

Қазақстан Республикасының Оқу-ағарту
министрлігіПриказ Министра просвещения
Республики Казахстан от 31 июля
2026 года № 217-НК.
Зарегистрирован в Министерстве
юстиции Республики Казахстан 5
августа 2026 года № 39497

Министерство просвещения Республики Казахстан

О внесении изменений в некоторые приказы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый перечень некоторых приказов, в которые вносятся изменения.

2. Департаменту цифровизации и автоматизации государственных услуг Министерства просвещения Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет – ресурсе Министерства просвещения Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства просвещения Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра просвещения Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования.

Министр просвещения Республики Казахстан

Ж. Сулейменова



QR-код содержит данные ЭЦП должностного лица РГП на ПХВ «ИЗПИ»



QR-код содержит ссылку на
данный документ в ЭКБ НПА РК

Утвержден приказом
Министр просвещения
Республики Казахстан
от 31 июля 2026 года
№ 217-НК

Перечень некоторых приказов, в которые вносятся изменения

1. Внести в приказ исполняющего обязанности Министра образования и науки Республики Казахстан от 1 декабря 2011 года № 503 «Об утверждении правил организации и функционирования объектов информатизации в области дошкольного, среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, дополнительного образования» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 7363) следующие изменения:

заголовок изложить в следующей редакции:

«Об утверждении правил организации и функционирования цифровых объектов в области дошкольного, среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, дополнительного образования»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемые Правила организации и функционирования цифровых объектов в области дошкольного, среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, дополнительного образования.»;

Правила организации и функционирования объектов информатизации в области дошкольного, среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, дополнительного образования, утвержденные указанным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему Перечню.

2. Внести в приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 9 августа 2022 года № 354 «Об утверждении Правил формирования, сопровождения, системно-технического обслуживания, интеграции и обеспечения

информационной безопасности информационной системы «Национальная образовательная база данных» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 29187), следующие изменения:

заголовок изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Правил формирования, сопровождения, системно-технического обслуживания, интеграции и обеспечения кибербезопасности цифровой системы «Национальная образовательная база данных»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Правила формирования, сопровождения, системно-технического обслуживания, интеграции и обеспечения кибербезопасности цифровой системы «Национальная образовательная база данных» согласно приложению к настоящему приказу.».

в Правилах формирования, сопровождения, системно-технического обслуживания, интеграции и обеспечения информационной безопасности информационной системы «Национальная образовательная база данных, утвержденных указанным приказом:

заголовок изложить в следующей редакции:

«Правила формирования, сопровождения, системно-технического обслуживания, интеграции и обеспечения кибербезопасности цифровой системы «Национальная образовательная база данных»;

пункты 1 и 2 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящие Правила формирования, сопровождения, системно-технического обслуживания, интеграции и обеспечения кибербезопасности цифровой системы «Национальная образовательная база данных» (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 11) статьи 5 Закона Республики Казахстан «Об образовании» (далее – Закон) и устанавливают порядок формирования, сопровождения, системно-технического обслуживания, интеграции и обеспечения кибербезопасности цифровой системы «Национальная образовательная база данных» (далее – НОБД).

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

1) персональные данные – сведения или совокупность сведений о субъекте персональных данных, дополненные одним или несколькими идентификаторами персональных данных;

2) паспорт НОБД – электронная форма, содержащая административные данные и данные статистических наблюдений в НОБД;

3) цифровой объект – обособленный элемент цифровой среды, созданный, используемый или передаваемый посредством цифровых технологий, обладающий уникальными цифровыми характеристиками и позволяющий субъектам цифровой среды осуществлять правомочия владения, пользования либо распоряжения в объеме, установленном законодательством Республики Казахстан;

4) интеграция цифровых объектов – мероприятия по организации и обеспечению взаимодействия между цифровыми объектами посредством интеграционных сервисов с использованием стандартных протоколов передачи данных;

5) электронная цифровая подпись – цифровая запись (набор цифровых данных), созданная с использованием закрытого ключа электронной цифровой подписи и средств электронной цифровой подписи, подтверждающая достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания.»;

подпункт 1) пункта 7 изложить в следующей редакции:

«1) посредством интеграции с государственными и негосударственными цифровыми объектами;»;

подпункт 5) пункта 11-1 изложить в следующей редакции:

«5) подраздел «Компьютеризация» заполняет заместитель директора по цифровым технологиям, системный администратор. При отсутствии – лицо, определяемое руководителем;»;

пункты 15 и 16 изложить в следующей редакции:

«15. В соответствии с законодательством по кибербезопасности,
Юридическое лицо:

1) обеспечивает соблюдение единых требований в области цифровых технологий и обеспечения кибербезопасности;

2) осуществляет сопровождение и системно-техническое обслуживание НОБД;

3) привлекает объекты цифровой инфраструктуры иных лиц для осуществления сопровождения и системно-технического обслуживания НОБД;

4) принимает меры по защите персональных данных в соответствии с Законом Республики Казахстан «О кибербезопасности» и законодательством Республики Казахстан о персональных данных и их защите;

5) обеспечивает безопасность хранения государственных цифровых ресурсов, размещенных в НОБД;

6) при интеграции осуществляет подключение цифровых объектов «цифрового правительства» к НОБД;

7) оказывает консультационную помощь по работе НОБД.

16. В рамках сопровождения НОБД Юридическое лицо обеспечивает:

1) добавление и изменение показателей в НОБД;

2) создание алгоритмов проверки достоверности (верификации) данных организаций образования и органов управления образованием области, городов республиканского значения, столицы, района (городов областного значения);

3) создание и актуализацию методологии форматно-логического контроля;

4) выявление статистических и логических отклонений в данных;

5) подготовку инструктивных материалов и обучающих видеороликов по работе с НОБД;

6) формирование и модификацию форм данных;

7) создание алгоритмов для загрузки форм данных;

8) формирование и загрузку административных данных по формам, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 декабря 2012 года № 570 «Об утверждении форм административных данных в рамках образовательного мониторинга» (зарегистрирован Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8369);

- 9) подготовку ежегодного Национального статистического сборника;
- 10) консультационное сопровождение пользователей по работе с НОБД;
- 11) обучение пользователей по работе с НОБД;
- 12) работу контакт-центра по вопросам функционирования НОБД;
- 13) принятие мер по защите персональных данных;
- 14) кибербезопасность НОБД.»;

заголовок главы 4 изложить в следующей редакции:

«Глава 4. Системно-техническое обслуживание, интеграция и обеспечение кибербезопасности;»;

в пункте 18:

подпункт 5) изложить в следующей редакции:

«5) администрирование, внесение корректировок, модификации и устранение дефектов программного обеспечения и исходного программного кода, оперативное устранение технических сбоев без проведения модернизации и при условии сохранения целостности цифровой системы;»;

подпункты 8) и 9) изложить в следующей редакции:

«8) интеграцию с цифровыми системами для обмена данными, а также взаимодействие с государственными и негосударственными цифровыми объектами;

9) организацию работ по подготовке к проведению испытаний НОБД на соответствие требованиям кибербезопасности и устранению выявленных замечаний.»;

пункты 20, 21 и 22 изложить в следующей редакции:

«20. Интеграция НОБД с другими цифровыми системами проводится в порядке, установленном Правилами интеграции цифровых объектов «цифрового правительства», утвержденными приказом Заместителя Премьер-Министра - Министра искусственного интеллекта и цифрового развития Республики Казахстан от 1 июля 2026 года №368/НҚ (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 39199).

21. При обеспечении кибербезопасности Юридическое лицо руководствуется требованиями, установленными уполномоченным органом в области цифровизации, в соответствии с подпунктом 3) статьи 6 Закона Республики Казахстан «О кибербезопасности».

22. Юридическое лицо определяет ответственного работника, обеспечивающего кибербезопасность НОБД.».

3. Внести в приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 14 ноября 2022 года № 456 «Об утверждении минимальных требований к объектам информатизации в области образования» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 30534) следующие изменения:

заголовок изложить в следующей редакции:

«Об утверждении минимальных требований к цифровым объектам в области образования»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить минимальные требования к цифровым объектам в области образования согласно приложению к настоящему приказу.»;

Минимальные требования к объектам информатизации в области образования, утвержденные указанным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему Перечню.

Приложение 1 к Перечню
некоторых приказов,
в которые вносятся изменения

Утверждены приказом
исполняющего обязанности
Министра образования и науки
Республики Казахстан
от 1 декабря 2011 года № 503

**Правила организации и функционирования цифровых объектов в области
дошкольного, среднего, технического и профессионального, послесреднего
образования, дополнительного образования**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила организации и функционирования цифровых объектов в области дошкольного, среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, дополнительного образования (далее – Правила) разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании» и определяют порядок организации и функционирования цифровых объектов в области дошкольного, среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, дополнительного образования (далее – цифровые объекты в области образования), ее структуру и задачи.

2. Основные понятия, используемые в настоящих правилах:

1) программное обеспечение – цифровой объект, представляющий собой подготовленную для использования совокупность кодов, реализующих алгоритмы, обеспечивающих выполнение определенных функций, обработку, хранение, воспроизведение и (или) передачу цифровых данных;

2) база данных – систематизированная совокупность данных, предназначенных для совместного хранения, автоматизированного ведения и администрирования в качестве цифровой модели какого-либо объекта;

3) цифровая система – функционально связанный комплекс цифровых ресурсов, использующий объекты цифровой инфраструктуры с целью

обеспечения создания, сбора, обработки, хранения и распространения цифровых данных, а также автоматизирующий взаимодействие субъектов цифровой среды и (или) обеспечивающий оказание услуг в цифровой среде;

4) цифровой объект – обособленный элемент цифровой среды, созданный, используемый или передаваемый посредством цифровых технологий, обладающий уникальными цифровыми характеристиками и позволяющий субъектам цифровой среды осуществлять правомочия владения, пользования либо распоряжения в объеме, установленном законодательством Республики Казахстан.

Глава 2. Порядок организации и функционирования цифровых объектов в области образования

3. Цифровые объекты в области образования организуются и функционируют на основе иерархии управления организациями образования (республиканский, областной, городской, районный уровни и уровень организации образования).

4. Организация цифровых объектов в области образования учитывает региональную принадлежность и особенности региональных программ развития образования.

5. Цифровые объекты в области образования осуществляют организацию потоков данных в цифровой среде по пяти направлениям:

1) цифровой – обеспечение единого цифрового пространства системы образования;

2) административному – цифровое обеспечение управленческих решений на всех уровнях управления образованием;

3) оперативному – реализация систем сетевого мониторинга и администрирования, резервного хранения и обработки данных, организация технической связи оперативно-технического персонала;

4) технологическому – ресурсное и кадровое обеспечение, структуризация подсистем в зависимости от текущих требований, формирование единого технологического комплекса и методик, использование инновационных технологий, оптимизация и технологический консалтинг;

5) результативному – оперативный мониторинг и оценка успеваемости и посещаемости учащихся посредством цифровой системы, внедренной в организациях образования.

6. Организация цифровых объектов в области образования предполагает развитие единого цифрового пространства для обучающихся по следующим направлениям:

- 1) цифровые системы в образовании;
- 2) интернет-ресурсы организаций образования.

7. При организации цифровых объектов в области образования должна осуществляться подготовка и повышение квалификации пользователей в следующих формах:

- 1) обучающие семинары для педагогов;
- 2) обучающие семинары для руководителей организаций образования и органов управления образованием всех уровней.

8. Цифровые объекты в области образования направлены на автоматизацию государственных услуг, ведение баз данных и цифровых систем в организациях образования.

9. Интерфейс цифровых объектов в области образования должен быть локализован на казахский и русский языки.

10. Организация и функционирование цифровых объектов в сфере образования осуществляются с учетом требований Закона Республики Казахстан «О кибербезопасности», а также требований, установленных уполномоченным органом в области цифровизации в соответствии с подпунктом 3) статьи 6 Закона Республики Казахстан «О кибербезопасности».

11. Функционирование цифровых объектов в области образования способствует:

-
- 1) развитию открытой отчетности организаций образования и органов управления образования перед гражданами Республики Казахстан;
 - 2) предоставлению электронных услуг;
 - 3) организации открытых форумов с участием руководителей организаций и управлений образования;
 - 4) публикации инновационных методических материалов и открытого их обсуждения;
 - 5) функционированию открытой рейтинговой системы по региональному признаку;
 - 6) сбору и предоставлению информации о текущей и этапной успеваемости и посещаемости учащихся организаций образования для родительской аудитории;
 - 7) сбору и анализу информации о текущей и этапной успеваемости и посещаемости учащихся организаций образования для Министерства и его структурных подразделений.

Приложение 2 к Перечню
некоторых приказов,
в которые вносятся изменения

Утверждены приказом
Министра просвещения
Республики Казахстан
от 14 ноября 2022 года № 456

Минимальные требования к цифровым объектам в области образования

Глава 1. Общие положения

1. Официальный интернет-ресурс организации дошкольного воспитания и обучения, среднего (начального, основного среднего и общего среднего), в том числе специального и специализированного, технического и профессионального, послесреднего образования, используется с доменным именем третьего уровня в зоне edu.kz.

2. Основные понятия, используемые в настоящих минимальных требованиях к цифровым объектам в области образования:

1) аппаратно-программный комплекс – совокупность программного обеспечения и технических средств, совместно применяемых для решения задач определенного типа;

2) национальный удостоверяющий центр Республики Казахстан (далее – НУЦ РК) – удостоверяющий центр, предоставляющий средства электронной цифровой подписи и регистрационные свидетельства физическим или юридическим лицам для формирования электронных документов в государственных и негосударственных цифровых системах;

3) система управления обучением (Learning management system – LMS (Ленинг менеджмент систем – ЛМС)) – цифровой объект для автоматизации управления учебным процессом;

4) цифровой объект – обособленный элемент цифровой среды, созданный, используемый или передаваемый посредством цифровых технологий,

обладающий уникальными цифровыми характеристиками и позволяющий субъектам цифровой среды осуществлять правомочия владения, пользования либо распоряжения в объеме, установленном законодательством Республики Казахстан;

5) цифровой образовательный ресурс – дидактические материалы по изучаемым дисциплинам и (или) модулям, обеспечивающие обучение в интерактивной форме: фотографии, видеофрагменты, статические и динамические модели, объекты виртуальной реальности и интерактивного моделирования, звукозаписи и иные цифровые учебные материалы;

б) электронная цифровая подпись (далее – ЭЦП) – цифровая запись (набор цифровых данных), созданная с использованием закрытого ключа электронной цифровой подписи и средств электронной цифровой подписи, подтверждающая достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания.

3. Цифровой объект в области образования, используемый в организациях дошкольного воспитания и обучения, среднего (начального, основного среднего и общего среднего), в том числе специального и специализированного, технического и профессионального, послесреднего и дополнительного образования размещается в серверном помещении (центр обработки данных) находящийся на территории Республики Казахстан с принятием мер по защите персональных данных в соответствии с Законом Республики Казахстан «О персональных данных и их защите», приказом Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан от 12 июня 2023 года № 179/НҚ «Об утверждении Правил осуществления собственником и (или) оператором, а также третьим лицом мер по защите персональных данных» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 32810), по резервному копированию и хранению информации, бесперебойному функционированию в соответствии с международным стандартом ISO/IEC 27001, ISO/IEC 27002, а также по обеспечению круглосуточного доступа, за исключением проведения профилактических и технических работ.

4. Цифровые объекты в области образования используются в организациях дошкольного воспитания и обучения, среднего (начального, основного среднего и общего среднего), в том числе специального и специализированного,

технического и профессионального, послесреднего и дополнительного образования, имеющих доступ к сети интернет.

При отсутствии доступа к сети интернет используются локальные версии цифровых объектов в области образования при их наличии.

5. Цифровые объекты в области образования имеют следующие минимальные требования по их функционалу:

- 1) предоставление данных с использованием web (веб) - сервисов и метода передачи данных на уровне интеграции баз данных;
- 2) предоставление доступа ко всей значимой функциональности по стандартизованным протоколам, ориентированным на web (веб) - интерфейс;
- 3) исключение записи на компьютер пользователя программных компонентов или данных, влекущих к потере пользователем контроля над своим компьютером;
- 4) поддержка стандартизации и унификации форматов представления данных и информационных сообщений;
- 5) обеспечение целостности и сохранности клиентской информации, передаваемой и получаемой в процессе работы web (веб) - сервисов;
- 6) обеспечение работы пользователя без выполнения дополнительных настроек браузера с поддержкой различных браузеров.
- 7) создание, удаление и редактирование учетных записей пользователей;
- 8) разграничение прав пользователей по ролям, группам и уровню доступа с учетом иерархии объектов и принадлежности к организационной структуре, с сохранением истории изменений;
- 9) создание первоначальных паролей и изменение паролей пользователей;
- 10) авторизацию пользователя для определения прав доступа к цифровому объекту в области образования и действиям в нем;
- 11) обеспечение многофакторной аутентификации, при этом допускается отключение функции многофакторной аутентификации для лица (обучающегося), не достигшего шестнадцатилетнего возраста с согласия родителя и иного законного представителя обучающегося;
- 12) просмотр попыток доступа с невалидными ключами;

13) запись в журнал действий пользователей по созданию, удалению и внесению изменений в персональные данные, по работе с критическими функциями, приложениями цифрового объекта в области образования и просмотр журналов (логов) с действиями конкретных пользователей за выбранный период времени;

14) запись в журнал событий систем управления базами данных;

15) формирование статистической отчетности с возможностью ее сохранения, в том числе формирование отчетов в разрезе подсистем, ролей, пользователей;

16) применение средств контроля целостности персональных данных ограниченного доступа;

17) защиту системных файлов от изменения или повреждения неавторизованными пользователями и программными процессами;

18) мониторинг в реальном времени, в том числе отображение статистических данных о производительности основных устройств сервера или серверов (при наличии) цифрового объекта в области образования, таких как загрузка процессоров, объем свободного места на носителях информации, показатели использования оперативной памяти, состояние сети, состояние процессов программного обеспечения;

19) обнаружение и оповещение о возникновении внештатных ситуациях, связанных с основными устройствами сервера или серверов (при наличии) цифрового объекта в области образования (процессор, дисковое пространство, оперативная память, сеть, операционная система, программное обеспечение);

20) сбор сведений о событиях кибербезопасности цифрового объекта в области образования (средств защиты информации, программного обеспечения, серверного оборудования, телекоммуникационного оборудования, оборудования систем хранения данных).

6. Цифровой объект в области образования поддерживает следующие минимальные требования по масштабируемости:

1) функциональную масштабируемость за счет приобретения или разработки дополнительных компонентов и функций без нарушения ее способности по текущему функционированию;

2) масштабируемость по количеству пользователей, объему хранимых данных, интенсивности обмена данными, скорости обработки данных, набору предоставляемых сервисов и способам обеспечения доступа.

7. Архитектура цифрового объекта в области образования поддерживает открытость и универсальность по отношению к другим подсистемам цифрового объекта в области образования.

8. Последующие версии цифрового объекта в области образования поддерживают использование электронных цифровых ресурсов, сформированных в рамках предыдущих версий.

9. Цифровой объект в области образования применяет средства идентификации, аутентификации и управления доступом пользователей, в том числе технологии единого входа (Single Sign-On (Сингл Сайн-Он)), соблюдает политику конфиденциальности персональных данных и прав пользователей.

10. Система управления базами данных используемая в цифровом объекте в области образования поддерживает шифрование данных.

11. Цифровой объект в области образования поддерживает сохранность и конфиденциальность персональных данных физических лиц в процессе их передачи посредством шифрования данных и использования безопасных протоколов передачи.

12. Организация образования является собственником цифровых ресурсов, сформированных в процессе эксплуатации цифрового объекта в области образования.

13. Цифровой объект в области образования поддерживает выгрузку основных данных для конечных пользователей в электронном, структурированном, открытом виде (базы данных или электронные таблицы) при завершении эксплуатации цифрового объекта организацией образования. Выгрузка основных данных осуществляется за счет функциональности цифрового объекта в области образования автоматически, либо в ручном режиме.

14. Цифровые объекты в области образования, предназначенные для формирования государственных цифровых ресурсов, осуществления

государственных функций и оказания государственных услуг, подлежат испытаниям на соответствие требованиям кибербезопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан «О кибербезопасности».

15. Цифровой объект в области образования поддерживает получение данных из цифровой системы «Национальная образовательная база данных» (далее – НОБД) и передачу данных в синхронном или асинхронном режиме, необходимых для наполнения НОБД, при наличии предоставления соответствующих сервисов и проведения необходимых работ на стороне НОБД.

16. Цифровой объект в области образования поддерживает получение данных и передачу данных в синхронном или асинхронном режиме с цифровыми объектами в области образования, при наличии предоставления соответствующих сервисов и проведения необходимых работ.

17. Интерфейс цифрового объекта в области образования поддерживает мультиязычность представления информации на казахском и русском языках, и возможность выбора пользователем языка интерфейса.

18. Цифровая система учета поддерживает автоматизацию ведения бухгалтерского учета, налогового учета, учета персонала и заработной платы, тарификации, учета в образовании, учета контингента, бюджетирование, администрирование в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Цифровая система учета имеет следующие минимальные требования по их функционалу:

- 1) ведение нормативно-справочной информации;
- 2) ведение главной книги/книги «журнал главная»;
- 3) учет денежных средств в кассе и на расчетном счете;
- 4) учет расчетов с клиентами и поставщиками, а также с прочими дебиторами и кредиторами;
- 5) учет расчетов с подотчетными лицами;
- 6) управление командировками;
- 7) учет товарно-материальных запасов;
- 8) учет расходов по работам и услугам;
- 9) учет прочих доходов и расходов организации;

10) учет основных средств.

11) учет персонала;

12) учет труда и заработной платы;

13) формирование бухгалтерской отчетности (бухгалтерский баланс, отчет о результатах финансовой деятельности, отчет о движении денег на счетах государственного учреждения по источникам финансирования (прямой метод), отчет об изменениях чистых активов/капитала);

14) учет контингента в организациях образования;

15) учет в образовании;

16) тарификация;

17) бюджетирование;

18) администрирование.

20. Система электронного документооборота поддерживает обмен документами в электронном виде, с использованием ЭЦП НУЦ РК со всеми участниками системы электронного документооборота.

21. Система электронного документооборота интегрируется с единой системой электронного документооборота государственных органов.

22. Система электронного документооборота имеет рабочую преднастроенную конфигурацию для автоматизации следующих процессов:

1) работа со входящей и исходящей корреспонденцией, с возможностью создавать, регистрировать, отправлять на исполнение, подписывать, закрывать и отправлять документы строго в электронном виде с использованием ЭЦП НУЦ РК;

2) работа с внутренними документами, с возможностью создавать, отправлять по заданному маршруту, согласовывать и исполнять документы строго в электронном виде с использованием ЭЦП НУЦ РК;

3) работа с приказами по основной деятельности, с возможностью создавать приказы, согласовывать их с участниками, отправлять на подпись руководителю, регистрировать и исполнять документы строго в электронном виде с использованием ЭЦП НУЦ РК;

4) работа по кадровым процессам, включая процессы отпуска, командирования, строго в электронном виде с использованием ЭЦП НУЦ РК, с возможностью создавать связанные документы, такие как заявление на отпуск, трудовой договор, дополнительное соглашение, служебная записка на командирование;

5) работа по финансовым процессам, согласованию и подписанию договоров строго в электронном виде с использованием ЭЦП НУЦ РК.

23. Система электронного документооборота имеет следующие минимальные требования по их функционалу:

1) ведение полноценной работы посредством web (веб) - интерфейса в основных интернет-браузерах;

2) автоматическая регистрация входящих, исходящих, внутренних документов, приказов, договоров;

3) последовательное или параллельное согласование документов в электронном виде;

4) подписание/согласование документов с помощью ЭЦП НУЦ РК;

5) отправка/прием официальных писем и других документов участников системы электронного документооборота, в электронном виде с использованием ЭЦП НУЦ РК;

6) поиск по отдельным атрибутам документов и служебным словам;

7) рассылка уведомлений пользователям о необходимости выполнения действий над документами;

8) предварительный просмотр файлов, прикрепленных к карточкам документов;

9) мониторинг исполнения отправленных документов участникам системы электронного документооборота;

10) автоматическая проверка валидности ЭЦП НУЦ РК при подписании документов;

11) выгрузка документа с ЭЦП НУЦ РК и поддержка QR (кюар) кода.

12) выгрузка полного архива данных в электронном, структурированном, открытом виде;

13) передача документа в архив электронных документов для временного хранения с последующей передачей их на государственное хранение в соответствующие государственные архивы в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

24. Цифровой образовательный ресурс имеет следующие минимальные требования по их функционалу:

- 1) поддержка полноценной работы посредством web (веб) - интерфейса в основных интернет-браузерах;
- 2) наличие интерфейса для навигации;
- 3) оповещение пользователя необходимой информацией через электронную почту или SMS (СМС) - сообщения, а также размещение информации на интернет-ресурсе;
- 4) ведение обратной связи для предоставления возможности пользователю задавать вопросы по работе с цифровым образовательным ресурсом через электронную почту или с помощью телефонной связи;
- 5) наличие ссылок на интернет-ресурсы подведомственных организаций Министерства просвещения Республики Казахстан, содержащих цифровые и электронные ресурсы.

Глава 2. Минимальные требования к цифровым объектам в области образования в организациях дошкольного воспитания и обучения

25. Система управления обучением в организациях дошкольного воспитания и обучения образования имеет следующие минимальные требования по их функционалу:

- 1) формирование цифрового профиля ребенка (с указанием социального, медицинского и образовательного статусов);
- 2) формирование цифрового профиля педагога/воспитателя (данные об образовании, при наличии: данные о звании, степени, результатах национального квалификационного теста, аттестации, повышения квалификации, сертификатах);

3) формирование возрастных групп (с указанием норматива и свободных мест);

4) формирование расписания организованной деятельности;

5) ведение журнала посещений детей;

6) ведение аналитического модуля (статистика, отчеты, анкетирование с возможностью перевода в диаграммы и другие формы отчетов);

7) ведение обратной связи (анкетирование, часто задаваемые вопросы, чаты, форумы, мессенджеры, рассылка объявлений и сообщений с возможностью вложения файлов);

8) ведение нормативно-справочной информации;

9) настройка ролей воспитательно-образовательного процесса: воспитатель, методист, заведующий, родитель или законный представитель ребенка;

10) размещение в цифровом профиле ребенка фотоизображений файлов его творческих работ, со сроком хранения не более 1 календарного месяца;

11) мобильное приложение, при его наличии, для работы на смартфонах, планшетах и других мобильных устройствах с безвозмездным доступом для родителей и иных законных представителей ребенка.

26. Цифровой образовательный ресурс в организациях дошкольного воспитания и обучения содержит каталог типовых учебных и вариативных образовательных программ, типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения, авторские методические материалы (пособия, сборники, учебно-методические комплексы).

Глава 3. Минимальные требования к цифровым объектам в области образования в организациях среднего (начального, основного среднего и общего среднего), в том числе специального и специализированного образования

27. Система управления обучением в организациях среднего (начального, основного среднего и общего среднего), в том числе специального и специализированного образования имеет следующие минимальные требования по их функционалу:

- 1) формирование цифрового профиля обучающегося (журнал посещения и успеваемости, домашние задания, свидетельства, сертификаты, оценки, расписание, олимпиады, профориентация);
- 2) формирование цифрового профиля педагога (данные об образовании, при наличии: данные о звании, степени, результатах национального квалификационного теста, аттестации, повышения квалификации, сертификатах);
- 3) формирование классов;
- 4) управление обучающимися (контингент) и педагогами (персонал);
- 5) ведение мониторинга учебного процесса;
- 6) формирование учебного плана;
- 7) формирование каталога предметов;
- 8) формирование расписания занятий, суммативного оценивания за раздел и суммативного оценивания за четверть;
- 9) формирование собственных уроков для педагогов;
- 10) проведение дистанционного обучения (создание видеоконференции, чатов, архивирование и хранение данных);
- 11) формирование домашних заданий, проверка и выставление оценок;
- 12) ведение журнала посещений и успеваемости;
- 13) расчет педагогической нагрузки;
- 14) ведение тестирования (промежуточный контроль, прокторинг);
- 15) ведение аналитического модуля (статистика, отчеты, анкетирование с возможностью перевода в диаграммы и другие формы отчетов);
- 16) ведение обратной связи (анкетирование, часто задаваемые вопросы, чаты, форумы, мессенджеры, рассылка объявлений и сообщений с возможностью вложения файлов);
- 17) ведение нормативно-справочной информации;

18) настройка ролей учебного процесса: педагог, методист, тьютор, директор, заместитель директора, обучающийся, родитель или законный представитель обучающегося;

19) мобильное приложение, при его наличии, для работы на смартфонах, планшетах и других мобильных устройствах с безвозмездным доступом для обучающихся, родителей и иных законных представителей обучающихся.

28. Цифровой образовательный ресурс в организациях среднего (начального, основного среднего и общего среднего), в том числе специального и специализированного образования содержит каталог цифровых уроков и материалов по всем предметам действующей учебной программы на казахском и русском языках с 1-11 классы. Образовательные материалы состоят из видеоуроков, аудиоматериалов, визуальных изображений, конспектов, интерактивных упражнений, симуляторов, глоссариев, объяснений, которые соответствуют типовым учебным программам по общеобразовательным предметам и курсам по выбору уровней начального, основного среднего и общего среднего образования, утвержденных приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 16 сентября 2022 года № 399 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 29767).

29. Цифровой образовательный ресурс в организациях среднего (начального, основного среднего и общего среднего), в том числе специального и специализированного образования содержит образовательные материалы по учебным предметам в соответствии с типовыми учебными планами начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8170).

30. Цифровой образовательный ресурс в организациях среднего (начального, основного среднего и общего среднего), в том числе специального и специализированного образования содержит образовательные материалы по учебным предметам «Английский язык», «Французский язык» (при изучении учебного предмета), «Немецкий язык» (при изучении учебного предмета), виртуальные симуляторы либо видео лабораторных работ по учебным предметам «Естествознание» (на казахском и русском языках), «Физика» (на казахском и

русском языках), «Химия» (на казахском и русском языках), «Биология» (на казахском и русском языках).

31. Цифровой образовательный ресурс в организациях среднего (начального, основного среднего и общего среднего), в том числе специального и специализированного образования содержит библиотеку полных текстов и аудио записей всех произведений, вошедших в программу учебного предмета «Литература» (на казахском и русском языках).

32. Цифровой образовательный ресурс в организациях среднего (начального, основного среднего и общего среднего), в том числе специального и специализированного образования содержит материалы по проведению контрольных срезов и мониторинга знаний на казахском и русском языках. Пользователю доступно неограниченное количество попыток тестирования попредметно и полное тестирование в любое время на локальных и мобильных устройствах, а также с возможностью работы над ошибками, анализом и мониторингом результатов каждого пользователя. Возможность для каждого обучающегося проверить свой уровень, сдав тест в соответствии с форматом единого национального тестирования.

33. Цифровой образовательный ресурс в организациях среднего (начального, основного среднего и общего среднего), в том числе специального и специализированного образования имеет следующие минимальные требования по их функционалу:

- 1) использование методов геймификации учебного процесса;
- 2) наличие сурдоперевода для лиц (детей) с нарушениями слуха и аудиосопровождение для лиц (детей) с нарушениями зрения.

34. Аппаратно-программный комплекс имеет следующие минимальные требования по их функционалу:

- 1) применение функции учета и фиксации посещения здания (прибытие, выбытие) организации среднего (начального, основного среднего и общего среднего), специального и специализированного образования, оплаты питания, учета и фиксации получения бесплатного и льготного питания в школьной столовой по идентификационным картам обучающихся с согласия родителей и иных законных представителей.

С согласия родителей и иных законных представителей допускается применение альтернативных способов идентификации, не запрещенные законодательством Республики Казахстан;

2) наличие сервиса для интеграции с цифровыми образовательными ресурсами и (или) электронными учебниками и (или) системой контроля и управления доступом организации среднего (начального, основного среднего и общего среднего), в том числе специального и специализированного образования;

3) размещение меню с указанием цены блюд, фото блюд для учета и фиксации в школьной столовой;

4) обеспечение оплаты питания, учета и фиксации получения бесплатного и льготного питания в школьной столовой с передачей информации о фиксации в цифровым объекте «Социальный кошелек»;

5) автоматическое уведомление родителей и иных законных представителей о питании обучающихся в школьной столовой с отображением информации в цифровым объекте «Социальный кошелек»;

6) информирование родителей и иных законных представителей по школьному меню школьной столовой, получение статистики и отчетности о получении питания (меню с указанием цены, даты и времени получения питания) через личный кабинет бесплатного мобильного приложения и интернет-ресурса;

7) предоставление родителям и иным законным представителям функции для выставления ограничения по получению обучающимися блюд, обладающих аллергенными свойствами, в меню-раскладке в организациях среднего (начального, основного среднего и общего среднего), в том числе специального и специализированного образования через личный кабинет бесплатного мобильного приложения и интернет-ресурса;

8) предоставление обучающимся, их родителям и иным законным представителям функции по оценке качества услуг в школьной столовой через личный кабинет бесплатного мобильного приложения и интернет-ресурса;

9) предоставление отчетности о предоставлении бесплатного и льготного питания с указанием количества обучающихся, наименования и цены блюд в уполномоченный орган в области образования и организацию образования ежемесячно к 5-му числу месяца, следующего за отчетным периодом;

10) обеспечение учета и фиксации посещения (прибытие, выбытие) обучающихся и работников организации среднего (начального, основного среднего и общего среднего), в том числе специального и специализированного образования;

11) автоматическое уведомление родителей и иных законных представителей о посещении (прибытие, выбытие) обучающихся организации среднего (начального, основного среднего и общего среднего), в том числе специального и специализированного образования с указанием даты и времени посещения (прибытие, выбытие) через личный кабинет бесплатного мобильного приложения и интернет-ресурса;

12) предоставление отчетности о посещении (прибытие, выбытие) с указанием даты и времени, количества обучающихся и работников организации среднего (начального, основного среднего и общего среднего), в том числе специального и специализированного образования в уполномоченный орган в области образования и организацию образования ежемесячно к 5-му числу месяца, следующего за отчетным периодом;

13) предоставление обучающимся доступа к цифровым образовательным ресурсам и (или) электронным учебникам (при наличии доступа к цифровым образовательным ресурсам и (или) электронным учебникам у организации среднего (начального, основного среднего и общего среднего), в том числе специального и специализированного образования) через личный кабинет бесплатного мобильного приложения и интернет-ресурса, с применением технологии единого входа (Single Sign-On (Сингл Сайн-Он)).

35. «Социальный кошелек», являющийся цифровым объектом, в порядке, определенном уполномоченным органом в сфере оказания государственных услуг, имеет следующие минимальные требования по функционалу:

1) извещение (уведомление) о предоставлении бесплатного и льготного питания;

2) учет и получение бесплатного и льготного питания.

Глава 4. Минимальные требования к цифровым объектам в области образования в организациях технического и профессионального и послесреднего образования

36. Система управления обучением в организациях технического и профессионального и послесреднего образования имеет следующие минимальные требования по их функционалу:

1) формирование цифрового профиля студента (студенческий билет, учебные/внеучебные достижения, свидетельства и (или) сертификаты, прохождение профориентации);

2) формирование цифрового профиля педагога (данные об образовании, при наличии: данные о звании, степени, результатах национального квалификационного тестирования, аттестации, повышения квалификации, сертификатах);

3) формирование сведений по выпуску (выдача диплома, приложение к диплому, карта компетенций, карта социальных достижений, транскрипта при наличии, сведения по продолжению обучения и/или трудоустройству);

4) формирование и управление группами по специальностям (квалификациям)/курсам обучения;

5) ведение мониторинга учебного процесса;

6) формирование академических периодов по курсам обучения;

7) формирование рабочего учебного плана и программы;

8) проведение дистанционного обучения (создание видеоконференции, чатов, архивирование и хранение данных);

9) учет посещаемости занятий и успеваемости обучающихся (формирование ведомостей);

10) проведение текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации;

11) ведение профессиональной практики (сведения о прохождении профессиональной практики, сведения по дуальному обучению при наличии,

приказ о прохождении практики, наличие наставника, дневник-отчет о прохождении профессиональной практики);

12) расчет годовой педагогической нагрузки;

13) формирование сведений о взаимодействии с работодателями (участие в индустриальном и (или) попечительском совете, совместная разработка образовательных программ, прохождение курсов повышения квалификации и стажировки педагогов);

14) проведение анкетирования (оценка педагогического состава студентами и педагогами);

15) учет заселения и управление местами в общежитии;

16) ведение онлайн-библиотеки;

17) ведение аналитического модуля (статистика, отчеты, анкетирование);

18) ведение обратной связи (анкетирование, часто задаваемые вопросы, чаты, форумы, мессенджеры, рассылка объявлений и сообщений с возможностью вложения файлов);

19) ведение нормативно-справочной информации;

20) настройка ролей учебного процесса: педагог, методист, тьютор, руководитель (директор), заместитель руководителя (директора), обучающийся, родитель или законный представитель обучающегося;

21) мобильное приложение, при его наличии, для работы на смартфонах, планшетах и других мобильных устройствах с бесплатным доступом для обучающихся, родителей и иных законных представителей обучающихся.

37. Цифровой образовательный ресурс в организациях технического и профессионального, послесреднего образования содержит дидактические материалы по изучаемым дисциплинам и (или) модулям обеспечивающие обучение в интерактивной форме: фотографии, видеофрагменты, статические и динамические модели, объекты виртуальной реальности и интерактивного моделирования, звукозаписи и иные цифровые учебные материалы в соответствии с образовательной программой.

Глава 5. Минимальные требования к цифровым объектам в области образования в организациях дополнительного образования

38. Система управления обучением в организациях дополнительного образования имеет следующие минимальные требования по их функционалу:

- 1) формирование цифрового профиля ребенка/слушателя;
- 2) формирование цифрового профиля педагога (данные об образовании, при наличии: данные о звании, степени, результатах национального квалификационного теста, аттестации, повышения квалификации, сертификатах);
- 3) комплектование групп (объединений);
- 4) ведение мониторинга учебного процесса;
- 5) формирование учебного плана;
- 6) формирование каталога занятий;
- 7) формирование образовательных программ дополнительного образования;
- 8) составление расписания занятий;
- 9) ведение журнала посещений и успеваемости;
- 10) выдача электронных сертификатов;
- 11) ведение аналитического модуля (статистика, отчеты, анкетирование с возможностью перевода в диаграммы и другие формы отчетов);
- 12) ведение обратной связи (анкетирование, часто задаваемые вопросы, чаты, форумы, мессенджеры, рассылка объявлений и сообщений с возможностью вложения файлов);
- 13) ведение нормативно-справочной информации;
- 14) настройка ролей образовательного процесса: педагог, руководитель организации, обучающийся, родитель или законный представитель обучающегося;
- 15) мобильное приложение, при его наличии, для работы на смартфонах, планшетах и других мобильных устройствах с безвозмездным доступом для обучающихся, родителей и иных законных представителей обучающихся.