

Сравнительная таблица
к Указу Президента Республики Казахстан от 17 марта 2025 года № 817 «О внесении изменений и дополнений в некоторые указы Президента Республики Казахстан»

Пункт НПА	Действующая редакция	Редакция с 26.03.2025 года
Указ Президента Республики Казахстан от 7 марта 2013 года № 520 «О Национальной комиссии по кадровой политике при Президенте Республики Казахстан и кадровых комиссиях областей, городов республиканского значения, столицы»		
Должностной состав Национальной комиссии по кадровой политике при Президенте Республики Казахстан		
	<p>Руководитель Администрации Президента Республики Казахстан, председатель первый заместитель Руководителя Администрации Президента Республики Казахстан, заместитель председателя</p> <p>начальник Канцелярии Президента Республики Казахстан, заместитель председателя</p> <p>Заместитель Премьер-Министра Республики Казахстан, курирующий вопросы административной реформы и государственной службы</p> <p>Заместитель Премьер-Министра – Руководитель Аппарата Правительства Республики Казахстан</p> <p>заместитель Председателя Сената Парламента Республики Казахстан</p> <p>заместитель Председателя Мажилиса Парламента Республики Казахстан</p> <p>Председатель Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы</p> <p>Министр юстиции Республики Казахстан</p> <p>советник Президента Республики Казахстан, курирующий социально-экономические вопросы</p> <p>председатель Национальной комиссии по делам женщин и семейно-демографической политике при Президенте Республики Казахстан</p>	<p>Руководитель Администрации Президента Республики Казахстан, председатель</p> <p>первый заместитель Руководителя Администрации Президента Республики Казахстан, заместитель председателя</p> <p>начальник Канцелярии Президента Республики Казахстан, заместитель председателя</p> <p>Заместитель Премьер-Министра Республики Казахстан, курирующий вопросы административной реформы и государственной службы</p> <p>Заместитель Премьер-Министра – Руководитель Аппарата Правительства Республики Казахстан</p> <p>помощник Президента Республики Казахстан по экономическим вопросам</p> <p>заместитель Председателя Сената Парламента Республики Казахстан</p> <p>заместитель Председателя Мажилиса Парламента Республики Казахстан</p> <p>Председатель Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы</p> <p>Министр юстиции Республики Казахстан</p>

		председатель Национальной комиссии по делам женщин и семейно-демографической политике при Президенте Республики Казахстан
Указ Президента Республики Казахстан от 29 декабря 2015 года № 151 «Об утверждении Специальных квалификационных требований к административным государственным должностям корпуса «А»»		
Специальные квалификационные требования к административным государственным должностям корпуса "А"		
п.11	Для занятия административных государственных должностей корпуса "А" требуется наличие у кандидатов высшего образования.	<p>Требования по образованию для занятия административных государственных должностей корпуса «А» второй категории утверждаются лицом, имеющим право назначения на государственную должность и освобождения от должности, по согласованию с Администрацией Президента Республики Казахстан.</p> <p>Для административных государственных должностей корпуса «А» второй категории не требуется наличие высшего образования по соответствующей специальности при наличии практического опыта работы в конкретной отрасли не менее тринадцати лет.</p>
п.13-1	Отсутствует	При наличии образования в областях, согласно функциональным направлениям, лица, зачисленные в Президентский молодежный кадровый резерв, после завершения срока пребывания в нем соответствуют квалификационным требованиям, предъявляемым к последним занимаемым административным государственным должностям корпуса «А», а также нижестоящим должностям.
п.14	Для занятия должностей первой категории требуется: 1) не менее семи лет стажа работы, в том числе не менее трех лет стажа государственной службы на политических государственных должностях либо на должностях корпуса "А", определенных Реестром должностей политических и административных государственных	Для занятия должностей первой категории требуется: 1) не менее семи лет стажа работы, в том числе не менее одного года стажа государственной службы на политических государственных должностях либо на должностях корпуса «А», определенных Реестром должностей политических и административных государственных

	<p>служащих, либо в статусе депутата Парламента Республики Казахстан, либо на должностях не ниже категорий А-1, В-1, С-1, либо на должностях не ниже заместителей председателей комитетов центральных государственных органов, руководителей департаментов центральных государственных органов, либо не ниже руководителей территориальных органов и подразделений центральных государственных органов и их ведомств в областях, городах республиканского значения, столице;</p> <p>2) либо не менее шести лет стажа работы, в том числе не менее двух лет стажа работы на должностях, перечисленных в подпункте 1) пункта 14 настоящих Специальных квалификационных требований, при условии завершения обучения по государственным программам подготовки и переподготовки государственных служащих на основании государственного заказа или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Республиканской комиссией по подготовке кадров за рубежом;</p> <p>3) либо не менее семи лет стажа работы, в том числе не менее пяти лет стажа работы на должностях руководителей исполнительных органов национальных управляющих холдингов, национальных холдингов, национальных компаний, национальных институтов развития;</p> <p>4) либо не менее пяти лет стажа работы для лиц, зачисленных в Президентский молодежный кадровый резерв.</p>	<p>служащих, либо в статусе депутата Парламента Республики Казахстан, либо на должностях не ниже категорий А-2, В2, С-2, С-О-1, либо на должностях не ниже заместителей руководителей департаментов центральных государственных органов, либо не ниже руководителей территориальных органов и подразделений центральных государственных органов и их ведомств в областях, городах республиканского значения, столице;</p> <p>2) либо не менее шести лет стажа работы, в том числе не менее шести месяцев стажа работы на должностях, перечисленных в подпункте 1) пункта 14 настоящих Специальных квалификационных требований, при условии завершения обучения по государственным программам подготовки и переподготовки государственных служащих на основании государственного заказа или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Республиканской комиссией по подготовке кадров за рубежом;</p> <p>3) либо не менее семи лет стажа работы, в том числе не менее трех лет стажа работы на должностях не ниже директоров департаментов национальных управляющих холдингов, национальных холдингов, национальных компаний, национальных институтов развития;</p> <p>4) либо не менее пяти лет стажа работы для лиц, зачисленных в Президентский молодежный кадровый резерв.</p>
<p>п.15</p>	<p>Для занятия должностей второй категории требуется:</p> <p>1) не менее пяти лет стажа работы, в том числе не менее двух лет стажа государственной службы на политических государственных должностях либо на должностях корпуса "А", определенных Реестром</p>	<p>Для занятия должностей второй категории требуется:</p> <p>1) не менее пяти лет стажа работы, в том числе не менее одного года стажа государственной службы на политических государственных должностях либо на должностях корпуса «А», определенных Реестром</p>

<p>должностей политических и административных государственных служащих, либо в статусе депутата Парламента Республики Казахстан, либо на должностях не ниже категорий А-2, В-2, С-2, С-О-1, D-2, D-O-1, либо на должностях не ниже заместителей председателей комитетов и заместителей руководителей департаментов центральных государственных органов, либо не ниже руководителей территориальных органов и подразделений центральных государственных органов и их ведомств в областях, городах республиканского значения, столице;</p> <p>2) либо не менее четырех лет стажа работы, в том числе не менее полутора лет стажа работы на должностях, перечисленных в подпункте 1) пункта 15 настоящих Специальных квалификационных требований, при условии завершения обучения по государственным программам подготовки и переподготовки государственных служащих на основании государственного заказа или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Республиканской комиссией по подготовке кадров за рубежом;</p> <p>3) либо не менее пяти лет стажа работы, в том числе не менее четырех лет стажа работы на должностях не ниже руководителей департаментов и руководителей дочерних организаций национальных управляющих холдингов, национальных холдингов, национальных компаний, национальных институтов развития, руководителей департаментов в Национальном Банке Республики Казахстан, Агентстве Республики Казахстан по регулированию и развитию финансового рынка, либо на должностях не ниже руководителей республиканских организаций со среднегодовой штатной численностью не менее пятидесяти человек или юридических лиц,</p>	<p>должностей политических и административных государственных служащих, либо в статусе депутата Парламента Республики Казахстан, либо на должностях не ниже категорий А-2, В2, С-2, С-О-2, D-2, D-O-1, либо на должностях не ниже заместителей руководителей департаментов центральных государственных органов, либо не ниже заместителей руководителей территориальных органов и подразделений центральных государственных органов и их ведомств в областях, городах республиканского значения, столице;</p> <p>2) либо не менее четырех лет стажа работы, в том числе не менее шести месяцев стажа работы на должностях, перечисленных в подпункте 1) пункта 15 настоящих Специальных квалификационных требований, при условии завершения обучения по государственным программам подготовки и переподготовки государственных служащих на основании государственного заказа или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Республиканской комиссией по подготовке кадров за рубежом;</p> <p>3) либо не менее пяти лет стажа работы, в том числе не менее двух лет стажа работы на должностях не ниже руководителей департаментов центрального аппарата и заместителей руководителей дочерних организаций национальных управляющих холдингов, национальных холдингов, национальных компаний, национальных институтов развития, заместителей руководителей департаментов Национального Банка Республики Казахстан, Агентства Республики Казахстан по регулированию и развитию финансового рынка, либо на должностях не ниже руководителей республиканских организаций со среднегодовой штатной численностью не менее пятидесяти человек</p>
---	---

	являющихся субъектами крупного предпринимательства**;	или юридических лиц, являющихся субъектами крупного предпринимательства**;
	4) либо не менее пяти лет стажа работы для лиц, зачисленных в Президентский молодежный кадровый резерв.	4) либо не менее пяти лет стажа работы для лиц, зачисленных в Президентский молодежный кадровый резерв.
Указ Президента Республики Казахстан от 29 декабря 2015 года № 152 «О некоторых вопросах прохождения государственной службы»		
Правила и сроки проведения оценки деятельности государственных служащих		
п.5	<p>Оценка деятельности административных государственных служащих корпуса "А" (далее – служащие корпуса "А") проводится по результатам их деятельности на конкретной должности по итогам года (годовая оценка) не позднее 20 января года, следующего за оцениваемым годом.</p> <p>Государственные органы могут проводить оценку деятельности служащих корпуса "А" по итогам квартала (квартальная оценка) не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом оцениваемого года (за исключением четвертого квартала, оценка которого проводится не позднее 10 декабря).</p> <p>Оценка служащего корпуса "А" не проводится в случаях, если срок его пребывания на конкретной должности составляет менее одного месяца.</p>	<p>Оценка деятельности административных государственных служащих корпуса «А» (далее – служащие корпуса «А») проводится по результатам их деятельности на конкретной должности по итогам года (годовая оценка) не позднее 20 января года, следующего за оцениваемым годом.</p> <p>Оценка служащего корпуса «А» не проводится в случаях, если срок его пребывания на конкретной должности составляет менее трех месяцев.</p>
п.13	Служба управления персоналом (кадровая служба) государственного органа уведомляет служащего корпуса "А" о проведении в отношении него оценки деятельности за семь рабочих дней до начала ее проведения в порядке, определенном Методикой оценки деятельности административных государственных служащих корпуса "А", утвержденной уполномоченным органом.	Исключен
п.17	Служба управления персоналом (кадровая служба) государственного органа ознакомляет служащего корпуса "А" с результатами оценки деятельности в течение двух рабочих дней со дня ее завершения в	Оцениваемый служащий корпуса «А» получает результаты своей оценки в информационной системе, а также в мобильном приложении «Е-қызмет».

	<p>порядке, определенном Методикой оценки деятельности административных государственных служащих корпуса "А", утвержденной уполномоченным органом.</p>	<p>Ознакомление уволенных лиц с результатами оценки осуществляется в течение месяца, следующего за отчетным периодом, посредством направления заказного письма с уведомлением о его вручении или телефонограммы, или телеграммы, или текстового сообщения по абонентскому номеру сотовой связи или по электронному адресу либо с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксацию извещения или вызова.</p>
п.18	<p>Государственный орган в течение десяти рабочих дней со дня завершения годовой оценки направляет в уполномоченный орган по делам государственной службы следующие материалы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) результаты оценки деятельности служащего корпуса "А"; 2) отзыв о деятельности служащего корпуса "А". 	<p>Государственный орган в течение трех рабочих дней со дня завершения оценки направляет в уполномоченный орган по делам государственной службы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) копии следующих документов оцененных служащих корпуса «А»: ежегодные соглашения служащих корпуса «А»; оценочные листы; отзывы о деятельности служащих корпуса «А»; 2) информацию о служащих корпуса «А», в отношении которых не проведена оценка, с указанием причин.
п.21	<p>Уполномоченный орган по делам государственной службы осуществляет анализ годовой оценки служащих корпуса "А" и не позднее 20 февраля вносит их в рабочий орган Национальной комиссии по кадровой политике при Президенте Республики Казахстан (далее – Национальная комиссия).</p>	<p>Уполномоченный орган по делам государственной службы осуществляет анализ годовой оценки служащих корпуса «А» и не позднее 1 марта вносит их в рабочий орган Национальной комиссии по кадровой политике при Президенте Республики Казахстан (далее – Национальная комиссия).</p>
п.26	<p>Оценка деятельности административных государственных служащих корпуса "Б" (далее – служащие корпуса "Б") проводится по результатам их деятельности на конкретной должности в порядке, определенном типовой методикой, утвержденной уполномоченным органом по делам государственной службы.</p> <p>Оценка служащего корпуса "Б" не проводится в случаях, если срок</p>	<p>Оценка деятельности административных государственных служащих корпуса «Б» (далее – служащие корпуса «Б») проводится по результатам их деятельности на конкретной должности в порядке, определенном типовой методикой, утвержденной уполномоченным органом по делам государственной службы.</p>

	<p>пребывания на конкретной должности в оцениваемом периоде составляет менее одного месяца.</p>	
п.27	<p>Служащие корпуса "Б", находящиеся в социальных отпусках, проходят оценку деятельности служащих корпуса "Б" в порядке, определенном типовой методикой, утвержденной уполномоченным органом по делам государственной службы.</p>	Исключен
п.34	<p>Служба управления персоналом (кадровая служба) государственного органа ознакомляет служащего корпуса "Б" с результатами оценки деятельности в течение двух рабочих дней со дня ее завершения в порядке, определенном типовой методикой, утвержденной уполномоченным органом по делам государственной службы.</p>	Исключен
п.36	<p>Получение служащим корпуса "Б" в течение двух кварталов подряд в оцениваемом периоде неудовлетворительных оценок влечет понижение его в государственной должности при соответствии его квалификационным требованиям и наличии вакантной нижестоящей государственной должности.</p> <p>При отсутствии вакантной нижестоящей государственной должности государственному служащему предлагается другая вакантная государственная должность.</p> <p>При отсутствии вакантной государственной должности или отказе государственного служащего от предложенной государственной должности государственный служащий увольняется с занимаемой государственной должности.</p>	<p>Получение служащим корпуса «Б» в течение двух кварталов подряд неудовлетворительных оценок влечет понижение его в государственной должности при соответствии его квалификационным требованиям и наличии вакантной нижестоящей государственной должности.</p> <p>При отсутствии вакантной нижестоящей государственной должности государственному служащему предлагается другая вакантная государственная должность.</p> <p>При отсутствии вакантной государственной должности или отказе государственного служащего от предложенной государственной должности государственный служащий увольняется с занимаемой государственной должности.</p>
п.37	<p>Государственный служащий вправе обжаловать результаты оценки его деятельности в уполномоченный орган либо суд.</p>	<p>Государственный служащий вправе обжаловать результаты оценки его деятельности в порядке, определенном типовой методикой, утвержденной уполномоченным органом по делам государственной службы.</p>
<p>Указ Президента Республики Казахстан от 27 августа 2019 года № 141 «О некоторых вопросах Президентского молодежного кадрового резерва»</p>		

Состав Национальной комиссии по молодежному кадровому резерву при Президенте Республики Казахстан

<p>Руководитель Администрации Президента Республики Казахстан, председатель начальник Канцелярии Президента Республики Казахстан, заместитель председателя</p> <p>Председатель Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы, заместитель председателя</p> <p>заведующий Отделом государственной службы Администрации Президента Республики Казахстан, секретарь</p> <p>первый заместитель Руководителя Администрации Президента Республики Казахстан</p> <p>Заместитель Премьер-Министра – Руководитель Аппарата Правительства Республики Казахстан</p> <p>помощник Президента Республики Казахстан по вопросам внутренней политики и коммуникациям</p> <p>советник Президента Республики Казахстан, курирующий социально- экономические вопросы</p> <p>ректор Академии государственного управления при Президенте Республики Казахстан</p>	<p>Руководитель Администрации Президента Республики Казахстан, председатель</p> <p>начальник Канцелярии Президента Республики Казахстан, заместитель председателя</p> <p>Председатель Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы, заместитель председателя</p> <p>заведующий Отделом государственной службы Администрации Президента Республики Казахстан, секретарь</p> <p>первый заместитель Руководителя Администрации Президента Республики Казахстан</p> <p>Заместитель Премьер-Министра – Руководитель Аппарата Правительства Республики Казахстан</p> <p>помощник Президента Республики Казахстан по вопросам внутренней политики и коммуникациям</p> <p>помощник Президента Республики Казахстан по экономическим вопросам</p> <p>ректор Академии государственного управления при Президенте Республики Казахстан</p>
--	--

Правила формирования Президентского молодежного кадрового резерва

п.4	<p>Лица, зачисленные в Резерв, могут быть назначены на политические государственные должности, административные государственные должности корпуса "А", руководящие должности корпуса "Б" и на должности группы категории А корпуса "Б" по решению уполномоченной комиссии при Президенте Республики Казахстан в порядке и на условиях, установленных законодательством Республики Казахстан.</p>	<p>Лица, зачисленные в Резерв, приобретают статус резервиста Президентского молодежного кадрового резерва (далее – резервист) со дня вынесения Национальной комиссией решения о зачислении кандидатов в Резерв и утрачивают статус резервиста со дня исключения из Резерва в случаях, предусмотренных настоящими Правилами.</p> <p>Назначения резервистов на политические государственные</p>
------------	--	---

	<p>Назначения на должности, указанные в настоящем пункте, могут осуществляться как из числа лиц, зачисленных в Резерв, так и из числа иных лиц в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.</p>	<p>должности, а также административные государственные должности корпуса «А» осуществляются в течение трех лет со дня зачисления в Резерв по решению уполномоченной комиссии при Президенте Республики Казахстан в порядке и на условиях, установленных законодательством Республики Казахстан. Уполномоченный орган по делам государственной службы (далее – уполномоченный орган) осуществляет мониторинг дальнейшего прохождения резервистами государственной службы.</p>
п.7	<p>Объявление о проведении отбора публикуется на интернет-ресурсе уполномоченного органа по делам государственной службы (далее – уполномоченный орган), а также в республиканских средствах массовой информации и других ресурсах за 10 рабочих дней до начала приема документов кандидатов на участие в отборе в Резерв.</p> <p>Объявление содержит информацию о порядке отбора в Резерв, определенном настоящими Правилами, сроки приема документов.</p>	<p>Объявление о проведении отбора публикуется на интернет-ресурсе уполномоченного органа (далее – уполномоченный орган), а также в республиканских средствах массовой информации и других ресурсах за 10 рабочих дней до начала приема документов кандидатов на участие в отборе в Резерв.</p> <p>Объявление содержит информацию о порядке отбора в Резерв, определенном настоящими Правилами, сроки приема документов.</p>
п.9	<p>К оценке способности работать с текстовой информацией допускаются кандидаты, соответствующие требованиям, указанным в пункте 3 настоящих Правил.</p>	<p>В ходе проведения отбора в Резерв уполномоченным органом рассматриваются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) соответствие кандидатов требованиям, указанным в пункте 3 настоящих Правил; 2) информация и документы, представленные кандидатами, на предмет их полноты и достоверности; 3) сведения о кандидатах, в том числе запрашиваемые от соответствующих государственных органов, а также соответствие кандидатов требованиям пунктов 3 и 3-1 статьи 16 Закона Республики Казахстан «О государственной службе Республики Казахстан».
п.11	<p>Для обеспечения прозрачности отбора в Резерв на этапах решения</p>	<p>Для обеспечения прозрачности отбора в Резерв на этапах решения</p>

	<p>ситуационных задач и оценки компетенций могут привлекаться представители экспертного сообщества.</p> <p>По итогам проведения этапов решения ситуационных задач и оценки компетенций кандидатам предоставляются результаты по каждому этапу с обоснованием выставленных оценок.</p>	<p>ситуационных задач и оценки компетенций могут привлекаться представители экспертного сообщества.</p> <p>По итогам проведения этапов решения ситуационных задач и оценки компетенций кандидатам предоставляются результаты по каждому этапу с указанием оценок.</p>
п.12	<p>Состав Экспертной комиссии определяется Администрацией Президента Республики Казахстан, в том числе из числа руководителей государственных органов.</p> <p>При подготовке к заседанию Экспертной комиссии уполномоченным органом рассматриваются сведения о кандидатах, в том числе запрашиваемые от соответствующих государственных органов, а также соответствие кандидатов требованиям пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан "О государственной службе Республики Казахстан".</p> <p>По итогам собеседования с учетом результатов предшествующих этапов отбора Экспертная комиссия путем открытого голосования формирует список кандидатов, рекомендуемых к зачислению в Резерв, и направляет на рассмотрение в Национальную комиссию.</p>	<p>Состав Экспертной комиссии определяется Администрацией Президента Республики Казахстан, в том числе из числа руководителей государственных органов.</p> <p>По итогам собеседования с учетом результатов предшествующих этапов отбора Экспертная комиссия путем открытого голосования формирует список кандидатов, рекомендуемых к зачислению в Резерв, и направляет на рассмотрение в Национальную комиссию.</p>
п.13	<p>Национальная комиссия формируется по решению Президента Республики Казахстан.</p> <p>Национальная комиссия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) выносит решение о зачислении кандидатов в Резерв сроком на три года; 2) утверждает список кандидатов, подлежащих зачислению в региональные кадровые резервы области, города республиканского значения, столицы без прохождения отбора. <p>В случае необходимости Национальная комиссия проводит</p>	<p>Национальная комиссия формируется по решению Президента Республики Казахстан.</p> <p>Национальная комиссия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) выносит решение о зачислении кандидатов в Резерв; 2) утверждает список кандидатов, подлежащих зачислению в региональные кадровые резервы области, города республиканского значения, столицы без прохождения отбора. <p>В случае необходимости Национальная комиссия проводит</p>

	<p>собеседование с кандидатами.</p> <p>В список кандидатов, подлежащих зачислению в региональные кадровые резервы области, города республиканского значения, столицы без прохождения отбора, включаются кандидаты, принявшие участие в отборе на этапе рассмотрения на заседании Национальной комиссии кандидатов, рекомендованных Экспертной комиссией, но не включенные в Резерв.</p>	<p>собеседование с кандидатами.</p> <p>В список кандидатов, подлежащих зачислению в региональные кадровые резервы области, города республиканского значения, столицы без прохождения отбора, включаются кандидаты, принявшие участие в отборе на этапе рассмотрения на заседании Национальной комиссии кандидатов, рекомендованных Экспертной комиссией, но не включенные в Резерв.</p>
п.14	<p>Основанием для отказа в участии в отборе и исключения на любом из его этапов являются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) несоблюдение кандидатом порядка формирования Резерва; 2) представление недостоверной информации и документов; 3) несоответствие кандидатов требованиям пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан "О государственной службе Республики Казахстан". 	<p>Основанием для отказа в участии в отборе и исключения на любом из его этапов являются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) несоблюдение кандидатом порядка формирования Резерва; 2) представление недостоверной информации и документов; 3) несоответствие кандидатов требованиям пунктов 3 и 3-1 статьи 16 Закона Республики Казахстан «О государственной службе Республики Казахстан.
ч.1 п.15	<p>По решению Национальной комиссии лицо, зачисленное в Резерв, исключается из Резерва при предоставлении соответствующих предложений уполномоченным органом в случаях:</p>	<p>По решению Национальной комиссии резервист исключается из Резерва при предоставлении соответствующих предложений уполномоченным органом в случаях:</p>
Гл.4	<p>Глава 4. Переходные положения</p> <p>16. Срок пребывания в Резерве лиц, зачисленных протоколом Национальной комиссии от 23 декабря 2019 года, составляет пять лет, исчисляемый со дня подписания указанного протокола. В течение указанного срока лица, зачисленные в Резерв, могут занять должности политических и административных государственных служащих корпуса "А" в соответствии с законодательством о государственной службе Республики Казахстан, а также должности председателей и членов правлений национальных управляющих холдингов, национальных холдингов, национальных компаний.</p> <p>Примечание* В соответствии с Национальными стандартами,</p>	<p>Исключена</p>

	определяющими требования к владению государственным языком не ниже среднего уровня (B1).	
Указ Президента Республики Казахстан от 31 декабря 2020 года № 485 «Об утверждении квалификационных требований к отдельным политическим государственным должностям»		
Квалификационные требования к отдельным политическим государственным должностям		
п.3	<p>Для занятия политических государственных должностей требуется наличие у кандидатов высшего образования.</p> <p>Требования по образованию для занятия политических государственных должностей первых заместителей и заместителей руководителей государственных органов, непосредственно подчиненных и подотчетных Президенту Республики Казахстан, первых заместителей и заместителей министров, назначаемых Правительством Республики Казахстан, утверждаются непосредственным руководителем политического государственного служащего по согласованию с Администрацией Президента Республики Казахстан.</p> <p>Требования по образованию для занятия политических государственных должностей первых заместителей, заместителей и руководителей аппаратов акимов областей, городов республиканского значения, столицы, а также акимов городов, являющихся административными центрами областей, определяются распределением обязанностей (функциональными направлениями деятельности).</p>	<p>Для занятия политических государственных должностей требуется наличие у кандидатов высшего образования.</p> <p>Требования по образованию для занятия политических государственных должностей первых заместителей и заместителей руководителей государственных органов, непосредственно подчиненных и подотчетных Президенту Республики Казахстан, первых заместителей и заместителей министров, назначаемых Правительством Республики Казахстан, утверждаются непосредственным руководителем политического государственного служащего по согласованию с Администрацией Президента Республики Казахстан.</p> <p>Требования по образованию для занятия политических государственных должностей первых заместителей, заместителей и руководителей аппаратов акимов областей, городов республиканского значения, столицы, а также акимов городов, являющихся административными центрами областей, определяются распределением обязанностей (функциональными направлениями деятельности).</p> <p>Для политических государственных должностей не требуется наличие высшего образования по специальности при наличии практического опыта работы в конкретной отрасли не менее пятнадцати лет.</p>

		<p>Требования, установленные частями второй и третьей настоящего пункта, не применяются в случаях, когда назначение кандидатов на политическую государственную должность осуществляется с согласия Президента Республики Казахстан.</p>
п.5-2	Отсутствует	<p>При наличии образования в областях, согласно функциональным направлениям, лица, зачисленные в Президентский молодежный кадровый резерв, после завершения срока пребывания в нем соответствуют квалификационным требованиям, предъявляемым к последним занимаемым политическим государственными должностям, а также нижестоящим должностям.</p>