

Қазақстан Республикасының Өнеркәсіп және
құрылыс министрлігіПриказ и.о. Министра
промышленности и строительства
Республики Казахстан от 24 июня
2026 года № 330. Зарегистрирован
в Министерстве юстиции
Республики Казахстан 25 июня
2026 года № 39081Министерство промышленности и строительства
Республики Казахстан

Об утверждении Правил организации деятельности и осуществления функций заказчика

*Сноска. Вводится в действие с 01.07.2026 в соответствии с пунктом 4
настоящего приказа.*

В соответствии с подпунктом 26) статьи 24 Строительного Кодекса
Республики Казахстан, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:

- 1) Правила организации деятельности и осуществления функций заказчика,
согласно приложению 1 к настоящему приказу;
- 2) Перечень утративших силу некоторых приказов, согласно приложению 2
к настоящему приказу.

2. Комитету по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства
Министерства промышленности и строительства Республики Казахстан в
установленном законодательством порядке обеспечить:

- 1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве
юстиции Республики Казахстан;
- 2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства
промышленности и строительства Республики Казахстан после его официального
опубликования.



QR-код содержит данные ЭЦП должностного лица РГП на ПХВ «ИЗПИ»



QR-код содержит ссылку на
данный документ в ЭКБ НПА РК

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра промышленности и строительства Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие с 1 июля 2026 года и подлежит официальному опубликованию.

Исполняющий обязанности

**министра промышленности и строительства Республики
Казахстан**

Р.

Исакулов

«СОГЛАСОВАН»

Министерство национальной экономики
Республики Казахстан

приложение 1 к приказу
Исполняющий обязанности
министра промышленности
и строительства
Республики Казахстан
от 24 июня 2026 года
№ 330

Правила организации деятельности и осуществления функций заказчика

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила организации деятельности и осуществления функций заказчика (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 26) статьи 24 Строительного кодекса Республики Казахстан (далее – Кодекс) и определяют порядок организации деятельности и осуществления функций заказчика.

Отдельные положения заказчика при выполнении проектных и строительных работ определяются соглашением сторон.

При осуществлении деятельности по организации строительства объектов за счет привлечения денег физических и (или) юридических лиц для участия в строительстве, функции заказчика регламентируются Законом Республики Казахстан «О долевом участии в жилищном строительстве».

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

1) цифровая система для организации проведения строительства по принципу «одного окна» (далее - ЦС) – интегрированная с порталом цифровая система, предназначенная для автоматизации операций, связанных с ведением строительной документации и контроля строящихся объектов в электронной форме;

2) проект - замысел физических и юридических лиц по обеспечению необходимых условий обитания и жизнедеятельности человека, представленный в форме архитектурной, градостроительной и строительной документации (чертежей, графических и текстовых материалов, инженерных и сметных расчетов), в том числе технико-экономического обоснования строительства, и

(или) проектно–сметной документации, раскрывающих сущность замысла и возможность его практической реализации;

3) проектная документация – совокупность текстовых и графических документов, создаваемых в ходе проектирования, которая включает:

проекты благоустройства и озеленения. Проекты благоустройства и озеленения могут быть в составе проекта строительства;

градостроительные проекты – проекты, содержащие решения комплексного градостроительного планирования организации, развития и застройки территорий и населенных пунктов или их частей (генеральная схема организации территории Республики Казахстан, межрегиональные схемы территориального развития, комплексные схемы градостроительного планирования территорий, генеральные планы населенных пунктов (схемы развития и застройки населенных пунктов), проекты детальной планировки);

проект строительства – проектно-сметная документация, содержащая соответствующие положения Кодекса, а также сметные расчеты для организации и ведения строительства, инженерной подготовки территории, благоустройства. К проектам строительства также относятся проекты консервации и поустутилизации строительных объектов;

архитектурный проект – проект возведения строительного объекта (монумента), в проектировании которого необходимо участие архитектора;

4) управление проектом – инжиниринговая услуга по организации, планированию, координации, контролю за проектированием, строительством и вводом в эксплуатацию строительных объектов, которая может включать в себя технический надзор и авторское сопровождение;

5) инвестор - физическое или юридическое лицо, осуществляющее вложения собственных, заемных или привлеченных средств в форме инвестиций;

6) подрядчик – физическое или юридическое лицо, имеющее лицензию на соответствующий вид деятельности, выполняющее подрядные работы в сфере строительства по договору подряда или договору о государственных закупках, заключаемому с заказчиком или с лицом, осуществляющим инжиниринговые

услуги в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности по управлению проектом (далее – инжиниринговые услуги по управлению проектом);

7) заказчик - физическое или юридическое лицо, осуществляющее деятельность в соответствии с законодательством Республики Казахстан. В зависимости от целей деятельности заказчиком могут выступать заказчик – инвестор проекта (программы), заказчик (собственник) либо их уполномоченные лица.

3. В сферу деятельности заказчика входит строительство новых и (или) изменение (расширение, модернизация, техническое перевооружение, реконструкция, реставрация, капитальный ремонт) существующих объектов (зданий, сооружений и их комплексов, коммуникаций), монтаж (демонтаж), пусконаладочные работы связанного с ними технологического и инженерного оборудования, приемке законченного строительством объектов, прекращение строительства и консервация строительства незавершенных объектов.

4. Заказчик осуществляет строительство объектов, в том числе реализацию инвестиционных проектов (программ) за счет средств, поступающих из республиканского и местного бюджетов, собственных средств, средств инвестора (инвесторов), а также от юридических и физических лиц, вносящих инвестиции в порядке долевого участия в строительстве.

5. Заказчик на условиях, определенных в договоре с инвестором, распоряжается выделенными для строительства объекта денежными и материальными средствами инвестора и обеспечивает:

- 1) целевое и своевременное использование ресурсов инвестора;
- 2) соблюдение нормативных правовых актов и нормативных технических документов при проектировании и строительстве объекта;
- 3) принятие эффективных проектных решений, качество используемых материалов, конструкций, оборудования и проведения строительно-монтажных работ;
- 4) соблюдение сроков ввода объекта в эксплуатацию.

6. При наличии необходимых разрешительных документов и лицензии на соответствующий вид деятельности заказчик осуществляет строительство объекта собственными силами, совмещая функции заказчика и подрядчика.

7. При необходимости заказчик привлекает на договорных началах лицо, осуществляющее инжиниринговые услуги по управлению проектом.

8. При организации и ведении строительства следующие функции осуществляются заказчиком самостоятельно:

1) принятие решения об объемах выделения инвестиций и направлениях их использования;

2) принятие решения о начале, приостановлении, консервации, прекращении строительства объекта;

3) утверждение задания на проектирование;

4) приемка в эксплуатацию построенного объекта и утверждение акта приемки объекта;

5) подписание документов на оплату, производимую через казначейскую систему.

9. Заказчик обеспечивает регистрацию материалов инженерных изысканий (топографической съемки градостроительных проектов, топографической съемки на стадии проектирования и исполнительной геодезической съемки на стадии приемки строительного объекта в эксплуатацию) в автоматизированной цифровой системе государственного градостроительного кадастра.

Глава 2. Порядок организации деятельности и осуществления функций заказчика

Параграф 1. Планирование инвестиционных проектов

10. Заказчик при планировании бюджетных инвестиционных проектов осуществляет в соответствии с Бюджетным кодексом Республики Казахстан и Правилами планирования и реализации государственных инвестиционных проектов, разработки или корректировки, проведения необходимых экспертиз

инвестиционного предложения, технико-экономического и финансово-экономического обоснований, определения целесообразности бюджетного кредитования, формирования портфеля государственных инвестиционных проектов, а также корректировки утвержденных (уточненных) параметров, отбора, мониторинга и оценки реализации государственных инвестиционных проектов, утвержденных приказом исполняющего обязанности Министра национальной экономики Республики Казахстан 28 июня 2025 года № 59 (далее – Правила планирования и реализации государственных инвестиционных проектов), подготовку:

инвестиционных предложений, обосновывающих целесообразность реализации инвестиционных проектов в рамках государственных, отраслевых программ и программ развития территорий;

концессионных предложений;

технико-экономических обоснований, финансово-экономических обоснований, обоснований инвестиций.

11. Заказчик при планировании инвестиционных проектов строительства новых технически сложных объектов производственного назначения и строительства линейных сооружений инженерной или транспортной инфраструктуры с объемом инвестиций свыше ста миллионов месячных расчетных показателей, по которым отсутствуют объекты-аналоги на территории Республики Казахстан, до утверждения задания на проектирование, осуществляет согласование с уполномоченным государственным органом, осуществляющим руководство соответствующей отраслью, показателя инвестиционной стоимости единицы мощности проектируемого объекта.

Положения настоящего пункта не распространяются на объекты космической инфраструктуры, включая объекты по обеспечению их безопасности и инженерно-технической укреплённости.

12. Заказчик:

1) самостоятельно либо с привлечением сторонних специалистов составляет задание на проектирование намеченного объекта.

В задании на проектирование технически сложных объектов производственного назначения и линейного строительства, указывается

показатель инвестиционной стоимости единицы мощности, согласованный с уполномоченным государственным органом, осуществляющим руководство соответствующей отраслью.

В процессе проектирования при корректировке и уточнении ранее утвержденного технического задания на разработку технико-экономического обоснования и задания на проектирование показатель инвестиционной стоимости единицы мощности изменению не подлежит, за исключением случаев, обусловленных изменением налогового законодательства Республики Казахстан по налогу на добавленную стоимость.

По инвестиционным проектам строительства новых технически сложных объектов производственного назначения и линейного строительства превышение показателя инвестиционной стоимости единицы мощности, утвержденного в задании на проектирование, не допускается.

По согласованию с уполномоченным государственным органом, осуществляющим руководство соответствующей отраслью допускается корректировка показателя инвестиционной стоимости единицы мощности в случае изменения налогового законодательства Республики Казахстан по налогу на добавленную стоимость, а также в случаях непредвиденных расходов в соответствии с положениями законодательства в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан, включая нормативные документы по ценообразованию и сметным нормам.

Задание на проектирование является неотъемлемой частью договора на выполнение заказа по разработке предпроектной и (или) проектной (проектно-сметной) документации и становится обязательным для сторон с момента его утверждения заказчиком.

В задании на проектирование объектов, финансируемых за счет государственных инвестиций, устанавливается условие по применению строительных материалов, оборудования, изделий и конструкций казахстанского происхождения, сведения о которых содержатся в реестре казахстанских товаропроизводителей.

В задании на проектирование устанавливается условие по обеспечению доступности лиц с инвалидностью и других маломобильных групп населения согласно положениям государственных нормативных документов в области

архитектуры, градостроительства и строительства, утверждаемых в соответствии с подпунктом 63) статьи 24 Кодекса, а также создания условий труда в соответствии с приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 26 мая 2023 года № 179 «Об утверждении стандартов рабочего места лиц с инвалидностью» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 32613).

В задании на проектирование объектов, финансируемых за счет государственных инвестиций, устанавливается условие по включению проектной (проектно-сметной) документации в Государственный банк проектов строительства, в соответствии с пунктом 1 статьи 101 Кодекса.

При разработке проектно-сметной документации, в задании на проектирование по проектам нового строительства жилых домов, инженерной и транспортной инфраструктуры, общественных зданий и сооружений, по которым не требуется разработка технико-экономического обоснования и финансируемых за счет государственных инвестиций, устанавливается условие заказчика о расчетной предельной стоимости строительства к инвестиционному предложению.

Расчетная предельная стоимость строительства определяется согласно государственного нормативного документа по ценообразованию в строительстве и является лимитом средств для реализации инвестиционного проекта.

В процессе проектирования задание на проектирование по поручению заказчика корректируется и уточняется, кроме расчетной предельной стоимости строительства, которая является общим (предельным) лимитом средств заказчика для реализации проектов. Сметная стоимость строительства, полученная при разработке проектной (проектно-сметной) документации, не должна превышать расчетную предельную стоимость строительства к инвестиционному предложению, зафиксированную в утвержденном задании на проектирование. При внесении по инициативе заказчика поправок в задание на проектирование, требующих переработки разработанных разделов предпроектной или проектной (проектно - сметной) документации, заключается дополнительное соглашение к договору с учетом выполненных объемов работ.

В задании на проектирование указывается, что проектирование объектов в пределах приаэродромной территории проводится в соответствии с Правилами

выдачи разрешений на осуществление деятельности, которая может представлять угрозу безопасности полетов воздушных судов, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 12 мая 2011 года № 504;

2) в соответствии с Законом Республики Казахстан «О государственных закупках» (далее - Закон) осуществляет выбор организаций на выполнение изыскательских и (или) проектных работ, а при необходимости - научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, за исключением случаев, когда заказчик финансируется за счет негосударственных инвестиций, и заключает с ними договора;

3) предоставляет проектной организации (генеральному проектировщику) правоустанавливающий документ на земельный участок, исходные материалы для разработки проектов строительства (архитектурно-планировочное задание, вертикальные планировочные отметки, выкопировку из проекта детальной планировки, типовые поперечные профили дорог и улиц, технические условия, схемы трасс наружных инженерных сетей) или реконструкции (перепланировки, переоборудования) решение на реконструкцию (перепланировку, переоборудования) помещений (отдельных частей) существующих зданий и сооружений связанных с изменением несущих и ограждающих конструкций, инженерных систем и оборудования, архитектурно-планировочное задание, технические условия и схемы трасс наружных инженерных сетей (при подаче заявителем опросного листа и топографической съемки), предусмотренные Правилами организации застройки и прохождения разрешительных процедур в сфере строительства, утвержденными уполномоченным органом по делам архитектуры, градостроительства и строительства, в соответствии с подпунктом 25) статьи 24 Кодекса;

4) в случаях, предусмотренных подпунктом 2) пункта 1 статьи 7 Закона, заказчик организует и проводит отдельные конкурсы на разработку и экспертизу проектов строительства.

Заказчик проектов, подлежащих комплексной вневедомственной экспертизе, но не относящихся к государственной монополии и не являющихся предметом государственных закупок, по своему усмотрению выбирает для проведения экспертизы любую экспертную организацию;

5) предоставляет проектную (проектно-сметную) документацию для проведения комплексной вневедомственной экспертизы.

Положительное заключение комплексной вневедомственной экспертизы является основанием для:

утверждения проектной (проектно-сметной) документации на строительство и изменение (реконструкцию, расширение, техническое перевооружение, модернизацию, капитальный ремонт) объектов и их комплексов, прокладку инженерных и транспортных коммуникаций, инженерную подготовку территории, благоустройства и озеленения, а также начала производства строительно-монтажных работ по реализации проекта;

6) обеспечивает устранение проектной организацией замечаний экспертизы;

7) осуществляет приемку от генерального проектировщика окончательного варианта предпроектной или проектно-сметной документации в электронном формате;

8) производит замену строительных материалов, оборудования, изделий и конструкций казахстанского происхождения на импортного производителя по согласованию с разработчиком проектно-сметной документации при условии соответствия техническим характеристикам и не превышающей стоимостных показателей в соответствии с проектно-сметной документацией в случае приостановленных (ликвидированных), отсутствующих производств или если объем производства не покрывает необходимую потребность товаров, работ и услуг с письменным подтверждением казахстанских товаропроизводителей об отсутствии возможности поставки в требуемые для строительства сроки согласно, утвержденного плана производства работ. При этом заказчик обращается к казахстанским товаропроизводителям с соответствующим запросом, направляемым заказным письмом с уведомлением о его вручении, по электронному адресу либо с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксацию направленного запроса, для объектов, со сроком строительства, модернизации, реконструкции которых:

не превышает 6 (шесть) месяцев - не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты вступления в силу договора подряда;

от 6 (шесть) месяцев до 1 (одного) года - не позднее 45 (сорока пяти) календарных дней с даты вступления в силу договора подряда;

свыше 1 (одного) года - не позднее 60 (шестидесяти) календарных дней с даты вступления в силу договора подряда.

Регламент предоставления письменного подтверждения казахстанским товаропроизводителем составляет 5 (пять) рабочих дней с момента обращения заказчика (подрядчика). При непредставлении письменного подтверждения казахстанским товаропроизводителем в срок, заказчик (подрядчик) производит замену без соответствующего подтверждения. При этом оформляется протокол, утверждаемый заказчиком, подписываемый подрядчиком, авторским сопровождением и техническим надзором;

9) производит замену строительных материалов, оборудования, изделий и конструкций казахстанского происхождения по согласованию с разработчиком проектно-сметной документации на другого казахстанского товаропроизводителя при условии соответствия техническим характеристикам, без превышения стоимостных показателей в соответствии с проектно-сметной документацией и реестром казахстанских товаропроизводителей. При этом оформляется протокол, утверждаемый заказчиком, подписываемый подрядчиком, авторским сопровождением и техническим надзором;

10) производит замену строительных материалов, оборудования, изделий и конструкций по согласованию с разработчиком проектно-сметной документации с импортного товаропроизводителя на казахстанского товаропроизводителя при условии соответствия техническим характеристикам, без превышения стоимостных показателей в соответствии с проектно-сметной документацией и реестром казахстанских товаропроизводителей. При этом оформляется протокол, утверждаемый заказчиком, подписываемый подрядчиком, авторским сопровождением и техническим надзором;

11) определяет в сводной смете на подготовку (освоение) территории строительства и ввод объекта в эксплуатацию, объем средств, необходимых на подготовку (освоение) территории строительства и ввод объекта в эксплуатацию, не подлежащих указанию в проектно - сметной документации, по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

Параграф 2. Организация строительства и освоения строительной площадки

13. Заказчик в ходе организации строительства и подготовки строительной площадки:

1) до начала производства строительного-монтажных работ направляет уведомление о начале осуществления деятельности по производству строительного-монтажных работ в орган, осуществляющий государственный архитектурно-строительный контроль и надзор в порядке, установленном статьей 46 Закона Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях» (далее - Закон «О разрешениях и уведомлениях»).

При подаче уведомления о начале строительного-монтажных работ вправе представить план-график посещения строительного объекта на период строительства посредством портала и цифровых систем для организации проведения строительства по принципу «одного окна»;

2) получает разрешения соответствующих организаций на:

производство работ в зоне воздушных линий электропередач и линий связи, в полосе отвода железных дорог, в местах прохождения подземных коммуникаций, в зонах подрботки земельных участков горными работами, расположенных на строительной площадке;

временное пользование в период строительства в городах и других населенных пунктах электроэнергией, газом, водой, паром от существующих источников в соответствии с проектом организации строительства в случае отсутствия у заказчика на строительство собственных объектов газо-, водо-, паро- и энергоснабжения;

вырубку леса и пересадку деревьев;

3) обеспечивает согласование проведения землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ на территории достопримечательных мест, а также в зонах охраны объекта историко-культурного наследия;

4) создает геодезическую разбивочную основу для строительства объекта;

5) осуществляет выбор подрядчика для выполнения строительно-монтажных работ согласно Закону, за исключением случаев, когда заказчик финансируется за счет негосударственных инвестиций.

Сроки выполнения работ в договоре подряда определяются календарным планом строительно-монтажных работ, входящим в проект организации строительства (далее - ПОС), прошедшим экспертизу в составе проектной (проектно-сметной) документации и являющимся неотъемлемой частью договора, а также графиком финансирования строительно-монтажных работ, привязанным к календарному плану. При этом указываются начальный и конечный сроки выполнения работ, а также сроки завершения отдельных этапов работ (промежуточные сроки). Состав основных документов, разрабатываемых в ПОС приведен в приложении 2 к настоящим Правилам;

6) заключает договоры на осуществление авторского сопровождения и технического надзора.

При наличии в штате сертифицированных специалистов, технический надзор осуществляется заказчиком самостоятельно;

7) по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта автомобильных дорог принимает меры по проведению экспертизы качества работ и материалов лицом, находящимся в ведении уполномоченного государственного органа по автомобильным дорогам, на которое возложены функции по проведению экспертизы качества работ и материалов, управлению дорожными активами;

8) передает в установленном порядке подрядчику:

в согласованные с ним сроки правоустанавливающий документ на земельный участок и полученные разрешения соответствующих организаций согласно подпунктам 2) и 3) настоящего пункта;

в составе геодезической разбивочной основы: строительную сетку, красные линии, главные разбивочные оси, определяющие габариты зданий (сооружений), высотные репера, главные оси инженерных коммуникаций, автодорог, линий электроснабжения, связи, трассы водопровода, канализации, теплофикации, газификации, оформленный акт приемки геодезической разбивочной основы для строительства;

утвержденную проектно-сметную документацию и другие документы, необходимые для строительства, регламентированные нормативными техническими документами по организации строительного производства.

При этом, подрядчиком своими силами либо с привлечением специализированной организации разрабатывается проект производства работ (далее - ППР). Состав основных документов, разрабатываемых в ППР приведен в приложении 3 к настоящим Правилам. ППР разрабатывается на строительство объекта в целом, и состоит из проектов выполнения отдельных видов работ;

9) обеспечивает публикацию на официальном интернет-ресурсе утвержденной сводной ведомости потребности основных строительных материалов, оборудования, изделий и конструкций, предусмотренных проектной (проектно-сметной) документацией, после получения положительного заключения комплексной вневедомственной экспертизы по проектам, реализуемым за счет государственных инвестиций в строительство в рамках государственных и правительственных программ;

10) осуществляет контроль за общим ведением строительства, с соблюдением календарного плана, графиков проведения работ и взаимодействие с местными исполнительными органами по вопросам строительства объекта;

11) на объектах, финансируемых за счет государственных инвестиций, осуществляет контроль по применению подрядчиком строительных материалов, оборудования, изделий и конструкций казахстанского происхождения, включенных в реестр казахстанских товаропроизводителей;

12) в случаях и в порядке, предусмотренных договором передает подрядчику в пользование необходимые для осуществления работ здания и сооружения;

13) регулирует с участниками строительства разногласия, возникающие в ходе заключения и исполнения договоров строительного подряда;

14) посещает строящийся объект, знакомится с необходимой исполнительной технической документацией;

15) контролирует обеспечение подрядчиком:

по внедрению и функционирования на строительной площадке системы контроля и управления доступом, предусматривающей идентификацию лиц,

находящихся на объекте, с использованием технологий биометрической аутентификации, в том числе распознавания лица либо иных средств достоверной идентификации;

по функционированию системы с возможностью учета посещаемости, разграничения прав доступа, а также фиксации всех входов и выходов на территорию объекта.

Информация, формируемая системой, подлежит интеграции с порталом организации строительства по принципу «одного окна» с обеспечением централизованного доступа, хранения и обработки данных;

16) осуществляет контроль:

по организации Подрядчиком системы видеонаблюдения на строительной площадке с использованием стационарных камер, охватывающих ключевые зоны объекта;

по проведению Подрядчиком регулярного мониторинга территории с применением беспилотных летательных аппаратов (дронов), оснащенных средствами фото- и видеосъемки.

Получаемые данные должны обрабатываться с использованием технологий искусственного интеллекта для анализа хода строительства, выявления отклонений от проектных решений, а также контроля соблюдения норм промышленной безопасности и охраны труда.

Информация, формируемая системой, подлежит интеграции с порталом организации строительства по принципу «одного окна» с обеспечением централизованного доступа, хранения и обработки данных;

17) посредством организации авторского сопровождения и технического надзора контролирует качество и безопасность выполняемых видов работ, которые отвечают положениям, установленным в государственных нормативных документах, проектно-сметной документации, а также соответствовать условиям договора;

18) требует исполнения подрядчиком указаний авторского сопровождения и технического надзора, и принимает меры к подрядчику за неисполнение либо несвоевременное и некачественное их исполнение;

19) обеспечивает исполнение предписаний органов государственного архитектурно-строительного контроля и надзора;

20) приостанавливает производство работ при осуществлении их с отступлением от проектной (проектно-сметной) документации и нормативных положений, а также от условий заключенного договора строительного подряда;

21) требует от подрядчика исполнения условий договора строительного подряда и безвозмездного устранения допущенных дефектов и отступлений от проектной (проектно-сметной) документации при выполнении строительных работ;

22) рассматривает предложения и по согласованию с разработчиком проектно-сметной документации принимает решения по внесению изменений в утвержденную проектно-сметную документацию не принципиального характера, не влияющих на конструктивную схему объекта, на его объемно-планировочные, инженерно-технические или технологические проектные решения и на утвержденные технико-экономические показатели, с последующим оформлением и сдачей на хранение.

При этом, по проектам, строящимся за счет бюджетных средств и иных форм государственных инвестиций, стоимость внесенных изменений не принципиального характера не превышает 30 % от общей сметной стоимости;

23) принимает меры по взысканию у подрядчика неустойки (штрафа, пени) за невыполнение или ненадлежащее выполнение договорных обязательств.

Параграф 3. Финансирование, учет и отчетность

14. Заказчик в области финансирования, учета и отчетности:

1) обеспечивает приемку и оплату фактически выполненных работ, в сроки и порядке, которые установлены законодательными актами или договором.

Если фактические расходы подрядчика оказались меньше тех, которые учитывались при определении цены (составлении сметы и транспортной схемы доставки строительных материалов, изделий и конструкций), заказчик производит

оплату выполненных работ по цене, предусмотренной договором, за исключением случая, когда проектно-сметная документация составлялась подрядчиком самостоятельно или по его заказу.

В случае, когда заказчик имеет несколько различных источников финансирования объектов, смета расходов согласовывается с каждым инвестором с соблюдением пропорций расходования средств, в соответствии с объемом финансирования каждого инвестора;

2) проверяет объемы выполненных работ, обоснованность цен, а также сведений, содержащихся в документах, предъявленными подрядными организациями, поставщиками и другими организациями к оплате за выполненные ими работы (услуги), поставленную продукцию и другие произведенные затраты, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность подрядчика.

Принимает решение об увеличении или уменьшении стоимости выполненных работ на основании соответствующих предложений подрядчика, технического надзора и авторского сопровождения.

При этом увеличение сметной стоимости строительства по бюджетным инвестиционным проектам в связи с корректировкой проектно-сметной документации осуществляется в порядке, определенном Правилами планирования и реализации государственных инвестиционных проектов;

3) осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств;

4) организует и ведет бухгалтерский и статистический учет, а также подписывает:

акты выполненных работ в соответствии с приложением 4 к настоящим Правилам;

акты выполненных работ в соответствии с приложением 5 к настоящим Правилам;

справку о стоимости выполненных строительных работ и затрат (по базисно-индексному методу) в соответствии с приложением 6 к настоящим Правилам;

справку о стоимости выполненных строительных работ и затрат (по ресурсному методу) в соответствии с приложением 7 к настоящим Правилам.

Порядок и сроки приемки выполненных работ, расчетов за выполненные строительно-монтажные работы в процессе строительства устанавливаются договором подряда по соглашению сторон на основе каталога договорных (единичных) расценок и ежемесячные расчеты за них производятся по формам, согласованным между заказчиком и подрядчиком.

При формировании каталога договорных (единичных) расценок расчеты между заказчиком и подрядчиком за выполненные строительно-монтажные и ремонтно-строительные работы допускается осуществлять по конструктивным элементам (проценту технической готовности этих элементов), по отдельным, оговоренным договором этапам или после завершения всех работ по договору.

При этом, формирование каталога договорных (единичных) расценок, приемка выполненных работ, осуществление расчетов в полной мере обеспечивает выполнение функций заказчика в области финансирования, учета и отчетности.

При осуществлении строительства объекта за счет негосударственных инвестиций ежемесячные расчеты за выполненные строительно-монтажные работы производятся по формам, согласованным между заказчиком и подрядчиком.

Параграф 4. Приемка законченных строительством объектов, прекращение строительства и консервация незавершенных объектов

15. После выполнения на объекте всех строительно-монтажных работ, благоустройства территории, обеспеченности оборудованием и инвентарем в полном соответствии с утвержденным проектом (проектно-сметной документации) подрядчик (генеральный подрядчик) извещает заказчика о готовности объекта к сдаче.

16. Ввод объекта строительства, реконструкции и капитального ремонта автомобильных дорог в эксплуатацию осуществляется заказчиком при наличии заключительного отчета экспертизы качества работ и материалов, выдаваемого Национальным центром качества дорожных активов, в порядке, установленном Правилами организации производства экспертизы качества работ и материалов автомобильных дорог Национальным центром качества дорожных активов,

утвержденными Приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 20 марта 2015 года № 305 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11523).

17. Заказчик, получивший письменное извещение от подрядчика (генерального подрядчика) о готовности объекта к приемке в эксплуатацию, и комплект исполнительной документации, выполненной в электронной форме в ЦС при реализации проектов, финансируемых за счет государственных инвестиций, а также на всех объектах жилищно-гражданского назначения, в соответствии с настоящими Правилами осуществляет приемку объекта в эксплуатацию.

В целях приемки объекта в эксплуатацию заказчик:

- 1) организовывает комплексную проверку готовности объекта;
 - 2) определяет режим эксплуатации объекта в период опробования и приемки;
 - 3) при необходимости обеспечивает организацию и проведение пусконаладочных работ на объекте;
 - 4) запрашивает у подрядчика, лиц, осуществляющих технический надзор и авторское сопровождение, подписанные заключения о качестве строительно-монтажных работ, согласованное с местным исполнительным органом столицы, области и города республиканского значения, осуществляющим государственный архитектурно-строительный контроль и надзор, по форме заключений о качестве строительно-монтажных работ и соответствии выполненных работ проекту строительства, декларации о соответствии, утвержденными уполномоченным органом по делам архитектуры, градостроительства и строительства, в соответствии с подпунктом 74) статьи 24 Кодекса;
- подписанное заключение о соответствии объекта нормам пожарной безопасности территориального органа уполномоченного органа в сфере гражданской защиты;
- 5) на основании декларации о соответствии, заключения о качестве строительно-монтажных работ, согласованное с местным исполнительным органом столицы, области и города республиканского значения, осуществляющим государственный архитектурно-строительный контроль и

надзор, заключения о соответствии выполненных работ проекту, заключения о соответствии объекта нормам пожарной безопасности, совместно с подрядчиком, лицами, осуществляющими технический надзор и авторское сопровождение, проверяет исполнительную техническую документацию, выполненную в электронной форме в ЦС при реализации проектов, финансируемых за счет государственных инвестиций, а также на всех объектах жилищно-гражданского назначения в соответствии с настоящими Правилами, на предмет наличия и комплектности (в том числе, инженерно-геодезические изыскания (исполнительную съемку), осматривает и принимает объект в эксплуатацию по форме акта приемки строительного объекта в эксплуатацию, утвержденными уполномоченным органом по делам архитектуры, градостроительства и строительства, в соответствии с подпунктом 73) статьи 24 Кодекса.

Акт приемки построенного строительного объекта в эксплуатацию подписывается заказчиком, подрядчиком (генеральным подрядчиком), лицами, осуществляющими технический надзор и авторское сопровождение, на основании документов, указанных в подпункте 4) настоящего пункта.

Приемка в эксплуатацию построенного строительного объекта производится собственником (заказчиком, инвестором, застройщиком) самостоятельно в случаях, предусмотренных статьей 133 Кодекса и Правилами приемки, а также формы акта приемки строительного объекта в эксплуатацию заказчиком (собственником, инвестором) самостоятельно, утвержденными приказом Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 20 марта 2026 года № 123 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 38184).

б) При выявлении нарушений утвержденных проектных решений и государственных (межгосударственных) нормативов, а также при наличии отрицательных заключений принимает объект в эксплуатацию после устранения подрядчиком (генеральным подрядчиком) нарушений.

При получении заключения авторского сопровождения и (или) технического надзора о непригодности объекта к эксплуатации или некачественном выполнении строительно-монтажных работ, заказчик обращается в соответствующие государственные органы для привлечения к ответственности

участников строительства, допустивших нарушение, а также принимает меры в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Республики Казахстан за ненадлежащее исполнение договорных обязательств;

7) утверждает акт приемки объекта в эксплуатацию.

Дата подписания акта приемки в эксплуатацию считается датой его утверждения и датой ввода объекта в эксплуатацию.

Со дня ввода объекта в эксплуатацию, расходы, связанные с содержанием объекта, несет заказчик;

8) в течение 3 (трех) рабочих дней с даты утверждения акта приемки объекта в эксплуатацию, направляет в некоммерческое акционерное общество Государственная корпорация «Правительство для граждан» по месту нахождения объекта утвержденный акт приемки объекта в эксплуатацию с приложением к нему технических характеристик объекта, исполнительной геодезической съемки фактического положения инженерных сетей и (или) зданий (сооружений) и документов, предусмотренных в подпункте 4) настоящего пункта;

9) местный исполнительный орган (заказчик) в течение 10 (десяти) рабочих дней подписывает акт приема передачи инженерных сетей и сооружений, построенных за счет государственных инвестиции, после регистрации в государственной корпорации «Правительство для граждан» и направляет его в эксплуатирующую организацию.

Отсутствие возможности подключения построенных согласно проекту сетей, к магистральным либо распределительным сетям по обстоятельствам, не зависящим от Заказчика (отсутствие ранее запроектированных, но не построенных либо не введенных в эксплуатацию сетей, к которым планируется подключение) не является причиной отказа в подписании эксплуатирующей организацией акта приема передачи;

10) эксплуатирующая организация в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения от местного исполнительного органа акта приема передачи составляет акт осмотра инженерных сетей и сооружений. При наличии замечаний у эксплуатирующей организации Заказчик устраняет их в течение 15 рабочих дней со дня их получения. При составлении акта осмотра эксплуатирующая

организация выдает замечания единожды, при обнаружении неисправностей сетей и оборудования, а также при несоответствии их проектно-сметной документации.

При не устранении замечаний в установленный настоящим пунктом срок он продлевается до полного устранения замечаний, о чем в течение 2 (двух) рабочих дней уведомляется местный исполнительный орган.

Повторное обращение в эксплуатирующую организацию осуществляется после полного устранения замечаний, выданных эксплуатирующей организацией. Основанием для отказа в выдаче акта осмотра является неисправность сетей (оборудования). При составлении и подписании Акта осмотра, замечания, не связанные с неисправностью сетей (оборудования), в том числе дополнительные, не входящие в перечень первоначальных замечаний, не выдаются. Акт осмотра подписывается эксплуатирующей организацией после устранения замечаний собственником (заказчиком) инженерных сетей и сооружений в течение 2 (двух) рабочих дней;

11) эксплуатирующая организация в течение 2 (двух) рабочих дней после устранения замечаний Заказчиком составляет акт осмотра и в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания акта осмотра по выявленным замечаниям подписывает акт приема передачи и акт осмотра, и направляет его их в местный исполнительный орган;

12) местный исполнительный орган в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта приема передачи и акта осмотра соответствующим решением принимает инженерные сети и сооружения в коммунальную собственность и утверждает акт приема передачи, после чего направляет решение и акт приема в эксплуатирующую организацию, которая в течение 5 рабочих дней со дня получения документов включает инженерные сети и сооружения в список обслуживаемых объектов;

13) по наружным инженерным сетям и сооружениям, построенным за счет частных средств, собственник (заказчик), для передачи имущества принимающей стороне обращается в эксплуатирующую организацию с заявлением с приложением соответствующих документов согласно проектно-сметной документации;

14) эксплуатирующая организация в течение 1 (одного) рабочего дня после получения документов проверяет их на полноту, и при наличии замечаний извещает об этом собственника. Собственник (заказчик) инженерных сетей и сооружений в течение 3 (трех) рабочих дней устраняет замечания и предоставляет недостающие документы эксплуатирующей организации;

15) с учетом полноты принятых документов эксплуатирующая организация в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения документов составляет акт технического обследования передаваемых наружных сетей и сооружений;

16) при наличии замечаний у эксплуатирующей организации в ходе составления акта технического обследования, собственник (заказчик) инженерных сетей и сооружений устраняет их в течение 8 (восьми) рабочих дней со дня их получения. Основанием для отказа в выдаче акта технического обследования является неисправность сетей (оборудования), при этом эксплуатирующая организация выдает мотивированные замечания единожды. Замечания, не связанные с неисправностью сетей (оборудования), в том числе дополнительные, не входящие в перечень первоначальных замечаний и в проектную документацию, не выдаются. Акт технического обследования подписывается эксплуатирующей организацией после устранения замечаний собственником (заказчиком) инженерных сетей и сооружений в течение 2 (двух) рабочих дней;

17) эксплуатирующая организация в течение 1 (одного) рабочего дня после подписания акта технического обследования направляет его вместе с документами в местный исполнительный орган;

18) местный исполнительный орган в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения документов от эксплуатирующей организации принимает решение о приеме инженерных сетей и сооружений в коммунальную собственность;

19) местный исполнительный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней после заключения договора утверждает акт приема передачи инженерных сетей и сооружений, подписанный собственником (заказчиком) инженерных сетей и сооружений и согласованный с эксплуатирующей организацией, а также, направляет акт приема передачи и договор в эксплуатирующую организацию, а собственник (заказчик) инженерных сетей и сооружений предоставляет доступ эксплуатирующей организации к инженерным сетям и сооружениям;

20) эксплуатирующая организация в течение 2 (двух) рабочих дней после устранения замечаний Заказчиком составляет акт осмотра и в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания акта осмотра подписывает акт приема передачи и направляет его и акт осмотра в местный исполнительный орган;

21) местный исполнительный орган в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта приема передачи и акта осмотра соответствующим решением принимает инженерные сети и сооружения в коммунальную собственность и утверждает акт приема передачи, после чего направляет решение и акт приема в эксплуатирующую организацию, которая в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения документов включает инженерные сети и сооружения в список обслуживаемых объектов;

22) по наружным инженерным сетям и сооружениям, построенным за счет частных средств, собственник (заказчик), для передачи имущества принимающей стороне обращается в эксплуатирующую организацию с заявлением с приложением соответствующих документов согласно проектно-сметной документации;

23) эксплуатирующая организация в течение 1 (одного) рабочего дня после получения документов проверяет их на полноту, и в случае наличия замечаний извещает об этом собственника. Собственник (заказчик) инженерных сетей и сооружений в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения извещения устраняет замечания и предоставляет недостающие документы эксплуатирующей организации;

24) с учетом полноты документов эксплуатирующая организация в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения документов составляет акт технического обследования передаваемых наружных сетей и сооружений;

25) при наличии замечаний у эксплуатирующей организации при составлении акта технического обследования, собственник (заказчик) инженерных сетей и сооружений устраняет их в течение 8 (восьми) рабочих дней со дня их получения. Основанием для отказа в выдаче акта технического обследования является неисправность сетей (оборудования), при этом эксплуатирующая организация выдает мотивированные замечания единожды. Замечания, не связанные с неисправностью сетей (оборудования), в том числе дополнительные, не входящие в перечень первоначальных замечаний, не

выдаются. Акт технического обследования подписывается эксплуатирующей организацией после устранения замечаний собственником (заказчиком) инженерных сетей и сооружений в течение 2 (двух) рабочих дней;

26) эксплуатирующая организация в течение 1 (одного) рабочего дня после подписания акта технического обследования направляет его вместе с документами в местный исполнительный орган;

27) местный исполнительный орган в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения документов от эксплуатирующей организации принимает решение о приеме инженерных сетей и сооружений в коммунальную собственность;

28) местный исполнительный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней после заключения договора утверждает акт приема передачи инженерных сетей и сооружений, подписанный собственником (заказчиком) инженерных сетей и сооружений и согласованный с эксплуатирующей организацией, а также направляет акт приема передачи и договор в эксплуатирующую организацию, а собственник (заказчик) инженерных сетей и сооружений предоставляет доступ эксплуатирующей организации к инженерным сетям и сооружениям.

29) в случае привлечения индивидуального предпринимателя или юридического лица в целях обеспечения безопасной эксплуатации строительного объекта на основании договора по эксплуатации строительного объекта собственник строительного объекта или лица, владеющие им на ином законном основании, передают этому лицу следующие документы:

результаты инженерных изысканий;

заверенные проектной организацией копии проектно-сметной документации, получившей положительное заключение комплексной вневедомственной экспертизы проектов строительства;

копии положительного заключения комплексной вневедомственной экспертизы проектов строительства и всех ее корректировок;

копии исполнительной технической документации;

копию акта приемки строительного объекта в эксплуатацию с обязательными приложениями;

копию правоустанавливающего документа на земельный участок;

паспорта технологического оборудования;
иную документацию, необходимую для безопасной эксплуатации
строительного объекта.

18. В случае принятия решения о прекращении (приостановлении)
строительства и консервации объекта, заказчик:

1) на основании результатов технического обследования, актом принимает
от подрядчика незавершенный объект и обеспечивает разработку проекта
консервации;

2) утверждает смету на выполнение работ по консервации и посредством
организации авторского сопровождения контролирует их качественное
выполнение;

3) перед началом работ по консервации незавершенного объекта направляет
уведомление в орган, осуществляющий государственный архитектурно-
строительный контроль и надзор, в порядке, установленном статьей 46 Закона «О
разрешениях и уведомлениях»;

4) в период нахождения на консервации организует охрану материальных
ценностей на незавершенном объекте.

19. В период гарантийного срока эксплуатации объекта, заказчик участвует
совместно с подрядчиком и эксплуатационной организацией в обследовании
объекта и обеспечивает устранение подрядчиком или за его счет выявленных
дефектов, за исключением случаев, когда неисправности были допущены
вследствие ненадлежащей эксплуатации.

Параграф 5. Взаимодействие заказчика с лицом, осуществляющим инжиниринговые услуги по управлению проектом

20. Лицо, осуществляющее инжиниринговые услуги по управлению
проектом, привлекается заказчиком либо инвестором на весь инвестиционный
период, включая предпроектную стадию и стадии проектирования, строительства
и ввода в эксплуатацию объекта или нескольких объектов либо на любой стадии
реализации проекта.

21. При реализации проекта, строящегося за счет государственных инвестиций, не допускается совмещать в данном проекте функции по управлению проектом и подрядные работы (разработка предпроектной, проектно-сметной документации и (или) строительно-монтажные работы).

22. При наличии в штате специалистов, имеющих соответствующие сертификаты, лицо, осуществляющее инжиниринговые услуги по управлению проектом самостоятельно осуществляет технический надзор и (или) привлекает для этого сертифицированных специалистов.

23. Лицо, осуществляющее инжиниринговые услуги по управлению проектом, выполняет функции, установленные Правилами оказания инжиниринговых услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, утвержденными уполномоченным органом по делам архитектуры, градостроительства и строительства, в соответствии с пунктом 2 статьи 59 Кодекса.

24. Оплата инжиниринговых услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности производится пропорционально стоимости выполненных объемов работ по строительству объектов.

Для объектов, строящихся с участием государственных инвестиций, оплата расходов на привлечение инжиниринговых услуг осуществляется в рамках лимитов, предусмотренных в проектно-сметной документации на строительство объектов, утвержденной в соответствии с государственными нормативными документами в области архитектуры, градостроительства и строительства.

В случае корректировки проектно-сметной документации на строительство объектов без изменения проектных решений цена ранее заключенного договора на оказание инжиниринговых услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности увеличению не подлежит.

Приложение 1 к Правилам
организации деятельности
и осуществления функций
заказчика

Форма

Заказчик _____
(наименование организации)

«УТВЕРЖДЕНА»

Сводная смета на подготовку (освоение) территории строительства и ввод
объекта в эксплуатацию в сумме _____ тысяч тенге в том числе:
налог на добавленную стоимость _____ тысяч тенге

_____ (ссылка на документ об утверждении, его дата и номер)

Сводная смета на подготовку (освоение) территории строительства и ввод
объекта в эксплуатацию

_____ (наименование организации, здания, сооружения)

Составлена в ценах по состоянию на 20 __ год.

Номер по порядку	Номера смет, расчетов	Наименование затрат	Сметная стоимость, тысяч тенге
1	2	3	4

Руководитель организации _____

(должность, подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Место печати (при наличии)

Приложение 2 к Правилам организации деятельности и осуществления функций заказчика

Состав основных документов, разрабатываемых в проекте организации строительства

1. Календарный (объектный) план строительства, в котором определяются срок и очередность строительства основных и вспомогательных зданий и сооружений, распределение капитальных вложений и объемов строительно-монтажных работ.

2. Строительный генеральный план, в котором указывается расположение постоянных и временных зданий и сооружений, дорог, инженерных сетей, мест подключения временных инженерных коммуникаций к действующим сетям с указанием источников электроэнергии, воды, тепла, пара, а также размещение складских площадок, основных монтажных кранов и других механизированных установок, знаков закрепления разбивочных сетей, зданий и сооружений.

В случаях, когда организационно-техническими решениями охватывается территория, примыкающая к стройплощадке, то кроме строительного генерального плана разрабатывается ситуационный план, где указываются предприятия материально-технической базы, карьеры, жилые поселки, внешние пути и дороги (с указанием их длины и пропускной способности), железные дороги, станции примыкания, морские, речные причалы, линии связи, электролинии, вырубка леса и другие имеющиеся объекты.

3. Организационно-технологические схемы, определяющие оптимальную последовательность возведения зданий и сооружений.

4. Ведомость объемов основных строительно-монтажных и специальных работ.

5. Ведомость потребности в строительных конструкциях, изделиях, материалах и оборудовании, увязанная по времени с графической частью календарного (объектного) плана с указанием кодов основных строительных ресурсов из классификатора строительных ресурсов, утвержденному в соответствии с Правилами разработки и утверждения элементов национальной

справочной информации, утвержденными приказом Председателя Агентства по стратегическому планированию и реформам Республики Казахстан от 26 сентября 2024 года № 77 и из общего классификатора товаров, работ и услуг.

6. График потребности в основных строительных машинах и транспортных средствах, увязанный по времени с графической частью календарного (объектного) плана.

7. График потребности в строительных кадрах, увязанный по времени с графической частью календарного (объектного) плана.

8. Пояснительная записка, в которой наряду с характеристикой условий строительства обосновываются методы производства и совмещения работ, в том числе выполняемых в зимних условиях при сезонном характере работ вахтовым методом. Предусматриваются мероприятия по охране труда, сохранению окружающей природной среды. Обосновываются потребности в основных строительных машинах и механизмах, транспортных средствах, электроэнергии, паре, воде, кислороде, сжатом воздухе.

Обосновывается потребность в кадрах, жилище, социально-культурном обслуживании, продолжительности строительства.

В проекте организации строительства приводятся следующие технико-экономические показатели:

общая продолжительность строительства (в месяцах), в том числе подготовительного периода и периода монтажа оборудования;

максимальная численность работающих;

затраты труда на выполнение строительно-монтажных работ (человек-дней), внесенные в ведомость затрат труда по укрупненным нормам, на основе которых составляется расчетная часть объектного календарного плана.

Состав и содержание проекта организации строительства дополняется с учетом сложности строительства объекта в зависимости от объемно-планировочных и конструктивных решений в соответствии с действующими нормативными документами по составлению проекта организации строительства.

Приложение 3
к Правилам организации
деятельности и осуществления
функций заказчика

Состав основных документов, разрабатываемых в проекте производства работ

1. Технологические схемы организации рабочих мест.
 2. Решения по технике безопасности и охране труда, меры по пожарной безопасности в соответствии с положениями действующих нормативных технических документов.
 3. Мероприятия по выполнению работ методом сквозного поточного бригадного подряда.
 4. Мероприятия по выполнению в случае необходимости работ вахтовым методом.
 5. Решения по прокладке временных инженерно-коммуникационных сетей, в том числе аварийного освещения.
 6. Перечень технологического инвентаря и монтажной оснастки, также схем строповки грузов.
 7. Пояснительная записка, где наряду с обоснованиями решений по производству работ, в том числе выполняемых в зимнее время, приводится потребность в энергетических ресурсах и решения по ее покрытию, перечень всех временных, мобильных инвентарных зданий, сооружений и устройств, мероприятия по обеспечению сохранности материалов и конструкций.
- Приводятся также мероприятия по защите действующих и строящихся объектов от повреждения (пропуск весеннего паводка, неравномерность оттаивания с наступлением периода положительных температур, отдельные виды работ, выполняемые в зимний период).
8. Техничко-экономические показатели, включая объем и продолжительность выполнения строительно-монтажных работ, уровень механизации и затраты труда на 1 метр кубический (м³) площади здания, на единицу физических объемов работ или иной показатель, принятый для производительности труда.

Приложение 4
к Правилам организации
деятельности и осуществления
функций заказчика
Форма

Заказчик: _____

(полное наименование, бизнес идентификационный номер или индивидуальный идентификационный номер, адрес, данные о средствах связи)

Подрядчик: _____

(полное наименование, бизнес идентификационный номер или индивидуальный идентификационный номер, адрес, данные о средствах связи)

Стройка: _____

(наименование, адрес)

Объект: _____

(наименование,)

Договор подряда (контракт) № _____ от _____

Акт выполненных работ

за _____ (месяц, год) на _____ работы

Основание:

Составлен (а) в ценах 20__ года

Номер		Шифр и номер позиции норматива	Наименование работ и затрат, единица измерения	Количество	Стоимость единицы, тенге		Общая стоимость, тенге		Накладные расходы, тенге	Затраты труда, чел.- час, рабочих-строителей, рабочих, обслуживающих машины		Страна происхождения
по порядку	по смете				Всего, в том числе заработная плата рабочих- строителей	эксплуатация машин, в том числе заработная плата машинистов	Всего, в том числе заработная плата рабочих- строителей	эксплуатация машин, в том числе заработная плата машинистов		на единицу	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Всего прямые затраты

в том числе стоимость:

материалов, изделий и конструкций

оборудования

прочих затрат

Накладные расходы

заработная плата

трудоемкость

Ненормируемые и непредвиденные затраты

Итого в базовых ценах 20__ года:

Сметная заработная плата

Нормативная трудоемкость

Итого в текущих ценах:

Налоги, сборы, обязательные платежи

Итого:

Налог на добавленную стоимость:

Всего:

Сдал (Подрядчик)	Принял (Заказчик)
_____ (наименование организации, бизнес- идентификационный номер или индивидуальный идентифика- ционный номер)	_____ (наименование организации, бизнес- идентификационный номер или индивидуальный идентифи- кационный номер)
(должность, подпись, расшифровка подписи) Место печати (при наличии)	(должность, подпись, расшифровка подписи) Место печати (при наличии)

Место печати (при наличии)

Специалист(ы) технического надзора:

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), индивидуальный
идентификационный номер, № сертификата, подпись)

Место печати (при наличии)

Разработчики проекта строительства или специалист(ы) авторского
сопровождения

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), индивидуальный
идентификационный номер, № сертификата или приказа, подпись)

Примечание:

1. Форма применяется для актов выполненных работ, составленным по
сметам с использованием базисно-индексного метода.

2. По графе 13 указываются сведения по тем материальным ресурсам и
оборудованию, которые в акте выполненных работ учитываются отдельной
строкой.

Приложение 5 к Правилам
организации деятельности
и осуществления функции
заказчика

Форма

Заказчик: _____
(полное наименование, бизнес идентификационный номер или
индивидуальный идентификационный номер, адрес, данные о средствах связи)
Подрядчик: _____
(полное наименование, бизнес идентификационный номер или
индивидуальный идентификационный номер, адрес, данные о средствах связи)
Стройка: _____
(наименование, адрес)
Объект: _____
(наименование)
Договор подряда (контракт) № _____ от _____

Акт выполненных работ

за _____ (месяц, год) на _____ работы

Основание: Составлен (а) в ценах на 20__ год, теңге

Номер по порядку	Номер позиции локальной сметы	Шифр позиции норматива, код ресурса	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Стоимость единицы измерения, теңге	Общая стоимость, теңге	Страна происхождения
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Сдал (Подрядчик)	Принял (Заказчик)
_____ (наименование организации, бизнес-идентификационный номер или индивидуальный идентификационный номер)	_____ (наименование организации, бизнес-идентификационный номер или индивидуальный идентификационный номер)
(должность, подпись, расшифровка подписи) Место печати (при наличии)	(должность, подпись, расшифровка подписи) Место печати (при наличии)

Всего по акту: _____

Место печати (при наличии)

Специалист(ы) _____ технического _____ надзора:

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), индивидуальный
идентификационный номер, № сертификата, подпись)

Место печати (при наличии)

Разработчики проекта строительства или специалист(ы) авторского
сопровождения:(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), индивидуальный,
идентификационный номер, № сертификат или приказа, подпись)

Примечание:

1. Форма применяется для актов выполненных работ, составленным по сметам с использованием ресурсного метода.

2. По графе 9 указываются сведения по тем материальным ресурсам и оборудованию, которые в акте выполненных работ учитываются отдельной строкой.

Ведомость материальных ресурсов и оборудования к Акту выполненных работ по _____
(наименование здания, сооружения, объекта, стройки)

Основание: Акт выполненных работ _____

№, Номер по порядку	Коды ресурсов	Наименование ресурсов	Единица измерения	Количество	Происхождение товара (страна-изготовитель)	Сертификат СТ-KZ (при наличии)
1	2	3	4	5	6	7

Материалы (в ранжированном порядке)

Оборудование (в ранжированном порядке)

Приложение 6 к Правилам
организации деятельности
и осуществления функций
заказчика

Форма

Заказчик:

Подрядчик:

Наименование строительства и его адрес:

Справка о стоимости выполненных строительных работ и затрат
(по базисно-индексному методу)

за ____ 20__ года

Код	Код	Договор		Источник финанси- рования		Организационно-правовая форма							
за-каз-чи-ка	под-ряд-чи-ка	но-мер	да-та	наименова- ние	код	наименование			код				
Наименование пусковых комплексов, объектов				Стоимость выполненных работ и затрат в тыс.тенге						На-ло-гна до-бав-лен-ную стои-мость	Все-го к оп-лате		
				с начала года по от- четный ме- сяц вклю- чительно с налога на добавлен- ную стои- мость	в отчет- ном ме- сяце (за __) без налога на до- бавлен- ную стои- мость	из графы 1							
						Строи- тельно- монтаж- ные рабо- ты в сметном базовом уровне цен 20__г.	из них		Стоимость прочих за- трат, не вхо- дящих в со- став строи- тельно-мон- тажных ра- бот в смет- ном базовом уровне цен 20__г.			дополни- тельные за- траты	
							в от- чет- ном ме- сяце	по мон- та- жу обо- ру- до- ва- ния				на при- об- ре- те- ние ма- те- риа- лов	дру- гие до- пол- ни- тель- ные рас- хо- ды
А				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Место печати (при наличии)

Заказчик _____

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись, бизнес
идентификационный номер или индивидуальный идентификационный номер)

Место печати (при наличии)

Подрядчик _____

(должность фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись, бизнес
идентификационный номер или индивидуальный идентификационный номер)

Место печати (при наличии)

Специлист(ы) технического надзора:

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), индивидуальный
идентификационный номер, № сертификата, подпись)

Приложение 7
к Правилам организации
деятельности и осуществления
функций заказчика
Форма

Заказчик:

Подрядчик:

Наименование строительства и его адрес:

**Справка о стоимости выполненных строительных работ и затрат
(по ресурсному методу) за _____ 20__ года**

Бизнес-идентификационный номер /Индивидуальный идентификацион- ный номер		Классификатор ор- ганизационно-пра- вовой формы		Договор		Источник финансирования			
заказчика	подрядчика	за- каз- чика	подрядчи- ка	номер	дата	Наименование програм- мы (подпрограммы, спе- цифики)			код
Наименование пус- ковых комплексов, объектов	Стоимость выполненных работ и затрат, тенге							На- лог на до- бав- лен- ную стои- мость	все- го
	с начала строительства по отчетный месяц включительно	с начала года по отчетный месяц вклю- чительно	в отчетном ме- сяце, без налога на добавленную стоимость	из них:					
				Строи- тельно- мон- таж- ные ра- боты	Обору- дова- ния, ме- бели и инвен- таря	Про- чих за- трат			
A	1	2	3	4	5	6	7	8	

Место печати (при наличии)

Заказчик _____

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись,
бизнес идентификационный номер или индивидуальный
идентификационный номер, печать)

Место печати (при наличии)

Подрядчик _____

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись, бизнес
идентификационный номер или индивидуальный идентификационный номер, печать)

Место печати (при наличии)

Специалист(ы) технического надзора: _____

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись, бизнес
идентификационный номер или индивидуальный идентификационный номер,
№ сертификата, подпись, печать)

приложение 2 к приказу
Исполняющий обязанности
министра промышленности
и строительства
Республики Казахстан
от 24 июня 2026 года
№ 330

Перечень утративших силу некоторых приказов

1. Приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 19 марта 2015 года № 229 «Об утверждении Правил организации деятельности и осуществления функций заказчика (застройщика)» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 10795).
2. Подпункт 2) пункта 1 приказа Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 29 апреля 2017 года № 255 «О внесении изменений в некоторые приказы Министра национальной экономики Республики Казахстан» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 15196).
3. Приказ Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 8 декабря 2017 года № 854 «О внесении изменения в приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 19 марта 2015 года № 229 «Об утверждении Правил организации деятельности и осуществления функций заказчика (застройщика)» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 16132).
4. Пункт 1 Перечня некоторых приказов Министра национальной экономики Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнение утвержденного приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 26 февраля 2018 года № 135 «О внесении изменений и дополнения в некоторые приказы Министра национальной экономики Республики Казахстан» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 16499).
5. Приказ Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 4 мая 2018 года № 308 «О внесении изменения в приказ Министра национальной

экономики Республики Казахстан от 19 марта 2015 года № 229 «Об утверждении Правил организации деятельности и осуществления функций заказчика (застройщика)» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 16943).

6. Приказ Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 19 сентября 2018 года № 656 «О внесении изменений и дополнений в приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 19 марта 2015 года № 229 «Об утверждении Правил организации деятельности и осуществления функций заказчика (застройщика)» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 17420).

7. Приказ Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 2 апреля 2019 года № 178 «О внесении изменений в приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 19 марта 2015 года № 229 «Об утверждении Правил организации деятельности и осуществления функций заказчика (застройщика)» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 18476).

8. Приказ Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 2 июля 2019 года № 470 «О внесении изменений в приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 19 марта 2015 года № 229 «Об утверждении Правил организации деятельности и осуществления функций заказчика (застройщика)» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 18967).

9. Пункт 1 приказа исполняющего обязанности Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 17 марта 2020 года № 142 «О внесении изменений и дополнения в некоторые приказы Министра национальной экономики Республики Казахстан» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 20169).

10. Приказ Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 2 октября 2020 года № 513 «О внесении изменения в приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 19 марта 2015 года № 229 «Об утверждении Правил организации деятельности и осуществления функций заказчика (застройщика)» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 21369).

11. Приказ исполняющего обязанности Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 3 ноября 2020 года № 590 «О внесении дополнений в приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 19 марта 2015 года № 229 «Об утверждении Правил организации деятельности и осуществления функций заказчика (застройщика)» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 21605).

12. Подпункт 1) пункта 1 приказа Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 23 апреля 2021 года № 189 «О внесении изменений в некоторые приказы Министра национальной экономики Республики Казахстан» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 22623).

13. Пункт 2 приказа исполняющего обязанности Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 5 августа 2021 года № 420 «О внесении изменений в некоторые приказы Министра национальной экономики Республики Казахстан» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 23902).

14. Подпункт 1) пункта 1 приказа Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 11 ноября 2022 года № 625 «О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы Министерства национальной экономики Республики Казахстан» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 30589).

15. Пункт 2 Перечня некоторых приказов, в которые вносятся изменения и дополнения утвержденного приказом Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 30 декабря 2022 года № 762 «О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 31542).

16. Пункт 1 Перечня некоторых приказов Министерства национальной экономики Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнения утвержденного приказом исполняющего обязанности Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 29 мая 2023 года № 392 «О

внесении изменений и дополнений в некоторые приказы Министерства национальной экономики Республики Казахстан» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 32623).

17. Подпункт 1) пункта 1 приказа исполняющего обязанности Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 13 сентября 2023 года № 3 «О внесении изменения и дополнения в некоторые приказы Министра национальной экономики Республики Казахстан» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 33432).

18. Приказ Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 1 декабря 2023 года № 102 «О внесении изменения и дополнения в приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 19 марта 2015 года № 229 «Об утверждении Правил организации деятельности и осуществления функций заказчика (застройщика)» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 33722).

19. Пункт 1 Перечня некоторых приказов Министерства национальной экономики Республики Казахстан, в которые вносятся изменения утвержденного приказом Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 28 декабря 2023 года № 171 «О внесении изменений в некоторые приказы Министра национальной экономики Республики Казахстан» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 33841).

20. Приказ Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 13 мая 2024 года № 169 «О внесении изменений в приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 19 марта 2015 года № 229 «Об утверждении Правил организации деятельности и осуществления функций заказчика (застройщика)» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 34381).

21. Пункт 2 приказа исполняющего обязанности Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 19 июля 2024 года № 269 «О внесении изменений и дополнений в приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 3 февраля 2015 года № 71 «Об утверждении Правил оказания инжиниринговых услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности» и приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 19 марта 2015 года № 229 «Об

утверждении Правил организации деятельности и осуществления функций заказчика (застройщика)» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 34775).

22. Приказ исполняющего обязанности Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 26 сентября 2024 года № 336 «О внесении изменений и дополнения в приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 19 марта 2015 года № 229 «Об утверждении Правил организации деятельности и осуществления функций заказчика (застройщика)» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 35133).

23. Приказ Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 31 марта 2025 года № 107 «О внесении изменения в приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 19 марта 2015 года № 229 «Об утверждении Правил организации деятельности и осуществления функций заказчика (застройщика)» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 35914).

24. Приказ Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 16 мая 2025 года № 167 «О внесении дополнений в приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 19 марта 2015 года № 229 «Об утверждении Правил организации деятельности и осуществления функций заказчика (застройщика)» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 36129).

25. Пункт 1 приказа Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 27 июня 2025 года № 232 «О внесении изменений в приказы Министра национальной экономики Республики Казахстан от 19 марта 2015 года № 229 «Об утверждении Правил организации деятельности и осуществления функций заказчика (застройщика)» и от 20 ноября 2015 года № 707 «Об утверждении Правил определения стоимости строительства объектов за счет государственных инвестиций и средств субъектов квазигосударственного сектора» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 36367).

26. Пункт 1 Перечня некоторых приказов Министерства национальной экономики Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнения

утвержденного приказом Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 17 июля 2025 года № 266 «О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы Министерства национальной экономики Республики Казахстан» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 36474).

27. Пункт 2 Перечня некоторых приказов Министра национальной экономики Республики Казахстан, в которые вносятся изменения утвержденного приказом Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 2 сентября 2025 года № 341 «О внесении изменений в некоторые приказы Министра национальной экономики Республики Казахстан» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 36808).

28. Приказ Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 30 октября 2025 года № 465 «О внесении изменения и дополнений в приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 19 марта 2015 года № 229 «Об утверждении Правил организации деятельности и осуществления функций заказчика (застройщика)» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 37300).

29. Приказ Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 10 апреля 2026 года № 159 «О внесении изменения в приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 19 марта 2015 года № 229 «Об утверждении Правил организации деятельности и осуществления функций заказчика (застройщика)» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 38463).