

Қазақстан Республикасының Ішкі істер министрлігі

Приказ Министра внутренних дел
Республики Казахстан от 27

февраля 2026 года № 144.

Зарегистрирован в Министерстве
юстиции Республики Казахстан 2
марта 2026 года № 38067Министерство внутренних дел Республики
Казахстан

Об утверждении Правил, форм и видов привлечения граждан, участвующих в профилактике правонарушений

В соответствии с подпунктом 10) статьи 13 Закона Республики Казахстан «О профилактике правонарушений» и пунктом 2 статьи 27 Закона Республики Казахстан «О правовых актах», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Правила, формы и виды привлечения граждан, участвующих в профилактике правонарушений, согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу некоторые приказы и структурные элементы некоторых приказов согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Комитету административной полиции Министерства внутренних дел Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства внутренних дел Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа представить в Департамент юридической и нормотворческой координации Министерства внутренних дел Республики Казахстан сведения об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта приказа.



QR-код содержит данные ЭЦП должностного лица РГП на ПХВ «ИЗПИ»

QR-код содержит ссылку на
данный документ в ЭКБ НПА РК

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего заместителя министра внутренних дел Республики Казахстан.

5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

**Министр внутренних дел
Республики Казахстан**

Е. Саденов

приложение 1 к приказу
Министр внутренних дел
Республики Казахстан
от 27 февраля 2026 года
№ 144

Правила, формы и виды привлечения граждан, участвующих в профилактике правонарушений

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила, формы и виды привлечения граждан, участвующих в профилактике правонарушений (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 10) статьи 13 Закона Республики Казахстан «О профилактике правонарушений» (далее - Закон) и определяют порядок, формы и виды привлечения граждан, участвующих в профилактике правонарушений.

2. Вовлечение граждан в профилактику правонарушений осуществляется путем добровольного оказания содействия органам внутренних дел в соответствии с Законом и иными законами Республики Казахстан.

Глава 2. Порядок, формы и виды привлечения граждан, участвующих в профилактике правонарушений

3. Граждане реализуют свое право на участие в профилактике правонарушений в соответствии со статьей 6 Закона в следующих формах:

- 1) индивидуальной;
- 2) коллективной.

4. Индивидуальное участие граждан в профилактике правонарушений осуществляется в следующих видах:

- 1) сообщение о ставших известными им фактах готовящихся, совершаемых или совершенных правонарушений, причинах и условиях, им способствующих;

2) выявление лиц, подлежащих постановке на профилактические учеты, проведении с ними индивидуальной профилактической работы - при непосредственном участии сотрудников органов внутренних дел;

3) профилактика правонарушений среди несовершеннолетних и предупреждении детской безнадзорности и беспризорности;

4) выявление фактов незаконного культивирования и сбора растений, содержащих наркотические вещества, а также дикорастущих посевов наркотикосодержащих растений;

5) выявление мест потребления наркотических средств и психотропных веществ, занятия проституцией, а также помещений, потенциально пригодных для данных целей.

5. Граждане, участвующие в профилактике правонарушений, могут по договоренности между собой и с уведомлением территориального органа внутренних дел коллективно участвовать в профилактике правонарушений по месту жительства, работы, учебы или нахождения своей собственности.

6. Наряду с видами содействия, указанными в пункте 4 Правил, граждане коллективно участвующие в профилактике правонарушений, принимают участие в:

1) обеспечении общественного порядка на улицах, площадях, вокзалах, транспортных магистралях и других общественных местах, а также при проведении различных спортивных, культурно-массовых и развлекательных мероприятий - под непосредственным руководством сотрудников органов внутренних дел;

2) оказании неотложной помощи лицам, пострадавшим от несчастных случаев, дорожно-транспортных происшествий и правонарушений, а также находящихся в беспомощном состоянии;

3) спасении людей, имущества и в поддержании общественного порядка при стихийных бедствиях и других чрезвычайных ситуациях;

4) обеспечении безопасности дорожного движения и предупреждении дорожно-транспортных происшествий;

5) охране пастбищ и других мест выпасов и стойбищ скота;

6) предупреждении и пресечении краж зернопродуктов и других сельскохозяйственных культур;

7) охране общественного порядка на территории учебных заведений, включая общежития и учебно-производственные мастерские;

8) охране подъездов многоквартирных домов и прилегающей к ним территории - институт консьержей.

7. Гражданин, изъявивший желание участвовать в профилактике правонарушений, обращается в орган внутренних дел с заявлением, к которому прилагает копию документа, удостоверяющего личность гражданина Республики Казахстан и свидетельства о страховании жизни и здоровья (при его наличии).

В заявлении гражданин указывает форму (индивидуальную, коллективную) участия в профилактике правонарушений.

8. Подразделение органа внутренних дел со дня поступления заявления в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, проверяет гражданина по наркологическим, психоневрологическим и иным учетам, после чего обращается в местный исполнительный орган района (города областного, республиканского значения) с соответствующим ходатайством, к которому приобщаются копии представленных документов, либо в письменном виде отказывает заявителю с указанием причин принятого решения.

9. Местный исполнительный орган района (города областного, республиканского значения) в течение семи рабочих дней рассматривает поступившее ходатайство, производит регистрацию и ставит его на учет как общественного помощника, о чем письменно информирует соответствующий орган внутренних дел.

10. Не допускаются к участию в профилактике правонарушений граждане:

- 1) не достигшие совершеннолетия;
- 2) в отношении которых проводится досудебное расследование;
- 3) состоящие на профилактическом учете, предусмотренном Законом;
- 4) в отношении которых в течение года до подачи заявления налагалось в судебном порядке административное взыскание за умышленное правонарушение;

5) состоящие на учетах в наркологическом, психоневрологическом диспансерах либо признанные по решению суда недееспособными или ограниченно дееспособными.

11. Отклонение заявления не препятствует повторному обращению заявителя при условии устранения причин, послуживших основанием для отказа.

12. После получения информации о регистрации общественного помощника подразделение органа внутренних дел формирует учетное дело.

На коллектив граждан, участвующих в профилактике правонарушений, заводится одно наблюдательное дело, которое учитывается в журнале регистрации наблюдательных дел на общественные объединения участвующих в профилактике правонарушений согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

13. После регистрации в местном исполнительном органе общественному помощнику, руководством территориального органа внутренних дел выдается сроком на три года удостоверение общественного помощника по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

Регистрация удостоверений общественного помощника, осуществляется начальником подразделения общественной безопасности в журнале учета граждан, участвующих в профилактике правонарушений, согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

14. Общественные помощники осуществляют свои права и обязанности, установленные статьями 6 и 46 Закона.

15. Общественные помощники, участвующие в профилактике правонарушений, осуществляют свою деятельность путем:

- 1) участия в организации правовой пропаганды;
- 2) участия в работе консультативно-совещательных органов;
- 3) содействия другим субъектам профилактики правонарушений;
- 4) предупреждения и пресечения правонарушений.

16. Сотрудники подразделения общественной безопасности на базе участковых пунктов полиции организуют правовую подготовку путем:

- 1) разъяснения прав и обязанностей общественных помощников;

2) информирования о состоянии криминогенной обстановки и лицах, находящихся в розыске;

3) инструктирования о порядке и правилах проведения индивидуально-профилактической работы с подучетными лицами;

4) разъяснения прав на необходимую оборону, порядок и пределы мер, необходимых для пресечения противоправного посягательства, задержания правонарушителя и доставления его в органы внутренних дел, а также иных норм уголовного, уголовно-процессуального и административного законодательства;

5) инструктирования о порядке и правилах оказания помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных происшествий, несчастных случаев, а также находящихся в беспомощном состоянии.

17. По результатам профилактических мероприятий, общественный помощник предоставляет справку о проделанной работе в подразделение органов внутренних дел, которая приобщается в соответствующее учетное дело.

18. Сведения о деятельности общественного помощника обобщаются ежемесячно подразделением органов внутренних дел, ведущим учетные дела на общественных помощников, в таблице учета результатов работы общественного помощника, согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

19. За организацию деятельности общественного помощника несет ответственность подразделение органов внутренних дел, которому он изъявил желание оказывать содействие в профилактике правонарушений.

20. Основания для прекращения участия общественного помощника в профилактике правонарушений установлены в пункте 7 статьи 45 Закона.

21. При прекращении участия общественного помощника в профилактике правонарушений удостоверение общественного помощника в течений пяти рабочих дней сдается в территориальное подразделение органа внутренних дел.

22. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 20 настоящих Правил, местный исполнительный орган района (города областного, республиканского значения) по представлению соответствующего органа внутренних дел снимает данного гражданина с учета общественных помощников.

Подготовку материалов о прекращении участия гражданина в профилактике правонарушений обеспечивают подразделения органа внутренних дел, на учете у которых он состоял.

Приложение 1
к Правилам, форм и видов
привлечения граждан,
участвующих в профилактике
правонарушений

Журнал № _____
регистрации наблюдательных дел на общественные объединения,
участвующих в профилактике правонарушений

(наименование органа внутренних дел)

Начат " ____ " _____ 20 ____ года

Окончен " ____ " _____ 20 ____ года

Внутреннее содержание журнала регистрации объединений общественной
самостоятельности

Первый раздел

№ п /п	Наименование объединения об- щественной самостоятельности	Ад- рес, теле- фон	Ф.И.О. (при его наличии), домашний и служебный телефоны, адрес и место жительства руководителя	Номер, дата регистрации в акимате (района, горо- да)
1	2	3	4	5

Второй раздел

Количество чле- нов	Вид деятельно- сти	Основание и дата ликвида- ции	Подразделение и сотрудник, ведущий учетное дело	Примеча- ние
6	7	8	9	10

Приложение 2
к Правилам, форм и видов
привлечения граждан,
участвующих в профилактике
правонарушений

Образец удостоверения общественного помощника

		ПОЛИЦИЯНЫҢ ҚОҒАМДЫҚ КӨМЕКШІСІ	
ҚАРАҒАНДЫ ОБЛЫСЫНЫҢ ПОЛИЦИЯ ДЕПАРТАМЕНТІ	ДЕПАРТАМЕНТ ПОЛИЦИИ КАРАГАНДИНСКОЙ ОБЛАСТИ	УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____	УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____
	№ _____ КҮӘЛІПІ _____ ПОЛИЦИЯНЫҢ ҚОҒАМДЫҚ КӨМЕКШІСІ Дейін жарамды _____ дейтіндейлікке _____ ҚАПБ бастығы _____ (қолы) (ТАӨ)	ФОТО 3 x 4 _____ Начальник _____	общественный помощник полиции м.п. _____ ГОРОП _____ (подпись) (ФИО)

Примечание: удостоверение общественного помощника (далее – Удостоверение) в развернутом виде имеет общую длину 21 сантиметров (далее – см.) и ширину - 7 см.

Обложки удостоверений изготавливаются из винил кожи синего цвета.

Снаружи на лицевой части левой стороны удостоверения по центру горизонтально один над другим располагаются слова «ПОЛИЦИЯНЫҢ ҚОҒАМДЫҚ КӨМЕКШІСІ» высота букв 6 мм.

Внутренняя часть удостоверения состоит из двух равных по размерам вкладышей, высота каждого из которых составляет 6,3 см, длина 9,5 см. Вкладыши изготавливаются типографским способом. Основа вкладыша светло-голубого цвета.

На левом вкладыше, наклеиваемом на левую часть удостоверения, располагаются:

в верхней части по центру вкладыша - наименование горрайоргана внутренних дел области, городов Астана, Алматы и Шымкента на государственном языке, высота букв составляет 3 мм;

под подписью от края до края вкладыша - разграничительная линия;

на левой стороне левого вкладыша располагается нанесенная типографским способом эмблема общественного помощника полиции глубиной 3,5 см. от левого края вкладыша;

с правой верхней стороны эмблемы ближе к центру вкладыша располагается надпись «№ _____ КУӘЛІГІ»;

ниже располагаются две строки для написания фамилии, имени и отчества (при его наличии) общественного помощника, под последней строкой наносится надпись «полицияның қоғамдық көмекшісі/общественный помощник полиции»;

ниже находится строка, сверху и снизу которой располагаются надписи «Дейін жарамды» и «Действительно до»;

ближе к нижней части вкладыша имеется строка с разрывом по центру, где располагается надпись «Начальник ГОРОП»;

под правой частью строки располагается надпись «(колы) (тегі, аты-жөні)» с разрывом между словами в 5 мм.

На вкладыше, наклеиваемом на правую часть удостоверения, располагаются:

в верхней части по центру вкладыша - наименование горрайоргана внутренних дел области, городов Астана, Алматы и Шымкента на русском языке, высота букв составляет 3 мм;

под подписью от края до края вкладыша - разграничительная линия;

с правой стороны вкладыша - место для фотографии, обозначенное рамкой размером 3 x 4, в центре которой располагается надпись «фото 3 x 4»;

с правой стороны рамки для фотографии, на уровне правого верхнего края, ближе к центру вкладыша, располагается надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____»;

ниже располагаются две строки для написания фамилии, имени и отчества (при его наличии) общественного помощника, под последней строкой наносится надпись «общественный помощник полиции»;

ниже, по уровню правого нижнего края рамки для фотографии,
располагается надпись «М.П.»;

под надписью имеется строка, в конце которой нанесена надпись
«Қоғамдық өзінше қызмет корсету бірлестігі/Объединение общественной
самодетельности»;

в нижней части вкладыша имеется строка, с левого края которой
располагается надпись «Начальник».

Под строкой наносятся надписи «ГОРОП (подпись) (фамилия)».

Вкладыши удостоверения заполняются путем компьютерного набора,
стандартными шрифтами черного цвета, без наклона с использованием лазерного
принтера. В случае отсутствия данной возможности, вкладыши заполняются
рукописно, четким и разборчивым почерком, без помарок чернилами черного
цвета.

Вкладыш удостоверения подписывается начальником горрайоргана
внутренних дел области, городов Астана, Алматы и Шымкента.

После подписи на правом нижнем углу фотографической карточки ставится
оттиск гербовой печати горрайоргана.

Приложение 3
к Правилам, форм и видов
привлечения граждан,
участвующих в профилактике
правонарушений

Журнал
учета граждан, участвующих в профилактике правонарушений

(наименование органа внутренних дел)

Начат «___» _____ 20__ года

Окончен «___» _____ 20__ года

Внутреннее содержание журнала

Первый раздел

№ п /п	ФИО (при его наличии), год рождения	Адрес, домашний телефон	Место работы, телефон	Образование	Основание заведения учетного дела (номер, дата регистрации в акимате (района, города))
1	2	3	4	5	6

Второй раздел

Номера удостоверения общественного помощника	Срок действия удостоверения общественно-го помощника	Подпись и дата о получении удостоверения	Основание и дата исключения	Отметка о сдаче удостоверения	Подразделение и сотрудник, ведущий учетное дело	Примечание
7	8	9	10	11	12	13

Примечание: Ведение журнала учета граждан, участвующих в профилактике правонарушений, осуществляется подразделением общественной безопасности органа внутренних дел.

Приложение 4
к Правилам, форм и видов
привлечения граждан,
участвующих в профилактике
правонарушений

Утверждаю

Начальник _____

(наименование горрайоргана

внутренних дел, звание, подпись,

ФИО (при его наличии))

«__» __месяц__ 20__ года

Табель учета результатов работы общественных помощников

за _____ 20__ года
месяц

Первый раздел

№ п /п	ФИО (при его нали- чии)	Количество часов участия в профилактике правонару- шений	Вид участия в про- филактике правона- рушений	Результаты работы	
				задержано правонаруши- телей	раскрыто преступлений
				Указывается ФИО (при его наличии) правонару- шителя	Указывается номер Единого реестра досудебного расследо- вания

Второй раздел

Результаты работы		Сведения о поощрении		Приме- чание
задержано лиц, находящихся в розыске	количество сообщений о правонарушениях и преступлениях	сумма поощ- рений	иные виды по- ощрений	
	Указывается номер Книга учета информации			

Составил: ФИО (при его наличии) сотрудника, наименование подразделения,
органов внутренних дел.

Приложение 2 к приказу
Министр внутренних дел
Республики Казахстан
от 27 февраля 2026 года
№ 144

**Перечень утративших силу некоторых приказов и структурные элементы
некоторых приказов**

1. Приказ Министра внутренних дел Республики Казахстан от 27 ноября 2004 года № 641 «Об утверждении правил, форм и видов привлечения граждан к мероприятиям по обеспечению общественного порядка, не связанным с контрольными и надзорными функциями» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 3326).

2. Приказ исполняющего обязанности Министра внутренних дел Республики Казахстан от 19 июня 2015 года № 463 «О внесении изменения в приказ Министра внутренних дел Республики Казахстан от 27 ноября 2004 года № 641 «Об утверждении Правил о порядке, формах и видах привлечения граждан к мероприятиям по обеспечению общественного порядка» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 11392).

3. Пункт 1 Перечня некоторых приказов Министра внутренних дел Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнения, утвержденного приказом Министра внутренних дел Республики Казахстан от 2 декабря 2015 года № 981 «О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы Министра внутренних дел Республики Казахстан» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 12538).

4. Пункт 1 Перечня некоторых приказов Министра внутренних дел Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнения, утвержденного приказом Министра внутренних дел Республики Казахстан от 16 июля 2018 года № 517 «О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы Министра внутренних дел Республики Казахстан по вопросам деятельности местной полицейской службы» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 17258).

5. Пункт 1 Перечня некоторых приказов Министра внутренних дел Республики Казахстан, в которые вносятся изменения, утвержденного приказом Министра внутренних дел Республики Казахстан от 8 декабря 2020 года № 839 «О внесении изменений в некоторые приказы Министра внутренних дел Республики Казахстан» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21743).

6. Приказ исполняющего обязанности Министра внутренних дел Республики Казахстан от 5 октября 2023 года № 723 «О внесении изменений в приказ Министра внутренних дел Республики Казахстан от 27 ноября 2004 года № 641 «Об утверждении Правил привлечения граждан к мероприятиям по обеспечению общественного порядка их форм и видов, не связанным с контрольными и надзорными функциями» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 33522).

7. Пункт 1 Перечня некоторых приказов Министра внутренних дел Республики Казахстан, в которые вносятся изменения, утвержденного приказом Министра внутренних дел Республики Казахстан от 1 октября 2025 года № 742 «О внесении изменений в некоторые приказы Министра внутренних дел Республики Казахстан и признании утратившим силу приказа Министра внутренних дел Республики Казахстан от 17 июля 2014 года № 438 «Об утверждении Правил назначения участковых инспекторов полиции» и пункта 5 Перечня некоторых приказов Министра внутренних дел Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнения, утвержденного приказом Министра внутренних дел Республики Казахстан от 6 февраля 2020 года № 91 «О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы Министра внутренних дел Республики Казахстан» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 37018).