e.zan
Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде

Редакциялау күні 30.10.2026
Сақтау күні 10.11.2026
Дата редакции 30.10.2026
Дата скачивания 10.11.2026

Қазақстан Республикасының Мемлекеттік қызмет істері агенттігі

Приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы от 30 октября 2026 года № 170-НҚ

Агентство Республики Казахстан по делам государственной службы

Об утверждении Методики по формированию антикоррупционных стандартов

Сноска. Вводится в действие с 01.01.2027 в соответствии с пунктом 4 настоящего приказа.

В соответствии с пунктом 2 статьи 10 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции» **ПРИКАЗЫВАЮ**:

1. Утвердить прилагаемую Методику по формированию антикоррупционных стандартов.

2. Департаменту антикоррупционной политики Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего приказа направление на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы после его официального опубликования.

QR-код содержит данные ЭЦП должностного лица РГП на ПХВ «ИЗПИ»

QR-код содержит ссылку на данный документ в ЭКБ НПА РК

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы, курирующего вопросы антикоррупционной политики.

4. Настоящий приказ вводится в действие с 1 января 2027 года и подлежит официальному опубликованию.

Председатель **Д. Жазықбай**

e.zan
Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде
Редакциялау күні 30.10.2026
Сақтау күні 10.11.2026
Дата редакции 30.10.2026
Дата скачивания 10.11.2026

Утверждена
приказом Председателя Агентства
Республики Казахстан
по делам государственной службы
от «__» _____ 2026 года № ___

Методика по формированию антикоррупционных стандартов

Глава 1. Общие положения

1. Настоящая Методика по формированию антикоррупционных стандартов (далее – Методика) разработана в соответствии с пунктом 2 статьи 10 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции» (далее – Закон) и применяется государственными органами, организациями и субъектами квазигосударственного сектора (далее – субъекты) при разработке и актуализации антикоррупционных стандартов.

2. Антикоррупционный стандарт (далее – стандарт) – установленная для обособленной сферы общественных отношений система рекомендаций, направленная на предупреждение коррупции.

3. Субъекты обеспечивают разработку и реализацию стандарта в соответствии с настоящей Методикой. При этом, положения стандарта, затрагивающие права и обязанности служащих и работников, должны соответствовать законодательству Республики Казахстан.

4. Стандарты формируются в соответствии с законодательством Республики Казахстан, с учетом основных принципов противодействия коррупции, установленных статьей 4 Закона.

5. Субъектам необходимо актуализировать стандарты с учетом изменений законодательства Республики Казахстан.

6. Специальные государственные органы, правоохранительные органы, государственная фельдъегерская служба, органы гражданской защиты, а также государственные органы, в структуре которых предусмотрено прохождение

воинской службы, применяют положения настоящей Методики с учетом особенностей их деятельности, установленных законодательством Республики Казахстан.

7. Стандарт не должен устанавливать обязанности, ограничения, основания и меры юридической ответственности, а также основания прекращения трудовых отношений или государственной службы, не предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

Глава 2. Общие рекомендации к разработке, общественному обсуждению, утверждению и опубликованию антикоррупционного стандарта

8. Субъект определяет структурное подразделение или должностное лицо, ответственное за разработку стандарта и координацию его реализации, состав участников разработки, сроки подготовки проекта и порядок взаимодействия структурных подразделений.

В государственных органах разработка стандарта может осуществляться с участием службы профилактики правонарушений при ее наличии.

В субъектах квазигосударственного сектора обеспечивается участие антикоррупционной комплаенс-службы или ответственного лица, исполняющего ее функции, в пределах компетенции, установленной законодательством Республики Казахстан и внутренними актами субъекта.

9. В стандарте указываются:

1) сфера его применения;

2) перечень функций и процессов, охватываемых стандартом;

3) категории работников, к которым применяются соответствующие положения;

4) меры по формированию нетерпимости к коррупции;

5) меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений;

6) меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

7) рекомендации по действиям работников в типичных ситуациях, связанных с коррупционными рисками;

8) порядок организации реализации предусмотренных мер;

9) порядок мониторинга реализации, оценки результатов и актуализации стандарта.

10. Меры, включаемые в стандарт, конкретизируются с указанием соответствующих действий, категорий работников (при необходимости) и ожидаемых результатов с учетом функций и полномочий субъекта, а также коррупционных рисков, характерных для деятельности субъекта.

Не допускается включение формулировок общего характера, не позволяющих определить содержание и ожидаемые результаты предусмотренных мер.

Рекомендации к содержанию стандарта, предусмотренные настоящей Методикой, применяются с учетом правового статуса, функций и полномочий соответствующего субъекта. Установление дополнительных антикоррупционных ограничений и расширение круга лиц, на которых они распространяются, не допускаются.

11. Для определения содержания стандарта субъект обеспечивает сбор и анализ имеющейся информации, включая:

1) результаты внутреннего и внешнего анализа коррупционных рисков, антикоррупционного мониторинга;

2) результаты аудита, проверок и иных контрольных мероприятий;

3) сведения из обращений и сообщений о коррупционных рисках и результатах их рассмотрения;

4) материалы по вопросам предотвращения и урегулирования конфликта интересов;

5) вступившие в законную силу судебные акты, содержащие сведения о коррупционных правонарушениях и коррупционных рисках в деятельности субъекта;

6) результаты реализации ранее утвержденного стандарта.

Результаты анализа учитываются при определении мер, включаемых в стандарт.

12. Субъекты обеспечивают участие общественности в разработке стандарта путем общественного обсуждения его проекта, рассмотрения поступивших предложений и замечаний, а также взаимодействия с общественными советами в пределах их компетенции.

13. Проект стандарта до его утверждения и утвержденный стандарт размещаются на официальном интернет-ресурсе соответствующего субъекта, а при его отсутствии – на ином общедоступном интернет-ресурсе с соблюдением требований законодательства Республики Казахстан о защите государственных секретов, персональных данных и иной охраняемой законом информации.

14. Стандарт утверждается в государственных органах – руководителем соответствующего государственного органа; в государственных организациях – руководителем организации по согласованию с соответствующим уполномоченным органом в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан; в субъектах квазигосударственного сектора – советом директоров или наблюдательным советом (при их наличии), а при отсутствии указанных коллегиальных органов – руководителем субъекта квазигосударственного сектора по согласованию с соответствующим уполномоченным органом в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

Глава 3. Рекомендации по формированию антикоррупционной культуры и нетерпимости к коррупции

15. Формирование антикоррупционной культуры – деятельность субъектов противодействия коррупции, осуществляемая в пределах их компетенции и направленная на утверждение и укрепление в обществе ценностей внутренней политики государства, основанных на принципах добропорядочности и законности, а также на формирование устойчивой нетерпимости к коррупционным проявлениям.

16. При определении содержания мер по формированию антикоррупционной культуры субъекты обеспечивают отражение в стандартах

основных принципов, ценностей и направлений внутренней политики Республики Казахстан, утвержденных Указом Президента Республики Казахстан от 5 ноября 2025 года № 1081 «Об утверждении основных принципов, ценностей и направлений внутренней политики Республики Казахстан», в том числе:

1) «Адал азамат» – формирование законопослушного, добросовестного и ответственного поведения, основанного на принципах честности, порядочности и личной ответственности;

2) «Закон и порядок» – обеспечение соблюдения законодательства Республики Казахстан, установленных требований и процедур, а также их единообразного и объективного применения;

3) «Слышащее государство» – обеспечение открытости и доступности информации, эффективной обратной связи, а также своевременного, полного и объективного рассмотрения обращений в пределах компетенции субъекта.

17. Меры по формированию антикоррупционной культуры определяются субъектами с учетом их полномочий, функций и особенностей деятельности.

18. К мерам по формированию антикоррупционной культуры и устойчивой нетерпимости к коррупции относятся:

1) проведение системной информационно-разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции;

2) организация обучения работников с учетом выполняемых ими функций и коррупционных рисков, характерных для соответствующих направлений и процессов деятельности;

3) ознакомление работников с требованиями законодательства Республики Казахстан в сфере противодействия коррупции, а также с положениями внутренних документов субъекта, относящихся к выполняемым ими функциям;

4) проведение практико-ориентированных мероприятий, направленных на формирование навыков добропорядочного поведения, распознавания и разрешения этических дилемм, а также принятия правомерных решений в ситуациях, связанных с коррупционными рисками;

5) информирование работников о доступных каналах сообщения о возможных коррупционных правонарушениях, а также о предусмотренных законодательством Республики Казахстан мерах защиты лиц, оказывающих содействие в противодействии коррупции;

6) обеспечение доступности информационных материалов, консультаций и каналов обратной связи по вопросам противодействия коррупции.

19. Меры по формированию антикоррупционной культуры определяются с учетом функций, полномочий, категорий работников и коррупционных рисков, характерных для деятельности субъекта, и должны носить системный, адресный и практико-ориентированный характер.

Глава 4. Рекомендации по соблюдению этических требований и норм служебного поведения

20. Положения стандарта в части служебной и деловой этики должны соответствовать законодательству Республики Казахстан, в том числе Этическому кодексу государственных служащих Республики Казахстан, Этическому кодексу сотрудников правоохранительных органов, органов гражданской защиты и государственной фельдъегерской службы Республики Казахстан, с учетом сферы их применения и правового статуса соответствующих категорий служащих (работников), а также кодексам деловой этики и иным внутренним актам субъекта, принятым в пределах его компетенции, при их наличии.

21. В государственных организациях и субъектах квазигосударственного сектора положения стандарта в части этического поведения работников формируются в соответствии с законодательством Республики Казахстан и внутренними актами субъекта, принятыми в пределах его компетенции, с учетом правового статуса работников.

22. В стандарт включаются применимые к соответствующим категориям служащих (работников) требования к этическому и служебному поведению с учетом их правового статуса и законодательства Республики Казахстан, в том числе:

1) честное, добросовестное и ответственное исполнение должностных (служебных) обязанностей;

2) объективность, беспристрастность и недопущение дискриминации при принятии решений;

3) обеспечение открытости и прозрачности деятельности в пределах, установленных законодательством Республики Казахстан;

4) корректное и уважительное отношение к гражданам, коллегам и иным лицам;

5) соблюдение принципа клиентоориентированности при оказании государственных и социально ответственных услуг, включая учет потребностей услугополучателей, повышение качества оказываемых услуг, недопущение бюрократизма и волокиты при рассмотрении обращений;

6) соблюдение во внеслужебное время требований к поведению в случаях и пределах, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;

7) применение мер по обеспечению защиты служебной информации и недопущению ее использования либо передачи в целях получения необоснованных преимуществ для себя или третьих лиц;

8) недопущение неправомерного вмешательства в деятельность лиц, участвующих в подготовке, рассмотрении или принятии решений.

23. В государственных органах, в том числе правоохранительных, предусматриваются меры по предупреждению нарушений служебной этики, включая взаимодействие со службой профилактики правонарушений и (или) уполномоченным по этике, а также иными уполномоченными подразделениями (должностными лицами), осуществляющими соответствующие функции.

В организациях и субъектах квазигосударственного сектора предусматриваются меры по предупреждению нарушений этических требований работниками, в том числе лицами, исполняющими управленческие функции, с учетом их правового статуса, требований законодательства Республики Казахстан и внутренних актов соответствующих субъектов.

24. При служебном взаимодействии в цифровой среде соблюдаются нормы делового и этического поведения, включая корректность и уважительность общения, недопущение использования цифровых каналов для неправомерного воздействия и предоставления необоснованных преимуществ.

Глава 5. Рекомендации по соблюдению антикоррупционных ограничений и мер финансового контроля

25. В целях обеспечения соблюдения антикоррупционных ограничений в стандарте предусматриваются:

1) определение в соответствии со штатным расписанием перечня должностей работников, на которых распространяются антикоррупционные ограничения, установленные законодательством;

2) ознакомление работников с антикоррупционными ограничениями и письменная фиксация согласия на их принятие в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;

3) определение структурных подразделений и должностных лиц, ответственных за организационное обеспечение соблюдения ограничений;

4) порядок получения, рассмотрения и направления информации о возможных нарушениях уполномоченным должностным лицам и органам;

5) проведение разъяснительной и профилактической работы с учетом должностных обязанностей работников и выявленных коррупционных рисков.

26. В стандарте учитываются антикоррупционные ограничения, принимаемые лицами, занимающими ответственную государственную должность, лицами, уполномоченными на выполнение государственных функций, лицами, приравненными к ним, должностными лицами, установленные статьей 12 Закона, с учетом особенностей, установленных статьями 13, 14, 14-1, 15, 15-1, 15-2, 15-3, 15-4 и 15-5 Закона, связанные с:

1) осуществлением деятельности, несовместимой с выполнением государственных функций;

2) недопустимостью совместной службы (работы) близких родственников, супругов, свойственников и (или) других связанных с ними лиц;

3) использованием служебной и иной информации, не подлежащей официальному распространению, в личных интересах;

4) принятием материального вознаграждения, подарков, льгот или услуг в связи с исполнением должностных (служебных) полномочий;

5) открытием и владением счетами (вкладами), хранением наличных денег и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами Республики Казахстан;

6) участием в азартных играх и (или) пари;

7) использованием должностных полномочий в личных интересах.

27. Антикоррупционные ограничения отражаются в стандарте с учетом категорий лиц, их принимающих, условий и особенностей их принятия и сроков введения соответствующих положений законодательства Республики Казахстан в действие.

Организационные меры по обеспечению соблюдения антикоррупционных ограничений не должны изменять установленные законодательством основания, условия и порядок их применения.

28. Стандарт предусматривает следующие меры по обеспечению соблюдения требований статьи 11 Закона и налогового законодательства Республики Казахстан о представлении деклараций об активах и обязательствах, о доходах и имуществе:

1) определение в соответствии со штатным расписанием перечня должностей работников, обязанных представлять указанные декларации в соответствии с законодательством;

2) информирование работников об основаниях и сроках представления деклараций, в том числе их супругами в установленных законодательством случаях;

3) определение ответственных подразделений (должностных лиц), включая кадровые службы, в пределах их компетенции;

4) организационные меры по учету сведений о представлении деклараций в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

Получение и хранение соответствующих документов и сведений осуществляются с соблюдением законодательства Республики Казахстан о персональных данных и их защите.

29. Предусматриваются организационные меры по обеспечению декларирования личных интересов лицами, на которых распространяются требования статьи 15-5 Закона, с учетом установленных исключений.

Заполнение деклараций осуществляется в порядке и по форме, установленным Правилами заполнения декларации о личных интересах, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 20 августа 2026 года № 746.

Представление, сбор, внесение сведений в цифровую кадровую систему (при ее наличии) и приобщение деклараций к личным делам осуществляются в соответствии со статьей 15-5 Закона.

Глава 6. Рекомендации по предотвращению и урегулированию конфликта интересов

30. В стандарте предусматриваются рекомендации по предотвращению конфликта интересов, включая:

1) соблюдение запретов и требований, предусмотренных статьей 14 и пунктом 2 статьи 15 Закона, лицами, указанными в пункте 1 статьи 15 Закона;

2) декларирование личных интересов в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;

3) разъяснение положений правовых актов, регламентирующих вопросы предотвращения и урегулирования конфликта интересов;

4) выявление и урегулирование конфликта интересов;

5) заявление отвода (самоотвода) в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

31. В государственных органах, организациях и субъектах квазигосударственного сектора разъяснение требований нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы предотвращения и урегулирования конфликта интересов, вынесение заключений о наличии или отсутствии конфликта интересов, а также обеспечение соблюдения лицами, указанными в пункте 1 статьи 15 Закона, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов возлагаются на уполномоченного по этике, антикоррупционную комплаенс-службу, а при их отсутствии – на службу управления персоналом (кадровую службу) или лицо, определяемое руководителем государственного органа, организации или субъекта квазигосударственного сектора.

32. Работникам государственных организаций и субъектов квазигосударственного сектора, не являющимся лицами, приравненными к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, для предупреждения конфликта интересов следует разъяснять о недопущении совместной службы (работы) с близкими родственниками, супругами, свойственниками и другими связанными с ними лицами, являющимися лицами, занимающими ответственную государственную должность, лицами, уполномоченными на выполнение государственных функций, лицами, приравненными к ним, или должностными лицами, в случаях, указанных в статье 14 Закона.

33. Выявление конфликта интересов осуществляется посредством:

1) анализа деклараций о личных интересах;

2) антикоррупционного мониторинга или анализа коррупционных рисков;

3) рассмотрения обращений, сообщений, уведомлений или иной информации о конфликте интересов;

4) проведения проверок, ревизий или аудита государственных органов, организаций и субъектов квазигосударственного сектора;

5) мониторинга цифровой кадровой системы (при ее наличии).

34. В стандарте предусматриваются рекомендации по урегулированию потенциального и реального конфликта интересов, включая:

1) передачу исполнения должностных полномочий по соответствующему вопросу другому работнику (служащему);

2) изменение должностных полномочий работника (служащего), у которого может возникнуть или возник конфликт интересов;

3) иные меры, предусмотренные законодательством Республики Казахстан и (или) внутренними актами субъекта.

В рамках иных мер могут предусматриваться дополнительные организационные меры, направленные на устранение личной заинтересованности, исключение ее влияния на исполнение должностных (служебных) полномочий и устранение обстоятельств, создающих конфликт интересов. Применение таких мер осуществляется в пределах установленных полномочий с соблюдением законодательства Республики Казахстан.

Глава 7. Рекомендации по организации деятельности антикоррупционной комплаенс-службы

35. Антикоррупционная комплаенс-служба и ответственное лицо, исполняющее ее функции, обеспечивают соблюдение принципов законности, добропорядочности, независимости, объективности и нетерпимости к коррупционным проявлениям.

36. В стандарте предусматриваются меры по обеспечению независимости антикоррупционной комплаенс-службы от исполнительного органа и должностных лиц субъекта квазигосударственного сектора, а также ее подотчетности совету директоров, наблюдательному совету (при его наличии) или иному независимому органу управления, а в случае их отсутствия – руководителю соответствующего субъекта.

37. Не допускаются включение руководителя и работников антикоррупционной комплаенс-службы в состав органов управления субъекта квазигосударственного сектора, а также возложение на службу функций, создающих конфликт интересов или нарушающих ее независимость.

38. Антикоррупционная комплаенс-служба обеспечивает взаимодействие с уполномоченным органом по антикоррупционной политике в пределах установленной компетенции.

39. Антикоррупционная комплаенс-служба обеспечивает полноту и достоверность отчетности о принятых антикоррупционных мерах и ее представление в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

40. Организация и деятельность антикоррупционных комплаенс-служб, а также ответственных лиц, исполняющих их функции, осуществляются в соответствии с Типовым положением об антикоррупционных комплаенс-службах в субъектах квазигосударственного сектора, утвержденным приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции от 31 марта 2023 года № 112 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 32211), с учетом изменения, внесенного приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы от 10 августа 2026 года № 143 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 39553)

Глава 8. Меры по предупреждению коррупции, в том числе выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений

41. При формировании стандарта субъект определяет функции и процессы, в которых выявлены коррупционные риски, с учетом результатов внешнего и (или) внутреннего анализа коррупционных рисков, антикоррупционного мониторинга, аудита, проверок, обращений и иных источников, полученных в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

42. По каждому выявленному коррупционному риску в стандарте отражаются:

1) функция или процесс, в котором выявлен коррупционный риск;

2) содержание коррупционного риска;

3) причины и условия его возникновения;

4) меры, направленные на устранение или минимизацию причин и условий его возникновения;

5) ожидаемый результат реализации соответствующих мер.

43. Меры по устранению или минимизации коррупционных рисков определяются с учетом характера соответствующего процесса и могут предусматривать:

1) совершенствование организационных механизмов, обеспечивающих подотчетность, подконтрольность и прозрачность процедур принятия решений, в пределах компетенции субъекта;

2) обеспечение соблюдения принципов добросовестной конкуренции при осуществлении закупок в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

3) совершенствование порядка и процедур принятия решений;

4) установление четких и единообразных критериев принятия решений;

5) разграничение полномочий и функций;

6) недопущение избыточного административного усмотрения при принятии решений;

7) применение цифровых и автоматизированных механизмов контроля;

8) усиление внутреннего контроля за коррупционно уязвимыми процессами.

Параграф 1. Недопущение коррупционных рисков при осуществлении государственных закупок и закупок субъектов квазигосударственного сектора

44. Субъектами при осуществлении государственных закупок и закупок субъектов квазигосударственного сектора (далее – закупки) не допускаются нарушение законодательства, непрозрачность и сокрытие информации о закупках, недобросовестная конкуренция, необоснованное приобретение и закупка товаров, работ и услуг, ограничение или нарушение равного доступа потенциальных поставщиков, отсутствие контроля за исполнением договорных обязательств и коррупционные риски.

45. В стандарте предусматриваются рекомендации по предупреждению коррупционных рисков при осуществлении закупок, включая:

1) обеспечение обоснованности планирования закупок, определения потребности и стоимости товаров, работ и услуг;

2) соблюдение порядка и сроков утверждения и размещения планов закупок;

3) обоснованный выбор способа осуществления закупок;

4) недопущение ограничения конкуренции и создания необоснованных преимуществ отдельным потенциальным поставщикам;

5) выявление и урегулирование конфликта интересов при организации и проведении закупок;

6) обеспечение открытости, прозрачности и равного доступа потенциальных поставщиков;

7) контроль за надлежащим исполнением договорных обязательств;

8) анализ жалоб, выявленных нарушений и результатов контроля закупок с принятием мер по устранению причин их возникновения.

Параграф 2. Недопущение коррупционных рисков в правовых и иных актах

46. В стандартах субъектов закрепляются меры по предупреждению коррупционных рисков при подготовке проектов нормативных правовых актов, иных правовых актов и внутренних документов, затрагивающих деятельность субъектов:

1) уточнение полномочий, оснований и сроков принятия правового или иного акта;

2) недопущение дискреционных полномочий, допускающих принятие правового или иного акта без установленных оснований и процедур согласования;

3) недопущение правовых пробелов, коллизий и юридико-лингвистической неопределенности;

4) обеспечение прозрачности, за исключением актов ограниченного распространения, и документирования принимаемых решений.

Параграф 3. Недопущение коррупционных рисков при оказании государственных и социально ответственных услуг и обеспечение клиентоориентированности

47. В стандартах субъектов, оказывающих государственные и социально ответственные услуги либо участвующих в их оказании, предусматриваются следующие меры по предупреждению коррупционных рисков при оказании государственных и социально ответственных услуг с учетом функций и полномочий соответствующих субъектов:

1) соблюдение установленных сроков и порядка приема документов, рассмотрения заявлений и выдачи результатов оказания государственных и социально ответственных услуг;

2) недопущение истребования от услугополучателей документов и сведений, не предусмотренных законодательством Республики Казахстан, а также документов и сведений, которые могут быть получены из цифровых систем, используемых для оказания государственных и социально ответственных услуг, или сервиса цифровых документов;

3) соблюдение установленного порядка распределения заявлений между исполнителями;

4) недопущение необоснованных отказов, бюрократизма, волокиты, создания искусственных препятствий и предоставления необоснованных преимуществ отдельным услугополучателям;

5) предоставление услугополучателям возможности устранения выявленных недостатков в заявлениях и документах, представленных услугополучателями, в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;

6) обеспечение соблюдения установленных законодательством оснований для отказа в оказании государственных и социально ответственных услуг, указания причин отказа и информирования услугополучателей о порядке обжалования;

7) выявление в пределах компетенции правовых пробелов, противоречий и неопределенности в порядке оказания государственных и социально ответственных услуг и внесение предложений по их устранению;

8) применение предусмотренных законодательством мер по предупреждению несанкционированного изменения данных и результатов оказания государственных и социально ответственных услуг в цифровых системах;

9) обеспечение в пределах компетенции надлежащего функционирования цифровых систем, используемых при оказании государственных и социально ответственных услуг.

48. В целях защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц, повышения открытости и доступности деятельности субъектов в стандартах закрепляются меры по обеспечению клиентоориентированности, предусматривающие:

1) своевременное, полное и объективное рассмотрение обращений физических и юридических лиц в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

2) разъяснение заявителям выявленных недостатков в обращениях и предоставление возможности их устранения в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;

3) обеспечение равного и беспристрастного отношения к заявителям, открытости и доступности информации о порядке рассмотрения обращений и принимаемых решениях с соблюдением требований законодательства Республики Казахстан;

4) обеспечение обратной связи с физическими и юридическими лицами по вопросам, относящимся к компетенции соответствующих субъектов, в установленном законодательством порядке.

49. Меры, предусмотренные настоящим параграфом, определяются и реализуются с учетом правового статуса, функций и полномочий соответствующих субъектов в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Параграф 4. Недопущение коррупционных рисков при планировании, распределении и использовании бюджетных и финансовых средств

50. В стандартах субъектов, осуществляющих планирование, распределение и (или) использование бюджетных и финансовых средств, предусматриваются следующие меры по предупреждению коррупционных рисков при осуществлении указанных функций с учетом компетенции соответствующих субъектов:

1) обеспечение обоснованности планируемых расходов, их соответствия установленным функциям, целям и фактическим потребностям;

2) недопущение необоснованного завышения расходов, перераспределения средств и внесения изменений в финансовые планы и бюджетные программы;

3) установление прозрачных и объективных критериев распределения бюджетных и финансовых средств, включая трансферты, субсидии и гранты;

4) обеспечение обоснованности и документирования решений о распределении и использовании средств, выявление и урегулирование конфликта интересов;

5) разграничение полномочий и обеспечение внутреннего контроля при принятии финансовых решений и осуществлении платежей;

6) обеспечение соответствия произведенных платежей фактически поставленным товарам, выполненным работам и оказанным услугам;

7) соблюдение установленного порядка размещения и использования временно свободных денежных средств;

8) осуществление мониторинга, аудита и иных контрольных мероприятий в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, с принятием мер по устранению выявленных нарушений;

9) обеспечение достоверности и прозрачности отчетности об использовании средств, достигнутых результатах и исполнении финансовых обязательств.

Параграф 5. Недопущение коррупционных рисков при осуществлении контрольных, надзорных функций и аудиторской деятельности

51. В стандартах субъектов, осуществляющих контрольные, надзорные функции и (или) аудиторскую деятельность, закрепляются меры по предупреждению коррупционных рисков, обеспечивающие:

1) соблюдение установленных порядка, сроков и оснований проведения контрольных, надзорных и (или) аудиторских мероприятий;

2) обеспечение объективности и обоснованности отбора объектов контроля, распределения проверяющих лиц и определения объема контрольных, надзорных и (или) аудиторских мероприятий;

3) выявление и урегулирование конфликта интересов, недопущение участия аффилированных лиц в проведении контрольных, надзорных и (или) аудиторских мероприятий в случаях, предусмотренных законодательством;

4) обеспечение объективности, мотивированности и документирования результатов контрольных, надзорных и (или) аудиторских мероприятий, включая фиксацию выявленных нарушений и подтверждающих доказательств;

5) предупреждение несанкционированного изменения данных, процедур и результатов контрольных, надзорных и (или) аудиторских мероприятий в цифровых системах;

6) осуществление контроля за фактическим устранением выявленных нарушений и исполнением внесенных предписаний и рекомендаций;

7) анализ причин отмены принятых решений, выявленных нарушений и системных проблем с принятием мер по их устранению;

8) обеспечение единообразного применения установленных требований и процедур при осуществлении контрольных, надзорных и (или) аудиторских мероприятий.

Параграф 6. Недопущение коррупционных рисков в сфере управления персоналом

52. Субъекты в пределах своей компетенции предусматривают в стандартах следующие меры по предупреждению коррупционных рисков при подборе, назначении, оценке, продвижении, поощрении, привлечении к дисциплинарной ответственности и увольнении работников:

1) обеспечение открытости и прозрачности конкурсных процедур, равных условий для кандидатов и соблюдения установленных квалификационных требований;

2) применение объективных и единообразных критериев отбора, назначения, оценки, аттестации, продвижения и ротации работников;

3) выявление и урегулирование конфликта интересов, в том числе при наличии родственных, служебных и иных связей, способных повлиять на объективность кадровых решений;

4) соблюдение установленных законодательством антикоррупционных ограничений и мер финансового контроля;

5) обеспечение обоснованности и документирования кадровых решений, включая назначение, перевод, поощрение, привлечение к дисциплинарной ответственности и увольнение;

6) недопущение необоснованного предоставления преимуществ отдельным работникам при установлении выплат, направлении на обучение и профессиональном развитии;

7) предупреждение фиктивного трудоустройства, необоснованного создания и дублирования должностей;

8) соблюдение установленных законодательством требований к применению мер поощрения и дисциплинарной ответственности, а также мер правового воздействия, не связанных с дисциплинарными взысканиями;

9) анализ выявленных нарушений в сфере управления персоналом и принятие мер по устранению причин и условий их возникновения.

Глава 9. Рекомендации по применению цифровых технологий и автоматизации в целях предупреждения коррупционных рисков

53. В стандартах субъектов закрепляются меры, направленные на сокращение избыточного усмотрения при принятии решений и необоснованных непосредственных контактов должностных лиц и работников с заявителями, услугополучателями, потенциальными поставщиками, контрагентами и иными заинтересованными лицами, путем применения цифровых технологий и автоматизации процессов, включая:

1) разграничение прав доступа и фиксацию действий пользователей в цифровых системах;

2) обеспечение прозрачности и проверяемости принимаемых решений;

3) предупреждение неправомерного вмешательства в автоматизированные процессы;

4) защиту персональных данных и иной информации ограниченного доступа;

5) использование аналитики данных для выявления коррупционных рисков.

54. При использовании систем искусственного интеллекта предусматриваются меры по предупреждению коррупционных рисков с соблюдением принципов, установленных законодательством Республики Казахстан в сфере искусственного интеллекта, включая приоритет благополучия человека, свободу воли в принятии им решений, прозрачность, подконтрольность и защиту данных.

55. Меры по цифровизации и автоматизации определяются с учетом функций и возможностей соответствующего субъекта, коррупционных рисков в его деятельности без установления обязательств по приобретению программных продуктов или внедрению новых цифровых систем.

56. При использовании аналитики данных и искусственного интеллекта для подготовки решений, затрагивающих права и законные интересы физических и юридических лиц, предусматриваются меры по проверке достоверности информации, обоснованности решений и защите прав указанных лиц в соответствии с законодательством Республики Казахстан.