

Қазақстан Республикасының Ұлттық экономика
министрлігі
(ҚР Президентінің 06.08.2014 ж. N 875
Жарлығымен құрылды)Приказ Заместителя Премьер-
Министра – Министра
национальной экономики
Республики Казахстан от 18
сентября 2026 года № 150Министерство национальной экономики
Республики Казахстан

Об утверждении Методики разработки и утверждения плана развития города районного значения, села, поселка, сельского округа

В соответствии с пунктом 11 статьи 38-1 Закона Республики Казахстан «О
местном государственном управлении и самоуправлении в Республике
Казахстан», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемую Методику разработки и утверждения плана
развития города районного значения, села, поселка, сельского округа.
2. Департаменту анализа регионов и развития местного самоуправления
Министерства национальной экономики Республики Казахстан в установленном
законодательством порядке обеспечить в течение пяти рабочих дней со дня
подписания настоящего приказа его направление для размещения в Эталонном
контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан и на
интернет-ресурсе Министерства национальной экономики Республики Казахстан
после дня его первого официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на
курирующего вице-министра национальной экономики Республики Казахстан.
4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных
дней после дня его первого официального опубликования.

**Заместитель Премьер-Министра – Министр национальной
экономики Республики Казахстан**

**С.
Жумангарин**



QR-код содержит данные ЭЦП должностного лица РГП на ПХВ «ИЗПИ»



QR-код содержит ссылку на
данный документ в ЭКБ НПА РК

Утверждена приказом
Заместителя Премьер-
Министра – Министра
национальной экономики
Республики Казахстан
от « » 20 года
№

Методика разработки и утверждения плана развития города районного значения, села, поселка, сельского округа

Глава 1. Общие положения

1. Настоящая Методика разработки и утверждения плана развития города районного значения, села, поселка, сельского округа (далее – Методика) разработана в соответствии с пунктом 11 статьи 38-1 Закона Республики Казахстан «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан», и определяет единые подходы по разработке и утверждению планов развития города районного значения, села, поселка, сельского округа (далее – план развития).

2. В настоящей Методике используются следующие основные понятия:

- 1) разработчик – аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа, ответственный за разработку плана развития;
- 2) плановый период – период, на который разрабатывается план развития;
- 3) цель – желаемое будущее состояние соответствующей территории к концу планового периода, достижение которого обеспечивает реализация плана развития;
- 4) целевой индикатор – количественное значение цели, позволяющее измерить период, на который разрабатывается план развития.

Глава 2. Разработка и утверждение плана развития города районного значения, села, поселка, сельского округа

3. План развития сельского округа является документом, разрабатываемым на срок полномочий акима, определяющим приоритетные направления развития города районного значения, села, поселка, сельского округа, а также содержащим комплекс мероприятий, направленных на решение вопросов местного значения.

4. Процесс разработки плана развития сельского округа состоит из этапов инициирования, анализа текущего состояния территории города районного значения, села, поселка, сельского округа, выявления актуальных проблем, формирования видения, определения приоритетов, целей, целевых индикаторов, задач и показателей результатов, путей их достижения, ресурсного обеспечения.

5. При разработке плана развития сельского округа используются официальные статистические данные, сведения государственных органов и организаций, результаты обследований территории города районного значения, села, поселка, сельского округа, а также предложения жителей соответствующего населенного пункта, представленные в течение 15 календарных дней со дня размещения информации о разработке плана развития.

6. Финансирование реализации плана развития сельского округа осуществляется согласно требованиям, установленным бюджетным законодательством Республики Казахстан.

Предполагаемые объемы финансирования определяются с учетом параметров республиканского и местных бюджетов на плановый период.

7. План развития сельского округа формируется по форме согласно приложению 1 к настоящей Методике по единой структуре, обеспечивающей последовательное изложение результатов анализа, целей развития, комплекса мероприятий.

Структура Плана развития сельского округа состоит из следующих разделов:

- 1) паспорт;
- 2) анализ текущей ситуации;
- 3) приоритетные направления развития;
- 4) целевые индикаторы и ожидаемые результаты;
- 5) план мероприятий.

Все разделы Плана развития сельского округа должны быть взаимосвязаны. Выводы, содержащиеся в аналитической части, являются основанием для определения приоритетных направлений развития, разработки мероприятий и системы целевых показателей.

8. В разделе «Паспорт» излагаются основные параметры, включающие:

1) основание для разработки (реквизиты (статья, пункт) нормативно правового документа), в реализацию которого обеспечивается разработка плана развития;

2) наименование разработчика;

3) цель;

4) ожидаемые результаты.

9. Формулировка цели излагается кратко, ясно и не содержит:

терминов, понятий и выражений, которые допускают произвольное или неоднозначное толкование;

описания путей, средств и методов достижения цели.

10. Раздел «Анализ текущей ситуации» является основным аналитическим разделом плана развития сельского округа, в котором отражается комплексная оценка социально-экономического состояния города районного значения, села, поселка, сельского округа, основные проблемы, ограничения развития и факторы, способствующие дальнейшему развитию территории.

11. В разделе «Целевые индикаторы и ожидаемые результаты» отражаются индикаторы и (или) ожидаемые результаты, характеризующие достижение цели плана развития и (или) положительные изменения, которые будут достигнуты в результате реализации плана развития сельского округа.

При этом ожидаемые результаты формулируются в качественном и/или количественном выражении к сроку завершения реализации плана развития.

12. План мероприятий является неотъемлемой частью плана развития сельского округа и разрабатывается по форме согласно приложению 2 к настоящей Методике с целью организации и координации действий по

реализации плана развития сельского округа для своевременного и полноценного достижения целевых индикаторов и получения ожидаемых результатов.

План мероприятий формируется на основании результатов анализа текущей ситуации, выявленных проблем, определенных приоритетных направлений развития и предвыборной программы акима.

В План мероприятий включаются мероприятия, реализация которых направлена на решение вопросов местного значения, достижение целей Плана развития сельского округа, а также мероприятия предвыборной программы акима.

При подготовке перечня мероприятий учитываются:

наличие проектной (проектно-сметной) документации;

степень готовности мероприятия к реализации;

возможность финансирования в плановом периоде;

социальная значимость мероприятия;

ожидаемый социально-экономический эффект.

13. Проект Плана развития сельского округа разрабатывается аппаратом акима города районного значения, села, поселка, сельского округа на четырехлетний период по согласованию с уполномоченным органом по государственному планированию района (города областного значения).

14. Для согласования плана развития сельского округа аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа вносит проект плана развития сельского округа на рассмотрение в уполномоченный орган по государственному планированию района (города областного значения).

15. Проект плана развития сельского округа рассматривается уполномоченным органом по государственному планированию района (города областного значения) в срок, не превышающий 15 календарных дней со дня поступления.

16. Уполномоченный орган по государственному планированию района (города областного значения) по итогам рассмотрения проекта плана развития сельского округа формирует заключение и направляет в аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа.

17. Проект плана развития сельского округа вносится на рассмотрение собрания местного сообщества при наличии положительного заключения уполномоченного органа по государственному планированию района (города областного значения), в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан и Типовым регламентом собрания местного сообщества, утверждаемым уполномоченным органом по вопросам развития местного самоуправления.

18. План развития сельского округа подлежит рассмотрению и утверждению протоколом собрания местного сообщества в течение 15 рабочих дней со дня внесения проекта плана развития сельского округа на рассмотрение собрания местного сообщества.

19. Реализация плана развития сельского округа осуществляется аппаратом акима города районного значения, села, поселка, сельского округа во взаимодействии с местными исполнительными, государственными органами и организациями.

20. Мониторинг реализации плана развития сельского округа проводится аппаратом акима города районного значения, села, поселка, сельского округа ежегодно, в целях оценки хода реализации мероприятий и достижения запланированных результатов.

21. Результаты ежегодного мониторинга реализации плана развития сельского округа публикуются на интернет-ресурсе аппарата акима города районного значения, села, поселка, сельского округа в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным периодом.

22. Корректировка плана развития сельского округа осуществляется в следующих случаях:

1) в течение тридцати календарных дней со дня принятия новых либо внесения изменений и (или) дополнений в план развития района (города областного значения);

2) в течение тридцати календарных дней со дня избрания акима города районного значения, села, поселка, сельского округа, в том числе для включения мероприятий предвыборной программы;

3) по итогам рассмотрения проекта плана развития и предложений собрания местного сообщества.

23. При внесении изменений и дополнений в план развития сельского округа к проекту плана сельского округа прилагается сравнительная таблица по вносимым изменениям и дополнениям в план развития по форме согласно приложению 3 к настоящей Методике.

Приложение 1
к Методике разработки и
утверждения плана развития
города районного значения,
села, поселка, сельского округа

Форма

Утвержден протоколом
собрания местного сообщества
№
от « » 20 года

ПЛАН РАЗВИТИЯ

(наименование населенного пункта)

на ____ годы

(плановый период)

I. ПАСПОРТ ТЕРРИТОРИИ (ГОРОДА РАЙОННОГО ЗНАЧЕНИЯ, СЕЛА, ПОСЕЛКА ИЛИ СЕЛЬСКОГО ОКРУГА)

Основание для разработки	Закон Республики Казахстан «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан»
Разработчик	Аппарат акима _____ (наименование города районного значения, села, поселка или сельского округа)
Цель	Создание условий для развития социально-экономического потенциала соответствующей территории исходя из результатов анализа ее текущего состояния, выявленных проблем и определенных приоритетных направлений развития.
Ожидаемые результаты	Определяются исходя из цели и характеризуют положительные изменения, которые планируется достичь в результате реализации плана развития.

II. АНАЛИЗ ТЕКУЩЕЙ СИТУАЦИИ

III. ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ

IV. ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ И ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Приложение 2
к Методике разработки и
утверждения плана развития
города районного значения,
села, поселка, сельского округа

Форма

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

№	Наименование	Форма завершения	Объем финансирования (тысячи тенге)	Источник финансирования	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6	7
I. Направление						
Задача 1						
1.1	Целевой индикатор					
...	мероприятие					
II. Направление						
2.1	Целевой индикатор					
...	мероприятие					

Приложение к Плану мероприятий

Пояснения по заполнению Плана мероприятий

План мероприятий заполняется в следующем порядке:

- 1) в графе 1 «№» указывается порядковый номер наименования мероприятий;
- 2) в графе 2 «Наименование» указывается наименование мероприятий, в разрезе направлений и задач.

Целевые индикаторы излагаются исходя из последовательности раздела «Целевые индикаторы и ожидаемые результаты» плана развития. Значения целевых индикаторов указываются по годам;
- 3) в графе 3 «Форма завершения» указывается форма завершения мероприятия, раскрывающего в чем выражается завершение предусматриваемого мероприятия;
- 4) в графе 4 «Объем финансирования (тысячи тенге)» указывается планируемый объем финансирования мероприятий;
- 5) в графе 5 «Источник финансирования» указывается источник финансирования. Источниками финансирования могут быть республиканский, местные бюджеты, Национальный фонд Республики Казахстан, внебюджетные источники, частные инвестиции. При заполнении графы используется следующие сокращения: РБ, МБ, НФ, ВИ, ЧИ;
- 6) в графе 6 «Сроки исполнения» указываются сроки реализации мероприятий, направленные на достижение целей Плана развития;
- 7) в графе 7 «Ответственные исполнители» указываются местные исполнительные органы, подведомственные организации, субъекты квазигосударственного сектора, ответственные за достижение целевых индикаторов плана развития, реализацию запланированных мероприятий.

Приложение 3
к Методике разработки и
утверждения плана развития
города районного значения,
села, поселка, сельского округа

Форма

**Сравнительная таблица
по вносимым изменениям и дополнениям в план развития**

(наименование аппарата акима города районного значения,
села, поселка, сельского округа)
на _____ годы
(плановый период)

№	Структурный элемент	Действующая редакция	Предлагаемая редакция	Обоснование

Приложение к Сравнительной таблице

Пояснения по заполнению сравнительной таблицы по вносимым изменениям и дополнениям в план развития

1. В строке «(наименование аппарата акима города районного значения, села, поселка, сельского округа)» указывается наименование аппарата акима города районного значения, села, поселка, сельского округа или соответствующего плана развития.

2. В строке «(плановый период)» указываются сроки реализации плана развития аппарата акима города районного значения, села, поселка, сельского округа.

3. В графе «№» указывается порядковый номер вносимых изменений и дополнений.

4. В графе «Структурный элемент» указывается нумерация раздела, подраздела, абзаца плана развития аппарата акима города районного значения, села, поселка, сельского округа, в который вносится изменение или дополнение.

В случае, если план развития аппарата акима города районного значения, села, поселка, сельского округа дополняется новым структурным элементом, указывается нумерация нового раздела, подраздела, абзаца.

5. В графе «Действующая редакция» излагается действующая редакция из плана развития аппарата акима города районного значения, села, поселка, сельского округа соответствующего структурного элемента, указанного в столбце «Структурный элемент», в который вносится изменение или дополнение.

В случае, если план развития аппарата акима города районного значения, села, поселка, сельского округа дополняется новым структурным элементом, то в данной графе указывается «Отсутствует».

6. В графе «Предлагаемая редакция» излагается редакция из плана развития аппарата акима города районного значения, села, поселка, сельского округа соответствующего структурного элемента, указанного в столбце «Структурный элемент», с учетом вносимых изменений или дополнений.

В случае исключения одного из структурных элементов из плана развития аппарата акима города районного значения, села, поселка, сельского округа в данной графе указывается «Исключить».

Изменяемая или дополняемая часть в графах «Действующая редакция» и «Предлагаемая редакция» выделяется жирным шрифтом.

7. В графе «Обоснование» указывается обоснование вносимых изменений и дополнений в план развития аппарата акима города районного значения, села, поселка, сельского округа.