

### Сравнительная таблица

к Приказу Министра просвещения Республики Казахстан от 30 апреля 2025 года № 93. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 30 апреля 2025 года № 36052 «О внесении изменений и дополнений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 598 «Об утверждении Правил организации питания обучающихся в государственных организациях среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, внешкольных организациях дополнительного образования, а также приобретения товаров, связанных с обеспечением питания детей, воспитывающихся и обучающихся в государственных дошкольных организациях, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»»

| Пункт НПА | Действующая редакция  | Редакция с 16.05.2025 года  |
|-----------|---|---|
| пп.10 п.2 | 10) веб-портал государственных закупок (далее – веб-портал) – информационная система государственного органа, предоставляющая единую точку доступа к электронным услугам закупок;   | 10) <b>единая платформа закупок</b> (далее – веб-портал) – информационная система <b>уполномоченного органа в сфере государственных закупок</b> , предоставляющая единую точку доступа к электронным услугам государственных закупок <b>и закупок, осуществляемых в соответствии с Законом Республики Казахстан «О закупках отдельных субъектов квазигосударственного сектора»;</b> |
| пп.17 п.2 | Отсутствует   | 17) единый оператор в сфере государственных закупок – юридическое лицо, определенное уполномоченным органом в сфере государственных закупок, единственным собственником акций (долей участия в уставном капитале) которого является государство.  |
| п.2-1     | Отсутствует   | Услуга по использованию (доступа) веб-портала государственных закупок в рамках Правил оказывается единым оператором в сфере государственных закупок на платной основе согласно тарифам, предусмотренным единым оператором в сфере государственных закупок.  |
| п.67      | При признании конкурса несостоявшимся организатор конкурса объявляет о повторном проведении конкурса в соответствии с пунктом 30 настоящих Правил.<br><br>При обжаловании потенциальным поставщиком действий (бездействия), решения заказчика, организатора, конкурсной | При признании конкурса несостоявшимся организатор конкурса объявляет о повторном проведении конкурса в соответствии с пунктом 30 настоящих Правил.<br><br>При обжаловании потенциальным поставщиком <b>итогов конкурса не позднее трех рабочих дней со дня размещения протокола об итогах</b>   |

|                    |  |  |
|--------------------|--|--|
|                    | <p>комиссии в уполномоченный орган не позднее пяти рабочих дней со дня размещения протокола об итогах конкурса, размещение объявления о повторном проведении конкурса приостанавливается до окончания срока рассмотрения жалобы.</p>   | <p><b>конкурса</b>, размещение на веб-портале объявления о повторном проведении конкурса приостанавливается до окончания срока рассмотрения жалобы.</p> <p><b>Срок рассмотрения жалобы потенциального поставщика заказчиком, организатором составляет не более двух рабочих дней после дня истечения срока для подачи жалобы.</b></p>  |
| <p><b>п.69</b></p> | <p>В целях обеспечения бесперебойной деятельности заказчика по организации питания обучающихся последний продлевает на период до вступления в силу договора с победителем конкурса действие договора с действующим поставщиком путем прямого заключения договора в случае отсутствия нарушений со стороны поставщика.</p> <p>В случае отказа поставщика от продления срока действия договора, наличия нарушений со стороны поставщика договор заключается с потенциальным поставщиком, занявшим второе, третье, четвертое и так далее в порядке очередности место на предыдущем конкурсе, на период до вступления в силу договора с победителем конкурса.</p> <p>При отказе поставщика от продления срока действия договора, наличии нарушений со стороны поставщика, отказе от заключения договора или отсутствии потенциального поставщика, занявшего второе, третье, четвертое и так далее в порядке очередности место на предыдущем конкурсе, организатор конкурса, заказчик принимает решение о привлечении поставщика, оказывающего услуги по организации питания или поставку товаров, соответствующего квалификационным требованиям и имеющего опыт по оказанию услуги, поставке товаров в организациях образования не менее 2-х</p> | <p>В целях обеспечения бесперебойной деятельности заказчика по организации питания обучающихся последний продлевает на период до вступления в силу договора с победителем конкурса действие договора с действующим поставщиком путем прямого заключения договора в случае отсутствия нарушений со стороны поставщика.</p> <p>В случае отказа поставщика от продления срока действия договора, наличия нарушений со стороны поставщика договор заключается с потенциальным поставщиком, занявшим второе, третье, четвертое и так далее в порядке очередности место на предыдущем конкурсе, на период до вступления в силу договора с победителем конкурса.</p> <p>При отказе поставщика от продления срока действия договора, наличии нарушений со стороны поставщика, отказе от заключения договора или отсутствии потенциального поставщика, занявшего второе, третье, четвертое и так далее в порядке очередности место на предыдущем конкурсе, организатор конкурса, заказчик принимает решение о привлечении поставщика, оказывающего услуги по организации питания или поставку товаров, соответствующего квалификационным требованиям и имеющего опыт по оказанию услуги, поставке товаров в организациях образования не менее 2-х</p> |

|             |   |  |
|-------------|---|--|
|             | <p>лет.</p> <p>При этом такие закупки осуществляются в объеме, не превышающем объема закупок таких услуг, товаров, необходимого для обеспечения потребности заказчика в течение срока проведения конкурса, но не более чем на два месяца.</p> <p>В случае обжалования итогов конкурса, решения уполномоченного органа договор продлевается на период обжалования.</p>   | <p>лет.</p> <p>При этом такие закупки осуществляются в объеме, не превышающем объема закупок таких услуг, товаров, необходимого для обеспечения потребности заказчика в течение срока проведения конкурса, но не более чем на два месяца.</p> <p>В случае обжалования итогов конкурса договор продлевается на период обжалования.</p>  |
| <b>п.73</b> | <p><del>Обжалование действий (бездействия), решения заказчика, организатора, комиссий осуществляется поставщиком, если их действия (бездействие), решения нарушают права и законные интересы потенциального поставщика.</del></p> <p>Не подлежат рассмотрению жалобы потенциальных поставщиков на требования конкурсной документации, в том числе указанные в них квалификационные требования, по которым не подавались замечания к проекту конкурсной документации в порядке, определенном пунктом 28 настоящих Правил.</p> <p>При обжаловании <del>в уполномоченный орган</del> не позднее пяти рабочих дней со дня размещения протокола об итогах конкурса срок заключения договора приостанавливается до окончания срока рассмотрения жалобы. Обжалование лиц, не принимавших участие в конкурсе, не приостанавливает срок заключения договора.</p> | <p>Не подлежат рассмотрению жалобы потенциальных поставщиков на требования конкурсной документации, в том числе указанные в них квалификационные требования, по которым не подавались замечания к проекту конкурсной документации в порядке, определенном пунктом 28 настоящих Правил.</p> <p>При обжаловании не позднее <b>трех рабочих дней</b> со дня размещения <b>на веб-портале</b> протокола об итогах конкурса срок заключения договора приостанавливается до окончания срока рассмотрения жалобы. Обжалование лиц, не принимавших участие в конкурсе, не приостанавливает срок заключения договора.</p> |
| <b>п.74</b> | <p>Жалоба рассматривается в рамках электронного государственного аудита, камерального контроля в соответствии с законодательством Республики Казахстан о государственном аудите и финансовом контроле.</p>  | <p><b>Жалоба на действия (бездействие), решения заказчика, организатора, комиссии подается посредством веб-портала согласно статье 93 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан (далее – АППК).</b></p>  |
| <b>п.75</b> | <p>Уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня со дня</p>   | <p><b>Жалоба рассматривается конкурсной комиссией заказчика,</b></p>   |

|                    |  |  |
|--------------------|--|--|
|                    | <p>поступления жалобы направляет уведомление заказчику о приостановлении заключения договора.</p>  | <p><b>организатора.</b></p> <p>Заказчик принимает решение об удовлетворении либо отказе в удовлетворении жалобы потенциального поставщика.</p> <p>Отказ в удовлетворении жалобы размещается на веб-портале с подробным описанием причин.</p> <p>Решение по результатам рассмотрения жалобы подписывается первым руководителем заказчика, организатора, лицом, исполняющим его обязанности, либо его заместителем.</p> <p>В случае принятия заказчиком, организатором решения об удовлетворении жалобы, конкурсная комиссия в течение двух рабочих дней после принятия соответствующего решения заказчиком, организатором осуществляет пересмотр итогов конкурса.</p> |
| <p><b>п.76</b></p> | <p>Жалоба на действия (бездействие), решения заказчика, организатора конкурса, комиссий в уполномоченный орган содержит наименование, место нахождения юридического лица, действия (бездействие), решения которого обжалуются, наименование, место нахождения лица, подавшего жалобу, сведения о конкурсе, обжалованные действия (бездействие), решения заказчика, организатора конкурса, комиссий. К жалобе прилагаются документы, подтверждающие доводы лица, подавшего жалобу.</p> <p>Жалоба подписывается подающим ее лицом или его представителем. К жалобе, поданной представителем, прилагается доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия</p> | <p><b>Жалоба на действия (бездействие), решения заказчика, организатора конкурса, комиссий оформляется согласно статье 93 АППК.</b></p>  |

|              |   |  |
|--------------|---|--|
|              | представителя.  |  |
| <b>п.77</b>  | <p>Жалоба возвращается подавшему ее лицу без рассмотрения в течение двух рабочих дней со дня поступления в случае, если:</p> <p>1) жалоба не соответствует нормам, установленным пунктом 76 настоящих Правил;</p> <p>2) жалоба не подписана либо подписана лицом, не имеющим полномочий на ее подписание.</p>   | <b>Процедура заслушивания, предусмотренная частью 1 статьи 73 АППК, в соответствии с подпунктом 3) части 2 статьи 73 АППК не применяется.</b>  |
| <b>п.91</b>  | <p>Договор не заключается при вынесении решения органами финансов об отмене решений организатора и конкурсной комиссии, принятых с нарушением настоящих Правил, либо об отмене конкурса до заключения договора, в том числе в период обжалования организатором такого решения уполномоченного органа.</p>   | <p><b>Решение заказчика, организатора по итогам рассмотрения жалобы потенциального поставщика обжалуется в суде в соответствии с законодательством Республики Казахстан.</b></p> <p><b>При этом обжалование решения заказчика, организатора в рамках административного судопроизводства не приостанавливает процедуры закупок.</b></p> |
| <b>п.92</b>  | <p>В случае отмены уполномоченным органом решений организатора и конкурсной комиссии либо конкурса (лота) организатор конкурса в течение 3-х рабочих дней со дня получения решения уполномоченного органа размещает его на веб-портале. В течение 3-х рабочих дней со дня размещения решения уполномоченного органа организатор конкурса осуществляет пересмотр итогов конкурса или размещает на веб-портале объявление о конкурсе.</p> | <p>В случае отмены <b>судом</b> решений организатора и конкурсной комиссии либо конкурса (лота) организатор конкурса в течение 3-х рабочих дней со дня <b>вступления в законную силу решения суда</b> осуществляет пересмотр итогов конкурса или размещает на веб-портале объявление о конкурсе.</p>                                   |
| <b>п.106</b> | <p>Руководитель организации среднего образования в соответствии с перспективным меню, утвержденным органом управления образованием, ежедневно утверждает меню с указанием выхода блюд на предстоящий день и размещает его в столовой, и в месте, доступном для родителей или законных представителей обучающихся.</p>   | <p>Руководитель организации среднего образования в соответствии с перспективным меню, утвержденным органом управления <b>здравоохранения</b>, ежедневно утверждает меню с указанием выхода блюд на предстоящий день и размещает его в столовой, и в месте, доступном для родителей или законных представителей обучающихся.</p>        |

|                     |   |   |
|---------------------|---|---|
|                     | <p>Перспективное меню разрабатывается согласно постановлению Правительства Республики Казахстан от 12 марта 2012 года № 320 "Об утверждении размеров, источников, видов и Правил предоставления социальной помощи гражданам, которым оказывается социальная помощь", приказам Министра здравоохранения Республики Казахстан от 17 февраля 2022 года № ҚР ДСМ-16 "Об утверждении Санитарных правил "Санитарно-эпидемиологические требования к объектам общественного питания" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 26866), Министра здравоохранения Республики Казахстан от 21 декабря 2020 года № ҚР ДСМ-302/2020 "Об утверждении стандартов питания в организациях здравоохранения и образования" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 21857), Министра национальной экономики Республики Казахстан от 9 декабря 2016 года № 503 "Об утверждении научно обоснованных физиологических норм потребления продуктов питания" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 14674), в соответствии с возрастными физиологическими особенностями обучающихся, натуральными нормами питания с учетом типа объекта питания, набора помещений и оснащения холодильным и технологическим оборудованием, а также национальных традиций и ассортимента отечественной продукции, производимой в регионе, формирования рациона здорового питания.</p> | <p>Перспективное меню разрабатывается согласно постановлению Правительства Республики Казахстан от 12 марта 2012 года № 320 «Об утверждении размеров, источников, видов и Правил предоставления социальной помощи гражданам, которым оказывается социальная помощь», приказам Министра здравоохранения Республики Казахстан от 17 февраля 2022 года № ҚР ДСМ-16 «Об утверждении Санитарных правил "Санитарно-эпидемиологические требования к объектам общественного питания» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 26866), Министра здравоохранения Республики Казахстан от 21 декабря 2020 года № ҚР ДСМ-302/2020 «Об утверждении стандартов питания в организациях здравоохранения и образования» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 21857), Министра национальной экономики Республики Казахстан от 9 декабря 2016 года № 503 «Об утверждении научно обоснованных физиологических норм потребления продуктов питания» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 14674), в соответствии с возрастными физиологическими особенностями обучающихся, натуральными нормами питания с учетом типа объекта питания, набора помещений и оснащения холодильным и технологическим оборудованием, а также национальных традиций и ассортимента отечественной продукции, производимой в регионе, формирования рациона здорового питания.</p> |
| <p><b>п.108</b></p> | <p>Органом управления образованием, организацией образования осуществляется учет обучающихся, получивших бесплатное питание, посредством аппаратно-программного комплекса с функцией</p>  | <p>Органом управления образованием, организацией образования осуществляется учет обучающихся, получивших бесплатное питание, посредством аппаратно-программного комплекса с функцией</p>  |

|                     |  |   |
|---------------------|--|---|
|                     | <p>фиксации и отчетности в соответствии с минимальными требованиями к объектам информатизации в области образования, утвержденными приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 14 ноября 2022 года № 456 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 30534).</p> <p>В организациях образования создаются обучающимся необходимые условия для приема пищи, принесенной с собой.</p>  | <p>фиксации и отчетности в соответствии с минимальными требованиями к объектам информатизации в области образования, утвержденными приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 14 ноября 2022 года № 456 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 30534).</p> <p><b>Аппаратно-программный комплекс передает информацию по фиксации в информационную систему «Социальный кошелек».</b></p> <p>В организациях образования создаются обучающимся необходимые условия для приема пищи, принесенной с собой.</p>   |
| <p><b>п.175</b></p> | <p>При признании конкурса несостоявшимся организатор конкурса объявляет о повторном проведении конкурса в соответствии с пунктом 30 настоящих Правил.</p> <p>При обжаловании потенциальным поставщиком действий (бездействия), решения заказчика, организатора, конкурсной комиссии в уполномоченный орган не позднее пяти рабочих дней со дня размещения протокола об итогах конкурса, размещение объявления о повторном проведении конкурса приостанавливается до окончания срока рассмотрения жалобы.</p> | <p>При признании конкурса несостоявшимся организатор конкурса объявляет о повторном проведении конкурса в соответствии с пунктом 30 настоящих Правил.</p> <p>При обжаловании потенциальным поставщиком <b>итогов конкурса</b> не позднее <b>трех рабочих дней</b> со дня размещения протокола об итогах конкурса, размещение на веб-портале объявления о повторном проведении конкурса приостанавливается до окончания срока рассмотрения жалобы.</p> <p><b>Срок рассмотрения жалобы потенциального поставщика заказчиком, организатором составляет не более двух рабочих дней после дня истечения срока для подачи жалобы.</b></p> |
| <p><b>п.177</b></p> | <p>В целях обеспечения бесперебойной деятельности заказчика по организации питания воспитанников и обучающихся последний продлевает на период до вступления в силу договора с победителем конкурса действие договора с действующим поставщиком путем прямого заключения договора в случае отсутствия нарушений со стороны поставщика.</p>  | <p>В целях обеспечения бесперебойной деятельности заказчика по организации питания воспитанников и обучающихся последний продлевает на период до вступления в силу договора с победителем конкурса действие договора с действующим поставщиком путем прямого заключения договора в случае отсутствия нарушений со стороны поставщика.</p>   |

|                     |  |   |
|---------------------|--|---|
|                     | <p>В случае отказа поставщика от продления срока действия договора, наличия нарушений со стороны поставщика договор заключается с потенциальным поставщиком, занявшим второе, третье, четвертое и так далее в порядке очередности место на предыдущем конкурсе, на период до вступления в силу договора с победителем конкурса.</p> <p>В случае отказа поставщика от продления срока действия договора, наличия нарушений со стороны поставщика, отказа от заключения договора или отсутствия потенциального поставщика, занявшего второе, третье, четвертое и так далее в порядке очередности место на предыдущем конкурсе, организатор конкурса, заказчик принимает решение о привлечении поставщика, осуществляющего поставку товаров, соответствующего квалификационным требованиям и имеющего опыт по поставке товаров в организациях образования не менее 2-х лет.</p> <p>При этом такие закупки осуществляются в объеме, не превышающем объема закупок таких товаров, необходимого для обеспечения потребности заказчика в течение срока проведения конкурса, но не более чем на два месяца.</p> <p>В случае обжалования итогов конкурса, <del>решения уполномоченного органа</del> договор продлевается на период обжалования.</p> | <p>В случае отказа поставщика от продления срока действия договора, наличия нарушений со стороны поставщика договор заключается с потенциальным поставщиком, занявшим второе, третье, четвертое и так далее в порядке очередности место на предыдущем конкурсе, на период до вступления в силу договора с победителем конкурса.</p> <p>В случае отказа поставщика от продления срока действия договора, наличия нарушений со стороны поставщика, отказа от заключения договора или отсутствия потенциального поставщика, занявшего второе, третье, четвертое и так далее в порядке очередности место на предыдущем конкурсе, организатор конкурса, заказчик принимает решение о привлечении поставщика, осуществляющего поставку товаров, соответствующего квалификационным требованиям и имеющего опыт по поставке товаров в организациях образования не менее 2-х лет.</p> <p>При этом такие закупки осуществляются в объеме, не превышающем объема закупок таких товаров, необходимого для обеспечения потребности заказчика в течение срока проведения конкурса, но не более чем на два месяца.</p> <p>В случае обжалования итогов конкурса договор продлевается на период обжалования.</p> |
| <p><b>п.181</b></p> | <p>Обжалование действий (бездействия), решения заказчика, организатора, комиссий осуществляется поставщиком, если их действия (бездействие), решения нарушают права и законные интересы потенциального поставщика.</p> <p>При обжаловании в уполномоченный орган не позднее пяти рабочих дней со дня размещения протокола об итогах конкурса срок заключения договора приостанавливается до окончания срока</p>  | <p><b>Не подлежат рассмотрению жалобы потенциальных поставщиков на требования конкурсной документации, в том числе указанные в них квалификационные требования, по которым не подавались замечания к проекту конкурсной документации в порядке, определенном пунктом 28 настоящих Правил.</b></p> <p><b>При обжаловании не позднее трех рабочих дней со дня размещения</b></p>  |

|              |  |   |
|--------------|--|---|
|              | <p>рассмотрения жалобы. Обжалование лиц, не принимавших участие в конкурсе, не приостанавливает срок заключения договора.</p>  | <p>на веб-портале протокола об итогах конкурса срок заключения договора приостанавливается до окончания срока рассмотрения жалобы. Обжалование лиц, не принимавших участие в конкурсе, не приостанавливает срок заключения договора.</p>  |
| <b>п.182</b> | <p>Жалоба рассматривается в рамках электронного государственного аудита, камерального контроля в соответствии с законодательством Республики Казахстан о государственном аудите и финансовом контроле.</p>   | <p>Жалоба на действия (бездействие), решения заказчика, организатора, комиссии подается посредством веб-портала согласно статье 93 АППК.</p>  |
| <b>п.183</b> | <p>Уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня со дня поступления жалобы направляет уведомление заказчику о приостановлении заключения договора.</p>   | <p>Жалоба рассматривается конкурсной комиссией заказчика, организатора. Заказчик принимает решение об удовлетворении либо отказе в удовлетворении жалобы потенциального поставщика.</p> <p>Отказ в удовлетворении жалобы размещается на веб-портале с подробным описанием причин отказа. Решение по результатам рассмотрения жалобы подписывается первым руководителем заказчика, организатора, лицом, исполняющим его обязанности, либо его заместителем.</p> <p>В случае принятия заказчиком, организатором решения об удовлетворении жалобы, конкурсная комиссия в течение двух рабочих дней после принятия соответствующего решения заказчиком, организатором осуществляет пересмотр итогов конкурса.</p> |
| <b>п.184</b> | <p>Жалоба на действия (бездействие), решения заказчика, организатора конкурса, комиссий в уполномоченный орган содержит наименование, место нахождения юридического лица, действия (бездействие), решения которого обжалуются, наименование, место нахождения лица, подавшего жалобу, сведения о конкурсе,</p> | <p>Жалоба на действия (бездействие), решения заказчика, организатора конкурса, комиссий оформляется согласно статье 93 АППК.</p>  |

|                              |   |  |
|------------------------------|---|--|
|                              | <p>обжалованные действия (бездействие), решения заказчика, организатора конкурса, комиссий. К жалобе прилагаются документы, подтверждающие доводы лица, подавшего жалобу.</p> <p>Жалоба подписывается подающим ее лицом или его представителем. К жалобе, поданной представителем, прилагается доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия представителя.</p>   |  |
| <b>п.185</b>                 | <p>Жалоба возвращается подавшему ее лицу без рассмотрения в течение двух рабочих дней со дня поступления в случае, если:</p> <p>1) жалоба не соответствует нормам, установленным пунктом 184 настоящих Правил;</p> <p>2) жалоба не подписана либо подписана лицом, не имеющим полномочий на ее подписание.</p>  | <p><b>Процедура заслушивания, предусмотренная частью 1 статьи 73 АППК, в соответствии с подпунктом 3) части 2 статьи 73 АППК не применяется.</b></p>   |
| <b>п.197</b>                 | <p>Договор не заключается при вынесении решения органами финансов об отмене решений организатора и конкурсной комиссии, принятых с нарушением настоящих Правил, либо об отмене конкурса до заключения договора, в том числе в период обжалования организатором такого решения уполномоченного органа.</p>   | <p><b>Решение заказчика, организатора по итогам рассмотрения жалобы потенциального поставщика обжалуется в суде в соответствии с законодательством Республики Казахстан. При этом обжалование решения заказчика, организатора в рамках административного судопроизводства не приостанавливает процедуры закупок.</b></p> |
| <b>п.198</b>                 | <p>В случае отмены уполномоченным органом решений организатора и конкурсной комиссии либо конкурса (лота) организатор конкурса в течение 3-х рабочих дней со дня получения решения уполномоченного органа размещает его на веб-портале. В течение 3-х рабочих дней со дня размещения решения уполномоченного органа организатор конкурса осуществляет пересмотр итогов конкурса или размещает на веб-портале объявление о конкурсе.</p> | <p>В случае отмены <b>судом</b> решений организатора и конкурсной комиссии либо конкурса (лота) организатор конкурса в течение 3-х рабочих дней со дня <b>вступления в законную силу решения суда</b> осуществляет пересмотр итогов конкурса или размещает на веб-портале объявление о конкурсе</p>                      |
| <b>пп.2 п.3 Приложения 2</b> |   |  |
|                              | 3. Настоящая конкурсная документация включает в себя:   | 3. Настоящая конкурсная документация включает в себя:  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p>...</p> <p>2) техническое задание к конкурсной документации по выбору поставщика услуги (с приложением перспективного меню, утвержденного органом образования и соответствующего установленным законодательством Республики Казахстан нормам) или товаров по организации питания обучающихся в организациях среднего образования, внешкольных организациях дополнительного образования, а также товаров, связанных с обеспечением питания детей, воспитывающихся и обучающихся в государственных дошкольных организациях, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организациях технического и профессионального, послесреднего образования согласно приложению 3 к настоящей Типовой конкурсной документации;</p> | <p>...</p> <p>2) техническое задание к конкурсной документации по выбору поставщика услуги (с приложением перспективного меню, утвержденного органом <b>управления здравоохранения</b> и соответствующего установленным законодательством Республики Казахстан нормам) или товаров по организации питания обучающихся в организациях среднего образования, внешкольных организациях дополнительного образования, а также товаров, связанных с обеспечением питания детей, воспитывающихся и обучающихся в государственных дошкольных организациях, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организациях технического и профессионального, послесреднего образования согласно приложению 3 к настоящей Типовой конкурсной документации;</p> |
|--|--|--|