

Қазақстан Республикасының Еңбек және халықты
әлеуметтік қорғау министрлігіПриказ Министра труда и
социальной защиты населения
Республики Казахстан от 11
сентября 2026 года № 360.
Зарегистрирован в Министерстве
юстиции Республики Казахстан 23
сентября 2026 года № 39944Министерство труда и социальной защиты
населения Республики Казахстан

**О внесении изменений в приказ Министра труда и социальной защиты
населения Республики Казахстан от 25 мая 2023 года № 174 «Об утверждении
Правил использования центрами оказания специальных социальных услуг
пенсионных выплат по возрасту, за выслугу лет и государственных
социальных пособий»**

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 25 мая 2023 года № 174 «Об утверждении Правил использования центрами оказания специальных социальных услуг пенсионных выплат по возрасту, за выслугу лет и государственных социальных пособий» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 32596) следующие изменения:

заголовок изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Правил использования бюджетных средств, поступающих (находящихся) в распоряжении центров оказания специальных социальных услуг»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемые Правила использования бюджетных средств, поступающих (находящихся) в распоряжении центров оказания специальных социальных услуг согласно приложению 1 к настоящему приказу.»;



QR-код содержит данные ЭЦП должностного лица РГП на ПХВ «ИЗПИ»



QR-код содержит ссылку на
данный документ в ЭКБ НПА РК

Правила использования центрами оказания специальных социальных услуг пенсионных выплат по возрасту, за выслугу лет и государственных социальных пособий, утвержденные указанным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Департаменту специальных социальных услуг Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течении трех рабочих дней после исполнения подпунктов 1) и 2) настоящего пункта предоставление в Департамент юридической службы Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан информацию об их исполнении.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие с 1 января 2027 года и подлежит официальному опубликованию.

**Министр труда и социальной защиты населения Республики
Казахстан**

**А.
Ертаев**

«СОГЛАСОВАН»

Министерство здравоохранения
Республики Казахстан

«СОГЛАСОВАН»

Министерство финансов
Республики Казахстан

«СОГЛАСОВАН»

Бюро национальной статистики

Агентства по стратегическому
планированию и реформам
Республики Казахстан

Приложение к приказу
Министр труда и социальной
защиты населения
Республики Казахстан
от 11 сентября 2026 года
№ 360

Приложение 1 к приказу
Министра труда и социальной
защиты населения
Республики Казахстан
от 25 мая 2023 года № 174

**Правила использования бюджетных средств, поступающих (находящихся) в
распоряжении центров оказания специальных социальных услуг**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила использования бюджетных средств (далее – бюджетные средства), поступающих (находящихся) в распоряжении центров оказания специальных социальных услуг (далее – Правила) разработаны в соответствии с абзацем двенадцатым подпункта 5) статьи 12 Социального кодекса Республики Казахстан и определяют порядок использования бюджетных средств, предоставляемых лицам в виде части пенсионных выплат по возрасту и за выслугу лет и государственных социальных пособий престарелых, лиц с инвалидностью (далее – лица), граждан признанных судом недееспособными и нуждающимися в опеке (далее – опекаемые).

**Глава 2. Порядок использования бюджетных средств, поступающих
(находящихся) в распоряжении центров оказания специальных
социальных услуг**

2. В соответствии с пунктом 2 статьи 26 Гражданского кодекса Республики Казахстан и пунктом 4 статьи 122 Кодекса Республики Казахстан «О браке

(супружестве) и семье» для использования бюджетных средств, предоставляемых в виде части пенсионных выплат по возрасту и за выслугу лет и государственных социальных пособий недееспособных лиц опекуном назначается руководитель центра оказания специальных социальных услуг в условиях стационара (далее – ЦОССУ).

Для открытия текущего счета опекун представляет в уполномоченную организацию по выдаче пенсий и пособий копию решения суда о признании лица недееспособным, решение органа опеки и попечительства об установлении над недееспособным лицом опеки, а также документы, предусмотренные Правилами открытия, ведения и закрытия банковских счетов клиентов, утвержденными постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 31 августа 2016 года № 207 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14422).

3. Для использования бюджетных средств, предоставляемые опекаемым в виде части пенсионных выплат по возрасту и за выслугу лет и государственных социальных пособий в ЦОССУ создается комиссия. Комиссия состоит из нечетного числа, но не менее семи человек.

В состав комиссии входит руководитель ЦОССУ или его заместитель, представители местного исполнительного органа (столицы, областей, городов республиканского значения) по вопросам занятости и социальных программ и неправительственных организаций в сфере специальных социальных услуг, заведующий медицинским отделением, бухгалтер, медицинская сестра по диетическому питанию, специалист по социальной работе ЦОССУ.

Председатель комиссии избирается из числа членов комиссии. Заседание комиссии считается правомочным при наличии не менее двух третей ее состава. Секретарем комиссии назначается сотрудник ЦОССУ, который не принимает участие в голосовании и не является членом комиссии.

Комиссия заседает не менее 1 раза в месяц, для использования бюджетных средств, предоставляемых опекаемым в виде части пенсионных выплат по возрасту и за выслугу лет и государственных социальных пособий на приобретение опекаемым дополнительного питания и предметов первой необходимости (далее – личные нужды).

Решение комиссии считается принятым, если его поддержало не менее двух третей всего действующего состава комиссии.

По результатам заседания комиссии принятое решение в течение одного рабочего дня подписывается членами комиссии и оформляется по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

В случае введения чрезвычайного положения и (или) ограничительных мероприятий, в том числе карантина, чрезвычайных ситуации социального, природного и техногенного характера, члены комиссии принимают участие в заседании комиссии в онлайн режиме.

В этом случае, их позиции касательно использования бюджетных средств направляются в ЦОССУ в течение одного рабочего дня со дня проведения заседания комиссии, посредством единой системы электронного документооборота государственных органов или в письменной форме на электронную почту секретаря комиссии.

4. Сведения об использовании бюджетных средств, на личные нужды опекаемых отражаются в журнале согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

5. Бюджетные средства, предоставляемые лицам в виде части пенсионных выплат по возрасту и за выслугу лет и государственных социальных пособий, расходуются самостоятельно.

6. ЦОССУ осуществляет бюджетный учет и предоставляет бюджетную отчетность в соответствии с бюджетным законодательством Республики Казахстан.

Приложение 1 к Правилам
использования бюджетных
средств, поступающих
(находящихся) в распоряжении
центров оказания специальных
социальных услуг

Форма

**Решение комиссии об использовании бюджетных средств, поступающих
(находящихся) в распоряжении центров оказания специальных социальных
услуг, на личные нужды опекаемых**

№ ____ от _____ 20__ года

Учитывая потребности опекаемых, комиссия РЕШИЛА произвести
следующее расходование бюджетных средств.

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) опекаемых	Потребность опе- каемых	Единица изме- рения	Цели расхо- дания	Поддержано/не под- держано

Особое мнение членов комиссий:

(подпись)

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(подпись)

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(подпись)

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Руководитель/заместитель руководителя центра оказания специальных
социальных услуг

(подпись) (Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Представитель уполномоченного органа*

(подпись) (Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Представитель неправительственной организации*

(подпись) (Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Заведующий медицинским отделением центра оказания специальных
социальных услуг*

(подпись) (Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Медицинская сестра по диетическому питанию центра оказания
специальных социальных услуг*

(подпись) (Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Специалист по социальной работе центра оказания специальных
социальных услуг*

(подпись) (Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Бухгалтер центра оказания специальных социальных услуг

(подпись) (Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Примечание: В случае введения чрезвычайного положения и (или) ограничительных мероприятий, в том числе карантина, чрезвычайных ситуации социального, природного и техногенного характера, члены комиссии принимают участие в заседании комиссии в онлайн режиме. В этом случае, их позиции касательно использования бюджетных средств (на приобретение личных нужд опекаемых) направляются в ЦОССУ в течение одного рабочего дня со дня проведения заседания комиссии, посредством единой системы электронного документооборота государственных органов или в письменной форме на электронную почту секретаря комиссии.

Приложение 2 к Правилам
использования бюджетных
средств, поступающих
(находящихся) в распоряжении
центров оказания специальных
социальных услуг

Форма

**Журнал учета расходов использования бюджетных средств, поступающих
(находящихся) в распоряжении центров оказания специальных социальных
услуг, на личные нужды опекаемых**

№ п /п	Фамилия, имя, отче- ство (при его наличии) опекаемого	Дата произ- веденных расходов	Вид расходов (перечень приобретен- ных товаров, работ, услуг, их количе- ство, объем)	Сумма расхо- дов, тең- ге	Основание (до- кумент, номер и дата)	Подпись руково- дителя