

Қазақстан Республикасының Ұлттық экономика
министрлігі
(ҚР Президентінің 06.08.2014 ж. N 875
Жарлығымен құрылды)Приказ Заместителя Премьер-
Министра - Министра
национальной экономики
Республики Казахстан от 30
апреля 2025 года № 18Министерство национальной экономики
Республики Казахстан

**Об утверждении Правил разработки, утверждения планов развития
контролируемых государством акционерных обществ и товариществ с
ограниченной ответственностью, государственных предприятий,
мониторинга и оценки их реализации, а также разработки и представления
отчетов по их исполнению**

В соответствии с подпунктами 4-1) и 4-2) статьи 13 Закона Республики
Казахстан «О государственном имуществе» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила разработки, утверждения планов развития контролируемых государством акционерных обществ и товариществ с ограниченной ответственностью, государственных предприятий, мониторинга и оценки их реализации, а также разработки и представления отчетов по их исполнению.
2. Департаменту политики управления государственными активами Министерства национальной экономики Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего приказа его направление для размещения в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан и на интернет-ресурсе Министерства национальной экономики Республики Казахстан после официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра национальной экономики Республики Казахстан.
4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.



QR-код содержит данные ЭЦП должностного лица РГП на ПХВ «ИЗПИ»

QR-код содержит ссылку на
данный документ в ЭКБ НПА РК

**Заместитель Премьер-Министра – Министр национальной
экономики Республики Казахстан**

**С.
Жумангарин**

«СОГЛАСОВАН»

**Министерство финансов
Республики Казахстан**

Утверждены приказом
Заместитель Премьер-
Министра – Министр
национальной экономики
Республики Казахстан
от 30 апреля 2025 года
№ 18

**Правила разработки, утверждения планов развития контролируемых
государством акционерных обществ и товариществ с ограниченной
ответственностью, государственных предприятий, мониторинга и оценки их
реализации, а также разработки и представления отчетов по их исполнению**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила разработки, утверждения планов развития контролируемых государством акционерных обществ и товариществ с ограниченной ответственностью, государственных предприятий, мониторинга и оценки их реализации, а также разработки и представления отчетов по их исполнению (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктами 4-1) и 4-2) статьи 13 Закона Республики Казахстан «О государственном имуществе» (далее – Закон) и определяют порядок разработки, утверждения планов развития контролируемых государством акционерных обществ (далее – АО), товариществ с ограниченной ответственностью (далее – ТОО) и государственных предприятий (далее – ГП), отчетов по их исполнению, а также мониторинга и оценки реализации планов развития, за исключением национальных управляющих холдингов, национальных холдингов, национальных компаний и акционерных обществ, товариществ с ограниченной ответственностью, акционером (участником, доверительным управляющим) которых является Национальный Банк Республики Казахстан, и созданных им государственных предприятий.

2. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах:

1) орган управления – уполномоченный орган соответствующей отрасли или местный исполнительный орган (исполнительный орган, финансируемый из местного бюджета) либо аппарат акима города районного значения, села, поселка,

сельского округа, осуществляющий права владения и пользования контрольным пакетом акций (долями участия в уставном капитале) АО (ТОО) и (или) управление государственными предприятиями в соответствии с Законом;

2) орган утверждения – совет директоров АО, наблюдательный совет ТОО. По ТОО, в которых отсутствуют наблюдательный совет и ГП – уполномоченный орган соответствующей отрасли или местный исполнительный орган (исполнительный орган, финансируемый из местного бюджета) либо аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа, наделенные полномочиями утверждать планы развития организаций и отчеты по их исполнению в соответствии с Законом и настоящими Правилами;

3) однородные товары, работы, услуги – товары, работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции;

4) план развития – документ, определяющий основные направления деятельности и показатели финансово-хозяйственной деятельности организации на пятилетний период;

5) местный исполнительный орган (акимат) – коллегиальный исполнительный орган, возглавляемый акимом области (города республиканского значения и столицы), района (города областного значения), осуществляющий в пределах своей компетенции местное государственное управление и самоуправление на соответствующей территории;

6) исполнительный орган, финансируемый из местного бюджета – государственное учреждение, уполномоченное акиматом на осуществление отдельных функций местного государственного управления и самоуправления, финансируемое из соответствующих местных бюджетов;

7) организации, входящие в корпоративную структуру – организации структуры, где в качестве системообразующих элементов выступают головная (материнская) организация, а также подконтрольные ей, в силу владения пакетами акций (долей участия), дочерние и/или зависимые юридические лица, и другие аффилированные с ними юридические лица, акции (доли участия) в которых предоставляют право головной (материнской) организации определять решения, принимаемые данными юридическими лицами;

8) ключевые показатели деятельности – показатели прямого и конечного результата деятельности организации, а также показатели качества (при наличии);

9) уполномоченный орган по руководству соответствующей отраслью (сферой) государственного управления (далее – уполномоченный орган соответствующей отрасли) – центральный исполнительный орган или ведомство центрального исполнительного органа, определенные Правительством Республики Казахстан, осуществляющие руководство соответствующей отраслью (сферой) государственного управления и обладающие правами в отношении республиканского имущества на условиях, предусмотренных Законом и иными законами Республики Казахстан. В случаях передачи Правительством Республики Казахстан прав в отношении республиканского имущества иным государственным органам правила настоящего Закона об уполномоченном органе соответствующей отрасли распространяются на такой государственный орган;

10) реестр государственного имущества (далее – реестр) – единая информационная автоматизированная система учета государственного имущества, за исключением имущества, находящегося в оперативном управлении специальных государственных органов, Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований Республики Казахстан, и государственного материального резерва;

11) единый оператор в сфере учета государственного имущества (далее – единый оператор) – юридическое лицо, определенное постановлением Правительства Республики Казахстан от 15 июля 2011 года № 802 «Об определении единого оператора в сфере учета государственного имущества»;

12) продукт – однородные товары, работы, услуги, выполняемые в рамках уставной деятельности организации;

13) показатели качества – показатели, отражающие степень соответствия продукта установленным требованиям и ожиданиям покупателей (получателей, пользователей);

14) идентификатор – уникальный номер плана развития (утвержденного /уточненного) или отчета по исполнению плана развития, присваиваемый веб-порталом реестра, состоящий из цифры «14», который включает в себя бизнес-идентификационный номер организации и порядковый номер документа в рамках пятилетнего периода плана развития;

15) доверительный управляющий – физические лица и негосударственные юридические лица, если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан, заключившие договор доверительного управления с учредителем;

16) показатели конечного результата – показатели, отражающие определенные итоги, которые должны быть достигнуты за определенный промежуток времени, и эффект от решения поставленных целей и задач организаций, определенных в плане развития;

17) веб-портал реестра – интернет-ресурс, размещенный в сети Интернет по адресу www.e-qazyna.kz, предоставляющий единую точку доступа к данным реестра;

18) показатели прямого результата – показатели, отражающие количественную характеристику объема реализованных продуктов, созданных организацией;

19) организации – ГП и контролируемые государством АО (ТОО), в том числе переданные в доверительное управление, за исключением национальных управляющих холдингов, национальных холдингов, национальных компаний и акционерных обществ, товариществ с ограниченной ответственностью, акционером (участником, доверительным управляющим) которых является Национальный Банк Республики Казахстан, и созданных им государственных предприятий;

20) исполнительный орган организации – коллегиальный орган или лицо, единолично осуществляющее функции исполнительного органа, название которого определяется уставом организации.

3. Уполномоченные органы соответствующей отрасли до 1 (первого) сентября года, предшествующего планируемому периоду, разрабатывают и направляют организациям цели, задачи и ключевые показатели деятельности организаций, приводящие к достижению целей государственных органов, отраженных в их планах развития (в проекте плана развития государственного органа).

В случае передачи контрольного пакета акций (доли участия в уставном капитале) АО (ТОО) с участием государства в доверительное управление,

доверительные управляющие до 1 (первого) сентября года, предшествующего планируемому периоду, разрабатывают и направляют организациям цели, задачи и ключевые показатели деятельности организации.

4. Местные исполнительные органы (исполнительные органы, финансируемые из местного бюджета) до 1 (первого) октября года, предшествующего планируемому периоду, разрабатывают и направляют организациям цели, задачи и ключевые показатели деятельности организации, приводящие к достижению целей местного исполнительного органа, отраженных в плане развития области, города республиканского значения, столицы (проекте плана развития области, города республиканского значения, столицы) и (или) мероприятий по реализации плана развития области, города республиканского значения, столицы.

5. Уполномоченные органы соответствующих отраслей, не разрабатывающие планы развития, до 1 (первого) сентября года, предшествующего планируемому периоду, разрабатывают и направляют организациям:

1) цели и задачи деятельности организации, приводящие к достижению целей, показателей результатов и выполнению задач бюджетной программы уполномоченного органа соответствующей отрасли;

2) ключевые показатели деятельности.

В случаях внесения изменений и/или дополнений либо переутверждения бюджетной программы, уполномоченный орган соответствующей отрасли уточняет для организации цели и задачи, а также ключевые показатели деятельности в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после внесения изменений и /или дополнений либо переутверждения бюджетной программы.

6. В случае, если организации не принимают участие в реализации бюджетных программ или их участие не предусмотрено в плане развития государственного органа (плане развития области, города республиканского значения, столицы), уполномоченный орган соответствующей отрасли до 1 (первого) сентября года предшествующего планируемому периоду или местный исполнительный орган (исполнительный орган, финансируемый из местного бюджета) либо аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа до 1 (первого) октября года, предшествующего планируемому

периоду разрабатывают и направляют цели, задачи и ключевые показатели деятельности организаций, связанные со стратегическими направлениями деятельности данных органов.

7. В случае внесения изменений и/или дополнений либо переутверждения плана развития государственного органа или плана развития области, города республиканского значения, столицы, уполномоченный орган соответствующей отрасли или местный исполнительный орган (исполнительный орган, финансируемый из местного бюджета) уточняют для организации цели и задачи, а также ключевые показатели деятельности в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после внесения изменений и/или дополнений либо переутверждения плана развития государственного органа или плана развития области, города республиканского значения, столицы.

8. Единый оператор обеспечивает сохранность планов развития и отчетов по их исполнению, отчетов о результатах мониторинга реализации планов развития и оценки реализации планов развития на веб-портале реестра.

9. При введении чрезвычайного положения, ограничительных мероприятий, в том числе карантина срок исполнения требований, указанных в настоящих Правилах, приостанавливается и возобновляется по истечении 30 (тридцати) календарных дней после прекращения срока действия чрезвычайного положения, ограничительных мероприятий, в том числе карантина.

В период действия чрезвычайного положения, ограничительных мероприятий, в том числе карантина, в случае их влияния на производственные показатели организаций, осуществляется уточнение плана развития организации, решением исполнительного органа организации производится корректировка расчетов показателей финансово-хозяйственной деятельности к плану развития.

Единый оператор на веб-портале реестра обеспечивает организациям доступ к показателям полуугодового уточненного плана развития и расчетам показателей финансово-хозяйственной деятельности к плану развития.

Глава 2. Порядок разработки и утверждения плана развития

10. План развития организации разрабатывается исполнительным органом организации, доверительным управляющим один раз на пятилетний период в соответствии с целями и задачами, изложенными в плане развития государственного органа, плане развития области, города республиканского значения, столицы.

11. План развития ГП утверждается уполномоченным органом соответствующей отрасли, местным исполнительным органом, аппаратом акима города районного значения, села, поселка, сельского округа.

План развития ГП на праве хозяйственного ведения с наблюдательным советом утверждается уполномоченным органом соответствующей отрасли или местным исполнительным органом с учетом заключения наблюдательного совета.

Планы развития контролируемых государством АО и ТОО утверждаются советами директоров (наблюдательными советами) контролируемых государством АО и ТОО.

В случае отсутствия наблюдательного совета в ТОО план развития утверждается уполномоченным органом соответствующей отрасли или местным исполнительным органом (исполнительным органом, финансируемым из местного бюджета).

12. План развития организации разрабатывается посредством веб-портала реестра в соответствии со структурой, формами, показателями согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7,8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 и 15 к настоящим Правилам и включает:

структуру плана развития/отчета по исполнению плана развития организации;

паспорт организации;

корпоративную структуру;

основные направления деятельности (цели, задачи и ключевые показатели, программа реализации);

показатели финансово-хозяйственной деятельности (основные показатели финансово-хозяйственной деятельности, доходы, денежные средства, реализация

продуктов за счет средств республиканского бюджета и местного бюджета, расходы, инвестиции и приобретение товаров, работ и услуг, приобретение долевых инструментов);

дополнительные показатели (занимаемая площадь и автотранспорт, структура заимствований, размещение временно свободных денег).

13. Пояснительная записка к плану развития содержит обоснование показателей на планируемый пятилетний период, а также обоснования и пояснения к каждому приложению плана развития.

14. План развития отражает основные показатели финансово-хозяйственной деятельности с разбивкой по годам, в рамках пятилетнего периода.

15. Разработка и утверждение плана развития для ТОО, в которых отсутствует наблюдательный совет и ГП осуществляется на веб-портале реестра.

Утверждение отчета по исполнению плана развития в ТОО, в которых отсутствует наблюдательный совет и ГП осуществляется посредством веб-портала.

16. Исполнительный орган организации не позднее 20 (двадцатого) ноября последнего года действующего пятилетнего плана, направляет органам утверждения на рассмотрение и утверждение проект плана развития.

Исполнительный орган организации одновременно с проектом плана развития предоставляет органам утверждения расчеты показателей финансово-хозяйственной деятельности (активы, пассивы, персонал, доходы по источникам признания, поступление и выбытие денежных средств, реализация продуктов за счет средств республиканского бюджета и местного бюджета, приобретение инвестиций, товаров, работ и услуг, план основного производства, расходы основного производства с учетом накладных расходов и расходов на вспомогательное производство, расходы на вспомогательное производство, накладные расходы, административные расходы, расходы по вознаграждениям, прочие расходы) в соответствии с формами согласно приложениям 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28 и 29 к настоящим Правилам.

Расчеты показателей финансово-хозяйственной деятельности, указанные в формах согласно приложениям 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28 и 29 к настоящим Правилам, носят исключительно информативный характер и не являются предметом утверждения.

Исполнительный орган самостоятельно вносит корректировки в расчеты показателей финансово-хозяйственной деятельности, указанные в формах согласно 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28 и 29 к настоящим Правилам, в рамках, утвержденных в плане развития агрегированных показателей.

Корректировка расчетов показателей финансово-хозяйственной деятельности осуществляется на веб-портале реестра и подписывается электронной цифровой подписью организации на основании решения исполнительного органа.

17. В ГП на праве хозяйственного ведения с наблюдательным советом исполнительный орган организации до 1 (первого) октября последнего года действующего пятилетнего плана, направляет проект плана развития на рассмотрение наблюдательному совету.

Наблюдательный совет ГП на праве хозяйственного ведения до 25 (двадцать пятого) октября последнего года действующего пятилетнего плана, представляет заключение к проекту плана развития уполномоченному органу соответствующей отрасли или местному исполнительному органу (исполнительному органу, финансируемому из местного бюджета).

18. Орган утверждения рассматривает проект плана развития организации в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления.

При наличии замечаний органа утверждения исполнительный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения замечаний дорабатывает проект плана развития и повторно представляет его на утверждение органу утверждения, который рассматривает доработанный проект плана развития в течение 5 (пяти) рабочих дней.

19. План развития утверждается органом утверждения до 25 (двадцать пятого) декабря года, предшествующего планируемому периоду.

20. Разработка ежегодного уточнения плана развития в период утверждения плана развития на пятилетний период не требуется.

21. В случае создания организации уполномоченный орган соответствующей отрасли или местный исполнительный орган (исполнительный орган, финансируемый из местного бюджета) либо аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня государственной регистрации организации в органах юстиции, разрабатывают и направляют вновь созданной организации цели, задачи и ключевые показатели деятельности организации, связанные со стратегическими направлениями деятельности данных органов.

22. Исполнительный орган вновь созданной организации в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения цели, задачи и ключевых показателей деятельности организаций, связанных со стратегическими направлениями деятельности данных органов, разрабатывает план развития на пятилетний период и направляет его на рассмотрение органу утверждения.

Орган утверждения рассматривает проект плана развития вновь созданной организации в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня его поступления.

При наличии замечаний органа утверждения исполнительный орган организации в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения замечаний дорабатывает проект плана развития и повторно представляет его на утверждение органу утверждения, который рассматривает доработанный проект плана развития в течение 5 (пяти) рабочих дней.

23. Организация в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения плана развития подписывает его электронной цифровой подписью организации и направляет единому оператору посредством веб-портала реестра для включения в реестр, с прикреплением сканированного решения органа утверждения в формате PDF с указанием идентификатора.

24. Единый оператор в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления плана развития направляет на электронный адрес организации уведомление о принятии плана развития в реестр либо уведомление об отказе в его принятии.

Основанием для отказа в принятии плана развития являются:

1) отсутствие прикрепленного сканированного решения органа утверждения об утверждении плана развития;

2) подписание электронной цифровой подписью, не принадлежащей организации.

В случае отказа единого оператора в принятии плана развития, организация устраняет замечания и вносит повторно план развития единому оператору в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в принятии плана развития.

Параграф 1. Ежегодное уточнение плана развития

25. Орган утверждения осуществляет ежегодное уточнение плана развития со второго года утвержденного Плана развития. Исполнительный орган разрабатывает проект ежегодного уточнения плана развития со дня публикации полугодового уточнения во втором полугодии, за исключением организаций, которым планируются расходы из республиканского и/или местного бюджета.

26. Исполнительный орган организации, которым планируются расходы из республиканского и/или местного бюджетов, на основании доведённых администратором бюджетных программ лимитов расходов, а также итогов стратегического обзора расходов, проводимого в соответствии со статьей 43 Бюджетного кодекса, разрабатывает проект ежегодного уточнения плана развития.

Исполнительный орган организации, которым планируются расходы из республиканского и/или местного бюджетов, в срок до 1 (первого) мая текущего финансового года направляет проект ежегодного уточнения плана развития администратору бюджетных программ на согласование и для включения в паспорт бюджетной программы, содержащий расходы, осуществляемые субъектами квазигосударственного сектора.

Утверждение проекта ежегодного уточнения плана развития, предназначенного для направления администратору бюджетных программ, не требуется.

27. Ежегодное уточнение плана развития организации осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 12 настоящих Правил.

28. Исполнительный орган организации не позднее 20 (двадцатого) ноября года, предшествующего планируемому периоду, направляет органу утверждения

на рассмотрение проект ежегодного уточнения плана развития организации с учетом положений и в порядке, предусмотренном пунктами 15 и 16 настоящих Правил.

29. В ГП на праве хозяйственного ведения с наблюдательным советом исполнительный орган организации до 1 (первого) октября года, предшествующего планируемому периоду, направляет проект ежегодного уточнения плана развития на рассмотрение и согласование наблюдательному совету.

Наблюдательный совет государственного предприятия на праве хозяйственного ведения до 20 (двадцатого) октября года, предшествующего планируемому периоду, представляет заключение к проекту ежегодного уточнения плана развития уполномоченному органу соответствующей отрасли или местному исполнительному органу (исполнительному органу, финансируемому из местного бюджета).

30. Орган утверждения рассматривает проект ежегодного уточнения плана развития организации в сроке и в порядке, определенном пунктом 18 настоящих Правил.

31. Ежегодное уточнение плана развития утверждается органом утверждения до 25 (двадцать пятого) декабря года, предшествующего планируемому периоду с учетом положений пункта 15 настоящих Правил.

32. Организация в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения ежегодного уточнения плана развития подписывает его электронной цифровой подписью организации и направляет единому оператору посредством веб-портала реестра для включения в реестр, с прикреплением сканированного решения органа утверждения в формате PDF с указанием идентификатора.

33. Рассмотрение уточненного плана развития Единым оператором осуществляется в порядке, определенном пунктом 24 настоящих Правил.

Единый оператор в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления уточненного плана развития направляет на электронный адрес организации уведомление о принятии уточненного плана развития в реестр либо уведомление об отказе в его принятии.

Основанием для отказа в принятии уточненного плана развития являются:

1) отсутствие прикрепленного сканированного решения органа утверждения об утверждении ежегодного уточнения плана развития;

2) подписание электронной цифровой подписью, не принадлежащей организации.

В случае отказа единого оператора в принятии уточненного плана развития, организация устраняет замечания и вносит повторно уточненный план развития единому оператору в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в принятии уточненного плана развития.

Параграф 2. Полугодовое уточнение плана развития

34. Полугодовое уточнение плана развития по инициативе организации допускается в случаях, связанных с:

1) посланием Президента Республики Казахстан народу Казахстана о положении в стране и основных направлениях внутренней и внешней политики, изменениями, вносимыми в документы Системы государственного планирования и иные документы планирования;

2) изменением основных направлений деятельности организации;

3) внесением изменений и/или дополнений в план развития государственного органа (план развития области, города республиканского значения, столицы) или его переутверждение;

4) выделением или сокращением средств из бюджета или бюджетным кредитованием организаций;

5) принятием или изменением правовых актов и иных документов органа утверждения и организации, влияющих на показатели плана развития.

35. Полугодовые уточнения плана развития допускаются не более двух раз в полугодие в течение текущего финансового года.

36. Полугодовое уточнение плана развития осуществляется в порядке, определенном пунктом 12 настоящих Правил.

37. Исполнительный орган организации в случаях, указанных в пункте 34 настоящих Правил, вносит на рассмотрение органу утверждения проект

уточненного плана развития с пояснительной запиской, содержащей обоснования и пояснение внесенных уточнений к каждому приложению плана развития, а также документы предусмотренные, пунктами 15-16 настоящих Правил.

Орган утверждения рассматривает проект уточненного плана развития в сроки и порядке, определенным пунктом 18 настоящих Правил.

Уточненный план развития утверждается органом утверждения в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня его внесения на рассмотрение исполнительным органом, но не позднее 25 (двадцать пятого) июня в первом полугодии текущего года и 25 (двадцать пятого) декабря во втором полугодии текущего года с учетом положений пункта 15 настоящих Правил.

38. Организация в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения полугодического уточнения плана развития подписывает его электронной цифровой подписью организации и направляет единому оператору посредством веб-портала реестра для включения в реестр, с прикреплением сканированного решения органа утверждения в формате PDF с указанием идентификатора.

39. Рассмотрение уточненного плана развития Единым оператором осуществляется в порядке, определенном пунктом 24 настоящих Правил.

Глава 3. Порядок разработки и представления отчета по исполнению плана развития

40. Отчет по исполнению плана развития разрабатывается исполнительным органом организации по итогам каждого финансового года пятилетнего периода посредством веб-портала.

41. Исполнительный орган организации, которым выделены бюджетные средства в отчетном году, в срок не позднее 1 (первого) февраля года, следующего за отчетным годом, разрабатывает и направляет проект отчета по исполнению плана развития соответствующему администратору бюджетных программ для включения в состав годового отчета об исполнении соответствующего бюджета.

Утверждение отчета по исполнению плана развития, предназначенного для направления администратору бюджетных программ, не требуется.

42. Разработка отчета по исполнению плана развития осуществляется в соответствии со структурой, формами, показателями согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 и 15 к настоящим Правилам и включает:

структуру плана развития/отчета по исполнению плана развития организации;

паспорт организации;

корпоративную структуру;

основные направления деятельности (цели, задачи и ключевые показатели, программа реализации);

показатели финансово-хозяйственной деятельности (основные показатели финансово-хозяйственной деятельности, доходы, денежные средства, реализация продуктов за счет средств республиканского бюджета и местного бюджета, расходы, инвестиции и приобретение товаров, работ и услуг, приобретение долевых инструментов);

дополнительные показатели (занимаемая площадь и автотранспорт, структура заимствований, размещение временно свободных денег).

43. Проект отчета по исполнению плана развития вносится на рассмотрение органу утверждения с учетом положений пункта 15 настоящих Правил:

исполнительным органом организации, не проводящей обязательный или инициативный аудит финансовой отчетности – не позднее 15 (пятнадцатого) апреля года, следующего за отчетным;

исполнительным органом организации, проводящей обязательный или инициативный аудит финансовой отчетности, после утверждения аудированной финансовой отчетности – в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней, но не позднее 1 (первого) сентября года, следующего за отчетным.

Исполнительный орган организации одновременно с проектом отчета по исполнению плана развития представляет органу утверждения расчеты показателей финансово-хозяйственной деятельности (активы, пассивы, персонал, доходы по источникам признания, поступление и выбытие денежных средств, реализация продуктов за счет средств республиканского бюджета и местного бюджета, приобретение инвестиций, товаров, работ и услуг, план основного производства, расходы основного производства с учетом накладных расходов и

расходов на вспомогательное производство, расходы на вспомогательное производство, накладные расходы, административные расходы, расходы по вознаграждениям, прочие расходы) в соответствии с формами, указанными в приложениям 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28 и 29 к настоящим Правилам.

44. Орган утверждения рассматривает проект отчета по исполнению плана развития в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его поступления.

45. При наличии замечаний органа утверждения исполнительный орган организации в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения замечаний дорабатывает проект отчета по исполнению плана развития и повторно представляет его на рассмотрение органу утверждения, который рассматривает доработанный проект отчета по исполнению плана развития в течение 3 (трех) рабочих дней.

46. Отчет утверждается органом утверждения с учетом положений пункта 15 настоящих Правил:

организациям, не проводящим обязательный или инициативный аудит финансовой отчетности – не позднее 1 (первого) июня года, следующего за отчетным;

организациям, проводящим обязательный или инициативный аудит финансовой отчетности – в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня внесения его на рассмотрение исполнительным органом организации.

47. Организация в течение 2 (двух) рабочих дней со дня утверждения отчета по исполнению плана развития подписывает его электронной цифровой подписью организации и направляет единому оператору посредством веб-портала реестра для включения в реестр с прикреплением к нему сканированного решения органа утверждения в формате PDF с указанием идентификатора.

48. Единый оператор в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления отчета по исполнению плана развития направляет на электронный адрес организации уведомление о принятии отчета по исполнению плана развития в реестр либо уведомление об отказе в его принятии.

Основанием для отказа в принятии отчета по исполнению плана развития являются:

1) отсутствие прикрепленного сканированного решения органа утверждения об утверждении отчета по исполнению плана развития;

2) подписание электронной цифровой подписью, не принадлежащей организации.

В случае отказа единого оператора в принятии отчета по исполнению плана развития, организация устраняет замечания и вносит повторно отчет по исполнению плана развития единому оператору в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в принятии отчета об исполнении плана развития.

49. В случае отсутствия утвержденной годовой аудированной финансовой отчетности до 30 (тридцатого) апреля года, следующего за отчетным, исполнительный орган осуществляет разработку проекта отчета по исполнению плана развития (по оперативным данным) на веб-портале реестра, и направляет электронный отчет по исполнению плана развития (по оперативным данным) единому оператору не позднее 1 (первого) июня года, следующего за отчетным, для включения в реестр.

Разработка и утверждение отчета по исполнению плана развития (по оперативным данным) осуществляется в следующем порядке:

1) не позднее 10 (десятого) мая, следующего за отчетным периодом, структурное подразделение организации, ответственное за разработку отчета по исполнению плана развития, осуществляет разработку проекта отчета по исполнению плана развития (по оперативным данным) и вносит его на рассмотрение исполнительному органу организации.

Исполнительный орган организации в течение 5 (пяти) рабочих дней рассматривает и принимает решение об утверждении проекта отчета по исполнению плана развития (по оперативным данным) либо о его возврате для доработки.

При наличии замечаний ответственное структурное подразделение организации в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения замечаний дорабатывает проект отчета по исполнению плана развития (по оперативным данным) и повторно представляет его на рассмотрение исполнительному органу организации;

2) проект отчета по исполнению плана развития (по оперативным данным) утверждается исполнительным органом организации.

Исполнительный орган организации по итогам утверждения отчета по исполнению плана развития (по оперативным данным) в течение 2 (двух) рабочих дней направляется электронный отчет единому оператору для включения в реестр, прикрепив к электронному отчету сканированного решения исполнительного органа организации об его утверждении в формате PDF.

Единый оператор в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления отчета по исполнению плана развития (по оперативным данным) направляет на электронный адрес организации уведомление о принятии отчета по исполнению плана развития (по оперативным данным) в реестр либо уведомление об отказе в его принятии.

Основанием для отказа в принятии отчета по исполнению плана развития (по оперативным данным) являются:

1) отсутствие прикрепленного сканированного решения исполнительного органа организации об утверждении отчета по исполнению плана развития (по оперативным данным);

2) подписание электронной цифровой подписью, не принадлежащей организации.

В случае отказа единого оператора в принятии отчета по исполнению плана развития (по оперативным данным), организация устраняет замечания и вносит повторно отчет по исполнению плана развития (по оперативным данным) единому оператору в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в принятии отчета по исполнению плана развития (по оперативным данным).

50. В случаях привлечения займов и размещения временно свободных денежных средств в финансовые инструменты, организации ежеквартально до 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляют отчетную информацию о структуре заимствований и размещении временно свободных денег для включения в реестр, согласно приложениям 30 и 31 к настоящим Правилам, подписываемую электронной цифровой подписью организации.

Глава 4. Порядок проведения мониторинга реализации плана развития

51. Мониторингом реализации планов развития является анализ и обобщение информации о выполнении показателей финансово-хозяйственной деятельности организаций и иных показателей, предусмотренных в плане развития государственного органа, плане развития области, города республиканского значения, столицы.

52. Орган управления ежегодно не позднее 10 (десятого) октября года, следующего за отчетным, на основе утвержденных планов развития организаций и отчетов по их исполнению осуществляет мониторинг реализации планов развития организаций.

53. Для проведения мониторинга орган управления на веб-портале реестра формирует информацию о деятельности организаций (достижение целей и задач, ключевых показателей деятельности, результаты финансово-хозяйственной деятельности организаций) согласно приложению 32 к настоящим Правилам.

54. На основе анализа нижеприведенной информации, указанной в настоящем пункте, орган управления формирует отчет о результатах мониторинга реализации планов развития, который содержит информацию:

1) об обоснованности внесения изменений в планы развития, соблюдения требований по срокам и процедурам внесения изменений в планы развития;

2) о запланированных и фактически достигнутых ключевых показателях деятельности, причинах их недостижения;

3) о дивидендах, доходе на долю участия, части чистого дохода ГП, подлежащего перечислению в бюджет;

4) о состоянии персонала и фонд оплаты труда;

5) о финансовой устойчивости организаций;

6) о доходах и расходах организаций;

7) об инвестициях организаций;

8) об итогах реализации плана развития за отчетный период в разрезе ключевых показателей деятельности, целей и задач, в том числе степени их достижения (при наличии отклонений фактических результатов от

запланированных следует раскрыть причины и факторы, которые оказали влияние на конечные результаты);

9) о проблемах, которые возникли в процессе реализации плана развития, их воздействие на цели и ключевые показатели деятельности, а также принятые меры по решению выявленных проблем и обеспечению своевременной реализации плана развития;

10) о рекомендациях по реализации планов развития организаций, внесению изменений или дополнений в планы развития организаций.

55. Отчет о результатах мониторинга реализации плана развития подписывается электронной цифровой подписью органа управления не позднее 25 (двадцать пятого) октября года, следующего за отчетным и направляется единому оператору посредством веб-портала реестра.

Единый оператор в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления отчета о результатах мониторинга реализации планов развития направляет на электронный адрес органа управления уведомление о принятии отчета о результатах мониторинга реализации планов развития в реестр либо уведомление об отказе в его принятии.

Основанием для отказа в принятии отчета о результатах мониторинга реализации планов развития является подписание его электронной цифровой подписью, не принадлежащей органу управления.

В случае отказа единого оператора в принятии отчета о результатах мониторинга реализации планов развития, орган управления устраняет замечания и вносит его повторно единому оператору в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в принятии отчета о результатах мониторинга реализации планов развития.

56. Орган управления не позднее 25 (двадцать пятого) октября года, следующего за отчетным, направляет организациям отчет о результатах мониторинга реализации планов развития.

57. Результативность и эффективность реализации планов развития контролируемых государством акционерных обществ и товариществ с ограниченной ответственностью, а также за своевременное представление отчета об их исполнении обеспечивается исполнительными органами контролируемых

государством акционерных обществ и товариществ с ограниченной ответственностью в соответствии с законами Республики Казахстан.

Глава 5. Порядок проведения оценки реализации плана развития

58. Оценкой реализации плана развития является комплексная оценка достижения показателей результатов деятельности организации, отраженных в плане развития.

Оценка реализации плана развития контролируемых государством АО и ТОО осуществляется их советами директоров, наблюдательным советом на основе утвержденных планов развития, отчетов по их исполнению и отчета о результатах мониторинга реализации планов развития.

В случае отсутствия наблюдательного совета в ТОО оценка реализации плана развития осуществляется уполномоченным органом соответствующей отрасли или местным исполнительным органом (исполнительным органом, финансируемым из местного бюджета).

Оценка реализации плана развития ГП отражается в отчете о результатах мониторинга реализации плана развития.

59. Оценка реализации плана развития осуществляется не позднее 1 (первого) декабря года, следующего за отчетным на основе отчета по исполнению плана развития и мониторинга реализации плана развития.

60. Оценка реализации плана развития АО и ТОО включает в себя:

- 1) оценку достижения прогнозируемых ключевых показателей деятельности, отраженных в плане развития;
- 2) анализ выполнения финансовых показателей деятельности организации.

Приложение 1
к Правилам разработки, утверждения
планов развития контролируемых
государством акционерных
обществ и товариществ с ограниченной
ответственностью, государственных
предприятий, мониторинга и
оценки их реализации, а также
разработки и представления
отчетов по их исполнению

Структура плана развития/отчета по исполнению плана развития
организации

Паспорт организации	
Корпоративная структура	
Основные направления деятельности	Цели, задачи и ключевые показатели
	Программа реализации
Показатели финансово-хозяйственной деятельности	Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности
	Доходы
	Расходы
	Инвестиции и приобретение товаров, работ и услуг
	Приобретение долевых инструментов
Дополнительные показатели	Занимаемая площадь и автотранспорт
	Структура заимствований
	Размещении временно свободных денег

Приложение 2
к Правилам разработки, утверждения
планов развития контролируемых
государством акционерных
обществ и товариществ с ограниченной
ответственностью, государственных
предприятий, мониторинга и
оценки их реализации, а также
разработки и представления
отчетов по их исполнению

Паспорт организации

Орган управления _____						
Наименование организации _____						
Вид документа (план развития: утвержденный/ ежегодное уточнение/ полугодовое уточнение/ отчет об исполнении плана развития)						
Пятилетний период _____						
Планируемый/отчетный период _____						
дата _____ № _____						
№	Наименование		Информация			
1	Адрес	Реквизиты	Юридический	Фактический		
2		индекс				
3		область				
4		город (поселок)				
5		улица (микрорайон)				
6		дом				
7		офис				
8	Контактные телефоны					
9						
10	Электронный адрес (e-mail), веб-сайт					
11	Бизнес-идентификационный номер					
12	Вид деятельности по ОКЭД (Общий классификатор видов экономической деятельности)					
13	Идентификационный код по ОКПО (Общий классификатор предприятий и организаций)					
14	Организационно-правовая форма организации					
15	Краткая история:	Постановление Правительства Республики Казахстан, в соответствии с которым создана Организация	от	день (ДД)	месяц (ММ)	год (ГГГГ)
16						
17			№			
18			Виды деятельности (в соответствии с Уставом)			

19							
20							
21		Регистрация в органах юстиции		ме- сяц (ММ)	год (ГГГГ)	№	
22							
23		Перерегистрация (последняя)	день (ДД)	ме- сяц (ММ)	год (ГГГГ)	№	
24							
25	Является ли субъек- том естественной мо- нополии	Сфера естественной монополии					
26		Вид регулируемых услуг (товаров, работ)					
27		Основание включения в Государственный ре- гистр субъектов естественных монополий					
28	Является ли субъектом рынка, занимающим доминирующее или моно- польное положение	Вид деятельности		Географические границы			
29							
30							
31							
32	Является ли приро- допользователем	Лицензия и (или) разрешение на право природо- пользования, орган выдавший лицензию и (или) разрешение					
33			от	день (ДД)	месяц (ММ)	год (ГГГГ)	
34							
35			№				
36		Решение на право природопользования, орган принявший решение (Правительство Респуб- лики Казахстан, местный исполнительный орган)	от	день (ДД)	месяц (ММ)	год (ГГГГ)	
37							
38			№				
39		Договор (контракт) на право природопользова- ния, орган, заключивший договор (контракт)	от	день (ДД)	месяц (ММ)	год (ГГГГ)	
40							
41			№				
42		Характеристика природопользования	постоян- ное		временное		
43			отчуждае- мое		неотчуждае- мое		
44			первичное		вторичное		
45			возмезд- ное		безвозмездное		
46		Является ли недро- пользователем	Операции по недропользованию	Вид операции			
47				Орган, заключивший кон- тракт (выдавший разреше- ние)			
48	Контракт (разрешение)			от	день (ДД)	месяц (ММ)	год (ГГГГ)
49							
50				№			

51				Вид операции				
52				Орган, заключивший контракт (выдавший разрешение)				
53				Контракт (разрешение)	от	день (ДД)	месяц (ММ)	год (ГГГГ)
54								
55					№			
56	Является ли водопользователем	Разрешение на право водопользования, орган выдавший разрешение						
57			от	день (ДД)	месяц (ММ)	год (ГГГГ)		
58								
59			№					
60		Характеристика водопользования	постоянное		временное			
61			отчуждаемое		неотчуждаемое			
62			первичное		вторичное			
63	Является ли землепользователем	Решение на право землепользования, орган принявший решение						
64			от	день (ДД)	месяц (ММ)	год (ГГГГ)		
65								
66			№					
67		Характеристика землепользователя	постоянное		временное			
68			отчуждаемое		неотчуждаемое			
69			первичное		вторичное			
70	возмездное			безвозмездное				
71	Является ли лесопользователем	Долгосрочное лесопользование	Протокол о результатах тендера на лесопользование (договор), орган, заключивший договор					
72				от	день (ДД)	месяц (ММ)	год (ГГГГ)	
73								
74				№				
75		Временное лесопользование	Лесной билет, орган, его выдавший					
76				от	день (ДД)	месяц (ММ)	год (ГГГГ)	
77								
78	№							
79	Уставный капитал, тысяч тенге	В соответствии с уставом						
80		Неоплаченный						
81	Количество акций			Объявленные	Размещенные		Выкупленные	
82	Всего							
83	в том числе		Всего					

84		Простые акции	в том числе	в государственной собственности	X		X	
85				в частной собственности	X		X	
86		При- виле- гиро- ван- ные акции	Всего					
87			в том числе	в государственной собственности	X		X	
88				в частной собственности	X		X	
89	Стоимость и доходность одной акции				факт предыдущего периода		факт отчетного периода	
90	Стоимость одной акции							
91	Доходность одной акции	Общая						
92		Без учета доходов, получаемых по государственному заданию и реализации продуктов (продукции) государственным учреждениям						
93	Темп прироста стоимости одной акции							
94	Сведения о регистраторе	Организационно-правовая форма	наименование	адрес	лицензия		контакты	
95					дата выдачи (ДД.ММ.ГГГГ)	номер	Фамилия, Имя, Отчество (при наличии)	телефон
96								
97	Доли в уставном капитале товарищества с ограниченной ответственностью, %	Всего						
98		в том числе:	в государственной собственности					
99			в частной собственности					
100	Ограниченное в распоряжении имущество и имущество, на которое наложено обременение		тысяч тенге	% от балансовой стоимости	Акт, которым ограничено распоряжение (документ, являющийся основанием наложения обременения)		Субъект, в отношении которого наложено ограничение (обременение)	
101	Всего				X		X	
102	в том числе	земля						
103								
104		здания и сооружения						
105								
106		машины и оборудование						
107								
108								

Приложение 3
к Правилам разработки, утверждения
планов развития контролируемых
государством акционерных
обществ и товариществ с
ограниченной ответственностью,
государственных предприятий,
мониторинга и оценки их реализации,
а также разработки и представления
отчетов по их исполнению

Корпоративная структура

Орган управления _____

Наименование организации _____

Вид документа (план развития: утвержденный/ ежегодное уточнение/
полугодовое уточнение/ отчет об исполнении плана развития)

Пятилетний период _____

Планируемый/отчетный период _____

дата _____ № _____

20XX год							
организации первого уровня				организации второго уровня			
организационно- правовая форма	Бизнес-идентифи- кационный номер	На- име- нова- ние	% акций (долей уча- стия)	Организационно- правовая форма	Бизнес-идентифи- кационный номер	На- име- нова- ние	% акций (долей уча- стия)

продолжение таблицы

20XX год							
организации третьего уровня				организации четвертого уровня			
Организационно- правовая форма	Бизнес-идентифи- кационный номер	На- име- нова- ние	% акций (долей уча- стия)	Организационно- правовая форма	Бизнес-идентифи- кационный номер	На- име- нова- ние	% акций (долей уча- стия)

Количество субъектов квазигосударственного сектора, входящих в корпоративную структуру организации

Организационно-правовая форма	организации первого уровня	организации второго уровня	организации третьего уровня	организации четвертого уровня	Итого		
Акционерное общество							
Товарищество с ограниченной ответственностью							
Итого							
				Продолжение приложения 3			
20XX+1 год							
организации первого уровня				организации второго уровня			
Организационно-правовая форма	Бизнес-идентификационный номер	Наименование	% акций (долей участия)	Организационно-правовая форма	Бизнес-идентификационный номер	Наименование	% акций (долей участия)

продолжение таблицы

20XX+1 год							
организации третьего уровня				организации четвертого уровня			
Организационно-правовая форма	Бизнес-идентификационный номер	Наименование	% акций (долей участия)	Организационно-правовая форма	Бизнес-идентификационный номер	Наименование	% акций (долей участия)

Количество субъектов квазигосударственного сектора, входящих в корпоративную структуру организации

Организационно-правовая форма	организации первого уровня	организации второго уровня	организации третьего уровня	организации четвертого уровня	Итого	
Акционерное общество						
Товарищество с ограниченной ответственностью						
Итого						
				Продолжение приложения 3		
20XX+2 год						
организации первого уровня			организации второго уровня			
Организационно-правовая форма	Бизнес-идентификационный номер	Наименование		Бизнес-идентификационный номер	Наименование	% акций (до-

		но- ва- ние	% акций (долей участия)	Организаци- онно-право- вая форма		но- ва- ние	лей уча- стия)

продолжение таблицы

20XX+2 год							
организации третьего уровня				организации четвертого уровня			
Организационно- правовая форма	Бизнес-идентифи- кационный номер	На- име- нова- ние	% акций (долей уча- стия)	Организационно- правовая форма	Бизнес-идентифи- кационный номер	На- име- нова- ние	% акций (долей уча- стия)

**Количество субъектов квазигосударственного сектора, входящих в
корпоративную структуру организации**

Организационно-правовая форма	организации первого уровня	организации второго уровня	организации третьего уровня	организации четвертого уровня	Итого		
Акционерное общество							
Товарищество с ограниченной ответственностью							
Итого							
				Продолжение приложения 3			
20XX+3 год							
организации первого уровня				организации второго уровня			
Организационно-правовая форма	Бизнес-идентификационный номер	Наименование	% акций (долей участия)	Организационно-правовая форма	Бизнес-идентификационный номер	Наименование	% акций (долей участия)

продолжение таблицы

20XX+3 год							
организации третьего уровня				организации четвертого уровня			
Организационно- правовая форма	Бизнес-идентифи- кационный номер	На- име- нова- ние	% акций (долей уча- стия)	Организационно- правовая форма	Бизнес-идентифи- кационный номер	На- име- нова- ние	% акций (долей уча- стия)

Количество субъектов квазигосударственного сектора, входящих в корпоративную структуру организации

Организационно-правовая форма		организации первого уровня		организации второго уровня		организации третьего уровня		организации четвертого уровня		Итого	
Акционерное общество											
Товарищество с ограниченной ответственностью											
Итого											
							Продолжение приложения 3				
20XX+4 год											
организации первого уровня						организации второго уровня					
Организационно-правовая форма	Бизнес-идентификационный номер	Наименование	% акций (долей участия)		Организационно-правовая форма	Бизнес-идентификационный номер	Наименование	% акций (долей участия)			

продолжение таблицы

20XX+4 год							
организации третьего уровня				организации четвертого уровня			
Организационно-правовая форма	Бизнес-идентификационный номер	Наименование	% акций (долей участия)	Организационно-правовая форма	Бизнес-идентификационный номер	Наименование	% акций (долей участия)

Количество субъектов квазигосударственного сектора, входящих в корпоративную структуру организации

Организационно-правовая форма		организации первого уровня		организации второго уровня		организации третьего уровня		организации четвертого уровня		Итого
Акционерное общество										
Товарищество с ограниченной ответственностью										
Итого										

Приложение 4
к Правилам разработки, утверждения
планов развития контролируемых
государством акционерных
обществ и товариществ с ограниченной
ответственностью, государственных
предприятий, мониторинга и оценки
их реализации, а также разработки
и представления отчетов
по их исполнению

Орган управления _____

Наименование организации _____

Вид документа (план развития: утвержденный/ ежегодное уточнение/
полугодовое уточнение/ отчет об исполнении плана развития)

Пятилетний период _____

Планируемый/отчетный период _____

дата _____ № _____

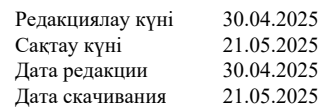
Основные направления деятельности
Цели, задачи и ключевые показатели

Информация о доведении целей уполномоченным органом соответствующей отрасли	Цели органа управления		Цели организации			Ключевые показатели		
	№	содержание	№	содержание	показатель			
дата документа	А	Б	В	Г	Д	Е	Ж	З
№ документа	1				конечный			
					Задача 1			
					№	наименование	показатели	содержание результата
							прямой	
							качества	
				конечный				

продолжение таблицы

продолжение таблицы

20XX+3					20XX+4				

[illegible]

Приложение 5
к Правилам разработки, утверждения
планов развития контролируемых
государством акционерных
обществ и товариществ с ограниченной
ответственностью, государственных
предприятий, мониторинга и оценки
их реализации, а также разработки
и представления отчетов
по их исполнению

Орган управления _____

Наименование организации _____

Вид документа (план развития: утвержденный/ ежегодное уточнение/
полугодовое уточнение/ отчет об исполнении плана развития)

Пятилетний период _____

Планируемый/отчетный период _____

дата _____ № _____

Основные направления деятельности
Программа реализации

№ цели органа управле- ния	№ це- ли Ор- ганиза- ции	№ зада- чи Ор- ганиза- ции	Наиме- нова- ние за- дачи	Продукт (Производство товара/оказание услуг/вы- полнение работ)		20XX-2		
				Наимено- вание	единица из- мерения	Факт		
						ко- ли- че- ство	себестоимость единицы реализованной продук- ции, тысяч тенге	*цена реализации единицы продук- ции, тысяч тенге
А	Б	В	Г	Д	Е	1	2	3
1	1	1	...	...	...			
	...	...	...	...	...			
...	1	1	...	...	...			
	...	...	...	...	...			

продолжение таблицы

20XX-1	20XX	
Факт/оценка	Утвержденный план	Уточнение плана в

						1 полугодии			2 полугодии		
ко- ли- че- ство	себестои- мость еди- ницы реали- зованной продукции, тысяч тенге	*цена ре- ализа- ции еди- ницы продук- ции, ты- сяч тенге	ко- ли- че- ство	себестои- мость еди- ницы реа- лизованной продукции, тысяч тенге	*цена ре- ализа- ции еди- ницы продук- ции, ты- сяч тен- ге	ко- ли- че- ство	себестои- мость еди- ницы реа- лизован- ной про- дукции, тысяч тен- ге	*цена ре- ализа- ции еди- ницы про- дук- ции, тысяч тенге	ко- ли- че- ство	себесто- имость еди- ницы реа- лизо- ванной продук- ции, ты- сяч тен- ге	*це- на ре- али- за- ции еди- ницы про- дук- ции, ты- сяч тенге
4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

продолжение таблицы

20XX											
Отчет (факт/оценка)						Отклонение в % (факта от плана)					
количество		себестоимость единицы реализо- ванной продук- ции, тысяч тенге	*цена реализации еди- ницы продукции, тысяч тенге			количество		себестоимость единицы реали- зованной про- дукции, тысяч тенге	*цена реализации единицы продук- ции, тысяч тенге		
16		17	18			19		20	21		
						Продолжение приложения 5					
20XX+1											
Утвержденный/ уточненный план			Уточнение плана в						Отчет (факт/оценка)		
			1 полугодии			2 полугодии					
ко- ли- че- ство	себестои- мость еди- ницы реа- лизован- ной про- дукции	*цена ре- ализации единицы продук- ции, ты- сяч тенге	ко- ли- че- ство	себестои- мость еди- ницы реа- лизован- ной про- дукции	*цена ре- ализации единицы продук- ции, ты- сяч тенге	к ко- ли- че- ство	себестои- мость единицы реализо- ванной продук- ции	*цена ре- ализа- ции еди- ницы продук- ции, ты- сяч тенге	ко- ли- че- ство	себе- стои- мость едини- цы реа- лизо- ван- ной про- дукции	*цена реали- зации едини- цы про- дук- ции, тысяч тенге
22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33

продолжение таблицы

20XX+1			20XX+2		
Отклонение в % (факта от плана)			Утвержденный/ уточненный план		Уточнение плана в
					1 полугодии

ко- ли- че- ство	себестоимость единицы реали- зованной про- дукции	*цена реализа- ции единицы продукции, ты- сяч тенге	ко- ли- че- ство	себестоимость единицы реал- изованной продукции	*цена реализа- ции единицы продукции, ты- сяч тенге	ко- ли- че- ство	себестои- мость едини- цы реализо- ванной про- дукции	*цена реали- зации едини- цы продук- ции, тысяч тенге
34	35	36	37	38	39	40	41	42

продолжение таблицы

20XX+2											
Уточнение плана в			Отчет (факт/оценка)			Отклонение в % (факта от плана)					
2 полугодии											
количе- ство	себестоимость единицы реали- зованной про- дукции	*цена реал- изации единицы продук- ции, ты- сяч тенге	количество	себестои- мость едини- цы реализо- ванной про- дукции	*цена реализа- ции ед- ницы продук- ции, ты- сяч тен- ге	количе- ство	себестои- мость едини- цы реализо- ванной про- дукции	*цена реали- зации едини- цы про- дук- ции, тысяч тенге			
43	44	45	46	47	48	49	50	51			
						Продолжение приложения 5					
20XX+3											
Утвержденный/ уточненный план			Уточнение плана в						Отчет (факт/оценка)		
			1 полугодии			2 полугодии					
ко- ли- че- ство	себестои- мость едини- цы реализо- ванной про- дукции	*цена реал- изации единицы продук- ции, ты- сяч тенге	ко- ли- че- ство	себе- стои- мость едини- цы реал- изо- ванной продук- ции	*цена реали- зации едини- цы продук- ции, тысяч тенге	ко- ли- че- ство	себе- стои- мость едини- цы реал- изо- ван- ной про- дук- ции	*цена реали- зации едини- цы про- дук- ции, тысяч тенге	количе- ство	себе- стои- мость еди- ницы реал- изо- ван- ной про- дук- ции	*це- на реал- иза- ции еди- ни- цы про- дук- ции, ты- сяч тенге
52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63

продолжение таблицы

20XX+3	20XX+4

Отклонение в % (факта от плана)			Утвержденный/ уточненный план			Уточнение плана в		
						1 полугодии		
ко- ли- че- ство	себестоимость единицы реали- зованной про- дукции	*цена реализа- ции единицы продукции, ты- сяч тенге	ко- ли- че- ство	себестоимость единицы реа- лизованной продукции	*цена реализа- ции единицы продукции, ты- сяч тенге	ко- ли- че- ство	себестои- мость едини- цы реализо- ванной про- дукции	*цена реали- зации едини- цы продук- ции, тысяч тенге
64	65	66	67	68	69	70	71	72

продолжение таблицы

20XX+4								
Уточнение плана в			Отчет (факт/оценка)			Отклонение в % (факта от плана)		
2 полугодии								
ко- ли- че- ство	себестоимость единицы реали- зованной про- дукции	*цена реализа- ции единицы продукции, ты- сяч тенге	ко- ли- че- ство	себестоимость единицы реа- лизованной продукции	*цена реализа- ции единицы продукции, ты- сяч тенге	ко- ли- че- ство	себестои- мость едини- цы реализо- ванной про- дукции	*цена реали- зации едини- цы продук- ции, тысяч тенге
73	74	75	76	77	78	79	80	81

Приложение 6
к Правилам разработки, утверждения
планов развития контролируемых
государством акционерных
обществ и товариществ с ограниченной
ответственностью, государственных
предприятий, мониторинга и оценки
их реализации, а также разработки
и представления отчетов
по их исполнению

Орган управления _____

Наименование организации _____

Вид документа (план развития: утвержденный/ ежегодное уточнение/
полугодичное уточнение/ отчет об исполнении плана развития)

Пятилетний период _____

Планируемый/отчетный период _____

дата _____ № _____

Показатели финансово-хозяйственной деятельности
Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности

Наименование показателей		единица измерения	20XX-2	20XX-1	20XX				С.к.ф.т.с.п.е.
			Факт	Факт /оценка	Утвержденный план	Уточнение в 1 полугодии	Уточнение во 2 полугодии	Отчет (оценка /факт)	
1		2	3	4	5	6	7	8	
Активы	Организации	тысяч тенге							
	Дочерних организаций	тысяч тенге							
	Консолидированные показатели	тысяч тенге							

Пас- сивы	Органи- зации	Всего		тысяч тенге							
		в том числе	собственный капи- тал	тысяч тенге							
			обязательства	тысяч тенге							
	Дочер- них ор- ганизаций	Всего		тысяч тенге							
		в том числе	собственный капи- тал	тысяч тенге							
			обязательства	тысяч тенге							
	Консо- лидиро- ванные показа- тели	Всего		тысяч тенге							
		в том числе	собственный капи- тал	тысяч тенге							
			обязательства	тысяч тенге							
Дохо- ды	Организации			тысяч тенге							
	Дочерних организаций			тысяч тенге							
	Консолидированные показатели			тысяч тенге							
Расхо- ды	Организации			тысяч тенге							
	Дочерних организаций			тысяч тенге							
	Консолидированные показатели			тысяч тенге							
Ре- зультаты фи- нансо- во-хо- зяй- ствен- ной дея- тель- ности	Валовой до- ход (валовой убыток ука- зывается со знаком ми- нус)	Организации		тысяч тенге							
		Дочерних организаций		тысяч тенге							
		Консолидированные пока- затели		тысяч тенге							
	Прибыль (убыток) до налогообло- жения (убы- ток указыва- ется со зна- ком минус)	Организации		тысяч тенге							
		Дочерних организаций		тысяч тенге							
		Консолидированные пока- затели		тысяч тенге							
	Чистая при- быль (убы- ток указыва- ется со зна- ком минус)	Организации		тысяч тенге							
		Дочерних организаций		тысяч тенге							
		Консолидированные пока- затели		тысяч тенге							

Доходы акционер (участника)	Дивиденды	на-чис-ле-но на одну акцию	простую		тенге							
			привилегированную		тенге							
		на-чис-ле-но на акции	находящиеся в государственной собственности	сум-ма	тысяч тенге							
				про-цент от чи-сто-го до-хода	%							
			находящиеся в частной собственности		тысяч тенге							
	Доход на долю участия	норматив распределения чистого дохода		%								
		на-чис-ле-но на доли участия	находящиеся в государственной собственности		тысяч тенге							
			находящиеся в частной собственности		тысяч тенге							
	Распределяемый доход государственного предприятия для перечисления в соответствующий бюджет	норматив распределения чистого дохода		%								
		начислено		тысяч тенге								
	Распределение чистого дохода, остающегося в распоряжении организации	всего, в том числе:		тысяч тенге								
		на создание резервов, связанных с покрытием убытков		тысяч тенге								
		на развитие		тысяч тенге								
		тысяч тенге										

			ты- сяч тенге							
Рентабель- ность	акти- вов	Организации	%							
		Консолидированные пока- затели	%							
	соб- ствен- ного капи- тала	Организации	%							
		Консолидированные пока- затели	%							
	дохо- дов	Организации	%							
		Консолидированные пока- затели	%							
Коэффициент финансо- вого рычага (леверидж)		Организации	деся- тич- ная дробь							
		Консолидированные пока- затели	деся- тич- ная дробь							
Эффект финансового рычага (финансового левериджа)		Организации	%							
		Консолидированные пока- затели	%							
EBITDA (Earnings before interest, taxes, depreciation and amortization)		Организации	тысяч тенге							
		Консолидированные пока- затели	тысяч тенге							
Коэффициент доходно- сти инвестированных средств (для товари- ществ с ограниченной ответственностью и го- сударственных пред- приятий)		общий								
		без учета доходов, получа- емых по государственному заданию и реализации продуктов (продукции) го- сударственным учреждени- ям								
Доходность одной ак- ции (для акционерных обществ)		общая								
		без учета доходов, получа- емых по государственному заданию и реализации продуктов (продукции) го- сударственным учреждени- ям								
Численность работни- ков		всего	чело- век							
		по штату								
		среднесписочная	чело- век							
Фонд оплаты труда			тысяч тенге							

продолжение таблицы

[illegible]

Наименование показателей			20XX-2	20XX-1	20XX				
			Факт	Факт /оценка	Утвержденный план	Уточнение плана в		Отчет (оценка /факт)	Отклонение в % (факта плана)
						1 полугодии	2 полугодии		
1			2	3	4	5	6	7	8
Доходы Организации	Всего								
	в том числе	Доходы от реализации продуктов, оказания услуг и выполнения работ							
		Доходы от государственных субсидий и государственной помощи							

продолжение таблицы

[illegible]

Приложение 8
к Правилам разработки, утверждения
планов развития контролируемых
государством акционерных обществ
и товариществ с ограниченной
ответственностью, государственных
предприятий, мониторинга и оценки
их реализации, а также разработки
и представления отчетов
по их исполнению

Показатели финансово-хозяйственной деятельности

Денежные средства

Орган управления _____

Наименование организации _____

Вид документа (план развития: утвержденный/ ежегодное уточнение/
полугодовое уточнение/ отчет об исполнении плана развития)

Пятилетний период _____

Планируемый/отчетный период _____

дата _____ № _____

Наименование показателей (товар, услуга, работа)	единица измерения	20XX-2	20XX-1	20XX			
		Факт	Факт/оценка	Утвержденный/уточненный план	Корректировка	Отчет (факт/оценка)	Отклонение в % (факта от плана)
1	2	3	4	5	6	7	8
Сальдо на начало денежных средств, всего							
1. Поступление денежных средств, всего							
Поступление денежных средств по отношениям, связанным с реализацией продукции (товара, услуги, работы)							
Поступления денежных средств безвозмездно на приобретение активов							
Поступления транзитных денежных средств по целевому назначению							
Иные поступления денежных средств							

Продолжение приложения 8

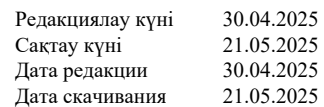
Продолжение таблицы

[illegible]

Уровни бюджета	Количество договоров	№ п/п продукт	Наименование продукта	№ п/п договора	Предмет договора	Исполнение договоров, в тыс.тенге
1	2	3	4	5	6	7
Всего в рамках республиканского бюджета		Х		Х	Х	Стоимость договоров, всего
						Объем выполненных работ и услуг
						Объем невыполненных работ и услуг
						Поступления оплаты по договорам
						Остаток стоимости договора

Продолжение таблицыПродолжение таблицы

20XX+3				20XX+4			
Утвержденный/ уточненный план	Коррек- тировка	Отчет (факт /оценка)	Отклонение в % (факта от плана)	Утвержденный/ уточненный план	Коррек- тировка	Отчет (факт /оценка)	Отклонение в % (факта от плана)
22	23	24	25	26	27	28	29

[illegible]

Наименование показателей			20XX-2	20XX-1	20XX				
			Факт	Факт/оценка	Утвержденный план	Уточнение плана в		Отчет (факт/оценка)	Отклонение в % (факта от плана)
						1 полугодии	2 полугодии		
1			2	3	4	5	6	7	8
Расходы Организации	Всего								
	в том числе	Себестоимость реализованной продукции (товара, услуги, работы)							
		Административные расходы							

продолжение таблицы

[illegible]

Приложение 11
к Правилам разработки, утверждения
планов развития контролируемых
государством акционерных обществ
и товариществ с ограниченной
ответственностью, государственных
предприятий, мониторинга и оценки
их реализации, а также разработки
и представления отчетов
по их исполнению

Орган управления _____

Наименование организации _____

Вид документа (план развития: утвержденный/ ежегодное уточнение/
полугодовое уточнение/ отчет об исполнении плана развития)

Пятилетний период _____

Планируемый/отчетный период _____

дата _____ № _____

Единица измерения: тысяч тенге

Показатели финансово-хозяйственной деятельности
Инвестиции и приобретение товаров, работ и услуг

Наименование проекта	Дата начала проекта (ММ.ГГГГ)	Планируемая да- та завершения (ММ.ГГГГ)	Стои- мость, всего	в том числе по источникам финансирования		
				за счет увеличе- ния уставного капитала	за счет привлече- ния заимствованного капитала	за счет привлече- ния бюджетных кредитов
1	2	3	4	5	6	7
Всего						
Инвестиционные проекты и про- граммы:						
Наименование проекта №1						
Наименование проекта №...						
Приобретение ос- новных средств	X	X				
	X	X				

Приобретение нематериальных активов						
Приобретение биологических активов	X	X				
Приобретение запасов	X	X				
Приобретение работ и услуг	X	X				

продолжение таблицы

в том числе по источникам финансирования					Освоено на начало	Предстоит к освое- нию			
за счет государ- ственной субси- дии и государ- ственной помощи	за счет привлечение физических и юридиче- ских лиц на безвозврат- ной основе	за счет нерас- пределенного дохода	за счет накоплен- ной амортизации	за счет соб- ственных средств и других ис- точников					
8	9	10	11	12	13	14			
					Продолжение приложения 11				
в том числе:									
20XX									
Стои- мость, все- го	в том числе по источникам финансирования								
	за счет увеличения уставного капитала	за счет привле- чения заим- ственного капи- тала	за счет при- влече- ния бюд- жет- ных креди- тов	за счет го- судар- ственной субсидии и государ- ственной помощи	за счет при- влечение фи- зических и юридиче- ских лиц на безвозврат- ной основе	за счет нераспре- деленно- го дохода	за счет на- коп- лен- ной амор- тиза- ции	за счет соб- ствен- ных средств и дру- гих ис- точни- ков	
	15	16	17	18	19	20	21	22	23

продолжение таблицы

в том числе:								
20XX+1								
Стоимость, всего	в том числе по источникам финансирования							
	за счет увеличения уставного капитала	за счет привлечения заемного капитала	за счет привлечения бюджетных кредитов	за счет государственной субсидии и государственной помощи	за счет привлечение физических и юридических лиц на безвозвратной основе	за счет нераспределенного дохода	за счет накопленной амортизации	за счет собственных средств и других источников

продолжение таблицы

в том числе:									
20XX+3									
Стоимость, всего	в том числе по источникам финансирования								
	за счет увеличения уставного капитала	за счет привлечения заемственного капитала	за счет привлечения бюджетных кредитов	за счет государственной субсидии и государственной помощи	за счет привлечение физических и юридических лиц на безвозвратной основе	за счет нераспределенного дохода	за счет накопленной амортизации	за счет собственных средств и других источников	
	42	43	44	45	46	47	48	49	50
					Продолжение приложения 11				
в том числе:									
20XX+4									
Стоимость, всего	в том числе по источникам финансирования								
	за счет увеличения уставного капитала	за счет привлечения заемственного капитала	за счет привлечения бюджетных кредитов	за счет государственной субсидии и государственной помощи	за счет привлечение физических и юридических лиц на безвозвратной основе	за счет нераспределенного дохода	за счет накопленной амортизации	за счет собственных средств и других источников	
	51	52	53	54	55	56	57	58	59

[illegible]

[illegible]

продолжение таблицы

[illegible]

Приложение 13
к Правилам разработки, утверждения
планов развития контролируемых
государством акционерных обществ
и товариществ с ограниченной
ответственностью, государственных
предприятий, мониторинга и оценки
их реализации, а также разработки
и представления отчетов
по их исполнению

Орган управления _____

Наименование организации _____

Вид документа (план развития: утвержденный/ ежегодное уточнение/
полугодичное уточнение/ отчет об исполнении плана развития)

Пятилетний период _____

Планируемый/отчетный период _____

дата _____ № _____

Дополнительные показатели
Занимаемая площадь и автотранспорт

№ п/п	Наименование показателей	еди- ница изме- рения	20XX- 2	20XX-1	20XX				
					Утвер- жден- ный план	Уточ- не- ние в 1 по- луго- дии	Уточ- не- ние во 2 полу- годии	От- чет (факт /оцен- ка)	От- кло- не- ние в % (фак- та от пла- на)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Общая площадь, занимаемая админи- стративным персоналом	квад- рат- ный метр							
	в том числе арендуемая	квад- рат- ный метр							

2	Штатная численность административного персонала	единица							
3	Площадь, рассчитанная в соответствии с утвержденными нормами площадей для размещения административного персонала	квадратный метр							
4	Всего расходы по аренде помещений, занимаемыми административным персоналом за год	тысяч тенге							
5	Общее количество служебных автомобилей для административного персонала	единица							
	в том числе арендуемые	единица							
6	Количество служебных автомобилей для административного персонала по нормативу положенности	единица							
7	Всего расходы по аренде автомобилей для административного персонала	тысяч тенге							

Продолжение приложения 13

[illegible]

продолжение таблицы

[illegible]

Приложение 14
к Правилам разработки, утверждения
планов развития контролируемых
государством акционерных
обществ и товариществ с ограниченной
ответственностью, государственных
предприятий, мониторинга и оценки
их реализации, а также разработки
и представления отчетов
по их исполнению

Орган управления _____

Наименование организации _____

Вид документа (план развития: утвержденный/ ежегодное уточнение/
полугодовое уточнение/ отчет об исполнении плана развития)

Пятилетний период _____

Планируемый/отчетный период _____

дата _____ № _____

Дополнительные показатели
Структура заимствований

№ п /п	Заемщик	Зай- мо- да- тель	Ин- стру- мент	Цель займ- ство- ва- ния	Основа- ние для займ- ствова- ния	Решение собрания акцио- неров (единственного ак- ционера) и/или Совета ди- ректоров и/или другие	Договор заимствования (Договор гаран- тии)					
							№	да- та	ва- лю- та	сум- ма по до- го- во- ру	сум- ма осво- ения	льгот- ный пери- од
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
A	Внешние займ- ствования (за пре- делами РК)											
B	Внутренние займ- ствования											

продолжение таблицы

продолжение таблицы

[illegible]

Приложение 15
к Правилам разработки, утверждения
планов развития контролируемых
государством акционерных обществ
и товариществ с ограниченной
ответственностью, государственных
предприятий, мониторинга и оценки
их реализации, а также разработки
и представления отчетов
по их исполнению

Орган управления _____

Наименование организации _____

Вид документа (план развития: утвержденный/ ежегодное уточнение/
полугодичное уточнение/ отчет об исполнении плана развития)

Пятилетний период _____

Планируемый/отчетный период _____

дата _____ № _____

Дополнительные показатели
Размещение временно свободных денег

п/п №	Наименование показателя		единица измерения	20XX-2	20XX-1	20XX		
				Факт	Оценка/ факт	Утвержденный план	Уточнение в 1 полугодии	Уточнение во 2 полугодии
1	2		3	4	5	6	7	8
	временно-свободные денежные средства в финансовые инструменты, всего		тысяч тенге					
	в том числе размещенные в:	государственные ценные бумаги	тысяч тенге					
			тысяч тенге					

продолжение таблицы

[illegible]

Приложение 16
к Правилам разработки, утверждения
планов развития контролируемых
государством акционерных
обществ и товариществ с ограниченной
ответственностью, государственных
предприятий, мониторинга и оценки
их реализации, а также разработки
и представления отчетов
по их исполнению

Расчеты показателей финансово-хозяйственной деятельности
Активы

Орган управления _____

Наименование организации _____

Вид документа (план развития: утвержденный/ ежегодное уточнение/
полугодовое уточнение/ отчет об исполнении плана развития)

Пятилетний период _____

Планируемый/отчетный период _____

дата _____ № _____

№ п/п	Наименование показателей						единица измерения	20 XX -2	20 XX -1	20XX			
								Факт	Факт/оценка	Утвержденный/уточненный план	Корректировка	Отчет (факт/оценка)	Отклонение в % (факта от плана)
A	Б	В	Г	Д	Е	Ж	З	1	2	3	4	5	6
1	Ак-ти-вы	Все-го	Организации										
2			Дочерних организаций										
3			Консолидированные показатели										
4			Организации										

5	Кратко- срочные ак- тивы	Все- го	Дочерних организаций								
6			Консолидированные показате- ли								
7	Деньги и их эквиваленты		Организации								
8			Дочерних организаций								
9			Консолидированные по- казатели								
10	Финансовые активы	Орга- низа- ции	имеющиеся в наличии для продажи								
11			учитываемые по справедли- вой стоимости через прибыли и убытки								
12			удерживаемые до погашения								
13			прочие финан- совые активы								
14		Дочер- них ор- ганиза- ций	имеющиеся в наличии для продажи								
15			учитываемые по справедли- вой стоимости через прибыли и убытки								
16			удерживаемые до погашения								
17			прочие финан- совые активы								
18		Консо- лиди- рован- ные по- казате- ли	имеющиеся в наличии для продажи								
19			учитываемые по справедли- вой стоимости через прибыли и убытки								
20			удерживаемые до погашения								
21			прочие финан- совые активы								
22	Производные финансо- вые инструменты		Организации								
23			Дочерних организаций								
24			Консолидированные по- казатели								
25	Дебиторская задолжен- ность от заказчиков и покупателей		Организации								
26			Дочерних организаций								

[illegible]

53			прочие финан- совые активы							
54		Консо- лиди- рован- ные по- казате- ли	имеющиеся в наличии для продажи							
55			учитываемые по справедливой стоимости через прибыли и убытки							
56			удерживаемые до погашения							
57			прочие финан- совые активы							
58	Производные финансо- вые инструменты	Организации								
59		Дочерних организаций								
60		Консолидированные по- казатели								
61	Дебиторская задолжен- ность от заказчиков и покупателей	Организации								
62		Дочерних организаций								
63		Консолидированные по- казатели								
64	в том числе сомнитель- ная	Организации								
65		Дочерних организаций								
66		Консолидированные по- казатели								
67	в том числе просрочен- ная	Организации								
68		Дочерних организаций								
69		Консолидированные по- казатели								
70	Инвестиции, учитывае- мые методом долевого участия	Организации								
71		Консолидированные по- казатели								
72	Займы (временная фи- нансовая помощь)	Организации								
73	предоставленные	Дочерних организаций								
74		Консолидированные по- казатели								
75	Инвестиционное имуще- ство	Организации								
76		Дочерних организаций								
77		Консолидированные по- казатели								
78	Основные средства	Орга- низа- ции	Балансовая стоимость							
79			Первоначаль- ная стоимость							
80			Амортизация							
81			Обесценение							

[illegible]

[illegible]

продолжение таблицы

[illegible]

Приложение 17
к Правилам разработки, утверждения
планов развития контролируемых
государством акционерных
обществ и товариществ с ограниченной
ответственностью, государственных
предприятий, мониторинга и оценки
их реализации, а также разработки
и представления отчетов
по их исполнению

Расчеты показателей финансово-хозяйственной деятельности
Пассивы

Орган управления _____

Наименование организации _____

Вид документа (план развития: утвержденный/ ежегодное уточнение/
полугодовое уточнение/ отчет об исполнении плана развития)

Пятилетний период _____

Планируемый/отчетный период _____

дата _____ № _____

№ п /п	Наименование показателей					еди- ни- ца из- ме- ре- ния	20XX- 2	20XX- 1	20XX			
							Факт	Факт/ оцен- ка	Утвер- жден- ный /уточ- нен- ный план	Кор- рек- ти- ров- ка	От- чет (факт /оцен- ка)	От- кло- ние в % (фак- та от пла- на)
A	Б	В	Г	Д	Е	Ж	1	2	3	4	5	6
1	Пас- сивы	Все- го	Организации									
2			Дочерних организаций									
3			Консолидированные показатели									
4	Собственный капитал	Всего		Организации								
5				Дочерних организаций								

6			Консолидированные показатели								
7	Оплаченный уставный капитал		Организации								
8			Дочерних организаций								
9			Консолидированные показатели								
10	Эмиссионный доход		Организации								
11			Дочерних организаций								
12			Консолидированные показатели								
13	Резервы (от результата финансово-хозяйственной деятельности и переоценки активов)		Организации								
14			Дочерних организаций								
15			Консолидированные показатели								
16	Нераспределенный доход (непокрытый убыток)		Организации								
17			Дочерних организаций								
18			Консолидированные показатели								
19	Выкупленные собственные доли инструменты		Организации								
20			Дочерних организаций								
21			Консолидированные показатели								
22	Обязательства	Всего	Организации								
23			Дочерних организаций								
24			Консолидированные показатели								
25	Краткосрочная кредиторская задолженность	Всего	Организации								
26			Дочерних организаций								
27			Консолидированные показатели								
28		в том числе просроченная	Организации								
29			Дочерних организаций								
30			Консолидированные показатели								

			Организа-ции							
44			Дочер-них ор-ганизаций							
45			Консо-лидиро-ванные показатели							
46	прочие		Организа-ции							
47			Дочер-них ор-ганизаций							
48			Консо-лидиро-ванные показатели							
49	Долгосрочная кре-диторская задолжен-ность	Всего	Организа-ции							
50			Дочер-них ор-ганизаций							
51			Консо-лидиро-ванные показатели							
52		в том числе просроченная	Организа-ции							
53			Дочер-них ор-ганизаций							
54			Консо-лидиро-ванные показатели							
55	финансовые		Организа-ции							
56			Дочер-них ор-							

		ганиза- ций							
57		Консо- лидиро- ванные показа- тели							
58	по налогам и другим обязательным платежам в бюджет, включая отложенные налоговые обяза- тельства	Орга- низа- ции							
59		Дочер- них ор- ганиза- ций							
60		Консо- лидиро- ванные показа- тели							
61	вознаграждения к выплате	Орга- низа- ции							
62		Дочер- них ор- ганиза- ций							
63		Консо- лидиро- ванные показа- тели							
64	поставщикам и подрядчикам	Орга- низа- ции							
65		Дочер- них ор- ганиза- ций							
66		Консо- лидиро- ванные показа- тели							
67	прочие	Орга- низа- ции							
68		Дочер- них ор- ганиза- ций							
69		Консо- лидиро- ванные							

продолжение таблицы

[illegible]

Приложение 18
к Правилам разработки, утверждения
планов развития контролируемых
государством акционерных обществ
и товариществ с ограниченной
ответственностью, государственных
предприятий, мониторинга и оценки
их реализации, а также разработки
и представления отчетов
по их исполнению

**Расчеты показателей финансово-хозяйственной деятельности
Персонал**

Орган управления _____

Наименование организации _____

Вид документа (план развития: утвержденный/ ежегодное уточнение/
полугодовое уточнение/ отчет об исполнении плана развития)

Пятилетний период _____

Планируемый/отчетный период _____

дата _____ № _____

№ п /п	Наименование показателей						еди- ница изме- рения	20 XX -2	20 XX -1	20XX			
								Фа кт	Фа кт/ оцен- ка	Утвер- жден- ный/ уточ- нен- ный план	Кор- рек- ти- ров- ка	От- чет (фа кт /оцен- ка)	От- кло- не- ние в % (фак- та от пла- на)
A	Б	В	Г	Д	Е	Ж	З	1	2	3	4	5	6
1	Численность	Всего		по штату									
2				среднесписочная			чело- век						
3		в том	работни- ков, заня-	Всего		по штату							

4	чис- ле	тых в про- изводстве продукции основного производ- ства		сред- не- спи- соч- ная	чело- век							
5			состоящих в штате	по штату								
6				сред- не- спи- соч- ная	чело- век							
7			не состоя- щих в штате	сред- не- спи- соч- ная	чело- век							
8		работни- ков, заня- тых в про- изводстве продукции вспомога- тельного производ- ства	Всего	по штату								
9				сред- не- спи- соч- ная	чело- век							
10			состоящих в штате	по штату								
11				сред- не- спи- соч- ная	чело- век							
12			не состоя- щих в штате	сред- не- спи- соч- ная	чело- век							
13		админи- стративно- го персона- ла	Всего	по штату								
14				сред- не- спи- соч- ная	чело- век							
15			состоящих в штате	по штату								
16				сред- не- спи- соч- ная	чело- век							
17			не состоя- щих в штате	сред- не- спи-	чело- век							

					соч- ная								
18			прочих ра- ботников	Всего	по штату								
19					сред- не- спи- соч- ная	чело- век							
20				состоящих в штате	по штату								
21					сред- не- спи- соч- ная	чело- век							
22				не состоя- щих в штате	сред- не- спи- соч- ная	чело- век							
23	Оплата труда работников, занятых в	Всего				ты- сяч тенге							
24	производстве	в том чис- ле	основная заработная плата			ты- сяч тенге							
25	продукции		доплаты, надбавки, премии и другие стимулирующие выплаты, носящие постоянный характер, предусмотрен- ные системой оплаты труда			ты- сяч тенге							
26	основного производства		выплаты, не нося- щие посто- янный ха- рактер	Всего		ты- сяч тенге							
27				в том числе	пособие на оздоровле- ние к оплачи- ваемому еже- годному тру- довому от- пуску	ты- сяч тенге							
28					единовремен- ные поощри- тельные вы- платы	ты- сяч тенге							
29					прочие	ты- сяч тенге							
30	Оплата труда работников, занятых в	Всего				ты- сяч тенге							
31	производстве продукции		основная заработная плата										

	вспомогательного производства	в том числе			тысяч тенге						
32			доплаты, надбавки, премии и другие стимулирующие выплаты, носящие постоянный характер, предусмотренные системой оплаты труда		тысяч тенге						
33			выплаты, не носящие постоянный характер	Всего	тысяч тенге						
34				в том числе	пособие на оздоровление к оплачиваемому ежегодному трудовому отпуску	тысяч тенге					
35					единовременные поощрительные выплаты	тысяч тенге					
36					прочие	тысяч тенге					
37	Оплата труда административного персонала		Всего		тысяч тенге						
38		в том числе	основная заработная плата		тысяч тенге						
39			доплаты, надбавки, премии и другие стимулирующие выплаты, носящие постоянный характер, предусмотренные системой оплаты труда		тысяч тенге						
40			выплаты, не носящие постоянный характер	Всего	тысяч тенге						
41				в том числе	пособие на оздоровление к оплачиваемому ежегодному трудовому отпуску	тысяч тенге					
42					единовременные поощрительные выплаты	тысяч тенге					
43					прочие	тысяч тенге					
44			Всего								

	Оплата труда прочих ра- ботников			ты- сяч тенге						
45		в том чис- ле	основная заработная плата		ты- сяч тенге					
46			доплаты, надбавки, премии и другие стимулирующие выплаты, носящие постоянный характер, предусмотрен- ные системой оплаты труда		ты- сяч тенге					
47			выплаты, не нося- щие посто- янный ха- рактер	Всего	ты- сяч тенге					
48				в том числе	ты- сяч тенге					
49				пособие на оздоровле- ние к оплачи- ваемому еже- годному тру- довому от- пуску	ты- сяч тенге					
50				единовремен- ные поощри- тельные вы- платы	ты- сяч тенге					
				прочие	ты- сяч тенге					
51	ФОТ	по Организации			ты- сяч тенге					
52		работников, занятых в производстве продук- ции основного производства			ты- сяч тенге					
53		работников, занятых в производстве продук- ции вспомогательного производства			ты- сяч тенге					
54		административного персонала			ты- сяч тенге					
55		прочих работников			ты- сяч тенге					
56	Среднемесяч- ная заработ- ная плата	по Организации			тенге					
57		работников, занятых в производстве продук- ции основного производства			тенге					
58		работников, занятых в производстве продук- ции вспомогательного производства			тенге					
59		административного персонала			тенге					
60		прочих работников			тенге					
61	Средние ме- сячные рас-	по Организации			тенге					
62					тенге					

[illegible]

[illegible][illegible]



Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық
актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов
Республики Казахстан в электронном виде

Редакциялау күні	30.04.2025
Сақтау күні	21.05.2025
Дата редакции	30.04.2025
Дата скачивания	21.05.2025

[illegible]

услуги, работы)	в том числе		в том числе		Продукт 1								
				...									
	государственным органам	Всего:											
		республиканского уровня:											
		в том числе:		Продукт 1									
				...									
		местного уровня:											
		в том числе:		Продукт 1									
			...										
	государственным учреждениям, не являющихся государственными органами	Всего											
		в том числе		Продукт 1									
				...									
	субъектам квазигосударственного сектора, за исключением государственного задания	Всего											
		в том числе		Продукт 1									
				...									
	юридическим лицам, за исключением государственного задания, государственного органа, государственного учреждения и субъекта квазигосударственного сектора	Всего											
		в том числе		Продукт 1									
				...									
физическим лицам	Всего												
	в том числе		Продукт 1										
			...										
Доходы, связанные со страховой (перестраховочной) дея-	Всего												
	в том числе												

тельно- стью, всего											
Доходы в виде возна- гражде- ний	Всего										
	в том числе	по корреспондентским и текущим счетам									
		по размещенным вкла- дам									
		по предоставленным кре- дитам и оказанной вре- менной финансовой по- мощи									
		прочие дохо- ды, связан- ные с полу- чением воз- награждения	Всего								
			в том чис- ле								
Доходы по диви- дендам	Всего										
	в том числе	дочерних организаций									
		прочие дивиденды									
Доходы от без- возмезд- но полу- ченных активов	Всего										
	в том числе	субсидии из республикан- ского бюд- жета	в том чис- ле:								
		субсидии из местного бюджета	в том чис- ле:								
		за счет целе- вых транс- фертов на развитие	в том чис- ле:								
	целевые те- кущие транс- ферты	в том чис- ле:									
на капитал- ные затраты и материаль- но-техниче- ское оснаще- ние из рес- публикан- ского бюд- жета	в том чис- ле:										
на капитал- ные затраты и материаль- но-техниче- ское оснаще- ние из мест-	в том чис- ле:										

[illegible]

продолжение таблицы

[illegible]

Приложение 20
к Порядку разработки, утверждения
планов развития контролируемых
государством акционерных обществ
и товариществ с ограниченной
ответственностью, государственных
предприятий, мониторинга и оценки
их реализации, а также разработки
и представления отчетов
по их исполнению

Расчеты показателей финансово-хозяйственной деятельности

Поступление и выбытие денежных средств

Орган управления _____

Наименование организации _____

Вид документа (план развития: утвержденный/ ежегодное уточнение/
полугодовое уточнение/ отчет об исполнении плана развития)

Пятилетний период _____

Планируемый/отчетный период _____

дата _____ № _____

Наименование показателей (товар, услуга, работа)				еди- ни- ца из- ме- ре- ния	20XX- 2	20XX- 1	20XX			
					Факт	Факт/ оцен- ка	Утвер- жден- ный/ уточ- нен- ный план	Кор- рек- ти- ров- ка	От- чет (факт /оцен- ка)	От- кло- не- ние в % (фак- та от пла- на)
1				2	3	4	5	6	7	8
Сальдо на начало денежных средств, всего										
1. Поступление денежных средств, всего										
по отно- шениям, связан- ным с реа-	Всего									
	в том числе	по госуdar- ственному заданию	Всего							
			в том числе							

лизацией продук- ции (това- ра, услу- ги, рабо- ты)				Про- дукт 1																	
				...																	
	государ- ственным органам	Всего:																			
		республиканского уровня:																			
		в том числе:		Про- дукт 1																	
				...																	
		местного уровня:																			
		в том числе:		Про- дукт 1																	
			...																		
	государ- ственным учрежде- ниям, не явля- ющихся го- сударствен- ными орга- нами	Всего																			
		в том числе		Про- дукт 1																	
				...																	
	субъектам квазигосу- дарственно- го сектора, за исключе- нием госу- дарственно- го задания	Всего																			
		в том числе		Про- дукт 1																	
				...																	
	юридиче- ским ли- цам, за ис- ключением государ- ственного задания, го- сударствен- ного орга- на, государ- ственного учрежде- ния и субъ- екта квази- государ- ственного сектора	Всего																			
		в том числе		Про- дукт 1																	
				...																	
	физиче- ским лицам	Всего																			
		в том числе		Про- дукт 1																	
			...																		
Поступле- ния денеж- ных	Всего																				
	в том числе																				

		на капи- тальные, операцион- ные затра- ты и мате- риально- техниче- ское осна- щение из местного бюджета	в том чис- ле:							
		на приоб- ретение имущества	в том чис- ле:							
		...	в том чис- ле:							
Поступле- ния денег от выбы- тия акти- вов	Всего									
	в том числе	нематериальных акти- вов								
		основных средств								
Поступле- ние денег от опера- ционной аренды	Всего									
	в том числе	зданий и сооружений								
		помещений								
		оборудования								
		прочих активов								
Поступле- ние аван- сы, полу- ченные от покупате- лей, заказ- чиков, все- го	Всего									
	в том числе									
Поступления денежных средств от эмиссии акций и других финан- совых инструментов										
Получение займов										
Поступления денежных средств в рамках обеспечений и гарантий										
Реализация долевых инструментов других организаций (кроме до- черних) и долей участия в совместном предпринимательстве										
Реализация финансовых активов (кроме дочерних)										
Реализация долговых инструментов других организаций										
Возмещение при потере контроля над дочерними организациями										
Изъятие денежных вкладов										
Реализация прочих финансовых активов										
Фьючерсные и форвардные контракты, опционы и свопы										
	Всего									

Поступления транзитных денежных средств по целевому назначению	в том числе	Стипендии									
		Социальные выплаты									
Прочие денежные поступления	Всего										
	в том числе	от прекращаемой деятельности									
		на реализацию проектов за счет безвозмездных средств, полученных от иных источников									
2. Выбытие денежных средств, всего											
Выбытие денежных средств на оплату поставщикам за товары, работы и услуги											
Авансы, выданные поставщикам товаров и услуг											
Выплаты по оплате труда											
Выплата вознаграждения											
Выплаты собственникам по акциям (АО)/долям (ТОО)/ части чистого дохода (для ГП)											
Выплаты по договорам страхования											
Налоги и отчисления	Всего										
	в том числе	Социальный налог									
		Социальные отчисления									
		ОСМС									
Сборы и платежи	Всего										
	в том числе										
Размещение денежных вкладов	Всего										
	в том числе										
Выбытие денежных средств, полученных безвозмездно на приобретение активов	Всего										
	в том числе	субсидии из республиканского бюджета	в том числе:								
		субсидии из местного бюджета	в том числе:								
		на капитальные, операционные затраты и материально-техническое оснащение из	в том числе:								

		республи- канского бюджета									
		на капи- тальные, операцион- ные затра- ты и мате- риально- техниче- ское осна- щение из местного бюджета	в том чис- ле:								
		на приоб- речение имущества	в том чис- ле:								
		...	в том чис- ле:								
Приобретение активов	Всего										
	в том чис- ле	основные средства									
		нематериальные активы									
Приобретение долевых инстру- ментов	Всего										
	в том чис- ле	других организаций (кроме до- черних) и долей участия в сов- местном предпринимательстве									
		финансовых активов (кроме до- черних)									
Выбытие тран- зитных денеж- ных средств, по- лученных по це- левому назначе- нию	Всего										
	в том чис- ле	Стипендии									
		Социальные выплаты									
Приобретение контроля над дочерними организациями											
Приобретение долговых инструментов других организаций											
Приобретение контроля над дочерними организациями											
Размещение денежных вкладов											
Предоставление займов											
Фьючерсные и форвардные контракты, опционы и свопы											
Инвестиции в ассоциированные и дочерние организации											
Погашение займов											
Прочие выплаты и выбытие	Всего										
	в том чис- ле										
Сальдо на конец денежных средств, всего											

Продолжение таблицы[illegible]

Приложение 21
к Порядку разработки, утверждения
планов развития контролируемых
государством акционерных обществ
и товариществ с ограниченной
ответственностью, государственных
предприятий, мониторинга и оценки
их реализации, а также разработки
и представления отчетов
по их исполнению

Расчеты показателей финансово-хозяйственной деятельности

Реализация продуктов за счет средств республиканского бюджета/местного бюджета

Орган управления _____

Наименование организации _____

Вид документа (план развития: утвержденный/ ежегодное уточнение/
полугодовое уточнение/отчет об исполнении плана развития)

Пятилетний период _____

Планируемый/отчетный период _____

дата _____ № _____

Уровни бюджета	Количество договоров	№ п/п продукт	Наименование продукта	№ п/п договора	Предмет договора	Исполнение договоров, в тыс.тенге
1	2	3	4	5	6	7
Всего		X	X	X	X	Стоимость договоров, всего
						Объем выполненных работ и услуг
						Объем невыполненных работ и услуг
						Поступления оплаты по договорам
						Остаток стоимости договоров
						Дебиторская задолженность

						Кредиторская задол- женность		
В рамках республиканско- го бюджета		Х		Х	Х	Стоимость договоров, всего		
						Объем выполненных работ и услуг		
						Объем невыполненных работ и услуг		
						Поступления оплаты по договорам		
						Остаток стоимости до- говорам		
						Дебиторская задолжен- ность		
						Кредиторская задол- женность		
		Про- дукт 1		1			Стоимость договоров, всего	
							Объем выполненных работ и услуг	
							Объем невыполненных работ и услуг	
							Поступления оплаты по договорам	
							Остаток стоимости до- говорам	
							Дебиторская задолжен- ность	
							Кредиторская задол- женность	
				...				Стоимость договоров, всего
								Объем выполненных работ и услуг
								Объем невыполненных работ и услуг
								Поступления оплаты по договорам
								Остаток стоимости до- говорам
								Дебиторская задолжен- ность
								Кредиторская задол- женность
	Про- дукт ...		...			Стоимость договоров, всего		
						Объем выполненных работ и услуг		

						Объем невыполненных работ и услуг
						Поступления оплаты по договорам
						Остаток стоимости договоров
						Дебиторская задолженность
						Кредиторская задолженность
						Стоимость договоров, всего
						Объем выполненных работ и услуг
						Объем невыполненных работ и услуг
						Поступления оплаты по договорам
						Остаток стоимости договоров
						Дебиторская задолженность
						Кредиторская задолженность
						Стоимость договоров, всего
						Объем выполненных работ и услуг
						Объем невыполненных работ и услуг
						Поступления оплаты по договорам
						Остаток стоимости договоров
						Дебиторская задолженность
						Кредиторская задолженность
В рамках местного бюджета, в том числе		Х		Х	Х	Стоимость договоров, всего
						Объем выполненных работ и услуг
						Объем невыполненных работ и услуг
						Поступления оплаты по договорам
						Остаток стоимости договоров
						Дебиторская задолженность
						Кредиторская задолженность
						Стоимость договоров, всего
						Объем выполненных работ и услуг
						Объем невыполненных работ и услуг
						Поступления оплаты по договорам
						Остаток стоимости договоров
						Дебиторская задолженность
						Кредиторская задолженность
						Стоимость договоров, всего
						Объем выполненных работ и услуг
						Объем невыполненных работ и услуг
						Поступления оплаты по договорам
						Остаток стоимости договоров
		Продукт 1		1		Стоимость договоров, всего
						Объем выполненных работ и услуг
						Объем невыполненных работ и услуг
						Поступления оплаты по договорам
						Остаток стоимости договоров
						Дебиторская задолженность
						Кредиторская задолженность
						Стоимость договоров, всего
						Объем выполненных работ и услуг
						Объем невыполненных работ и услуг
						Поступления оплаты по договорам
						Остаток стоимости договоров
						Дебиторская задолженность
						Кредиторская задолженность
						Стоимость договоров, всего
						Объем выполненных работ и услуг
						Объем невыполненных работ и услуг
						Поступления оплаты по договорам
						Остаток стоимости договоров

				...		Дебиторская задолжен- ность
						Кредиторская задол- женность
						Стоимость договоров, всего
						Объем выполненных работ и услуг
						Объем невыполненных работ и услуг
						Поступления оплаты по договорам
						Остаток стоимости до- говорам
						Дебиторская задолжен- ность
						Кредиторская задол- женность
		Про- дукт ...		...		Стоимость договоров, всего
						Объем выполненных работ и услуг
						Объем невыполненных работ и услуг
						Поступления оплаты по договорам
						Остаток стоимости до- говорам
						Дебиторская задолжен- ность
						Кредиторская задол- женность
				...		Стоимость договоров, всего
						Объем выполненных работ и услуг
						Объем невыполненных работ и услуг
						Поступления оплаты по договорам
						Остаток стоимости до- говорам
						Дебиторская задолжен- ность
						Кредиторская задол- женность

Продолжение таблицы

--	--	--

Продолжение таблицы

[illegible]

Приложение 22
к Порядку разработки, утверждения
планов развития контролируемых
государством акционерных обществ
и товариществ с ограниченной
ответственностью, государственных
предприятий, мониторинга и оценки
их реализации, а также разработки
и представления отчетов
по их исполнению

Расчеты показателей финансово-хозяйственной деятельности
Приобретение инвестиций, товаров, работ и услуг

Орган управления _____

Наименование организации _____

Вид документа (план развития: утвержденный/ ежегодное уточнение/
полугодовое уточнение/ отчет об исполнении плана развития)

Пятилетний период _____

Планируемый/отчетный период _____

дата _____ № _____

Наименование про- екта	Источ- ник фи- нанси- рования	Наименование планируемых к приобрете- нию (созда- нию) активов	Всего сто- имость, тысяч тенге	Краткая тех- ническая ха- рактеристика	20XX			
					Утвержден- ный/ уточ- ненный план	Корректи- ровка	От- чет (факт /оцен- ка)	От- кло- не- ние в % (фак- та от пла- на)
А	Б	В	Г	Д	1	2	3	4
Инвестиционные проекты и программы:								
	в том числе:							
Инновационные проекты и программы:								
	в том числе:							

продолжение таблицы

[illegible]



Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық
актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов
Республики Казахстан в электронном виде

Редакциялау күні	30.04.2025
Сақтау күні	21.05.2025
Дата редакции	30.04.2025
Дата скачивания	21.05.2025

Приложение 23
к Порядку разработки, утверждения
планов развития контролируемых
государством акционерных обществ
и товариществ с ограниченной
ответственностью, государственных
предприятий, мониторинга и оценки
их реализации, а также разработки
и представления отчетов
по их исполнению

Расчеты показателей финансово-хозяйственной деятельности
План основного производства

Орган управления _____

Наименование организации _____

Вид документа (план развития: утвержденный/ ежегодное уточнение/
полугодовое уточнение/ отчет об исполнении плана развития)

Пятилетний период _____

Планируемый/отчетный период _____

дата _____ № _____

Наименование показателей и продукта		единица измерения	20XX-2		20XX-1	
			Факт		Факт/оценка	
			коли- че- ство	расходы, тысяч тен- ге	коли- че- ство	расходы, тысяч тен- ге
1		2	3	4	5	6
Незавершенное производ- ство на начало периода	Всего	X	X		X	
	в том числе:					
	продукт 1					
	продукт ...					
Производство/оказание услуг/выполнение работ	Всего	X	X		X	
	в том числе:					
	продукт 1 с учетом незавершенного производства:					
	в том числе:					

продолжение таблицы

[illegible]

[illegible][illegible]

Приложение 24
к Приложение 1
к Порядку разработки, утверждения
планов развития контролируемых
государством акционерных обществ
и товариществ с ограниченной
ответственностью, государственных
предприятий, мониторинга и оценки их
реализации, а также разработки и
представления отчетов
по их исполнению

Расчеты показателей финансово-хозяйственной деятельности
Расходы основного производства с учетом накладных расходов и расходов на
вспомогательное производство

Орган управления _____

Наименование организации _____

Вид документа (план развития: утвержденный/ ежегодное уточнение/
полугодовое уточнение/ отчет об исполнении плана развития)

Пятилетний период _____

Планируемый/отчетный период _____

дата _____ № _____

Единица измерения: тысяч тенге

Наименование показателей		20XX-2	20XX-1	20XX			
		Факт	Факт/ оценка	Утвержден- ный/уточнен- ный план	Корректи- ровка	От- чет (факт /оцен- ка)	Откло- нение в % (факта от пла- на)
1		2	3	4	5	6	7
Расходы по основному производству (с учетом незавершенного производства), всего							
в том числе:							
Продукт 1	всего						
Запасы	Всего						

	в том чис- ле	сырье и материала- лы						
		горюче- смазоч- ные мате- риалы						
		запасные части						
Оплата труда работни- ков	Всего							
	в том чис- ле	состоя- щих в штате						
		не состоя- щих в штате						
Работы (услуги), полу- ченные от поставщи- ков и подрядчиков	Всего							
	в том чис- ле	комму- нальные расходы						
		услуги связи						
		банков- ские услуги						
		охран- ные услу- ги						
Налоги и социальные отчисления	Всего							
	в том чис- ле	социаль- ный на- лог						
		социаль- ные от- числения						
Прочие затраты, свя- занные с основным производством	Всего							
	в том чис- ле							
Расходы по вспомогательному производству (с учетом незавершенного производства), в том чис- ле:								
вспомогательный продукт 1 (товар, услуга, работа)								
вспомогательный продукт ... (товар, услуга, работа)								
Накладные расходы (с учетом незавершенного производства)								
Продукт ...	всего							
Запасы	Всего							
	в том числе							

		сырье и материа- лы						
		горюче- смазоч- ные мате- риалы						
		запасные части						
Оплата труда ра- ботников	Всего							
	в том числе	состоя- щих в штате						
		не состоя- щих в штате						
Работы (услуги), полученные от под- рядчиков	Всего							
	в том числе	комму- нальные расходы						
		услуги связи						
		банков- ские услуги						
		охран- ные услу- ги						
Налоги и социаль- ные отчисления	Всего							
	в том числе	социаль- ный на- лог						
		социаль- ные от- числения						
Прочие затраты, связанные с основ- ным производ- ством	Всего							
	в том числе							
Расходы по вспомогательному производству (с учетом незавершенного производства), в том чис- ле:								
вспомогательный продукт 1 (товар, услуга, работа)								
вспомогательный продукт ... (товар, услуга, работа)								
Накладные расходы (с учетом незавершенного производства)								
						Продолжение приложения 24		
20XX+1				20XX+2				

продолжение таблицы

[illegible]

Приложение 25
к Порядку разработки, утверждения
планов развития контролируемых
государством акционерных обществ
и товариществ с ограниченной
ответственностью, государственных
предприятий, мониторинга и оценки
их реализации, а также разработки
и представления отчетов
по их исполнению

Расчеты показателей финансово-хозяйственной деятельности
Расходы на вспомогательное производство

Орган управления _____

Наименование организации _____

Вид документа (план развития: утвержденный/ ежегодное уточнение/
полугодовое уточнение/ отчет об исполнении плана развития)

Пятилетний период _____

Планируемый/отчетный период _____

дата _____ № _____

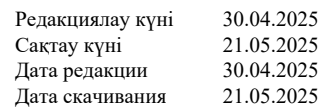
Единица измерения: тысяч тенге

Наименование показателей	20XX-2	20XX-1	20XX			
	Факт	Факт/оценка	Утвержден- ный/уточнен- ный план	Корректиров- ка	От- чет (факт /оцен- ка)	От- кло- не- ние в % (фак- та от пла- на)
1	2	3	4	5	6	7
Расходы по вспомогательному производ- ству (с учетом незавершенного производ- ства), всего						
в том числе:						
вспомогательный продукт 1						

Запасы	Всего							
	в том числе	сырье и материалы						
		горюче-смазочные материалы						
		запасные части						
Оплата труда работников	Всего							
	в том числе	состоящих в штате						
		не состоящих в штате						
Работы (услуги), полученные от поставщиков и подрядчиков	Всего							
	в том числе	коммунальные расходы						
		услуги связи						
		банковские услуги						
		охранные услуги						
Налоги и социальные отчисления	Всего							
	в том числе	социальный налог						
		социальные отчисления						
Прочие затраты, относящиеся к вспомогательному производству	Всего							
	в том числе							
Накладные расходы (с учетом незавершенного производства)								
вспомогательный продукт ...								
Запасы	Всего							
	в том числе	сырье и материалы						
		горюче-смазочные материалы						
		запасные части						
Оплата труда работников	Всего							
	в том числе	состоящих в штате						

продолжение таблицы

20XX+3				20XX+4			
Утвержденный /уточненный план	Коррек- тировка	Отчет (факт /оценка)	Отклонение в % (факта от плана)	Утвержденный /уточненный план	Коррек- тировка	Отчет (факт /оценка)	Отклонение в % (факта от плана)
16	17	18	19	20	21	22	23



Приложение 26
к Порядку разработки, утверждения
планов развития контролируемых
государством акционерных обществ
и товариществ с ограниченной
ответственностью, государственных
предприятий, мониторинга и оценки
их реализации, а также разработки
и представления отчетов
по их исполнению

Расчеты показателей финансово-хозяйственной деятельности

Накладные расходы

Орган управления

Наименование организации _____

Вид документа (план развития: утвержденный/ ежегодное уточнение/
полугодовое уточнение/ отчет об исполнении плана развития)

Пятилетний период

Планируемый/отчетный период _____

дата	№
------	---

Единица измерения: тысяч тенге

[illegible]

[illegible]

Продолжение таблицы

[illegible]

Приложение 27
к Порядку разработки, утверждения
планов развития контролируемых
государством акционерных обществ
и товариществ с ограниченной
ответственностью, государственных
предприятий, мониторинга и оценки
их реализации, а также разработки
и представления отчетов
по их исполнению

Расчеты показателей финансово-хозяйственной деятельности
Административные расходы

Орган управления _____

Наименование организации _____

Вид документа (план развития: утвержденный/ ежегодное уточнение/
полугодовое уточнение/ отчет об исполнении плана развития)

Пятилетний период _____

Планируемый/отчетный период _____

дата _____ № _____

Единица измерения: тысяч тенге

Наименование показателей			20XX-2	20XX-1	20XX			
			Факт	Факт /оценка	Утвержденный /уточненный план	Корректировка	Отчет (факт /оценка)	Отклонение в % (факта от плана)
1			2	3	4	5	6	7
Административные расходы, всего								
Запасы	Всего							
	в том числе	сырье и материалы						

		горюче-смазочные материалы						
		запасные части						
Оплата труда административного персонала без учета оплаты труда, указанной в накладных расходах	Всего							
	в том числе	состоящих в штате						
		не состоящих в штате						
Работы (услуги), полученные от поставщиков и подрядчиков	Всего							
	в том числе	коммунальные расходы						
		услуги связи						
		банковские услуги						
		аренда помещений						
		охранные услуги						
		консалтинговые услуги						
Налоги и социальные отчисления	Всего							
	в том числе	социальный налог						
		социальные отчисления						
Амортизация	Всего							
	в том числе	нематериальных активов						
		основных средств						
Командировочные расходы	Всего							
	в том числе	на Ум жилья						
		проезд к месту командирования						
		суточные						
Охрана труда и техника безопасности	Всего							
	в том числе							
Пожарная безопасность и соблюдение специальных требований	Всего							
	в том числе							
Представительские расходы	Всего							
	в том числе	расходы на официальный прием						
		буфетное обслуживание во время переговоров						
		услуги переводчика						
Расходы по проведению заседаний Совета директоров (наблюдательного совета)	Всего							
	в том числе							

продолжение таблицы

[illegible]



Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық
актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов
Республики Казахстан в электронном виде

Редакциялау күні	30.04.2025
Сақтау күні	21.05.2025
Дата редакции	30.04.2025
Дата скачивания	21.05.2025

Приложение 28
к Порядку разработки, утверждения
планов развития контролируемых
государством акционерных обществ
и товариществ с ограниченной
ответственностью, государственных
предприятий, мониторинга и оценки
их реализации, а также разработки
и представления отчетов
по их исполнению

Расчеты показателей финансово-хозяйственной деятельности
Расходы по вознаграждениям

Орган управления _____

Наименование организации _____

Вид документа (план развития: утвержденный/ ежегодное уточнение/
полугодовое уточнение/ отчет об исполнении плана развития)

Пятилетний период _____

Планируемый/отчетный период _____

дата _____ № _____

Единица измерения: тысяч тенге

Наименование показателей			20XX-2	20XX-1	20XX			
			Факт	Факт/оценка	Утвержден- ный/уточнен- ный план	Корректи- ровка	От- чет (факт /оцен- ка)	От- кло- не- ние в % (фак- та от пла- на)
1			2	3	4	5	6	7
Расходы по вознаграждениям, всего								
По привлеченным вкладам								
По полу- ченным кредитам	Всего							

[illegible]

[illegible]

Приложение 29
к Порядку разработки, утверждения
планов развития контролируемых
государством акционерных обществ
и товариществ с ограниченной
ответственностью, государственных
предприятий, мониторинга и оценки
их реализации, а также разработки
и представления отчетов
по их исполнению

Расчеты показателей финансово-хозяйственной деятельности
Прочие расходы

Орган управления _____

Наименование организации _____

Вид документа (план развития: утвержденный/ ежегодное уточнение/
полугодовое уточнение/ отчет об исполнении плана развития)

Пятилетний период _____

Планируемый/отчетный период _____

дата _____ № _____

Единица измерения: тысяч тенге

Наименование показателей			20XX-2	20XX-1	20XX			
			Факт	Факт /оценка	Утвержденный /уточненный план	Корректировка	Отчет (факт /оценка)	Отклонение в % (факта от плана)
1			2	3	4	5	6	7
Прочие расходы, всего								
Оплата труда прочего персонала без учета опла-	Всего							
	в том числе	состоящих в штате						

ты труда, указанных в накладных расходах		не состоящих в штате							
Резервы и провизии	Всего								
	в том числе	сформированные против сомнительных и безнадежных требований							
		по оказанным финансовым услугам							
		по размещенным вкладам							
Расходы, связанные со страховой (перестраховочной) деятельностью	Всего								
	в том числе								
Расходы от выбытия активов	Всего								
	в том числе	основные средства							
		нематериальные активы							
Расходы от обесценения активов	Всего								
	в том числе	основные средства							
		нематериальные активы							
Расходы по курсовым разницам									
Расходы по инвестициям, учитываемых методом долевого участия									
Убытки от прекращенной деятельности									
Налоги и социальные отчисления	Всего								
	в том числе	социальный налог							
		социальные отчисления							
Прочие расходы	Всего								
	в том числе	по маркетингу и рекламе							
		по реализации							
		расходы на праздничные и культурные мероприятия							
		расходы по социальной программе	в том числе:	материальная помощь					
	повышение квалификации								
	судебные издержки								
прочие	в том числе:								
					Продолжение приложения 29				

продолжение таблицы

[illegible]

Договор заимствования (Договор гарантии)			Условия займа (Условия гарантии)			Срок займа (Срок гарантируемого займа)			Вид обеспечения по займу
сумма по договору	сумма освоения	льготный период	%	прочие условия	дата освоения	дата истечения периода доступности	дата погашения	остаточный срок в днях	
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
						Продолжение приложения 30			

20XX			Сумма основного долга (ОД) на отчетную дату	1 квартал 20XX		
ОД на начало периода	погашение ОД	выплата %		погашение ОД		выплата %
				план	факт	
21	22	23	24	25	26	27

продолжение таблицы

2 квартал 20XX			3 квартал 20XX			4 квартал 20XX		
погашение ОД		выплата %	погашение ОД		выпла- та %	погашение ОД		вы- пла- та %
план	факт		план	факт		план	факт	
28	29	30	31	32	33	34	35	36
						Продолжение приложе- ния 30		
20XX+1			Сумма основного долга (ОД) на от- четную дату			1 квартал 20XX+1		
ОД на начало пери- ода	погашение ОД	выплата %				погашение ОД		выпла- та %
						план	факт	
37	38	39	40			41	42	43

продолжение таблицы

2 квартал 20XX+1			3 квартал 20XX+1			4 квартал 20XX+1		
погашение ОД		выплата %	погашение ОД		выпла- та %	погашение ОД		вы- пла- та %
план	факт		план	факт		план	факт	
44	45	46	47	48	49	50	51	52
						Продолжение приложе- ния 30		
20XX+2			Сумма основного долга (ОД) на от- четную дату		1 квартал 20XX+2			
ОД на начало пери- ода	погашение ОД	выплата %			погашение ОД		выпла- та %	
					план	факт		
53	54	55	56		57	58	59	

продолжение таблицы

2 квартал 20XX+2			3 квартал 20XX+2			4 квартал 20XX+2		
погашение ОД		выплата %	погашение ОД		выплата %	погашение ОД		выплата %
план	факт		план	факт		план	факт	
60	61	62	63	64	65	66	67	68
						Продолжение приложения 30		

20XX+3			Сумма основного долга (ОД) на от- четную дату	1 квартал 20XX+3		
ОД на начало перио- да	погашение ОД	выплата %		погашение ОД		выпла- та %
				план	факт	
69	70	71	72	73	74	75

продолжение таблицы

2 квартал 20XX+3			3 квартал 20XX+3			4 квартал 20XX+3		
погашение ОД		выплата %	погашение ОД		выпла- та %	погашение ОД		вы- пла- та %
план	факт		план	факт		план	факт	
76	77	78	79	80	81	82	83	84
						Продолжение приложе- ния 30		
20XX+4			Сумма основного долга (ОД) на от- четную дату		1 квартал 20XX+4			
ОД на начало перио- да	погашение ОД	выплата %			погашение ОД		выпла- та %	
					план	факт		
85	86	87	88		89	90	91	

продолжение таблицы

2 квартал 20XX+4			3 квартал 20XX+4			4 квартал 20XX+4		
погашение ОД		выплата %	погашение ОД		выплата %	погашение ОД		выплата %
план	факт		план	факт		план	факт	
92	93	94	95	96	97	98	99	100

Приложение 31
к Порядку разработки, утверждения
планов развития контролируемых
государством акционерных обществ
и товариществ с ограниченной
ответственностью, государственных
предприятий, мониторинга и оценки
их реализации, а также разработки
и представления отчетов
по их исполнению

Орган управления _____

Наименование организации _____

Пятилетний период _____

Планируемый/отчетный период _____

дата _____ № _____

Отчетная информация о размещении временно свободных денег

п /п №	Наименование показателя	единица измерения	20XX				
			временно-свободные денежные средства размещенные в:				
			ито- го	государственные ценные бумаги	долевые и корпора- тивные ценные бумаги	в банках второго уровня	дру- гие
1	2	3	4	5	6	7	8
1	остаток денежных средств, размещенных на начало периода	тысяч тенге					
2	план к размещению	тысяч тенге					
3	фактическое размещение	тысяч тенге					
4	возврат размещенных средств	тысяч тенге					
5	остаток на конец периода	тысяч тенге					
6	вознаграждение	тысяч тенге					
7	общий срок размещения в днях (всего)	календарные дни					
8	объем вложенных средств в среднем за 1 день	тысяч тенге					

продолжение таблицы

[illegible]

Приложение 32
к Порядку разработки, утверждения
планов развития контролируемых
государством акционерных обществ
и товариществ с ограниченной
ответственностью, государственных
предприятий, мониторинга и оценки
их реализации, а также разработки
и представления отчетов
по их исполнению

Орган управления _____

Наименование организации _____

Пятилетний период _____

Планируемый/отчетный период _____

дата _____ № _____

Информация о деятельности организаций
Достижение целей и задач, ключевых показателей деятельности

1	2	3	4	5	Цель	За- да- чи	Наименова- ние показате- ля	Едини- ца изме- рения	XXXX (Отчетный период)			Факт отчетного ____ го- да в % к факту преды- дущего ____ году.
									План	Факт	Факт отчетного ____ года в % к плану от- четного ____ году.	
					Цель 1	За- да- ча 1	прямой					
							конечный					
						За- да- ча п	прямой					
							конечный					
					Цель п	За- да- ча 1	прямой					
							конечный					
						За- да- ча п	прямой					
							конечный					
									Продолжение приложения 32			

Результаты финансово-хозяйственной деятельности организаций

Наименование организации	Основной вид деятельности	Вид собственности	Орган управления	Инвестиции:		
				собственные		
				тысяч тенге		
				отчетный год	предыдущий год перед отчетным	% отчетного года к предыдущему
1	2	3	4	5	6	7

продолжение таблицы

Инвестиции:											
бюджетные			заемные			всего					
тысяч тенге			тысяч тенге			тысяч тенге					
отчет- ный год	предыдущий год перед от- четным	% отчет- ного го- да к преды- дущему	отчетный год	предыду- щий год пе- ред отчет- ным	% отчет- ного го- да к предыду- щему	отчетный год	предыдущий год перед от- четным	% отчетно- го года к предыду- щему			
8	9	10	11	12	13	14	15	16			
						Продолжение приложения 32					
Доходы, тысяч тенге			Расходы, тысяч тенге			Финансовый результат тысяч тенге					
от- чет- ный год	предыду- щий год пе- ред отчет- ным	% от- четно- го года к преды- дущему	от- чет- ный год	преды- ду- щий год пе- ред от- чет- ным	% отчетно- го года к предыдуще- му	Прибыль, тыс. тенге			Убыток, тыс. тенге		
						от- чет- ный год	преды- ду- щий год пе- ред от- чет- ным	% от- четно- го го- да к преды- дуще- му	отчетный год	преды- дущий год пе- ред от- четным	% от- четного года к преды- дущему
17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
						Продолжение приложения 32					
Дивиденды, доход на долю участия, часть чистого дохода, подлежащая перечислению в бюджет, тысяч тенге			Среднесписочная численность работников			Фонд оплаты труда тысяч тенге			Финансовая устойчивость		
от- чет- ный год	предыду- щий год пе- ред отчет- ным	% от- четно- го года к преды- дущему	от- чет- ный год	преды- ду- щий год пе- ред от- чет- ным	% отчетно- го года к предыдуще- му	от- чет- ный год	преды- ду- щий год пе- ред от- чет- ным	% от- четно- го го- да к преды- дуще- му	Рентабель- ность акти- вов	Эф- фект финан- сового рычага (фи- нансо- вого ле- вери- джа)	EBI TDA (Ear- nings before interest, taxes, depre- ciation and amor- tization)