

Қазақстан Республикасының Қаржы министрлігі

Приказ Министра финансов
Республики Казахстан от 22 июля
2025 года № 381. Зарегистрирован
в Министерстве юстиции
Республики Казахстан 23 июля
2025 года № 36495

Министерство финансов Республики Казахстан

**О внесении изменений и дополнений в приказ Министра финансов
Республики Казахстан от 7 октября 2024 года № 671 «Об утверждении
Правил осуществления государственных закупок с применением особого
порядка»**

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра финансов Республики Казахстан от 7 октября 2024 года № 671 «Об утверждении Правил осуществления государственных закупок с применением особого порядка» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 35220) следующие изменения и дополнения:

в заголовок приказа вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

в пункт 1 приказа вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

в Правилах осуществления государственных закупок с применением особого порядка, утвержденных указанным приказом:

в заголовок вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

в пункт 1 вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

пункт 12 изложить в следующей редакции:



QR-код содержит данные ЭЦП должностного лица РГП на ПХВ «ИЗПИ»



QR-код содержит ссылку на
данный документ в ЭКБ НПА РК

«12. Государственные закупки осуществляются одним из следующих способов:

- 1) конкурса;
- 2) из одного источника;
- 3) через электронный магазин.

Заказчик определяет способ осуществления государственных закупок в соответствии с настоящими Правилами.»;

пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. При проведении государственных закупок способом конкурса, организатор на веб-портале размещает объявление о формировании списка потенциальных поставщиков по планируемым государственным закупкам. Объявление содержит следующую информацию:

1) полное наименование заказчика (ов) и организатора, их юридический адрес;

2) способ и сроки осуществления государственных закупок;

3) дату и время приема ходатайств потенциальных поставщиков о включении в список потенциальных поставщиков;

4) наличие разрешения (уведомления), выданного в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, когда государственные закупки товаров, работ, услуг требуют наличие соответствующего разрешения (уведомления);

5) краткая характеристика планируемых государственных закупок.

При этом, прием ходатайств потенциальных поставщиков о включении в список составляет один рабочий день с 9-00 до 18-00 (включительно) по времени города Астаны;

Приобретение товаров, работ, услуг в соответствии с подпунктами 3), 6), 7), 20), 21), 22), 24), 27), 35), 37) и 40) пункта 3 статьи 16 Закона, осуществляется без размещения объявления;

6) приблизительную сумму конкурса (лота) по сопоставлению к предельной сумме до одного миллиона тенге, до десяти миллионов тенге, до ста миллионов тенге, до одного миллиарда тенге, свыше одного миллиарда тенге;

7) место поставки приобретаемых товаров, работ, услуг (область, город республиканского значения и столица Республики Казахстан).

В объявлении не допускается содержание сведений, составляющих государственные секреты в соответствии с законодательством Республики Казахстан о государственных секретах и (или) содержащих служебную информацию ограниченного распространения, определенную постановлением Правительства.

Объявление размещается организатором на веб-портале не менее чем за 3 (три) рабочих дней до даты приема ходатайства.»;

пункты 23 и 24 изложить в следующей редакции:

«23. Организатор, направляет (представляет) в адрес потенциальных поставщиков, включенных в список потенциальных поставщиков, извещение об осуществлении государственных закупок посредством веб-портала.

24. Список потенциальных поставщиков, в адрес которых будет направлено (представлено) извещение, формируется организатором с учетом:

1) разрешения, на работы с использованием сведений, составляющих государственные секреты, выдаваемое в установленном порядке Комитетом национальной безопасности Республики Казахстан и его органами. Копия разрешения представляется организатору нарочно на бумажном носителе, до окончания времени даты приема ходатайств о включении в список потенциальных поставщиков.

При этом, наличие разрешения, на работы с использованием сведений, составляющих государственные секреты, обязательно только при осуществлении государственных закупок, где используются сведения, относящиеся к государственным секретам;

2) отсутствия ограничений, предусмотренных статьей 7 Закона;

3) наличия соответствующей регистрации на веб-портале;

4) обязательства о неразглашении служебной информации ограниченного распространения согласно приложению 8 Правил отнесения сведений к

служебной информации ограниченного распространения и работы с ней, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 24 июня 2022 года № 429.

Обязательство представляется посредством веб-портала вместе с ходатайством о включении в список потенциальных поставщиков, в котором заполнены наименование конкурса и фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя потенциального поставщика;

5) разрешения (уведомления), выданного в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, в случаях, когда государственные закупки товаров, работ, услуг требуют наличия соответствующего разрешения (уведомления). Копия разрешения (уведомлений) представляется посредством веб-портала вместе с ходатайством о включении в список потенциальных поставщиков, если отсутствуют сведения о них в государственной информационной системе;

6) при проведении государственных закупок товаров, в соответствии с пунктом 25 настоящих Правил список потенциальных поставщиков формируется из числа потенциальных поставщиков, состоящих в реестре доверенного программного обеспечения и продукции электронной промышленности, установленного Законом Республики Казахстан «Об информатизации»;

7) при приобретении продовольственных товаров и услуг по организации питания список потенциальных поставщиков формируется из числа потенциальных поставщиков, состоящих в реестре отечественных производителей товаров, работ и услуг;

8) при проведении государственных закупок товаров, в соответствии с пунктом 17 настоящих Правил список потенциальных поставщиков формируется из числа потенциальных поставщиков, состоящих в реестре отечественных производителей товаров, работ и услуг.

При этом, в случаях отсутствия потенциальных поставщиков, поставляющих товары либо наличия менее 2 (двух) потенциальных поставщиков в реестре отечественных производителей товаров, работ и услуг, в адрес которых направляется извещение, заказчиком в течение 2 (двух) рабочих дней формируется список потенциальных поставщиков в соответствии с пунктом 17 настоящих Правил.

В случае отсутствия в реестре казахстанских товаропроизводителей потенциальных поставщиков по закупаемым товарам, организатор размещает на веб-портале объявление о формировании списка среди всех потенциальных поставщиков.»;

пункт 38 изложить в следующей редакции:

«38. Квалификационное требование в виде финансовой устойчивости предъявляется по государственным закупкам работ, если выделенная сумма государственной закупки (лота) превышает двадцатитысячекратный размер месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете.

Финансовая устойчивость потенциального поставщика определяется веб-порталом автоматически на основании сведений органов государственных доходов по доходам и основным средствам потенциального поставщика.

Потенциальный поставщик признается финансово устойчивым, если он соответствует в совокупности следующим условиям:

доходы потенциального поставщика за три года, предшествующих предыдущему году согласно данным информационных систем органов государственных доходов, составляют не менее десятидесятикратного размера месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете;

стоимость основных средств потенциального поставщика за три года, предшествующих предыдущему году согласно данным информационных систем органов государственных доходов, составляет не менее полутора тысячекратного размера месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете.

Потенциальным поставщикам – нерезидентам Республики Казахстан, для подтверждения его соответствия квалификационным требованиям представляются те же документы, что и для резидентов Республики Казахстан, либо документы, содержащие аналогичные сведения о квалификации потенциального поставщика – нерезидента Республики Казахстан с нотариально засвидетельствованным переводом на языки конкурсной документации с учетом

требований законодательства Республики Казахстан о государственных секретах и (или) о служебной информации ограниченного распространения, а также договоров, ратифицированных Республикой Казахстан.»;

пункт 43 изложить в следующей редакции:

«43. Организатор не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня утверждения конкурсной документации, но не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до окончательной даты представления потенциальными поставщиками заявок на участие в конкурсе направляет (представляет) в адрес потенциальных поставщиков, включенных в список потенциальных поставщиков, извещение об осуществлении государственных закупок.

В ответ на извещение по запросу потенциального поставщика организатор направляет (представляет) копию конкурсной документации и обеспечивает регистрацию в хронологическом порядке факта представления утвержденной конкурсной документации с указанием сведений о (об) месте нахождения, почтовом адресе, а также других сведений о лице, получившем конкурсную документацию.»;

пункт 50 изложить в следующей редакции:

«50. Разъяснение положений конкурсной документации проводится организатором посредством организации встречи с потенциальными поставщиками, участвующими в конкурсе, а также с соблюдением требований законодательства о государственных секретах и (или) о служебной информации ограниченного распространения.

Заказчик государственных закупок при необходимости в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней до истечения окончательной даты представления заявок на участие в конкурсе по собственной инициативе или в ответ на запрос лиц вносит изменения и (или) дополнения в конкурсную документацию.

Организатор не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения о внесении изменений и (или) дополнений в конкурсную документацию направляет на безвозмездной основе текст внесенных изменений и (или) дополнений лицам, сведения о которых внесены в журнал регистрации, предусмотренный пунктом 47 настоящих Правил.

Окончательный срок представления заявок на участие в конкурсе продлевается на срок не менее чем 10 (десять) календарных дней.

Лица, сведения о которых внесены в журнал регистрации, обращается с запросом к организатору о разъяснении положений конкурсной документации, но не позднее 5 (пять) рабочих дней до окончательного срока представления заявок на участие в конкурсе. Запрос о разъяснении положений конкурсной документации направляется организатору способами, указанными в конкурсной документации.

Организатор в 3 течение (трех) рабочих дней со дня получения запроса отвечает на него и без указания от кого поступил запрос направляет разъяснение положений конкурсной документации лицам, сведения о которых внесены в журнал регистрации, предусмотренный пунктом 47 настоящих Правил.

Организатор для разъяснения положений конкурсной документации при необходимости проводит встречу с уполномоченными представителями лиц, сведения о которых внесены в журнал регистрации, предусмотренный пунктом 47 настоящих Правил, в определенном месте и соответствующее время, указанные в конкурсной документации.

Не позднее одного рабочего дня со дня оформления и подписания протокола о разъяснении положений конкурсной документации организатор направляет лицам, сведения о которых внесены в журнал регистрации, предусмотренный пунктом 47 настоящих Правил, копию указанного протокола.»;

пункты 70 и 71 изложить в следующей редакции:

«70. Обеспечение заявки на участие в конкурсе не возвращается организатором при наступлении одного из следующих случаев:

1) потенциальный поставщик, признанный участником конкурса, не представил в установленный срок либо отозвал свое конкурсное ценовое предложение;

2) потенциальный поставщик, определенный победителем конкурса, уклонился от заключения договора о государственных закупках;

3) победитель конкурса, заключив договор о государственных закупках, не внес либо несвоевременно в установленные сроки внес обеспечение исполнения договора о государственных закупках, обеспечение аванса (в случае, если

договором предусмотрен аванс), сумму в размере равной сниженной сумме от минимальной допустимой цены, не признаваемой демпинговой (при наличии).

При наступлении одного из случаев, предусмотренных настоящим пунктом, сумма обеспечения заявки на участие в конкурсе зачисляется в доход соответствующего бюджета.

71. Обеспечение заявки на участие в конкурсе возвращается в течение 7 (семь) рабочих дней со дня наступления одного из следующих случаев:

1) отзыва данным потенциальным поставщиком своей заявки на участие в конкурсе до истечения окончательного срока представления заявок на участие в конкурсе;

2) подписания протокола о допуске к участию в конкурсе (указанный случай не распространяется на потенциальных поставщиков, признанных участниками конкурса);

3) подписания протокола об итогах государственных закупок способом конкурса (указанный случай не распространяется на участника конкурса, определенного победителем конкурса);

4) вступления в силу договора о государственных закупках и внесения победителем конкурса обеспечения исполнения договора о государственных закупках, предусмотренного конкурсной документацией, обеспечение аванса (в случае, если договором предусмотрен аванс) суммы в размере равной сниженной сумме от минимальной допустимой цены, не признаваемой демпинговой (при наличии);

5) истечения срока действия заявки потенциального поставщика на участие в конкурсе.»;

пункт 80 изложить в следующей редакции:

«80. Копия протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе представляется потенциальным поставщикам или их уполномоченным представителям, присутствовавшим на заседании конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в конкурсе, не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем проведенного заседания конкурсной комиссии, а отсутствующим – по их письменному запросу в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня получения запроса.»;

подпункт 1) пункта 88 изложить в следующей редакции:

«1) он и (или) его субподрядчик либо соисполнитель определены не соответствующими квалификационным требованиям по следующим основаниям:

непредставление нотариально засвидетельствованных копий разрешений (уведомлений) в случаях отсутствия сведений о них в государственной информационной системе, а также патентов, свидетельств, сертификатов, других документов, подтверждающих право потенциального поставщика на производство, переработку, поставку и реализацию закупаемых товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;

непредставление разрешений (уведомлений) в виде бумажной копии электронного документа, полученных (направленных) в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов;

непредставление справки о регистрации (перерегистрации) юридических лиц, учетной регистрации (перерегистрации) их филиалов и представительств, полученной с веб-портала «электронного правительства»: www.egov.kz;

непредставление нотариально засвидетельствованной выписки из учредительных документов, содержащей сведения об учредителе или составе учредителей (фамилия, имя, отчество (при его наличии), индивидуальный идентификационный номер и бизнес-идентификационный номер);

непредставление оригинала выписки из реестра держателей акций, подписанного и заверенного печатью в установленном порядке, выданного не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов;

наличие в сведениях соответствующего органа государственных доходов (организатор получает на сайте: www.kgd.gov.kz) информации о налоговой задолженности и задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям, превышающей шестикратный размер месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете (за исключением случаев, когда срок уплаты отсрочен в соответствии с законодательством Республики Казахстан), а также

несоответствие финансовой устойчивости, определяемые веб-порталом
автоматически на основании сведений органов государственных доходов;

установление факта разглашения и передачи третьим лицам служебной
информации ограниченного распространения потенциальными поставщиками;

непредставление, а равно представление неполных сведений о
квалификации согласно приложениям 8, 9 и 10 к типовой конкурсной
документации;

несоответствие потенциального поставщика квалификационным
требованиям в части обладания материальными и трудовыми ресурсами,
достаточными для исполнения обязательств по договору, указанным в
конкурсной документации (при этом материальные и трудовые ресурсы,
необходимые заказчику для исполнения обязательств по договору, указываются в
технической спецификации, являющейся неотъемлемой частью конкурсной
документации);

установление факта представления недостоверных сведений по документам,
представленным в конкурсной заявке;

он подлежит процедуре банкротства либо ликвидации;»;

подпункт 1) пункта 89 изложить в следующей редакции:

«1) он и (или) его субподрядчик либо соисполнитель определены не
соответствующими квалификационным требованиям по следующим основаниям:

непредставление копии документа физического лица, подтверждающего
регистрацию в качестве индивидуального предпринимателя (при этом,
информацию о наличии регистрации в качестве индивидуального
предпринимателя организатор при необходимости получает на сайте: www.kgd.gov.kz во вкладке «Электронные сервисы/Поиск налогоплательщиков»);

непредставление копии удостоверения личности физического лица
(паспорта), осуществляющего предпринимательскую деятельность;

непредставление нотариально засвидетельствованных копий разрешений
(уведомлений) при отсутствии сведений о них в государственной
информационной системе, а также патентов, свидетельств, сертификатов, других

документов, подтверждающих право потенциального поставщика на производство, переработку, поставку и реализацию закупаемых товаров, выполнение работ, оказание услуг;

непредставление разрешений (уведомлений) в виде бумажной копии электронного документа, полученных (направленных) в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов;

наличие в сведениях соответствующего органа государственных доходов (организатор получает на сайте: www.kgd.gov.kz) информации о налоговой задолженности и задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям, превышающей шестикратный размер месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете (за исключением случаев, когда срок уплаты отсрочен в соответствии с законодательством Республики Казахстан), а также несоответствие финансовой устойчивости, определяемые веб-порталом автоматически на основании сведений органов государственных доходов;

установление факта разглашения и передачи третьим лицам служебной информации ограниченного распространения потенциальными поставщиками;

непредставление, а равно представление неполных сведений о квалификации согласно приложениям 8, 9 и 10 к типовой конкурсной документации;

несоответствие потенциального поставщика квалификационным требованиям в части обладания материальными и трудовыми ресурсами, достаточными для исполнения обязательств по договору, указанным в конкурсной документации (при этом материальные и трудовые ресурсы, необходимые заказчику для исполнения обязательств по договору, указываются в технической спецификации, являющейся неотъемлемой частью конкурсной документации);

установление факта представления недостоверных сведений по документом, представленным в конкурсной заявке;

он подлежит процедуре банкротства либо ликвидации;»;

пункт 102 изложить в следующей редакции:

«102. На заседании конкурсной комиссии:

1) председатель конкурсной комиссии либо лицо, определенное председателем из числа членов конкурсной комиссии:

вскрывает конверты с конкурсными ценовыми предложениями участников конкурса в хронологическом порядке их регистрации;

оглашает в хронологическом порядке регистрации конкурсные ценовые предложения участников конкурса, представивших конкурсные ценовые предложения;

передает секретарю конкурсной комиссии вскрытые конверты с конкурсными ценовыми предложениями;

2) конкурсная комиссия:

отклоняет конкурсные ценовые предложения участников конкурса, превышающие сумму, выделенную для осуществления данных государственных закупок товаров, работ, услуг способом конкурса;

в соответствии с настоящими Правилами определяет демпинговую цену и отклоняет конкурсное ценовое предложение участника конкурса, являющееся демпинговым;

сопоставляет цены участников конкурса и определяет среди них победителя конкурса на основе наименьшей цены;

определяет потенциального поставщика, занявшего второе место, на основе цены, следующей после наименьшего ценового предложения;

при равенстве наименьшего ценового предложения потенциальных поставщиков потенциальным поставщиком, занявшим второе место, признается участник конкурса, ходатайство о включении в список потенциальных поставщиков которого подано на веб-портале ранее других потенциальных поставщиков;

в случае, дополнения заказчиком списка потенциальных поставщиков, в связи с отсутствием на веб-портале ходатайств о включении в список потенциальных поставщиков, при равенстве наименьшего ценового предложения потенциальных поставщиков, занявшим второе место, признается участник

конкурса, заявка на участие которого поступила ранее заявок на участие в конкурсе других потенциальных поставщиков.»;

пункт 104 изложить в следующей редакции:

«104. При равенстве цен конкурсных ценовых предложений нескольких потенциальных поставщиков победителем признается потенциальный поставщик, имеющий больший опыт работы на рынке закупаемых товаров, работ, услуг, являющихся предметом конкурса.

При этом, опыт работы учитывается только по договорам, выполненным в рамках государственных закупок, и иным договорам, сведения о которых содержатся в информационных системах государственных органов.

При рассмотрении вопроса наличия опыта работы потенциального поставщика, участвующего в конкурсе по государственным закупкам товаров, работ, услуг, конкурсная комиссия рассматривает опыт работы только на рынке поставки товаров, выполнения работ и оказания услуг, приобретаемых на данном конкурсе с учетом расчета за каждый год при этом:

если предметом конкурса является строительство новых объектов, учитывается опыт работы только строительства новых объектов;

если предметом конкурса является капитальный ремонт, то учитывается опыт работы строительства новых объектов, расширения, модернизации, технического перевооружения, реконструкции и капитального ремонта существующих объектов;

если предметами конкурса являются расширение, модернизация, техническое перевооружение и реконструкция, то учитывается опыт работы строительства новых объектов, расширения, модернизации, технического перевооружения и реконструкции существующих объектов, за исключением капитального ремонта.

В случае участия консорциума в конкурсе, учитывается опыт работы основного участника консорциума, определенного консорциальным соглашением.

При равенстве опыта работы нескольких потенциальных поставщиков, имеющих равные цены, победителем признается участник конкурса, ходатайство о включении в список потенциальных поставщиков которого подано на веб-портале ранее других потенциальных поставщиков.

При равенстве опыта работы нескольких потенциальных поставщиков, имеющих равные цены, по закупкам, где список потенциальных поставщиков, в адрес которых направлялись извещения, был дополнен заказчиком по основанию предусмотренному частью второй пункта 21 настоящих Правил, победителем признается участник конкурса, конкурсное ценовое предложение которого зарегистрировано в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе ранее конкурсных ценовых предложений других потенциальных поставщиков.»;

подпункты 4) и 5) пункта 107 изложить в следующей редакции:

«4) не позднее одного рабочего дня со дня окончания представления конвертов с конкурсными заявками конкурсная комиссия вскрывает конверты с конкурсными заявками потенциальных поставщиков и осуществляет рассмотрение конкурсных заявок потенциальных поставщиков для определения потенциальных поставщиков, соответствующих требованиям письменного запроса, и не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня вскрытия конкурсных заявок определяет победителем конкурса потенциального поставщика, конкурсная заявка которого соответствует требованиям письменного запроса, и предложившего наименьшее конкурсное ценовое предложение.

При равенстве наименьших цен конкурсных ценовых предложений потенциальных поставщиков, победителем признается участник конкурса, ходатайство о включении в список потенциальных поставщиков которого подано на веб-портале ранее других потенциальных поставщиков.

При равенстве наименьших цен конкурсных ценовых предложений потенциальных поставщиков, по закупкам, где список потенциальных поставщиков, в адрес которых направлялись извещения, был дополнен заказчиком по основанию, предусмотренному частью второй пункта 21 настоящих Правил, победителем признается участник конкурса, конкурсное ценовое предложение которого зарегистрировано в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе ранее конкурсных ценовых предложений других потенциальных поставщиков.

Конкурсная комиссия при необходимости запрашивает в письменной форме у потенциальных поставщиков разъяснения в связи с их заявками с тем, чтобы облегчить рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, а также с целью уточнения сведений, содержащихся в заявках на участие в

конкурсе, в письменной форме запрашивает необходимую информацию у соответствующих государственных органов, физических и юридических лиц.

Не допускаются запросы и иные действия конкурсной комиссии, связанные с приведением заявки на участие в конкурсе в соответствие с требованиями конкурсной документации. Под приведением заявки на участие в конкурсе в соответствие с требованиями конкурсной документации понимаются действия конкурсной комиссии, направленные на дополнение заявки на участие в конкурсе недостающими документами, замену документов, представленных в заявке на участие в конкурсе, приведение в соответствие ненадлежащим образом оформленных документов;

5) конкурсная заявка потенциального поставщика подлежит отклонению, если:

конкурсное ценовое предложение превышает сумму, выделенную для приобретения данных товаров, работ, услуг;

наличие налоговой задолженности в размере, превышающем шестикратный месячный расчетный показатель, установленный на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете, а также несоответствие финансовой устойчивости, определяемые веб-порталом автоматически на основании сведений органов государственных доходов;

в случае разглашения и передачи третьим лицам служебной информации ограниченного распространения потенциальными поставщиками;

имеет ограничения, предусмотренные статьей 7 Закона;

отсутствия либо недостаточности суммы обеспечения заявки на участие в конкурсе;

потенциальный поставщик не согласен либо предлагает изменить и (или) дополнить существенные условия проекта договора о государственных закупках;

потенциальный поставщик представил более одного конкурсного ценового предложения;

потенциальный поставщик не представил заявку на участие в конкурсе, техническую спецификацию, конкурсное ценовое предложение либо представил их по не соответствующей форме;

потенциальным поставщиком не представлена техническая спецификация либо представлена техническая спецификация, не соответствующая требованиям письменного запроса, за исключением случаев представления технической спецификации с более лучшими техническими, качественными и функциональными характеристиками;

конкурсное ценовое предложение участника конкурса является демпинговым;

отклонение конкурсных заявок по иным основаниям не допускается;»;

пункт 116 изложить в следующей редакции:

«116. Цена заявки на участие в конкурсе потенциального поставщика на товары, работы (за исключением работ, предусмотренных в пунктах 109, 110, 111, 112 и 113 настоящих Правил), услуги (за исключением услуг, предусмотренных пунктом 114 и 115 настоящих Правил), признается демпинговой, если она ниже цены, выделенной на конкурс более чем на десять процентов.»;

заголовок параграфа 15 изложить в следующей редакции:

«Параграф 15. Особенности осуществления государственных закупок услуг по организации питания для нужд органов национальной безопасности, Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований Республики Казахстан»;

пункт 121 изложить в следующей редакции:

«121. При государственных закупках услуг по организации питания для нужд органов национальной безопасности, Вооруженных Сил, других войск, воинских формирований Республики Казахстан (далее – Вооруженные Силы) организатор предусматривает в конкурсной документации критерии для оценки представленных потенциальными поставщиками заявок.

Расчет баллов осуществляется по критериям выбора поставщика услуг по форме согласно приложению 11 к настоящим Правилам.»;

дополнить главой 5-1 следующего содержания:

«Глава 5-1. Порядок осуществления государственных закупок через электронный магазин»;

дополнить пунктами 127-1, 127-2, 127-3, 127-4, 127-5, 127-6, 127-7 и 127-8 следующего содержания:

«127-1. Государственные закупки через электронный магазин осуществляются в режиме реального времени. При этом предметом государственных закупок через электронный магазин являются однородные товары, годовой объем которых не превышает четырехтысячекратного размера месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете.

Не допускается в целях применения способа через электронный магазин дробление годового объема государственных закупок однородных товаров в течение финансового года.

127-2. Единый оператор формирует список электронных торговых площадок, и их потенциальных поставщиков для участия в государственных закупках способом через электронный магазин. Потенциальным поставщиком подача ценового предложения на товары осуществляется только с одной электронной торговой площадки.

127-3. Государственные закупки через электронный магазин осуществляются в следующем порядке:

1) заказчик выбирает в электронной торговой площадке одну или более моделей товаров, соответствующих требованиям заказчика;

2) электронная торговая площадка отправляет информацию о потенциальных поставщиках и их ценах на товары в электронный магазин по товарам который выбрал заказчик;

3) электронный магазин автоматически формирует список потенциальных поставщиков по выбранным товарам заказчика из наименьшей стоимости товара по нарастающей сумме.

В случае, если наименьшее ценовое предложение представлено несколькими потенциальными поставщиками, данные сведения формируются по нарастающей, от ценового предложения, которое размещено в электронной площадке ранее ценовых предложений других потенциальных поставщиков;

4) электронный магазин формирует проект предварительного протокола итогов по форме согласно приложению 14-1 к настоящим Правилам, который не

публикується на веб-портале. Сведения предварительного протокола итогов доступны только заказчику;

5) заказчик в течение 1 (одного) рабочего дня в случае необходимости отклоняет ценовые предложения потенциальных поставщиков с указанием причин несоответствия в предварительном протоколе итогов, подписывает его электронной цифровой подписью и отправляет предварительный протокол итогов в электронный магазин;

6) на основании подписанного заказчиком предварительного протокола итогов электронный магазин направляет заказ в виде уведомления потенциальному поставщику, цена которого является наименьшей по сопоставлению с другими ценами поставщиков. В уведомлении указывается полное наименование заказчика, наименование и количество товара, место поставки товара по месту нахождения заказчика;

7) потенциальный поставщик перед ознакомлением с заказом представляет посредством электронного магазина обязательство о неразглашении служебной информации ограниченного распространения согласно приложению 8 «Об утверждении Правил отнесения сведений к служебной информации ограниченного распространения и работы с ней» утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 24 июня 2022 года № 429 подписанного электронной цифровой подписью;

8) оформление заказа допускается при наличии не менее чем от 2 (двух) потенциальных поставщиков ценовых предложений допущенных предварительным протоколом итогов;

9) заказ подтверждается потенциальным поставщиком в течение 3 (трех) часов с момента отправки уведомления в рабочее время (с 09:00 до 18:00 по времени города Астана). Если уведомление о подтверждении заказа было отправлено заказчиком после 15:00 часов времени Астаны, отсчет часов останавливается в 18:00 часов. Оставшееся время для подтверждения заказа возобновляется с 09:00 часов времени города Астана следующего рабочего дня;

10) потенциальный поставщик, разместивший информацию о товарах и их ценах в электронных торговых площадках, принимает решение о подтверждении или об отказе заказа;

11) если потенциальный поставщик в установленный срок заказ не подтвердил либо отклонил, электронный магазин автоматически направляет к потенциальному поставщику заказ, цена товара которого является следующей после наименьшей цены;

12) в случае подтверждения потенциальным поставщиком заказа, цена товара которого является наименьшей с учетом стоимости доставки товара до пункта назначения в объеме предусмотренных заказом, такой потенциальный поставщик признается победителем.

При этом, подтверждение потенциальным поставщиком заказа, является формой выражения его согласия осуществить поставку товара с соблюдением условий, предусмотренных в заказе и типовом проекте договора согласно приложению 16 к настоящим Правилам;

13) в случае подтверждения потенциальным поставщиком заказа, электронным магазином формируется протокол итогов по форме согласно приложению 14-2 к настоящим Правилам, который не публикуется на веб-портале, данные сведения доступны только победителю и заказчику. Вместе с протоколом итогов электронный магазин выгружает техническую спецификацию по выбранному заказчиком товару для договора о государственных закупках с применением особого порядка;

14) ценовое предложение победителя подлежит автоматическому отклонению в случаях, предусмотренных подпунктами 1), 3), 4), 5), 6), 7), 8) 9) и 13) пункта 1 статьи 7 Закона, а также если его цена является демпинговым либо ценовое предложение потенциального поставщика подано более 1 (одного) раза и (или) с разных электронных торговых площадок.

Ценовое предложение потенциального поставщика на товар, размещенное в электронном магазине, признается демпинговым, если оно более чем на 30 (тридцать) процентов ниже среднеарифметической цены всех ценовых предложений потенциальных поставщиков, разместивших информацию на указанный товар.

Среднеарифметическая цена рассчитывается среди ценовых предложений потенциальных поставщиков, не имеющих ограничения в соответствии со статьей 7 Закона.

127-4. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента формирования протокола итогов, победителю направляется подписанные заказчиком проект договора о государственных закупках в двух экземплярах на бумажном носителе, по форме согласно приложению 16 к настоящим Правилам.

Заказчик в случае необходимости в проекте договора указывает несколько видов товаров, включенных в одну категорию электронного магазина, если потенциальный поставщик является победителем по каждому виду товаров заказа.

При этом победитель подписывает проект договора о государственных закупках в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его получения и направляет один экземпляр заказчику.

Заказчик вносит информацию о номере и дате заключенного договора через электронную торговую площадку в электронный магазин в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его получения от поставщика.

Если победитель не подписал в установленные сроки проект договора, заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней со дня уклонения от заключения проекта договора осуществляет повторные государственные закупки.

127-5. Договор о государственных закупках вступает в силу с момента его регистрации и подписания сторонами.

При этом, техническая спецификация формируется на основе всех технических характеристик товара, включая фотографии, размещенных в электронных торговых площадках, которая является приложением к договору.

127-6. Если в течение 2 (двух) рабочих дней заказ не подтвержден или в течение установленного срока Главой 8 настоящих Правил не заключен договор, либо ценовые предложения отклонены, государственные закупки через электронный магазин признаются несостоявшимися.

127-7. В случае признания государственных закупок через электронный магазин несостоявшимися, заказчик принимает одно из следующих решений:

о повторном проведении государственных закупок через электронный магазин;

об осуществлении государственных закупок иными способами, определенными пунктом 1 статьи 10 Закона.

127-8. Требования по внесению обеспечения исполнения договора не распространяются на поставщиков по договорам, стоимость которых не превышает пятисоткратный размер месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете.»;

заголовок главы 6 изложить в следующей редакции:

«Глава 6. Порядок осуществления государственных закупок способом из одного источника»;

после строки «Глава 6. Организация и проведение государственных закупок товаров, работ, услуг способом из одного источника» дополнить строкой следующего содержания:

«Параграф 1. Осуществление государственных закупок способом из одного источника по несостоявшимся государственным закупкам»;

пункты 128 и 129 изложить в следующей редакции:

«128. Решение об осуществлении государственных закупок товаров, работ, услуг способом из одного источника принимается заказчиком в случаях, установленных подпунктом 1) пункта 1 статьи 15 Закона.

129. Организация и проведение государственных закупок товаров, работ, услуг способом из одного источника по несостоявшимся государственным закупкам предусматривают выполнение следующих последовательных мероприятий:

1) принятие решения заказчиком о проведении государственных закупок товаров, работ, услуг способом из одного источника с обоснованием применения данного способа государственных закупок;

2) направление организатором потенциальному поставщику письменного приглашения принять участие в государственных закупках с указанием сведений;

3) рассмотрение заказчиком и организатором, представленных потенциальным поставщиком, документов, подтверждающих соответствие потенциального поставщика квалификационным требованиям;

4) оформление организатором протокола об итогах государственных закупок способом из одного источника по форме согласно приложению 15 к настоящим Правилам.

5) представление организатором протокола об итогах осуществления государственных закупок товаров, работ, услуг способом из одного источника заказчику.

При осуществлении государственных закупок способом из одного источника по основаниям, предусмотренным подпунктом 1) пункта 1 статьи 15 Закона, применяются техническая спецификация приобретаемых товаров, работ, услуг, а также условия, место и срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг и условия их оплаты, предусмотренные в конкурсной документации государственных закупок способом конкурса, признанных несостоявшимися.»;

дополнить пунктом 136-1 следующего содержания:

«136-1. Государственные закупки средств криптографической защиты информации, отнесенной к государственным секретам, осуществляются с учетом порядка их изготовления, определенного уполномоченным органом - Комитетом национальной безопасности Республики Казахстан.»;

пункт 137 изложить в следующей редакции:

«137. Государственные закупки способом из одного источника признаются несостоявшимися в случаях если:

1) цена на товары, работы, услуги, предложенная потенциальным поставщиком, превышает сумму, выделенную для осуществления данной закупки;

2) если потенциальный поставщик имеет ограничения, связанные с участием в государственных закупках, предусмотренные в статье 7 Закона;

3) потенциальный поставщик не соответствует квалификационным требованиям;

4) потенциальный поставщик отказался от участия, в том числе не представил ответ в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня направления приглашения;

5) потенциальный поставщик представил техническую спецификацию, не соответствующую требованиям, установленным в технической спецификации

заказчика, за исключением случаев представления технической спецификации с более лучшими техническими, качественными и функциональными характеристиками.

В случае, если государственные закупки способом из одного источника признаны не состоявшимися в соответствии с требованиями настоящего пункта Правил, государственные закупки осуществляются способом конкурса, предусмотренным подпунктом 1) пункта 12 настоящих Правил.»;

главу 6 дополнить параграфом 2 следующего содержания:

«Параграф 2. Осуществление государственных закупок способом из одного источника путем прямого заключения договора

137-1. Организация и проведение государственных закупок товаров, работ, услуг способом из одного источника путем прямого заключения договора предусматривают выполнение следующих последовательных мероприятий:

1) принятие решения заказчиком о проведении государственных закупок товаров, работ, услуг способом из одного источника с обоснованием применения данного способа государственных закупок;

2) определение заказчиком организатора для организации и проведения государственных закупок товаров, работ, услуг способом из одного источника;

3) разработку заказчиком технической спецификации приобретаемых товаров, работ, услуг с определением условий, места и сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, условий и сроков оплаты;

4) утверждение заказчиком технической спецификации приобретаемых товаров, работ, услуг, а также условий, места и сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, условий и сроков их оплаты;

5) направление организатором потенциальному поставщику письменного приглашения принять участие в государственных закупках с указанием сведений.»;

пункт 140 изложить в следующей редакции:

«140. Жалоба возвращается подавшему ее лицу без рассмотрения в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления в случае, если:

1) жалоба не соответствует требованиям, установленных пунктом 139 настоящих Правил;

2) жалоба не подписана либо подписана лицом, не имеющим полномочия на ее подписание.»;

пункты 147 и 148 изложить в следующей редакции:

«147. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня истечения срока на обжалование протокола об итогах государственных закупок направляет поставщику два экземпляра проекта договора о государственных закупках, составленного в соответствии с типовым договором, по форме согласно приложениям 16, 17, 18, 19 и 20 к настоящим Правилам, которые подписываются заказчиком и по листу парафируются уполномоченным представителем заказчика.

Когда процедуры выбора поставщика, в том числе процедуры обжалования итогов государственных закупок, проведенных в рамках предварительного годового плана государственных закупок, завершены до утверждения соответствующего бюджета (плана развития), проект договора о государственных закупках направляется потенциальному поставщику признанный победителем в течение 5 (пять) рабочих дней со дня утверждения соответствующего бюджета (плана развития).

148. Если потенциальный поставщик, определенный победителем, не подписал в течение 30 (тридцати) календарных дней проект договора о государственных закупках, либо, заключив договор о государственных закупках, не внес обеспечение исполнения договора о государственных закупках, обеспечение аванса (в случае, если договором предусмотрен аванс), сумму в размере равной сниженной сумме от минимальной допустимой цены, не признаваемой демпинговой (при наличии), то такой потенциальный поставщик признается уклонившимся от заключения договора о государственных закупках.

Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней со дня уклонения победителя от заключения договора о государственных закупках направляет потенциальному поставщику, занявшему второе место, проект договора о государственных закупках, который подписывается потенциальным поставщиком, занявшим второе место, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня представления ему проекта договора о государственных закупках.»;

пункт 150 изложить в следующей редакции:

«150. Поставщик в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня вступления в силу заключенного договора о государственных закупках вносит обеспечение исполнения договора о государственных закупках, обеспечение аванса (в случае, если договором предусмотрен аванс), а также сумму в размере равной сниженной сумме от минимальной допустимой цены, не признаваемой демпинговой (при наличии).»;

пункт 152 изложить в следующей редакции:

«152. Размер обеспечения исполнения договора устанавливается организатором в размере 3 (трех) процентов от общей суммы договора о государственных закупках.

Если по итогам конкурса предусмотрено внесение антидемпинговой суммы, потенциальный поставщик дополнительно к обеспечению исполнения договора вносит суммы в размере равной сниженной сумме от минимальной допустимой цены, не признаваемой демпинговой.

Если договором о государственных закупках предусмотрена выплата аванса, потенциальный поставщик дополнительно к обеспечению исполнения договора вносит обеспечение аванса в размере, равном авансу. При этом потенциальный поставщик имеет право отказаться от выплаты аванса.

Сумма обеспечения исполнения договора, обеспечение аванса (в случае, если договором предусмотрен аванс), сумма в размере равной сниженной сумме от минимальной допустимой цены, не признаваемой демпинговой (при наличии), исчисленная в тиынах округляется. При этом сумма менее пятидесяти тиын округляется до нуля, а сумма, равная пятидесяти тиынам и выше, округляется до одного тенге.

По мере исполнения обязательств по договору о государственных закупках заказчик по письменному уведомлению поставщика уменьшает размер обеспечения исполнения аванса пропорционально выполненным обязательствам, предусмотренным договором о государственных закупках.

Требование о внесении обеспечения исполнения договора о государственных закупках и обеспечения аванса (в случае, если договором о государственных закупках предусмотрен аванс) по государственным закупкам

способом из одного источника путем прямого заключения договора о государственных закупках определяется заказчиком с соблюдением принципов осуществления государственных закупок, предусмотренных статьей 5 Закона.

пункт 160 изложить в следующей редакции:

«160. Договор о государственных закупках работ, услуг, заключенный с победителем государственных закупок, включает в себя требования о представлении заказчику копий договоров, заключенных с субподрядчиками по выполнению работ либо соисполнителями по оказанию услуг, указанными победителем государственных закупок в заявке на участие в конкурсе.

Предельные объемы работ и услуг, передаваемые субподрядчикам (соисполнителям) для выполнения работ либо оказания услуг, не превышает в совокупности более тридцати процентов от общего объема выполняемых работ или оказываемых услуг.

При этом субподрядчикам (соисполнителям) запрещается передавать иным субподрядчикам (соисполнителям) объемы выполнения работ либо оказания услуг, являющихся предметом проводимых государственных закупок.»;

в Параграф 3 Главы 8 вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

в пункт 164, 165 и 166 вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

в верхний правый угол приложения 1 к указанным Правилам вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

в верхний правый угол приложения 2 к указанным Правилам вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

приложение 3 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

в верхний правый угол приложения 4 к указанным Правилам вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

в приложении 5 к указанным Правилам:

в Типовой конкурсной документаций по государственным закупкам:

подпункт 2) пункта 12 изложить в следующей редакции:

«2) перечень документов, представляемых потенциальным поставщиком в подтверждение его соответствия квалификационным требованиям:

нотариально засвидетельствованные документы, подтверждающие правоспособность (для юридических лиц), копию удостоверения личности (для физического лица) (при этом, информацию о наличии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя организатор при необходимости получает на сайте: www.kgd.gov.kz во вкладке «Электронные сервисы/Поиск налогоплательщиков»);

разрешения (уведомления), полученные (направленные) в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, в виде бумажной копии электронного документа, сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов (при отсутствии сведений в информационных системах государственных органов потенциальный поставщик представляет нотариально засвидетельствованную копию соответствующего разрешения (уведомления), полученного (направленного) в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях);

нотариально засвидетельствованную копии патентов, свидетельств, сертификатов, других документов, подтверждающих право потенциального поставщика на производство, переработку, поставку и реализацию закупаемых товаров, выполнение работ, оказание услуг;

справку о регистрации (перерегистрации) юридических лиц, учетной регистрации (перерегистрации) их филиалов и представительств, полученную с веб-портал «электронного правительства»: www.egov.kz;

сведения о квалификации для участия в процессе государственных закупок согласно приложениям 8, 9 и 10 к настоящей типовой конкурсной документации;

если потенциальный поставщик предусматривает привлечь субподрядчиков (соисполнителей) работ либо услуг, то потенциальный поставщик представляет организатору государственных закупок документы, подтверждающие соответствие привлекаемых субподрядчиков (соисполнителей) квалификационным требованиям;

сведения о субподрядчиках по выполнению работ (соисполнителях при оказании услуг), являющихся предметом закупок на конкурсе, а также виды работ и услуг, передаваемых потенциальным поставщиком субподрядчикам

(соисполнителям), согласно приложению 12 к настоящей типовой конкурсной документации.

Примечание: предельные объемы работ и услуг, передаваемые субподрядчикам (соисполнителям) для выполнения работ либо оказания услуг, не превышают в совокупности тридцати процентов от общего объема выполняемых работ или оказываемых услуг.

Данное требование не распространяется на случаи заключения договоров о государственных закупках, предусмотренных подпунктом 25) пункта 3 статьи 16 Закона, с юридическими лицами, определенными операторами в соответствии с законами Республики Казахстан.

При этом субподрядчикам (соисполнителям) запрещается передавать иным субподрядчикам (соисполнителям) объемы выполнения работ либо оказания услуг, являющихся предметом проводимых государственных закупок.»;

«пункт 42 изложить в следующей редакции:

42. Конкурсная комиссия:

1) отклоняет конкурсные ценовые предложения участников конкурса, превышающие сумму, выделенную для осуществления данных государственных закупок товаров, работ, услуг способом конкурса;

2) отклоняет конкурсное ценовое предложение участника конкурса, если его цена является демпинговой;

3) определяет победителя конкурса на основе наименьшей цены;

определяет потенциального поставщика, занявшего второе место, на основе цены, следующей после наименьшего ценового предложения;

при равенстве наименьшего ценового предложения потенциальных поставщиков потенциальным поставщиком, занявшим второе место, признается участник конкурса, ходатайство о включении в список потенциальных поставщиков которого подано на веб-портале ранее других потенциальных поставщиков;

в случае, дополнения заказчиком списка потенциальных поставщиков, в связи с отсутствием на веб-портале ходатайств о включении в список потенциальных поставщиков, при равенстве наименьшего ценового предложения

потенциальных поставщиков, занявшим второе место, признается участник конкурса, заявка на участие которого поступила ранее заявок на участие в конкурсе других потенциальных поставщиков.»;

«пункт 45 изложить в следующей редакции:

«45. Обеспечение заявки на участие в конкурсе возвращается в течение 7 (семь) рабочих дней со дня наступления одного из следующих случаев:

1) отзыва данным потенциальным поставщиком своей заявки на участие в конкурсе до истечения окончательного срока представления заявок на участие в конкурсе;

2) подписания протокола о допуске к участию в конкурсе (указанный случай не распространяется на потенциальных поставщиков, признанных участниками конкурса);

3) подписания протокола об итогах государственных закупок способом конкурса (указанный случай не распространяется на участника конкурса, определенного победителем конкурса);

4) вступления в силу договора о государственных закупках и внесения победителем конкурса обеспечения исполнения договора о государственных закупках, предусмотренного конкурсной документацией, обеспечение аванса (в случае, если договором предусмотрен аванс), суммы в размере равной сниженной сумме от минимальной допустимой цены, не признаваемой демпинговой (при наличии);

5) истечения срока действия заявки потенциального поставщика на участие в конкурсе.»;

в верхний правый угол приложения 5 к указанным Правилам вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

приложения 2 и 3 изложить в новой редакции согласно приложениям 2 и 3 к настоящему приказу;

приложения 8, 9 и 10 изложить в новой редакции согласно приложениям 4, 5 и 6 к настоящему приказу;

в верхний правый угол приложения 6 к указанным Правилам вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

в верхний правый угол приложения 7 к указанным Правилам вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

приложения 11 и 12 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложениям 7 и 8 к настоящему приказу;

в верхний правый угол приложения 13 к указанным Правилам вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

в верхний правый угол приложения 14 к указанным Правилам вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

приложения 14-1 и 14-2 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложениям 9 и 10 к настоящему приказу;

в верхний правый угол приложения 15 к указанным Правилам вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

в приложении 16 к указанным Правилам:

в Типовом договоре о государственных закупках товаров:

в подпункт 2) пункта 3.1. вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

пункт 6.3. изложить в следующей редакции:

«6.3. Гарантийный период для поставляемого Товара определяется календарных 12 (двенадцать) месяцев со дня поступления Товара на склад Заказчика. Гарантийный срок для замененного или отремонтированного Товара начинается с момента замены на новый Товар. Все расходы по устранению, замене дефектов Товара, в том числе связанные с таможенной очисткой, также несет Поставщик. В том случае, если задержка в устранении возникших дефектов будет происходить по вине Поставщика, то гарантийный срок продлевается на соответствующий период времени.

<№. Новый пункт>.»;

в пункт 7.2. вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

в верхний правый угол приложения 16 к указанным Правилам вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

в приложении 17 к указанным Правилам:

в Типовом договоре о государственных закупках строительно-монтажных работ:

в подпункт 2) пункта 4.1. вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

в пункт 8.3. вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

в верхний правый угол приложения 17 к указанным Правилам вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

в приложении 18 к указанным Правилам:

в Типовом договоре о государственных закупках работ по разработке проектно-сметной документации (технико-экономического обоснования):

в подпункт 2) пункта 4.1. вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

в пункт 7.3. вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

пункт 12.5. изложить в следующей редакции:

«12.5. Договор составлен на казахском и русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу.»;

в верхний правый угол приложения 18 к указанным Правилам вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

в приложении 19 к указанным Правилам:

в Типовом договоре о государственных закупках работ, не связанных со строительством:

в подпункт 2) пункта 4.1. вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

в пункт 8.3. вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

в верхний правый угол приложения 19 к указанным Правилам вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

в приложении 20 к указанным Правилам:

в Типовом договоре о государственных закупках услуг:

в подпункт 2) пункта 3.1. вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

в пункт 7.3. вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется.

пункт 12.5. изложить в следующей редакции:

«12.5. Договор составлен на казахском и русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу. Вся относящаяся к договору переписка и другая документация, которой обмениваются стороны, соответствуют данным условиям.»;

в верхний правый угол приложения 20 к указанным Правилам вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

в верхний правый угол приложения 21 к указанным Правилам вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

в верхний правый угол приложения 22 к указанным Правилам вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

приложение 23 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 9 к настоящему приказу.

2. Департаменту законодательства государственных закупок и закупок квазигосударственного сектора Министерства финансов Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства финансов Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства финансов Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

3. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования, за исключением абзацев седьмого, восьмого, девятого, десятого, одиннадцатого, двенадцатого, тринадцатого, четырнадцатого, пятнадцатого, шестнадцатого, семнадцатого, восемнадцатого, девятнадцатого, двадцатого, двадцать первого, двадцать второго, двадцать третьего, двадцать четвертого, двадцать пятого, сорок первого, сорок второго, сорок третьего, сорок четвертого, сорок пятого, сорок шестого, сорок седьмого, семьдесят четвертого, семьдесят пятого, семьдесят шестого, семьдесят седьмого, семьдесят восьмого, семьдесят девятого, восьмидесятого, восемьдесят первого, восемьдесят второго, восемьдесят третьего, восемьдесят четвертого, восемьдесят пятого, восемьдесят шестого, восемьдесят седьмого, восемьдесят восьмого, восемьдесят девятого, девяностого, девяносто первого, девяносто второго, девяносто третьего, девяносто четвертого, девяносто пятого, девяносто шестого, девяносто седьмого, девяносто восьмого, сто двадцать восьмого, сто двадцать девятого, сто тридцатого, сто тридцать первого, сто тридцать второго, сто тридцать третьего, сто тридцать четвертого, сто тридцать пятого, сто тридцать шестого, сто тридцать седьмого, сто тридцать восьмого, сто тридцать девятого, сто сорок седьмого, сто сорок восьмого, сто сорок девятого, сто пятидесятого, сто пятьдесят первого, сто пятьдесят второго, сто пятьдесят третьего, сто пятьдесят четвертого, сто пятьдесят пятого, сто пятьдесят шестого, сто пятьдесят седьмого, сто пятьдесят восьмого, сто пятьдесят девятого, сто шестидесятого, сто шестьдесят первого, сто шестьдесят второго, сто шестьдесят третьего, сто шестьдесят четвертого, сто шестьдесят пятого, сто шестьдесят шестого, сто шестьдесят седьмого, сто шестьдесят восьмого, сто шестьдесят девятого, сто семидесятого, сто семьдесят первого, сто семьдесят второго, сто семьдесят третьего, сто семьдесят четвертого, сто семьдесят пятого, сто семьдесят шестого, сто семьдесят седьмого, сто семьдесят восьмого, сто семьдесят девятого, сто восьмидесятого, сто восемьдесят первого, сто восемьдесят второго, сто восемьдесят третьего, двести восьмидесятого пункта 1 настоящего приказа, которые вводятся в действие с 1 января 2026 года.

**Министр финансов
Республики Казахстан**

М. Такиев

Приложение 1 к приказу
Министр финансов
Республики Казахстан
от 22 июля 2025 года
№ 381

Приложение 3
к Правилам осуществления
государственных закупок
с применением особого порядка

Ходатайство о включении в список потенциальных поставщиков

Конкурс по государственным закупкам _____

(указать полное наименование)

Общие сведения о потенциальном поставщике:

Наименование _____

БИН/ИИН/ _____

(бизнес-идентификационный номер, индивидуальный идентификационный номер)

Адрес, контакты _____

Настоящим ходатайствуем о включении в список потенциальных поставщиков, приглашаемых к участию в конкурсе, а также выражаем согласие на получение сведений, подтверждающих наше соответствие требованиям и ограничениям, установленным статьей 7 Закона Республики Казахстан «О государственных закупках» и пунктам 24 и 25 настоящих Правил.

Копию конкурсной документации просим направить на следующий адрес: город _____, улица _____, дом/здание _____, квартира/офис _____, контактные телефоны потенциального поставщика _____.

Обязуемся обеспечить возврат копии конкурсной документации в течение 10 (десяти) рабочих дней:

после итогов конкурса, если потенциальный поставщик принимал участие в конкурсе;

после получения копии конкурсной документации, если потенциальный поставщик отказался от участия в конкурсе.

Расшифровка аббревиатур:

БИН – бизнес-идентификационный номер;

ИИН – индивидуальный идентификационный номер.

Приложение 2 к приказу
Министр финансов
Республики Казахстан
от 22 июля 2025 года
№ 381

Приложение 2
к Типовой конкурсной
документации

**Техническая спецификация закупаемых товаров (работ, услуг)
(представляется заказчиком на каждый лот в отдельности)**

Наименование конкурса _____

№ лота _____

Наименование лота _____

Техническая спецификация разрабатывается с указанием национальных стандартов, а при их отсутствии межгосударственных стандартов на закупаемые товары, работы, услуги. При отсутствии национальных и межгосударственных стандартов указываются требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых товаров, работ, услуг с учетом нормирования государственных закупок.

При этом техническая спецификация должна содержать требование к поставщикам о предоставлении документов, подтверждающих соответствие поставляемых товаров требованиям, установленным техническими регламентами, положениями стандартов или иными документами в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

При осуществлении государственных закупок работ, требующих проектно-сметной документации, вместо технической спецификации конкурсная документация должна содержать утвержденную в установленном порядке проектно-сметную документацию. При этом сроки выполнения работ по таким государственным закупкам соответствуют срокам выполнения работ, указанным в утвержденной в установленном порядке проектно-сметной документации.

При осуществлении государственных закупок работ по разработке технико-экономического обоснования и разработке проектно-сметной (типовой проектно-сметной) документации в техническом задании об их разработке должно быть указано требование о применении при расчетах и проектировании материалов и оборудования, соответствующих действующим национальным и неправительственным стандартам Республики Казахстан (при их наличии).

В технической спецификации на товары, услуги описание функциональных, технических, качественных и эксплуатационных характеристик должно быть распределено на соответствующие разделы, содержащие пределы функциональности, параметры технических характеристик, назначение товара и эксплуатационные условия товара, услуги.

При необходимости, в технической спецификации указываются сопутствующие услуги, необходимые при поставке товаров (монтаж, наладка, обучение, проверки и испытания товаров и так далее) заказчику, и, где они должны проводиться, год выпуска товара, срок гарантии.

При приобретении услуг, работ качество оказания которых зависит от квалификации работника, непосредственно оказывающего такие услуги, работы в технической спецификации дается описание требований, предъявляемых к работнику, определяющих его уровень и профиль профессиональной подготовки, стаж работы, необходимые для выполнения возложенных на него обязанностей.

Приложение 3 к приказу
Министр финансов
Республики Казахстан
от 22 июля 2025 года
№ 381

Приложение 3
к Типовой конкурсной
документации

**Техническая спецификация предлагаемых товаров (представляется
потенциальным поставщиком на каждый лот в отдельности)**

Наименование конкурса _____

№ лота	
Наименование лота	
Наименование товара (с указанием марки, модели, типа и/или товарного знака либо знака обслуживания и т.д.)	
Год выпуска	
Страна происхождения	
Завод-изготовитель (указывается наименование завода-изготовителя и его местонахождение (адрес, при наличии))	
Гарантийный срок (при наличии) (в месяцах)	
Срок поставки	
Место поставки товара	
Наименование национальных стандартов, а в случае их отсутствия межгосударственных стандартов на предлагаемый товар. При отсутствии национальных и межгосударственных стандартов указываются требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики предлагаемого товара (указываются точные характеристики).	
Описание требуемых функциональных, технических, качественных, эксплуатационных и иных характеристик закупаемого товара (указываются точные характеристики).	
Иные сведения, подтверждающие соответствие товара требованиям конкурсной документации (технической спецификации).	
Сопутствующие услуги	

При признании потенциального поставщика победителем конкурса и заключения с ним договора, техническая спецификация такого договора формируется на основе технической спецификации победителя конкурса.

/

/

(Должность, фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя
потенциального поставщика и его подпись) место печати (для физического лица,
если таковая имеется)

Приложение 4 к приказу
Министр финансов
Республики Казахстан
от 22 июля 2025 года
№ 381

Приложение 8
к Типовой конкурсной
документации

**Сведения о квалификации (заполняется потенциальным поставщиком при
закупках товаров)**

Наименование конкурса _____

№ лота _____

Наименование лота _____

1. Общие сведения о потенциальном поставщике:

Наименование _____

БИН/ИИН/ИНН/УНП _____

2. Объем товаров, поставленных (произведенных) потенциальным поставщиком в течение последних 10 (десяти) лет, предшествующих текущему году, аналогичных (схожих) закупаемым на конкурсе, с приложением копий подтверждающих документов (заполняется в случае наличия).

Наименование товара	Наименование получателя	Место поставки товара	Дата поставки товара	Наименование, дата и номер подтверждающего документа	Стоимость договора, тенге
---------------------	-------------------------	-----------------------	----------------------	--	---------------------------

Достоверность всех сведений о квалификации подтверждаю.

_____ / _____ /

(Должность, Ф.И.О. (при его наличии) руководителя потенциального поставщика и его подпись)

М.П. (для физического лица, если таковая имеется)

Примечание:

Документами, подтверждающими опыт работы на рынке закупаемых товаров, являются копии актов приемки товаров и счетов-фактур. При наличии опыта работы на рынке закупаемых товаров до 1 января 2017 года документами, подтверждающими опыт работы, также являются копии накладных и счетов-фактур.

Расшифровка аббревиатур:

БИН – бизнес-идентификационный номер;

ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

ИНН – идентификационный номер налогоплательщика;

УНП – учетный номер плательщика;

Ф.И.О. – фамилия имя отчество (при его наличии).

Приложение 5 к приказу
Министр финансов
Республики Казахстан
от 22 июля 2025 года
№ 381

Приложение 9
к Типовой конкурсной
документации

**Сведения о квалификации (заполняется потенциальным поставщиком при
закупках работ)**

Наименование конкурса _____

№ лота _____

Наименование лота _____

1. Общие сведения о потенциальном поставщике:

Наименование _____

БИН/ИИН/ИНН/УНП _____

**2. Объем выполненных потенциальным поставщиком работ в течение
последних 15 (пятнадцати) лет, предшествующих текущему году, аналогичных
(схожих) закупаемым на конкурсе, с приложением копий подтверждающих
документов* (заполняется при наличии).**

Наименование работы	Место выполнения работы (местонахождение объекта)	Наименование заказчика	Год, месяц завершения работы	Наименование, дата и номер подтверждающего документа	Стоимость договора, тенге
---------------------	---	------------------------	------------------------------	--	---------------------------

3. Потенциальный поставщик указывает сведения о наличии оборудования (механизмов, машин), предусмотренного конкурсной документацией, либо аналогичного (дополнительного) оборудования (механизмов, машин), необходимого для выполнения работ, с приложением копий подтверждающих документов.**

№ п/п	Наименование оборудования (механизмов, машин)	Количество имеющихся единиц	Состояние (новое, хорошее, плохое)	Собственное (приложить документы, подтверждающие право собственности), арендованное (у кого и приложить документы, подтверждающие право собственности арендодателя)	Наименование, дата и номер подтверждающего документа
-------	---	-----------------------------	------------------------------------	---	--

4. Сведения о трудовых ресурсах с приложением копий подтверждающих документов**.

№ п /п	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) работников (приложить копию удостоверения личности)	Должность	Гражданство	Квалификация по документу об образовании (приложить копию документа об образовании)
1				
2				
...				

Достоверность всех сведений о квалификации подтверждаю

Примечание: * если предметом конкурса является строительство, документами, подтверждающими опыт работы, являются копии актов выполненных работ и приемки объектов в эксплуатацию;

если предметом конкурса являются иные виды работ, в том числе текущий ремонт, то документами, подтверждающими опыт работы, являются копии актов выполненных работ и счетов-фактур;

если предметом конкурса является новое строительство, учитывается опыт работы только строительства новых объектов;

если предметами конкурса являются расширение, модернизация, техническое перевооружение и реконструкция, то учитывается опыт работы строительства новых объектов, расширения, модернизации, технического перевооружения и реконструкции существующих объектов, за исключением капитального ремонта;

если предметом конкурса является капитальный ремонт, то учитывается опыт работы строительства новых объектов, расширения, модернизации, технического перевооружения, реконструкции и капитального ремонта существующих объектов.

При расчете опыта работы в сфере строительства учитываются функциональное назначение и отраслевая принадлежность объектов строительства (аналогичность или схожесть ранее выполненных работ по видам строительства) и их технической сложности, определенной в соответствии с законодательством Республики Казахстан об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности.

** Представление копий подтверждающих документов обязательно только по тем сведениям, указание которых предусмотрено в конкурсной документации.

Когда конкурсной документацией не предусмотрены требования в части обладания соответствующими материальными и трудовыми ресурсами, копии подтверждающих документов не представляется.

При наличии требования по стажу, документами, подтверждающими стаж работника, являются копии выписки из Единого накопительного пенсионного фонда о перечисленных обязательных пенсионных взносах и одного из документов, предусмотренных подпунктами 1), 2), 3), 4), 5) и 8) статьи 35 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года (при этом, учитывается только документ, в котором подтверждается стаж работника по требуемой специальности/квалификации согласно конкурсной документации).

При этом стаж работника учитывается за последние 5 (пять) лет.

_____/_____
(Должность, Ф.И.О. (при его наличии) руководителя потенциального поставщика и его подпись)

место печати (для физического лица, если таковая имеется)

Расшифровка аббревиатур:

БИН – бизнес-идентификационный номер;

ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

ИНН – идентификационный номер налогоплательщика;

УНП – учетный номер плательщика;

Ф.И.О. – фамилия имя отчество (при его наличии).

Приложение 6 к приказу
Министр финансов
Республики Казахстан
от 22 июля 2025 года
№ 381

Приложение 10
к Типовой конкурсной
документации

**Сведения о квалификации (заполняется потенциальным поставщиком при
закупках услуг)**

Наименование конкурса _____

№ лота _____

Наименование лота _____

1. Общие сведения о потенциальном поставщике:

Наименование _____

БИН/ИИН/ИНН/УНП

2. Объем оказанных потенциальным поставщиком услуг в течение последних 10 (десяти) лет, предшествующих текущему году, аналогичных (схожих) закупаемым на конкурсе, с приложением копий подтверждающих документов (заполняется при наличии).

Наименование услуги	Место оказания услуги	Наименование заказчика	Год и месяц оказания услуги (с __ по __)	Наименование, дата и номер подтверждающего документа	Стоимость договора, тенге
---------------------	-----------------------	------------------------	--	--	---------------------------

3. Потенциальный поставщик указывает сведения о наличии материальных ресурсов, предусмотренных конкурсной документацией, необходимых для оказания услуг с приложением копий подтверждающих документов.

№ п/п	Наименование материальных ресурсов	Количество имеющихся единиц (штук)	Состояние (новое, хорошее, плохое)	Собственное (приложить документы, подтверждающие право собственности), арендованное (у кого и приложить документы, подтверждающие право собственности арендодателя)	Наименование, дата и номер подтверждающего документа
-------	------------------------------------	------------------------------------	------------------------------------	---	--

4. Потенциальный поставщик указывает сведения о квалифицированных работниках для выполнения возложенных на них обязанностей, необходимых в

целях оказания услуг по данному конкурсу (лоту), с приложением копий подтверждающих документов.

№ п /п	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) работника (приложить копию документа, удостоверяющего личность)	Стаж работы в сфере оказания услуг, закупаемых на данном конкурсе	Документ о квалификации (указать номер и дату выдачи диплома об образовании, сертификата, аттестата приложить их копии)	Категория, разряд, класс по специальности
--------	--	---	---	---

заполняется при условии, если требования к работникам и по наличию таких работников указаны в технической спецификации по данному конкурсу (лоту).

☐	Достоверность всех сведений о квалификации подтверждаю
--------------------------	--

Примечание:

1. Документами, подтверждающими опыт работы по договорам о государственных закупках, являются копии актов оказанных услуг (акты выполненных работ) и счет-фактуры.

При осуществлении государственных закупок услуг технического надзора документом, подтверждающим опыт работы, является акт приемки объекта в эксплуатацию по форме, утвержденной уполномоченным органом в области архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в соответствии со статьей 20 Закона Республики Казахстан «Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан».

При оказании услуг связанных с оказанием услуг, предусмотренных статьей 397 Налогового кодекса, а также услуг, учет которых производится посредством сертифицированных систем (приборов) учета, в том числе коммунальных услуг (водоснабжение, канализация, газоснабжение) и услуг связи документом, подтверждающим опыт работы является копия счет-фактуры.

2. Предоставление копий подтверждающих документов обязательно только по тем сведениям, указание которых предусмотрено в конкурсной документации. Когда конкурсной документацией не предусмотрены требования в части обладания соответствующими материальными и трудовыми ресурсами, копии подтверждающих документов не представляется.

3. Документом, подтверждающим право аренды материальных ресурсов, является копия договора аренды либо копия предварительного договора аренды. При этом, срок аренды по договорам составляет не менее срока оказания услуг, установленного в конкурсной документации.

4. При наличии требования по стажу, документом, подтверждающим стаж работника, является копия выписки из Единого накопительного пенсионного фонда о перечисленных обязательных пенсионных взносах или сведений из Государственного фонда социального страхования о произведенных социальных отчислениях и один из документов, предусмотренных подпунктами 1), 2), 3), 4), 5) и 8) статьи 35 Трудового кодекса Республики Казахстан.

При этом стаж работника учитывается за последние 10 (десять) лет.

5. Не допускается представление копии договора субаренды материальных ресурсов.

6. При расчете опыта работы по договорам, со сроком свыше одного года признается год завершения услуги.

Расшифровка аббревиатур:

БИН – бизнес-идентификационный номер;

ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

ИНН – идентификационный номер налогоплательщика;

УНП – учетный номер плательщика.

Приложение 7 к приказу
Министр финансов
Республики Казахстан
от 22 июля 2025 года
№ 381

Приложение 11
к Правилам осуществления
государственных закупок
с применением особого
порядка

Критерии выбора поставщика услуг питания

п /п	Критерии	Баллы		Подтверждающий документ
1	2	3	4	5
1	Серийное производство мясных продуктов питания (мясо говядины 1 категории, мясо птицы 1 категории (курица, индейка), колбаса полукопченая высшего сорта)	от- сут- ству- ет (0 бал- лов)	- один про- дукт - 1 балл - два вида про- дукта - 2 балла - три вида про- дукта - 3 балла	Действующий «Сертификат о происхождении товара форма «СТ - KZ». Выдан на серийное производство товара (продуктов), применяемых в основной норме
	Производство партии мясных продуктов питания (мясо говядины 1 категории, мясо птицы 1 категории (курица, индейка), колбаса полукопченая высшего сорта)	от- сут- ству- ет (0 бал- лов)	- один про- дукт - 0,5 балла - два вида про- дукта - 1 балл - три вида про- дукта	Действующий «Сертификат о происхождении товара форма «СТ - KZ». Выдан на партию товара (продуктов), применяемых в основной норме

			- 1,5 балла	
2	Серийное производство молочных продуктов питания (молоко коровье, жирность не менее 2,5 %, кефир, жирность не менее 2,5 %, сметана, жирность не менее 15 %, творог, жирность не менее 9 %, сыр сычужный твердый, масло коровье, доля животного жира не менее 72,5 %)	отсутствует (0 баллов)	- один продукт - 0,5 балла - два вида продукта - 1 балл - три вида продукта - 1,5 балла - четыре вида продукта - 2 балла - пять видов продукта - 2,5 балла - шесть видов продукта - 3 балла	Действующий «Сертификат о происхождении товара форма «СТ - KZ». Выдан на серийное производство товара (продуктов), применяемых в основной норме
	Производство партии молочных продуктов питания (молоко коровье, жирность не менее 2,5 %, кефир, жирность не менее 2,5 %, сметана, жирность не менее 15 %, творог, жирность не менее 9 %, сыр сычужный твердый, масло коровье, доля животного жира не менее 72,5 %)	отсутствует (0 баллов)	- один продукт - 0,25 балла - два вида продукта - 0,5 балла - три вида про-	Действующий «Сертификат о происхождении товара форма «СТ - KZ». Выдан на партию товара (продуктов), применяемых в основной норме

			дукта - 0,75 балла - четы- ре ви- да про- дукта - 1 балл - пять видов про- дукта - 1,25 балла - шесть видов про- дукта - 1,5 балла	
3	Серийное производство хлебобулочных из- делий (хлеб пшеничный из муки 2 сорта, хлеб пшеничный из обогащенной муки 1 сорта)	от- сут- ству- ет (0 бал- лов)	- один про- дукт - 1 балл - два вида про- дукта - 2 балла	Действующий «Сертификат о происхождении товара фор- ма «СТ - KZ». Выдан на серийное производство товара (продуктов), применяемых в основной норме (по месту оказания услуг*
	Производство партии хлебобулочных изде- лий (хлеб пшеничный из муки 2 сорта, хлеб пшеничный из обогащенной муки 1 сорта)	от- сут- ству- ет (0 бал- лов)	- один про- дукт - 0,5 балла - два вида про- дукта - 1 балл	Действующий «Сертификат о происхождении товара фор- ма «СТ - KZ». Выдан на партию товара (продуктов), при- меняемых в основной норме (по месту оказания услуг*
4	Наличие регистрации потенциального по- ставщика в территориальном органе юсти- ции на территории соответствующей обла- сти, города республиканского значения, сто- лицы, по месту оказания услуг	от- сут- ству- ет (0 бал- лов)	имеет- ся (3 балла)	Справка о государственной регистрации (перерегистра- ции) юридического лица или копия удостоверения лично- сти (для физического лица). При этом, информацию о на- личии регистрации в качестве индивидуального предпри- нимателя заказчик при необходимости получает на сайте www.kgd.gov.kz во вкладке «Электронные сервисы/Поиск налогоплательщиков»
5	Опыт работы на рынке оказания услуг по ор- ганизации питания в течение последних 10 (десяти) лет	от- сут- ству-	имеет- ся (1 балл	1. Копия акта оказанных услуг (за последний месяц испол- нения данного договора за каждый год).

		ет (0 бал- лов)	за каж- дый год ра- боты, но не более 10 бал- лов)	2. Копия счет-фактуру (за последний месяц исполнения данного договора за каждый год) 3. Копия договора
--	--	--------------------------	---	--

Примечание:

*Место оказания услуг определяется в пределах территории соответствующей административно-территориальной единицы (области, городов республиканского значения и столицы).

Приложение 8 к приказу
Министр финансов
Республики Казахстан
от 22 июля 2025 года
№ 381

Приложение 12
к Правилам осуществления
государственных закупок
с применением особого
порядка

Утверждаю:

(указать полное наименование
заказчика, фамилию, имя,
отчество (при его наличии)
его должностного лица,
утвердившего данную
конкурсную документацию)

Решение № ____
от «__» _____ 20__ года

**Типовая конкурсная документация по государственным закупкам услуг по
организации питания для нужд Вооруженных Сил**

(наименование государственных закупок способом конкурса)

Заказчик _____

(полное наименование, местонахождение заказчика, БИН, банковские реквизиты)

Представитель заказчика _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) должностного лица – представителя
заказчика, контактные телефоны и, при наличии адрес электронной почты)

Организатор государственных закупок _____

(полное наименование, местонахождение, БИН, банковские реквизиты)

Представитель организатора государственных закупок _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) должностного лица – представителя организатора государственных закупок, должность, контактные телефоны и при наличии, адрес электронной почты)

Глава 1. Общие положения

1. Конкурс проводится с целью выбора поставщика (ов) (указать наименование услуг).

2. Сумма, выделенная для данного конкурса (лота) по государственным закупкам услуг, составляет _____ тенге (при разделении услуг на лоты сумма указывается для каждого лота отдельно).

3. Настоящая конкурсная документация включает в себя:

1) перечень закупаемых услуг, согласно приложению 1 к типовой конкурсной документации, с указанием номера лота, единицы измерения, количества, условий оказания услуг, срока и места оказания, условия платежа и суммы, выделенной для закупки;

2) описание и требуемые технические, качественные и функциональные, характеристики закупаемых услуг, технические спецификации с указанием национального стандарта или неправительственного стандарта, утвержденного некоммерческими организациями производителей Республики Казахстан, при его наличии, а при необходимости с указанием нормативно-технической документации согласно приложению 2 к типовой конкурсной документации;

3) заявки на участие в конкурсе для юридических и физических лиц согласно приложениям 6 и 7 к типовой конкурсной документации;

4) сведения о квалификации потенциального поставщика для оказания услуг согласно приложению 10 к типовой конкурсной документации.

4. Потенциальный поставщик, изъявивший желание участвовать в конкурсе, с заявкой на участие в конкурсе вносит обеспечение заявки на участие в конкурсе в размере одного процента от суммы, выделенной для приобретения услуг в одной из нижеперечисленных форм:

1) гарантийного денежного вноса денег, размещаемых на следующем банковском счете _____ (указать полные реквизиты банковского счета заказчика либо организатора государственных закупок);

2) банковской гарантии согласно приложению 11 к типовой конкурсной документации.

5. Срок действия обеспечения заявки на участие в конкурсе составляет не менее срока действия самой заявки на участие в конкурсе.

Глава 2. Разъяснение организатором государственных закупок положений конкурсной документации потенциальным поставщикам, получившим ее копию

6. Потенциальный поставщик, претендующий на участие в конкурсе, при необходимости обращается с письменным запросом о разъяснении положений конкурсной документации, но не позднее ____ часов, ____ минут, «__» _____ 20__ года. Запросы потенциальных поставщиков направляются по следующим реквизитам организатора государственных закупок: (указать почтовый адрес организатора государственных закупок, подразделение и номер комнаты, где будет производиться прием запросов).

7. Организатор государственных закупок в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения запроса отвечает на него и без указания от кого поступил запрос направляет разъяснение положений конкурсной документации лицам, сведения о которых внесены в журнал регистрации лиц, получивших конкурсную документацию.

8. Организатор государственных закупок в срок не позднее ____ часов, ____ минут, «__» _____ 20__ года по собственной инициативе или в ответ на запрос потенциального поставщика, которому организатор государственных закупок представил копию конкурсной документации, вносит изменения и (или)

дополнения в конкурсную документацию. Внесение изменений в конкурсную документацию оформляется в том же порядке, что и утверждение конкурсной документации.

Внесенные изменения имеют обязательную силу и в срок не более одного рабочего дня со дня утверждения изменений в конкурсную документацию направляются организатором государственных закупок на безвозмездной основе всем потенциальным поставщикам, которым представлена копия конкурсной документации. При этом окончательный срок представления заявок на участие в конкурсе продлевается организатором государственных закупок на срок не менее чем на 10 (десять) календарных дней для учета потенциальными поставщиками этих изменений в заявках на участие в конкурсе.

9. Организатор государственных закупок проводит встречу с потенциальными поставщиками, которым представлена копия конкурсной документации, либо их уполномоченными представителями для разъяснения положений конкурсной документации в _____ (указать место, дату и время проведения встречи).

10. Организатор государственных закупок составляет протокол встречи с потенциальными поставщиками, в котором указываются представленные запросы потенциальных поставщиков о разъяснении конкурсной документации без указания их источника, а также ответы на эти запросы. Протокол не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня проведения встречи с потенциальными поставщиками направляется конкурсной комиссии и всем потенциальным поставщикам, которым организатор государственных закупок представил копию конкурсной документации по почтовым реквизитам, указанным в журнале регистрации потенциальных поставщиков, получивших конкурсную документацию.

Глава 3. Требования к оформлению заявки на участие в государственных закупках способом конкурса по государственным закупкам услуг по организации питания для нужд Вооруженных Сил и представление потенциальными поставщиками конвертов с заявками на участие в государственных закупках

3.1. Заявка на участие в конкурсе

11. Заявка на участие в конкурсе является формой выражения согласия потенциального поставщика, претендующего на участие в конкурсе, оказать услуги в соответствии с требованиями и условиями, предусмотренными конкурсной документацией.

12. Заявка на участие в конкурсе, заполненная и подписанная потенциальным поставщиком согласно приложениям 6 и 7 к типовой конкурсной документации, должна содержать:

1) перечень документов, представляемых потенциальным поставщиком в подтверждение его соответствия квалификационным требованиям:

нотариально засвидетельствованные документы, подтверждающие правоспособность (для юридических лиц), копию удостоверения личности (для физического лица) (при этом информацию о наличии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя организатор при необходимости получает на сайте: www.kgd.gov.kz во вкладке «Электронные сервисы/Поиск налогоплательщиков»);

разрешения (уведомления), полученные (направленные) в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, в виде бумажной копии электронного документа, сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов (при отсутствии сведений в информационных системах государственных органов потенциальный поставщик представляет нотариально засвидетельствованную копию соответствующего разрешения (уведомления), полученного (направленного) в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях);

нотариально засвидетельствованную копию соответствующего разрешения (уведомления), полученного (направленного) в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях);

нотариально засвидетельствованную копии патентов, свидетельств, сертификатов, других документов, подтверждающих право потенциального поставщика на производство, переработку, поставку и реализацию закупаемых товаров, выполнение работ, оказание услуг;

справку о регистрации (перерегистрации) юридических лиц, учетной регистрации (перерегистрации) их филиалов и представительств, полученную с веб-портал «электронного правительства»: www.egov.kz;

обеспечение исполнения договора о государственных закупках предоставляется потенциальным поставщиком на срок, установленный в конкурсной документации, до полного исполнения обязательств по договору о государственных закупках;

сведения о квалификации согласно приложению 10 к типовой конкурсной документации;

2) техническую спецификацию согласно приложению 5 к типовой конкурсной документации;

3) обеспечение заявки на участие в конкурсе в размере, установленном Законом Республики Казахстан «О государственных закупках», в виде банковской гарантии либо платежного документа, подтверждающего гарантийный денежный взнос, размещаемый на банковском счете организатора государственных закупок;

4) документы, подтверждающие критерии выбора поставщика услуг, согласно приложению 11 к Правилам осуществления государственных закупок с применением особого порядка;

5) доверенность лицу (лицам), представляющему интересы потенциального поставщика на право подписания заявки на участие в конкурсе и заседаниях конкурсной комиссии, за исключением первого руководителя потенциального поставщика, имеющего право подписи без доверенности, в соответствии с уставом потенциального поставщика.

13. Привлечение соисполнителей услуг не допускается.

3.2. Требования к оформлению заявки на участие в конкурсе

14. Заявка на участие в конкурсе представляется потенциальным поставщиком организатору государственных закупок в прошитом виде, с пронумерованными страницами и последняя страница заверяется его подписью и печатью (если таковая имеется).

Техническая часть заявки на участие в конкурсе (в прошитом виде с пронумерованными страницами, последняя страница, заверенная подписью, и печатью потенциального поставщика (если таковая имеется) и оригинал документа, подтверждающего обеспечение заявки на участие в конкурсе, прикладываются отдельно.

15. Заявка на участие в конкурсе должна быть отпечатана или написана несмываемыми чернилами и подписана потенциальным поставщиком и скреплена печатью (если таковая имеется).

16. В конкурсной заявке не должно быть никаких вставок между строками, подтирок или приписок, за исключением тех случаев, когда потенциальному поставщику необходимо исправить грамматические или арифметические ошибки.

17. Потенциальный поставщик запечатывает заявку на участие в конкурсе в конверт, на лицевой стороне указываются полное наименование и почтовый адрес потенциального поставщика (с целью возврата заявки на участие в конкурсе невскрытой, если она будет объявлена «опоздавшей»), полное наименование и почтовый адрес организатора государственных закупок, наименование государственных закупок способом конкурса, а также текст следующего содержания: «Конкурс по закупке (указать название конкурса)» и «Не вскрывать до: (указать дату и время вскрытия заявок на участие в конкурсе)».

Глава 4. Порядок представления заявки на участие в конкурсе

18. Заявка на участие в конкурсе представляется потенциальными поставщиками либо их уполномоченными представителями организатору государственных закупок нарочно или с использованием заказной почтовой связи по адресу: (указать полный почтовый адрес организатора государственных закупок, номер комнаты, фамилия, имя, отчество (при его наличии) лиц (а) обеспечивающего прием и регистрацию заявок на участие в конкурсе) в срок до (указать дату и время окончания приема конкурсных заявок) включительно.

19. Все конкурсные заявки, полученные организатором государственных закупок после истечения окончательного срока представления конкурсных заявок, не вскрываются и возвращаются представившим их потенциальным поставщикам по реквизитам, указанным на конвертах, с заявками на участие в конкурсе либо лично соответствующим уполномоченным представителям потенциальных поставщиков под расписку о получении.

20. Представленные потенциальными поставщиками или их уполномоченными представителями заявки на участие в конкурсе регистрируются уполномоченным представителем организатора государственных

закупок, а в случаях, когда заказчик и организатор государственных закупок выступают в одном лице, – секретарем конкурсной комиссии в соответствующем журнале с указанием даты и времени приема заявок на участие в конкурсе.

21. Не подлежат приему и регистрации конверты с заявками на участие в конкурсе с нарушением требований к оформлению конвертов с конкурсными заявками на участие в конкурсе, предусмотренными настоящей конкурсной документацией.

Глава 5. Изменение конкурсных заявок и их отзыв

22. Потенциальный поставщик изменяет или отзывает свою заявку на участие в конкурсе до истечения окончательного срока представления конкурсных заявок, не теряя права на возврат внесенного им обеспечения своей заявки на участие в конкурсе. Внесение изменения должно быть подготовлено, запечатано и представлено так же, как и сама заявка на участие в конкурсе.

Уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе оформляется в виде произвольного заявления на имя организатора государственных закупок, подписанного потенциальным поставщиком и скрепленного печатью (если таковая имеется).

Внесение изменения заявки на участие в конкурсе либо отзыв заявки на участие в конкурсе являются действительными, если они получены организатором государственных закупок до истечения окончательного срока представления заявок на участие в конкурсе.

23. Не допускаются внесение изменений и (или) дополнений, равно как отзыв заявки на участие в конкурсе, после истечения окончательного срока представления конверта с заявкой на участие в конкурсе.

24. Организатор государственных закупок не позднее 10 (десяти) календарных дней до истечения срока действия заявок на участие в конкурсе, установленного конкурсной документацией, при необходимости направляет запрос потенциальным поставщикам о продлении срока их действия заявки на конкретный период времени. Потенциальный поставщик при необходимости отклоняет такой запрос, не утрачивая права на:

1) участие в проводимых государственных закупках способом конкурса в течение срока действия его заявки на участие в конкурсе;

2) возврат внесенного им обеспечения заявки на участие в конкурсе после истечения срока действия такой заявки.

25. Потенциальный поставщик несет все расходы, связанные с его участием в государственных закупках способом конкурса. Заказчик, организатор государственных закупок, конкурсная комиссия, экспертная комиссия, эксперт не несут обязательства по возмещению этих расходов независимо от итогов государственных закупок способом конкурса.

Глава 6. Вскрытие конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в государственных закупках способом конкурса

26. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе производится конкурсной комиссией в присутствии всех прибывших потенциальных поставщиков или их уполномоченных представителей (указать день, время и место вскрытия конвертов с конкурсными заявками и проведения заседания конкурсной комиссии, указанные в объявлении (уведомлении) о проведении конкурса. Период между окончательным сроком представления конвертов с конкурсными заявками и вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе не превышает 2 (двух) часов.

Вскрытию подлежат конверты с заявками потенциальных поставщиков, представленные в сроки и порядке, установленные в объявлении (уведомлении) организатора государственных закупок и настоящей конкурсной документацией.

При представлении на конкурс (лот) только одной заявки на участие в конкурсе, то данная заявка на участие в конкурсе также вскрывается и рассматривается.

27. Присутствующие на процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе уполномоченные представители потенциальных поставщиков, подтверждая свое присутствие, предъявляют документы, подтверждающие их полномочия, и регистрируются в журнале регистрации потенциальных поставщиков, (указать место, дату и время регистрации, это время должно быть

раньше времени вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, а место регистрации должно быть тем же, что и место проведения процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе).

Использование аудиозаписи и видеосъемки процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе потенциальными поставщиками и их уполномоченными представителями не допускается.

28. Не допускается вмешательство потенциальных поставщиков или их уполномоченных представителей, присутствующих на заседании конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в конкурсе, в деятельность уполномоченного представителя организатора государственных закупок, конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии.

29. На указанном заседании конкурсной комиссии:

1) уполномоченный представитель организатора государственных закупок, а в случаях, когда заказчик и организатор государственных закупок выступают в одном лице - секретарь конкурсной комиссии, сведения о котором указаны в настоящей конкурсной документации, информирует присутствующих:

о составе конкурсной комиссии, секретаре конкурсной комиссии;

количестве потенциальных поставщиков, получивших копию конкурсной документации;

наличии либо отсутствию запросов потенциальных поставщиков, а также проведении организатором государственных закупок встречи с потенциальными поставщиками по разъяснению положений конкурсной документации;

наличии либо отсутствию факта, а также причин внесения изменений и дополнений в конкурсную документацию;

потенциальных поставщиках, представивших в установленный срок заявки на участие в конкурсе, зарегистрированные в соответствующем журнале регистрации;

2) председатель конкурсной комиссии либо лицо, определенное председателем из числа членов конкурсной комиссии:

вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе и оглашает перечень документов, содержащихся в заявке, и их краткое содержание;

3) секретарь конкурсной комиссии:

оформляет соответствующий протокол вскрытия конвертов;

информирует уполномоченных представителей потенциального поставщика о сроке, в течение которого они получают копию указанного протокола заседания конкурсной комиссии.

Протокол заседания конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в конкурсе подписывается и полистно парафируется всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии, а также секретарем конкурсной комиссии.

Копия протокола указанного заседания конкурсной комиссии представляется потенциальным поставщикам или их уполномоченным представителям, присутствовавшим на заседании конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в конкурсе, не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем указанного заседания конкурсной комиссии, а отсутствующим - по их письменному запросу в срок, не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня получения запроса.

Глава 7. Рассмотрение конкурсной комиссией заявок на участие в государственных закупках способом конкурса на предмет их соответствия требованиям конкурсной документации и допуск потенциальных поставщиков к участию в конкурсе. Оценка и сопоставление конкурсной комиссией количества баллов, набранных участниками конкурса по результатам подсчета по критериям, участников конкурса и определение победителя конкурса

30. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе осуществляется конкурсной комиссией с целью определения среди потенциальных поставщиков, претендующих на участие в конкурсе, потенциальных поставщиков, соответствующих квалификационным требованиям и требованиям конкурсной документации, и признания их участниками конкурса.

31. При рассмотрении заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия при необходимости:

1) в письменной форме запросить у потенциальных поставщиков, претендующих на участие в конкурсе, материалы и разъяснения в связи с их заявками с тем, чтобы облегчить рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе;

2) с целью уточнения сведений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе, в письменной форме запросить необходимую информацию у соответствующих государственных органов, физических и юридических лиц.

Не допускаются запросы и иные действия конкурсной комиссии, связанные с приведением заявки на участие в конкурсе в соответствие с требованиями конкурсной документации. Под приведением заявки на участие в конкурсе в соответствие с требованиями конкурсной документации понимаются действия конкурсной комиссии, направленные на дополнение заявки на участие в конкурсе недостающими документами, замену документов, представленных в заявке на участие в конкурсе, приведение в соответствие ненадлежащим образом оформленных документов.

Конкурсная комиссия рассматривает заявку на участие в конкурсе как отвечающую требованиям конкурсной документации, если в ней присутствуют грамматические или арифметические ошибки, которые можно исправить, не затрагивая существа представленной заявки.

32. Конкурсная комиссия признает потенциального поставщика несоответствующим квалификационным требованиям в случаях:

1) непредставления потенциальным поставщиком документа (документов) для подтверждения соответствия потенциального поставщика и привлекаемого им соисполнителя услуг квалификационным требованиям;

2) установления факта несоответствия квалификационным требованиям на основании информации, содержащейся в документах, представленных потенциальным поставщиком для подтверждения его соответствия, а также несоответствия привлекаемого им соисполнителя квалификационным требованиям;

3) установления факта представления недостоверной информации по квалификационным требованиям.

Признание потенциального поставщика несоответствующим квалификационным требованиям по основаниям, не предусмотренным пунктом 7 статьи 11 Закона, не допускается.

Конкурсная комиссия признает внесенное обеспечение заявки на участие в конкурсе соответствующей требованиям настоящей конкурсной документации, при внесении обеспечения заявки в размере более одного процента от суммы.

33. Конкурсная комиссия признает внесенное обеспечение заявки на участие в конкурсе не соответствующим требованиям настоящей конкурсной документации в случаях:

1) недостаточного срока действия обеспечения заявки на участие в конкурсе, представленной в виде банковской гарантии;

2) ненадлежащего оформления обеспечения заявки на участие в конкурсе, которое выражается в отсутствии сведений, не позволяющих конкурсной комиссии установить:

лицо, выдавшее обеспечение заявки на участие в конкурсе;

название государственных закупок товаров, услуг способом конкурса, для участия в которых вносится обеспечение заявки, представленной в виде банковской гарантии;

срок действия обеспечения заявки, представленной в виде банковской гарантии, и (или) сумму обеспечения заявки, а также условия его предоставления;

лицо, которому выдано обеспечение заявки на участие в конкурсе;

лицо, в пользу которого вносится обеспечение заявки на участие в конкурсе.

По иным основаниям признание внесенного обеспечения заявки на участие в конкурсе не соответствующим требованиям конкурсной документации не допускается.

34. Потенциальный поставщик, претендующий на участие в конкурсе, не допускается к участию в конкурсе (не признается участником конкурса), если:

1) он определен не соответствующим квалификационным требованиям;

2) нарушил требования статьи 7 Закона либо привлекаемый им субподрядчик (соисполнитель) нарушил требования 9), 10) и 11) пункта 1 статьи 7 Закона;

3) его заявка на участие в конкурсе определена не соответствующей требованиям конкурсной документации.

когда потенциальный поставщик не допущен к участию в конкурсе по основаниям, предусмотренным подпунктом 2) настоящего пункта:

в протоколе об итогах конкурса отражаются обоснования отклонения заявки на участие в конкурсе такого потенциального поставщика;

сведения о потенциальном поставщике, нарушившем требования статьи 7 Закона, подлежат внесению в установленном порядке в реестр недобросовестных участников государственных закупок.

35. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе и принимает решение о допуске потенциальных поставщиков к участию в конкурсе в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

36. При проведении сложных государственных закупок, имеющих сложные технические характеристики и спецификации, рассмотрение заявок на участие в конкурсе продлевается до 5 (пяти) рабочих дней.

37. По результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет количество баллов, набранных участниками конкурса по результатам подсчета по критериям, в том числе, когда на участие в конкурсе представлена одна заявка.

38. Расчет баллов по критериям выбора поставщика рассчитывается в соответствии с приложением 11 к Правилам осуществления государственных закупок с применением особого порядка.

39. При непредставлении потенциальным поставщиком документов, подтверждающих критерии выбора поставщика, конкурсная комиссия не рассчитывает соответствующие баллы для их оценки.

40. При равенстве количества баллов победителем признается участник конкурса, ходатайство о включении в список потенциальных поставщиков которого подано на веб-портале государственных закупок ранее других потенциальных поставщиков.

41. По результатам рассмотрения заявок, оценки и сопоставления количества баллов на участие в конкурсе конкурсная комиссия:

1) определяет потенциальных поставщиков, которые соответствуют квалификационным требованиям и требованиям конкурсной документации, которые допускаются к участию в конкурсе, и признает их участниками конкурса;

2) оценивает и сопоставляет количество баллов, набранных участниками конкурса по результатам подсчета по критериям, кроме случаев, когда на участие в конкурсе допущена одна заявка;

3) председатель конкурсной комиссии оглашает лицам, присутствующим на заседании конкурсной комиссии, результаты проведенных государственных закупок услуг способом конкурса и объявляет присутствующим победителя конкурса.

42. Секретарь конкурсной комиссии:

1) не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии по определению потенциальных поставщиков квалификационным требованиям и требованиям конкурсной документации и оценке и сопоставлению баллов участников конкурса составляет проект протокола об итогах государственных закупок способом конкурса услуг по организации питания личного состава Вооруженных Сил согласно приложению 14 к Правилам осуществления государственных закупок с применением особого порядка и обеспечивает его подписание и полистное парафирование всеми присутствовавшими на заседании членами конкурсной комиссии, а также секретарем конкурсной комиссии;

2) по требованию любого потенциального поставщика, сведения о котором внесены в журнал регистрации заявок на участие в конкурсе, представившего заявку на участие в конкурсе, в течение одного рабочего дня со дня получения такого письменного запроса направляет либо представляет уполномоченным представителям таких потенциальных поставщиков на безвозмездной основе копию протокола об итогах проведенных государственных закупок услуг способом конкурса;

3) в течение 2 (двух) рабочих дней со дня подписания протокола об итогах проведенных государственных закупок услуг способом конкурса обеспечивает представление заказчику копии указанного протокола.

Глава 8. Возврат обеспечения заявок на участие в конкурсе

43. Организатор государственных закупок возвращает внесенное обеспечение заявки на участие в конкурсе потенциальному поставщику в течение 3 (трех) рабочих дней со дня наступления одного из следующих случаев:

- 1) отзыва данным потенциальным поставщиком своей заявки на участие в конкурсе до истечения окончательного срока представления заявок на участие в конкурсе;
- 2) подписания протокола об итогах государственных закупок способом конкурса (указанный случай не распространяется на участника конкурса, определенного победителем конкурса);
- 3) вступления в силу договора о государственных закупках и внесения победителем конкурса обеспечения исполнения договора о государственных закупках, предусмотренного конкурсной документацией;
- 4) истечения срока действия заявки потенциального поставщика на участие в конкурсе.

44. Обеспечение заявки на участие в конкурсе не возвращается организатором государственных закупок в случаях, если:

- 1) потенциальный поставщик, определенный победителем конкурса, уклонился от заключения договора о государственных закупках;
- 2) победитель конкурса, заключив договор о государственных закупках, не исполнил либо несвоевременно исполнил требования, установленные конкурсной документацией, о внесении и (или) сроках внесения обеспечения исполнения договора о государственных закупках.

Глава 9. Договор о государственных закупках по итогам конкурса

45. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола об итогах государственных закупок способом конкурса услуг по организации питания личного состава Вооруженных Сил заказчик подписывает и направляет

поставщику проект договора о государственных закупках услуг в соответствии с требованиями Закона и на основании Типового договора о государственных закупках услуг.

46. Заказчик возвращает внесенное обеспечение исполнения договора о государственных закупках поставщику в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня полного и надлежащего исполнения поставщиком своих обязательств по договору.

При ненадлежащем исполнении поставщиком принятых обязательств по договору о государственных закупках, заказчик возвращает внесенное обеспечение исполнения договора о государственных закупках в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня установления факта оплаты неустойки в доход соответствующего бюджета, государственного предприятия, юридического лица, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия в уставном капитале) которых принадлежат государству, или аффилированных с ними юридических лиц, при условии полного исполнения принятых обязательств по договору.

47. Договор содержит условия о внесении изменений в договор о государственных закупках.

48. Договор с отечественными товаропроизводителями и отечественными поставщиками услуг содержит условие о предварительной оплате и полной оплате за оказание услуг. При этом срок полной оплаты не превышает 30 (тридцати) календарных дней со дня исполнения обязательств по данному договору.

49. В случае если потенциальный поставщик, признанный победителем, в сроки, установленные настоящими Правилами, не представил заказчику, подписанный договор о государственных закупках или, заключив договор о государственных закупках, не внес обеспечение исполнения договора о государственных закупках, обеспечения аванса (при наличии), то такой потенциальный поставщик признается уклонившимся от заключения договора о государственных закупках.

50. При признании потенциального поставщика уклонившимся от заключения договора о государственных закупках услуг заказчик:

1) удерживает внесенное им обеспечение заявки на участие в конкурсе и обращается в суд с иском о признании такого потенциального поставщика недобросовестным участником государственных закупок;

2) при необходимости обращается в суд с иском о понуждении такого потенциального поставщика заключить договор о государственных закупках, а также возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора о государственных закупках.

Приложение 9 к приказу
Министр финансов
Республики Казахстан
от 22 июля 2025 года
№ 381

Приложение 14-1
к Правилам осуществления
государственных закупок
с применением особого
порядка

**Предварительный протокол об итогах государственных закупок через
электронный магазин**

Общие сведения:

Тип закупки	Первая закупка/Повторная закупка
Финансовый год	
Наименование товара	
Номер заказа в ЭМ	
Дата и время оформления заказа	

Сведения о Заказчике*:

Наименование заказчика _____

БИН Список предложений потенциальных поставщиков**:

№	Наименование потенциально- го поставщика, БИН/ИИН	На- име- но- ва- ние това- ра	Сумма потен- циального по- ставщика без НДС, в тенге	Дата и время по- дачи пред- ложения в ЭМ	Дата и время по- дачи пред- ложения в ЭТП	Причина откло- нения ценового предложения по- ставщика	Наименование ЭТП, откуда по- лучена цена по- ставщика	Статус подтвер- ждения заказа (Да / Нет)

Запрос на подтверждение заказа отправлен поставщику: (БИН/ИИН
наименование потенциального поставщика указавшего наименьшую цену без
учета потенциальных поставщиков не подтвердивших заказ).

Примечание:

* Сведения о заказчике не отображается, если несколько заказчиков.

****отображаются данные в порядке возрастания суммы потенциального поставщика**

Расшифровка аббревиатур:

БИН - бизнес-идентификационный номер;

ИИН - индивидуальный идентификационный номер;

НДС - налог на добавленную стоимость;

ЭТП - электронная торговая площадка;

ЭМ - электронный магазин;

ДД.ММ.ГГГГ. - день, месяц, год.

Приложение 10 к приказу
Министр финансов
Республики Казахстан
от 22 июля 2025 года
№ 381

Приложение 14-2
к Правилам осуществления
государственных закупок
с применением особого
порядка

Протокол об итогах государственных закупок через электронный магазин

Общие сведения:

Тип закупки	Первая закупка/Повторная закупка
Финансовый год	
Наименование товара	
Номер заказа в ЭМ	
Дата и время оформления заказа	
Дата и время подтверждения заказа	

Сведения о Заказчике*:

Наименование заказчика _____

БИН : _____

Список предложений потенциальных поставщиков**:

№	Наименование потенциального поставщика, БИН/ИИН	Наименование товара	Сумма потенциального поставщика без НДС, в тенге	Дата и время подачи предложения в ЭМ	Дата и время подачи предложения в ЭТП	Причина отклонения ценового предложения поставщика
---	---	---------------------	--	--------------------------------------	---------------------------------------	--

1. Определить победителем по государственным закупкам
_____ : (БИН/ИИН наименование потенциального поставщика победителя).

2. Заказчику (наименование заказчика) в сроки, установленные Законом Республики Казахстан «О государственных закупках», заключить договор о государственных закупках с (БИН/ИИН наименование потенциального поставщика победителя).

Либо: «Признать государственную закупку (наименование государственных закупок _____) несостоявшейся в связи с _____»:

(Указать одно из следующих значений: «отсутствием представленных ценовых предложений», «представлением одного ценового предложения», либо: «произведен отказ от закупки в соответствии с подпунктом __ пункта 10 статьи 6 Закона Республики Казахстан «О государственных закупках»).

Примечание:

* Сведения о заказчике не отображается, если несколько заказчиков.

**отображаются данные в порядке возрастания суммы потенциального поставщика

Расшифровка аббревиатур:

БИН - бизнес-идентификационный номер;

ИИН - индивидуальный идентификационный номер;

НДС - налог на добавленную стоимость;

ЭТП - электронная торговая площадка;

ЭМ - электронный магазин;

дд.мм.гггг. - день, месяц, год.