**СРАВНИТЕЛЬНАЯ ТАБЛИЦА**

**к проекту приказа «О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 598 «Об утверждении Правил организации питания обучающихся в государственных организациях среднего образования, внешкольных организациях дополнительного образования, а также приобретения товаров, связанных с обеспечением питания детей, воспитывающихся и обучающихся в государственных дошкольных организациях, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организациях технического и профессионального, послесреднего образования»»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Структурный элемент** | **Действующая редакция** | **Предлагаемая редакция** | **Обоснование** |
| Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 598«Об утверждении Правил организации питания обучающихся в государственных организациях среднего образования, внешкольных организациях дополнительного образования, а также приобретения товаров, связанных с обеспечением питания детей, воспитывающихся и обучающихся в государственных дошкольных организациях, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организациях технического и профессионального, послесреднего образования» |
|  | Глава 1 пункт 2подпункт 10) | 2. В Правилах используются следующие понятия:10) веб-портал государственных закупок (далее – веб-портал) – информационная система государственного органа, предоставляющая единую точку доступа к электронным услугам закупок; | 2. В Правилах используются следующие понятия:**10) единая платформа закупок (далее – веб-портал) – информационная система уполномоченного органа в сфере государственных закупок, предоставляющая единую точку доступа к электронным услугам государственных закупок и закупок, осуществляемых в соответствии с Законом Республики Казахстан «О закупках отдельных субъектов квазигосударственного сектора»;** | В целях приведения в соответствии с понятием в рамках Закона «О государственных закупках» |
|  | Глава 1 пункт 2подпункт 17) | отсутствует | **17) единый оператор в сфере государственных закупок – юридическое лицо, определенное уполномоченным органом в сфере государственных закупок, единственным собственником акций (долей участия в уставном капитале) которого является государство;****Иные понятия и термины, используемые в настоящих Правилах, применяются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.** | В соответствии с Законом «О государственных закупках» единым оператором в сфере государственных закупок является АО «Центр электронных финансов» (далее – ЦЭФ).Учитывая, что Министерством финансов и ЦЭФ указывается на необходимость определения статуса ЦЭФ в рамках Правил № 598, в перечень определений включено понятие единого оператора. |
|  | Глава 2 пункт 2-1 | **2-1. Отсутствует** | **2-1.** **Услуга по использованию (доступа) веб-портала государственных закупок в рамках Правил оказывается единым оператором в сфере государственных закупок на платной основе согласно тарифам, предусмотренным единым оператором в сфере государственных закупок по согласованию с уполномоченным органом в сфере государственных закупок.**  | В соответтсвии с замечаниями Министерства финансов и ЦЭФ для поддержания функционала по закупкам питания не предусмотрены тарифы на их обслуживание.В этой связи, в целях обеспечения получения оплаты со стороны поставщиков и организаторов конкурса.  |
|  | Глава 2 параграф 1 пункт 67 | 67. При признании конкурса несостоявшимся организатор конкурса объявляет о повторном проведении конкурса в соответствии с пунктом 30 настоящих Правил.При обжаловании потенциальным поставщиком действий (бездействия), решения заказчика, организатора, конкурсной комиссии в уполномоченный орган не позднее пяти рабочих дней со дня размещения протокола об итогах конкурса, размещение объявления о повторном проведении конкурса приостанавливается до окончания срока рассмотрения жалобы. | 67. При признании конкурса несостоявшимся организатор конкурса объявляет о повторном проведении конкурса в соответствии с пунктом 30 настоящих Правил.При обжаловании потенциальным поставщиком **итогов конкурса не позднее трех рабочих дней со дня размещения протокола об итогах конкурса,** размещение на веб-портале объявления о повторном проведении конкурса приостанавливается до окончания срока рассмотрения жалобы.**Срок рассмотрения жалобы потенциального поставщика заказчиком, организатором составляет не более трех рабочих дней после дня истечения срока для подачи жалобы.** | В целях обеспечения соблюдения прав поставщиков на обжалование, а также в связи с исключением из закупок функций камерального контроля. |
|  | Глава 2 параграф 1 пятый абзац пункта 69 | 69) …В случае обжалования итогов конкурса, решения уполномоченного органа договор продлевается на период обжалования. | **69) …****В случае обжалования итогов конкурса договор продлевается на период обжалования.** | В целях обеспечения соблюдения прав поставщиков на обжалование, а также в связи с исключением из закупок функций камерального контроля. |
|  | Глава 2 параграф 1 пункт 73 | 73. Обжалование действий (бездействия), решения заказчика, организатора, комиссий осуществляется поставщиком, если их действия (бездействие), решения нарушают права и законные интересы потенциального поставщика.Не подлежат рассмотрению жалобы потенциальных поставщиков на требования конкурсной документации, в том числе указанные в них квалификационные требования, по которым не подавались замечания к проекту конкурсной документации в порядке, определенном пунктом 28 настоящих Правил.При обжаловании в уполномоченный орган не позднее пяти рабочих дней со дня размещения протокола об итогах конкурса срок заключения договора приостанавливается до окончания срока рассмотрения жалобы. Обжалование лиц, не принимавших участие в конкурсе, не приостанавливает срок заключения договора. | 73. Не подлежат рассмотрению жалобы потенциальных поставщиков на требования конкурсной документации, в том числе указанные в них квалификационные требования, по которым не подавались замечания к проекту конкурсной документации в порядке, определенном пунктом 28 настоящих Правил.**При обжаловании не позднее трех рабочих дней со дня размещения на веб-портале** протокола об итогах конкурса срок заключения договора приостанавливается до окончания срока рассмотрения жалобы.Обжалование лиц, не принимавших участие в конкурсе, не приостанавливает срок заключения договора. | В целях обеспечения соблюдения прав поставщиков на обжалование, а также в связи с исключением из закупок функций камерального контроля. |
|  | Глава 2 параграф 1 пункт 74 | 74. Жалоба рассматривается в рамках электронного государственного аудита, камерального контроля в соответствии с законодательством Республики Казахстан о государственном аудите и финансовом контроле. | **74. Жалоба на действия (бездействие), решения заказчика, организатора, комиссии подается посредством веб-портала.****Жалоба потенциального поставщика направляется в адрес заказчика, организатора, рассматривающего жалобу, принявшего соответствующий протокол об итогах конкурса.****Жалоба, поданная в нарушении требований пункта 73 Правил, подлежит возврату потенциальному поставщику.** | В целях обеспечения соблюдения прав поставщиков на обжалование, а также в связи с исключением из закупок функций камерального контроля. |
|  | Глава 2 параграф 1 пункт 75 | 75. Уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня со дня поступления жалобы направляет уведомление заказчику о приостановлении заключения договора. | **75. Жалоба рассматривается конкурсной комиссией заказчика, организатора.****Заказчик принимает решение об удовлетворении либо отказе в удовлетворении жалобы потенциального поставщика.****Отказ в удовлетворении жалобы должен быть мотивирован.** **Решение по результатам рассмотрения жалобы подписывается первым руководителем заказчика, организатора, лицом, исполняющим его обязанности, либо его заместителем.****В случае принятия заказчиком, организатором решения об удовлетворении жалобы, конкурсная комиссия в течение двух рабочих дней после принятия соответствующего решения заказчиком, организатором осуществляет пересмотр итогов конкурса.** | В целях обеспечения соблюдения прав поставщиков на обжалование, а также в связи с исключением из закупок функций камерального контроля. |
|  | Глава 2 параграф 1 пункт 76 | 76. Жалоба на действия (бездействие), решения заказчика, организатора конкурса, комиссий в уполномоченный орган содержит наименование, место нахождения юридического лица, действия (бездействие), решения которого обжалуются, наименование, место нахождения лица, подавшего жалобу, сведения о конкурсе, обжалованные действия (бездействие), решения заказчика, организатора конкурса, комиссий. К жалобе прилагаются документы, подтверждающие доводы лица, подавшего жалобу.Жалоба подписывается подающим ее лицом или его представителем. К жалобе, поданной представителем, прилагается доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия представителя. | **76. Жалоба на действия (бездействие), решения заказчика, организатора конкурса, комиссий должна содержать:****1) наименование заказчика, организатора, рассматривающего жалобу;****2) наименование, почтовый адрес, бизнес-идентификационный номер юридического лица. Для индивидуального предпринимателя указывается фамилия, имя, отчество (при его наличии) физического лица - потенциального поставщика, в соответствии с документом, удостоверяющим личность, адрес местонахождения индивидуального предпринимателя. Индивидуальный идентификационный номер и (или) бизнес-идентификационный номер;** **3) полное наименование конкурса, лота (при наличии), по которому потенциальный поставщик не согласен с протоколом об итогах конкурса;****5) указание на конкретные факты нарушений настоящих Правил, при необходимости с приложением подтверждающих документов;****К жалобе могут быть приложены документы, подтверждающие доводы лица, подавшего жалобу.**Жалоба подписывается подающим ее лицом или его представителем. К жалобе, поданной представителем, прилагается доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия представителя. | В целях обеспечения соблюдения прав поставщиков на обжалование, а также в связи с исключением из закупок функций камерального контроля. |
|  | Глава 2 параграф 1 пункт 77 | 77. Жалоба возвращается подавшему ее лицу без рассмотрения в течение двух рабочих дней со дня поступления в случае, если:1) жалоба не соответствует нормам, установленным пунктом 76 настоящих Правил;2) жалоба не подписана либо подписана лицом, не имеющим полномочий на ее подписание. | **77. Жалоба возвращается подавшему ее лицу в течение двух рабочих дней со дня поступления в случае, если жалоба не соответствует нормам, установленным пунктом 76 настоящих Правил.** | В целях обеспечения соблюдения прав поставщиков на обжалование, а также в связи с исключением из закупок функций камерального контроля. |
|  | Глава 2параграф 1пункт 91 | 91. Договор не заключается при вынесении решения органами финансов об отмене решений организатора и конкурсной комиссии, принятых с нарушением настоящих Правил, либо об отмене конкурса до заключения договора, в том числе в период обжалования организатором такого решения уполномоченного органа. | **91. Решение заказчика, организатора по итогам рассмотрения жалобы потенциального поставщика может быть обжаловано в суде в соответствии с законодательством Республики Казахстан.****При этом обжалование решения заказчика, организатора в рамках административного судопроизводства не приостанавливает процедуры закупок.** | В целях обеспечения соблюдения прав поставщиков на обжалование, а также в связи с исключением из закупок функций камерального контроля. |
|  | Глава 2параграф 1пункт 92 | 92. В случае отмены уполномоченным органом решений организатора и конкурсной комиссии либо конкурса (лота) организатор конкурса в течение 3-х рабочих дней со дня получения решения уполномоченного органа размещает его на веб-портале. В течение 3-х рабочих дней со дня размещения решения уполномоченного органа организатор конкурса осуществляет пересмотр итогов конкурса или размещает на веб-портале объявление о конкурсе. | **92. В случае отмены судом решений организатора и конкурсной комиссии либо конкурса (лота) организатор конкурса в течение 3-х рабочих дней со дня получения решения суда осуществляет пересмотр итогов конкурса или размещает на веб-портале объявление о конкурсе.** | В целях обеспечения соблюдения прав поставщиков на обжалование, а также в связи с исключением из закупок функций камерального контроля. |
|  | Глава 2параграф 1первый абзацпункта 106 | 106. Руководитель организации среднего образования в соответствии с перспективным меню, утвержденным органом управления образованием, ежедневно утверждает меню с указанием выхода блюд на предстоящий день и размещает его в столовой, и в месте, доступном для родителей или законных представителей обучающихся. | 106. Руководитель организации среднего образования в соответствии с перспективным меню, утвержденным органом **управления здравоохранения**, ежедневно утверждает меню с указанием выхода блюд на предстоящий день и размещает его в столовой, и в месте, доступном для родителей или законных представителей обучающихся. | Согласно пункта 64 приказа Министра здравоохранения Республики Казахстан «О внесении изменений в приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 21 декабря 2020 года № ҚР ДСМ-302/2020 «Об утверждении стандартов питания в организациях здравоохранения и образования» от 4 марта 2025 года № 16 перспективное меню утверждается органами управления здравоохранения. |
|  | Глава 2параграф 1пункт 108 | 108. Органом управления образованием, организацией образования осуществляется учет обучающихся, получивших бесплатное питание, посредством аппаратно-программного комплекса с функцией фиксации и отчетности в соответствии с минимальными требованиями к объектам информатизации в области образования, утвержденными приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 14 ноября 2022 года № 456 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 30534).В организациях образования создаются обучающимся необходимые условия для приема пищи, принесенной с собой. | 108.Органом управления образованием, организацией образования осуществляется учет обучающихся, получивших бесплатное питание, посредством аппаратно-программного комплекса с функцией фиксации и отчетности в соответствии с минимальными требованиями к объектам информатизации в области образования, утвержденными приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 14 ноября 2022 года № 456 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 30534).**Аппаратно-программный комплекс передает информацию по фиксации в информационную систему «Социальный кошелек».**В организациях образования создаются обучающимся необходимые условия для приема пищи, принесенной с собой. | Поручение Главы государства, данное в Послании народу Казахстана в сентябре 2024 года «Поручаю Правительству с начала следующего года внедрить механизм «Социального кошелька» (ОНП).В целях включения информационной системы «Социальный кошелек» в алгоритм оказания государственной услуги в проактивном формате. |
|  | Глава 3пункт 175 | 175. При признании конкурса несостоявшимся организатор конкурса объявляет о повторном проведении конкурса в соответствии с пунктом 30 настоящих Правил.При обжаловании потенциальным поставщиком действий (бездействия), решения заказчика, организатора, конкурсной комиссии в уполномоченный орган не позднее пяти рабочих дней со дня размещения протокола об итогах конкурса, размещение объявления о повторном проведении конкурса приостанавливается до окончания срока рассмотрения жалобы. | 175. При признании конкурса несостоявшимся организатор конкурса объявляет о повторном проведении конкурса в соответствии с пунктом 30 настоящих Правил.При обжаловании потенциальным поставщиком **итогов конкурса не позднее трех рабочих дней со дня размещения протокола об итогах конкурса,** размещение на веб-портале объявления о повторном проведении конкурса приостанавливается до окончания срока рассмотрения жалобы.**Срок рассмотрения жалобы потенциального поставщика заказчиком, организатором составляет не более трех рабочих дней после дня истечения срока для подачи жалобы.** | В целях обеспечения соблюдения прав поставщиков на обжалование, а также в связи с исключением из закупок функций камерального контроля. |
|  | Глава 3пятый абзац пункта 177 | 177)…В случае обжалования итогов конкурса, решения уполномоченного органа договор продлевается на период обжалования. | **177) ….****В случае обжалования итогов конкурса договор продлевается на период обжалования.** | В целях обеспечения соблюдения прав поставщиков на обжалование, а также в связи с исключением из закупок функций камерального контроля. |
|  | Глава 3пункт 181 | 181. Обжалование действий (бездействия), решения заказчика, организатора, комиссий осуществляется поставщиком, если их действия (бездействие), решения нарушают права и законные интересы потенциального поставщика.При обжаловании в уполномоченный орган не позднее пяти рабочих дней со дня размещения протокола об итогах конкурса срок заключения договора приостанавливается до окончания срока рассмотрения жалобы. Обжалование лиц, не принимавших участие в конкурсе, не приостанавливает срок заключения договора. | 181. Не подлежат рассмотрению жалобы потенциальных поставщиков на требования конкурсной документации, в том числе указанные в них квалификационные требования, по которым не подавались замечания к проекту конкурсной документации в порядке, определенном пунктом 28 настоящих Правил.**При обжаловании не позднее трех рабочих дней со дня размещения на веб-портале** протокола об итогах конкурса срок заключения договора приостанавливается до окончания срока рассмотрения жалобы.Обжалование лиц, не принимавших участие в конкурсе, не приостанавливает срок заключения договора. | В целях обеспечения соблюдения прав поставщиков на обжалование, а также в связи с исключением из закупок функций камерального контроля. |
|  | Глава 3пункт 182 | 182. Жалоба рассматривается в рамках электронного государственного аудита, камерального контроля в соответствии с законодательством Республики Казахстан о государственном аудите и финансовом контроле. | **182. Жалоба на действия (бездействие), решения заказчика, организатора, комиссии подается посредством веб-портала.****Жалоба потенциального поставщика направляется в адрес заказчика, организатора, рассматривающего жалобу, принявшего соответствующий протокол об итогах конкурса.****Жалоба, поданная в нарушении требований пункта 73 Правил подлежит возврату потенциальному поставщику.** | В целях обеспечения соблюдения прав поставщиков на обжалование, а также в связи с исключением из закупок функций камерального контроля. |
|  | Глава 3пункт 183 | 183. Уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня со дня поступления жалобы направляет уведомление заказчику о приостановлении заключения договора. | **183. Жалоба рассматривается конкурсной комиссией заказчика, организатора.****Заказчик принимает решение об удовлетворении либо отказе в удовлетворении жалобы потенциального поставщика.****Отказ в удовлетворении жалобы должен быть мотивирован.** **Решение по результатам рассмотрения жалобы подписывается первым руководителем заказчика, организатора, лицом, исполняющим его обязанности, либо его заместителем.****В случае принятия заказчиком, организатором решения об удовлетворении жалобы, конкурсная комиссия в течение двух рабочих дней после принятия соответствующего решения заказчиком, организатором осуществляет пересмотр итогов конкурса.** | В целях обеспечения соблюдения прав поставщиков на обжалование, а также в связи с исключением из закупок функций камерального контроля. |
|  | Глава 3пункт 184 | 184. Жалоба на действия (бездействие), решения заказчика, организатора конкурса, комиссий в уполномоченный орган содержит наименование, место нахождения юридического лица, действия (бездействие), решения которого обжалуются, наименование, место нахождения лица, подавшего жалобу, сведения о конкурсе, обжалованные действия (бездействие), решения заказчика, организатора конкурса, комиссий. К жалобе прилагаются документы, подтверждающие доводы лица, подавшего жалобу.Жалоба подписывается подающим ее лицом или его представителем. К жалобе, поданной представителем, прилагается доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия представителя. | **184. Жалоба на действия (бездействие), решения заказчика, организатора конкурса, комиссий должна содержать:****1) наименование заказчика, организатора, рассматривающего жалобу;****2) наименование, почтовый адрес, бизнес-идентификационный номер юридического лица. Для индивидуального предпринимателя указывается фамилия, имя, отчество (при его наличии) физического лица - потенциального поставщика, в соответствии с документом, удостоверяющим личность, адрес местонахождения индивидуального предпринимателя. Индивидуальный идентификационный номер и (или) бизнес-идентификационный номер;** **3) полное наименование конкурса, лота (при наличии), по которому потенциальный поставщик не согласен с протоколом об итогах конкурса;****5) указание на конкретные факты нарушений настоящих Правил, при необходимости с приложением подтверждающих документов;****К жалобе могут быть приложены документы, подтверждающие доводы лица, подавшего жалобу.**Жалоба подписывается подающим ее лицом или его представителем. К жалобе, поданной представителем, прилагается доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия представителя. | В целях обеспечения соблюдения прав поставщиков на обжалование, а также в связи с исключением из закупок функций камерального контроля. |
|  | Глава 3пункт 185 | 185. Жалоба возвращается подавшему ее лицу без рассмотрения в течение двух рабочих дней со дня поступления в случае, если:1) жалоба не соответствует нормам, установленным пунктом 184 настоящих Правил;2) жалоба не подписана либо подписана лицом, не имеющим полномочий на ее подписание. | **185. Жалоба возвращается подавшему ее лицу в течение двух рабочих дней со дня поступления в случае, если жалоба не соответствует нормам, установленным пунктом 184 настоящих Правил.** | В целях обеспечения соблюдения прав поставщиков на обжалование, а также в связи с исключением из закупок функций камерального контроля. |
|  | Глава 3пункт 197 | 197. Договор не заключается при вынесении решения органами финансов об отмене решений организатора и конкурсной комиссии, принятых с нарушением настоящих Правил, либо об отмене конкурса до заключения договора, в том числе в период обжалования организатором такого решения уполномоченного органа. | **197. Решение заказчика, организатора по итогам рассмотрения жалобы потенциального поставщика может быть обжаловано в суде в соответствии с законодательством Республики Казахстан.****При этом обжалование решения заказчика, организатора в рамках административного судопроизводства не приостанавливает процедуры закупок.** | В целях обеспечения соблюдения прав поставщиков на обжалование, а также в связи с исключением из закупок функций камерального контроля. |
|  | Глава 3пункт 198 | 198. В случае отмены уполномоченным органом решений организатора и конкурсной комиссии либо конкурса (лота) организатор конкурса в течение 3-х рабочих дней со дня получения решения уполномоченного органа размещает его на веб-портале. В течение 3-х рабочих дней со дня размещения решения уполномоченного органа организатор конкурса осуществляет пересмотр итогов конкурса или размещает на веб-портале объявление о конкурсе. | **198. В случае отмены судом решений организатора и конкурсной комиссии либо конкурса (лота) организатор конкурса в течение 3-х рабочих дней со дня получения решения суда осуществляет пересмотр итогов конкурса или размещает на веб-портале объявление о конкурсе.** | В целях обеспечения соблюдения прав поставщиков на обжалование, а также в связи с исключением из закупок функций камерального контроля. |
| **Приложение 2 к Правилам организации питания обучающихся в государственных организациях среднего образования, внешкольных организациях дополнительного образования, а также приобретения товаров, связанных с обеспечением питания детей, воспитывающихся и обучающихся в государственных дошкольных организациях, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организациях технического и профессионального, послесреднего образования** |
|  | подпункт 2)пункта 3приложения 2 | 2) техническое задание к конкурсной документации по выбору поставщика услуги (с приложением перспективного меню, утвержденного органом образования и соответствующего установленным законодательством Республики Казахстан нормам) или товаров по организации питания обучающихся в организациях среднего образования, внешкольных организациях дополнительного образования, а также товаров, связанных с обеспечением питания детей, воспитывающихся и обучающихся в государственных дошкольных организациях, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организациях технического и профессионального, послесреднего образования согласно приложению 3 к настоящей Типовой конкурсной документации; | 2) техническое задание к конкурсной документации по выбору поставщика услуги (с приложением перспективного меню, утвержденного органом **управления здравоохранения** и соответствующего установленным законодательством Республики Казахстан нормам) или товаров по организации питания обучающихся в организациях среднего образования, внешкольных организациях дополнительного образования, а также товаров, связанных с обеспечением питания детей, воспитывающихся и обучающихся в государственных дошкольных организациях, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организациях технического и профессионального, послесреднего образования согласно приложению 3 к настоящей Типовой конкурсной документации; | Согласно пункта 64 приказа Министра здравоохранения Республики Казахстан «О внесении изменений в приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 21 декабря 2020 года № ҚР ДСМ-302/2020 «Об утверждении стандартов питания в организациях здравоохранения и образования» от 4 марта 2025 года № 16 перспективное меню утверждается органами управления здравоохранения. |