**СРАВНИТЕЛЬНАЯ ТАБЛИЦА**

**к проекту приказа Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан   
«О внесении изменений в приказ Заместителя Премьер-Министра – Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 июня 2023 года № 281 «Об утверждении правил и методики формирования тарифов на специальные социальные услуги»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Структурный элемент** | **Действующая редакция** | **Предлагаемая редакция** | **Обоснование/ примечание** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **Приказ Заместителя Премьер-Министра – Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан  от 30 июня 2023 года № 281 «Об утверждении правил и методики формирования тарифов на специальные социальные услуги»** | | | | |
| **Правила формирования тарифов на специальные социальные услуги** | | | | |
| **1** | Пункт 1 | 1. Настоящие Правила формирования тарифов на специальные социальные услуги (далее – Правила) разработаны в соответствии с абзацем тридцать первым подпункта 5) статьи 12 Социального кодекса Республики Казахстан (далее – Кодекс) и определяют порядок формирования тарифов на специальные социальные услуги, оказываемые в рамках государственного заказа. | 1. Настоящие Правила формирования тарифов на специальные социальные услуги (далее – Правила) разработаны в соответствии с абзацем тридцать первым подпункта 5) статьи 12 Социального кодекса Республики Казахстан (далее – Кодекс) и определяют порядок формирования тарифов на специальные социальные услуги, оказываемые в рамках государственного заказа. | Без изменений. |
| **2** | Пункт 2 | 2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:  1) специальные социальные услуги – комплекс услуг, обеспечивающих лицу (семье) условия для преодоления оснований, объективно нарушающих жизнедеятельность человека и направленных на создание равных с другими гражданами возможностей участия в жизни общества;  2) субъекты, предоставляющие специальные социальные услуги – физические и (или) юридические лица, занятые в государственном и негосударственном секторах по предоставлению специальных социальных услуг;  3) гарантированный объем специальных социальных услуг – единый перечень специальных социальных услуг, утверждаемый уполномоченным государственным органом, и предоставляющийся за счет бюджетных средств лицам (семьям), признанным нуждающимися в специальных социальных услугах;  4) регистр организаций, предоставляющих специальные социальные услуги, – электронный перечень организаций, заключивших договор на оказание специальных социальных услуг с местными исполнительными органами;  **5) Центр развития трудовых ресурсов – юридическое лицо, создаваемое по решению Правительства Республики Казахстан при уполномоченном государственном органе, обеспечивающее информационно-аналитическое сопровождение рынка труда, активных мер содействия занятости, методологическую поддержку служб занятости, развитие и сопровождение единой информационной системы социально-трудовой сферы;**  6) тариф – стоимость единицы гарантированного объема специальных социальных услуг, рассчитанная по Методике формирования тарифов на оказание специальных социальных услуг (далее – Методика);  7) формирование тарифов – процесс разработки и утверждения новых, пересмотра и утверждения действующих тарифов на специальные социальные услуги, оказываемых в рамках государственного заказа;  **8) пересмотр тарифа – повышение или снижение размера тарифа, осуществляемое уполномоченным органом в процессе разработки, пересмотра тарифов на оказание специальных социальных услуг.** | 2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:  1) специальные социальные услуги – комплекс услуг, обеспечивающих лицу (семье) условия для преодоления оснований, объективно нарушающих жизнедеятельность человека и направленных на создание равных с другими гражданами возможностей участия в жизни общества;  2) субъекты, предоставляющие специальные социальные услуги – физические и (или) юридические лица, занятые в государственном и негосударственном секторах по предоставлению специальных социальных услуг на основании лицензии на предоставление специальных социальных услуг;  3) гарантированный объем специальных социальных услуг – единый перечень специальных социальных услуг, утверждаемый уполномоченным государственным органом, и предоставляющийся за счет бюджетных средств лицам (семьям), признанным нуждающимися в специальных социальных услугах;  4) регистр организаций, предоставляющих специальные социальные услуги, – электронный перечень организаций, заключивших договор на оказание специальных социальных услуг с местными исполнительными органами;  **5) Е-собес – информационная система, предназначенная для автоматизации деятельности уполномоченного государственного органа, местных исполнительных органов по вопросам социальной защиты, Центра развития трудовых ресурсов и межведомственного взаимодействия в целях предоставления государственных услуг населению в социально-трудовой сфере;**  6) тариф – стоимость единицы гарантированного объема специальных социальных услуг, рассчитанная по Методике формирования тарифов на оказание специальных социальных услуг;  7) формирование тарифов – процесс разработки и утверждения новых, пересмотра и утверждения действующих тарифов.  **Исключить** | Исходя из редакции Методики возникает необходимость дополнить понятием «Е-собес» и исключением понятия «Центр развития трудовых ресурсов».  Понятие «пересмотр тарифа» указанное в пп. 8) п.2 Правил исключено, т.к. данная дифиниция детально регламентирована в п.6 проекта Правил. |
| **3** | Пункт 3 | 3. Процесс формирования тарифов на оказание специальных социальных услуг, основывается на принципах:  1) доступности специальных социальных услуг – формирование тарифов, а также их совершенствование не приводит к ухудшению доступности населения к оказанию специальных социальных услуг;  2) прозрачности – обязательное опубликование результатов формирования тарифов, за исключением служебной информации ограниченного распространения;  3) результативности – формирование тарифов на оказание специальных социальных услуг, ориентированных на достижение стратегических целей, направлений и задач развития системы социальной защиты населения Республики Казахстан;  4) реалистичности – соответствие размеров тарифов с утвержденными (уточненными, скорректированными) показателями бюджета;  5) последовательности – соблюдение всеми лицами, принимающими участие в процессе формирования тарифов, принятых решений;  6) обоснованности – формирование тарифов на основе нормативных правовых актов и других документов, определяющих необходимость разработки новых и (или) пересмотр действующих тарифов в соответствии с утвержденным планом, а также использование бюджетных средств в соответствии с законодательством Республики Казахстан; | 3. Процесс формирования тарифов основывается на принципах:  1) доступности специальных социальных услуг – формирование тарифов, а также их совершенствование не приводит к ухудшению доступности населения к оказанию специальных социальных услуг;  2) прозрачности – обязательное опубликование результатов формирования тарифов, за исключением служебной информации ограниченного распространения;  3) результативности – формирование тарифов ориентированных на достижение стратегических целей, направлений и задач развития системы социальной защиты населения Республики Казахстан;  4) реалистичности – соответствие размеров тарифов с утвержденными (уточненными, скорректированными) показателями бюджета;  5) последовательности – соблюдение всеми лицами, принимающими участие в процессе формирования тарифов, принятых решений;  6) обоснованности – формирование тарифов на основе нормативных правовых актов и других документов, определяющих необходимость разработки новых и (или) пересмотр действующих тарифов в соответствии с утвержденным планом, а также использование бюджетных средств в соответствии с законодательством Республики Казахстан. | Без изменений. |
| **4** | Пункт 4 | **4. Для формирования тарифов на специальные социальные услуги местный исполнительный орган осуществляет сбор, обработку, хранение, анализ и предоставление информации по вопросам тарифообразования.** | **4.** **Тарифы на предстоящий финансовый год формируются в автоматизированной информационной системе «Е-собес» и утверждаются местными исполнительными органами ежегодно до 25 декабря текущего года.** | Во исполнение Указа Президента Республики Казахстан от 13 апреля 2022 года № 872 «О мерах по дебюрократизации деятельности государственного аппарата», где определены основные принципы дебюрократизации (цифровизация по умолчанию, непрерывное совершенствование, оптимальность регламентации), а также в целях обеспечения прозрачности и эффективности формирования тарифов бизнес-процессы тарификации пересмотрены и внедрена автоматизация их в информационной системе. |
| **5** | Пункт 5 | **5. Формирование тарифов на специальные социальные услуги осуществляется в следующем порядке:**  **1) сбор финансово-экономической и статистической информации для расчета тарифов;**  **2) отбор субъектов, предоставляющих специальные социальные услуги рабочим органом;**  **3) расчет и моделирование тарифов, на основе предоставленных субъектами, предоставляющими специальные социальные услуги, данных по финансово-экономической деятельности и статистической информации;**  **4) рассмотрение, согласование и утверждение размера тарифов.** | **Исключить** | В связи с внедрением автоматизации бизнес-процессов тарифообразования, порядок изложенный в п.5 Правил неактуален. |
| **6** | Пункт 6, содержание которого изложено в пункте 5 в новой редакции | **6.** При расчете тарифа **на оказание гарантированного объема специальных социальных услуг используются следующие общие показатели:**  1) **базовый должностной оклад (далее – БДО), установленный постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193 "О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий";**  2) нормы питания, утвержденные Приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 27 ноября 2015 года № 896 "Об утверждении натуральных норм питания для лиц, обслуживающихся в медико-социальных учреждениях, реабилитационных центрах, учебных заведениях для детей с инвалидностью, территориальных центров социального обслуживания, отделениях дневного пребывания, центрах социальной адаптации" (Зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 12828);  **3) количество часов в день на оказание специальных социальных услуг;**  **4) нормы приобретения мягкого инвентаря, в соответствие с абзацем пятым подпункта 5) статьи 12 Кодекса.** | **5. При расчете тарифов используются следующие общие показатели:**  **1) cистема оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий, утвержденная постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193;**  **2) cтандарты оказания специальных социальных услуг в области социальной защиты населения, утвержденные приказом Заместителя Премьер-Министра – Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 29 июня 2023 года № 263 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 32941), (далее – стандарты оказания специальных социальных услуг);**  **3) минимальные штатные нормативы персонала в организациях, предоставляющих специальные социальные услуги, в соответствии с Правилами деятельности организаций, оказывающих специальные социальные услуги, утвержденными приказом Заместителя Премьер-Министра – Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 22 июня 2023 года №230 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 32875);**  **4) минимальные нормы одежды, обуви, постельного и нижнего белья, предметов личной гигиены, твердого инвентаря и технических вспомогательных (компенсаторных) средств и специальных средств передвижения, предоставляемых лицам, не имеющим инвалидность, по назначению врача, а также сроки их носки и использования, в соответствии со стандартами оказания специальных социальных услуг;**  **5) нормативы потребления электроэнергии, тепла на отопление, горячей и холодной воды и других коммунальных услуг по организациям, финансируемым из средств бюджета, утвержденные постановлением Правительства Республики Казахстан от 2 ноября 1998 года № 1118;**  **6) нормы расходов горюче-смазочных материалов для государственных органов Республики Казахстан и расходов на содержание автотранспорта, утвержденные постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 августа 2009 года № 1210;**  7) натуральные нормы питания для лиц, обслуживающихся в медико-социальных учреждениях, реабилитационных центрах, учебных заведениях для детей с инвалидностью, территориальных центров социального обслуживания, отделениях дневного пребывания, центрах социальной адаптации, утвержденные приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 27 ноября 2015 года № 896 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 12828);  **8) нормы планирования расхода дезинфекционных средств при обеззараживании отдельных объектов согласно Санитарным правилам «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинфекции, дезинсекции и дератизации», утвержденным приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 29 июля 2022 года № ҚР ДСМ-68 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 28977).** | Пересмотрены показатели, влияющие на тарифообразование. В целях покрытия всех расходов при оказании специальных социальных услуг дополнены необходимыми показателями, предусмотренными законодательством РК. |
| **7** | Пункт 7, содержание которого изложено в пункте 6 в новой редакции | **7. Пересмотр тарифов допускается не чаще одного раза в полугодие в случаях:**  **1) принятия нормативных правовых актов, предусматривающих новые виды специальных социальных услуг или совершенствование методов оплаты за специальные социальные услуги;**  **2) совершенствования стандартов оказания специальных социальных услуг в области социальной защиты населения.** | **6. В случае внесения изменений и дополнений, влияющих на расчет тарифов, в показатели, указанные в пункте 5 настоящих Правил и (или) в Методику формирования тарифов, утвержденную приказом Заместителя Премьер-Министра – Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан «Об утверждении правил и методики формирования тарифов на специальные социальные услуги» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 32987), допускается пересмотр тарифов (повышение или снижение размеров тарифов) в течение финансового года.** | Данная норма пересмотрена в части обоснований пересмотра тарифа, т.е. ограничение не по количеству раз, а по реальным основаниям, которые могут повлиять на снижение или повышение тарифа. |
| **8** | Пункт 8 | **8. Отбор субъектов, предоставляющих специальные социальные услуги, осуществляется с учетом видов специальных социальных услуг и контингента услугополучателей на основании следующих критериев:**  **1) оказание субъектом специальных социальных услуг, по которым запланированы разработка и (или) пересмотр тарифов;**  **2) территориальной принадлежности, путем отбора не менее трех субъектов по одному из трех различных областей (городов республиканского значения и столицы);**  **3) фактических затрат субъектов, предоставляющих специальные социальные услуги, связанных с оказанием услуг**. | **Исключить** | В связи с внедрением автоматизации бизнес-процессов тарифообразования, порядок изложенный в п.8 Правил неактуален. |
| **9** | Пункт 9 | **9. Местный исполнительный орган формирует список субъектов, предоставляющих специальные социальные услуги и отправляет в уполномоченный орган.** | **Исключить** |
| **10** | Пункт 10 | **10. Список субъектов, предоставляющих специальные социальные услуги, рассматривается уполномоченным органом в течение десяти рабочих дней со дня поступления.** | **Исключить** |
| **11** | Пункт 11 | **11. Местный исполнительный орган в течение трех рабочих дней со дня направления перечня субъектов, предоставляющих специальные социальные услуги в письменном виде в произвольной форме уведомляет об этом субъекты, предоставляющих специальные социальные услуги.** | **Исключить** |
| **12** | Пункт 12 | **12. Субъекты в течение десяти рабочих дней со дня получения уведомления предоставляют местному исполнительному органу финансово-экономическую, статистическую информации с приложением обосновывающих документов (договора, счета-фактуры, финансовые документы, внутренние документы).** | **Исключить** |
| **13** | Пункт 13 | **13. Для разработки и (или) пересмотра тарифов предоставляются:**  **1) копия технического паспорта объекта;**  **2) копия штатного расписания;**  **3) информация по прямым фактическим затратам на одного услугополучателя согласно приложения 1 к настоящим правилам;**  **4) информация о койко-местах;**  **5) информация о запасов лекарственных средств и медицинских изделий согласно приложения 2 к настоящим правилам;**  **6) информация о количестве затрат времени на оказание услуги одному получателю услуг, в соответствии с функциональными обязанностями согласно приложения 3 к настоящим правилам;**  **7) ежемесячная информация о количестве услугополучателей, которым были оказаны специальные социальные услуг обязанностями согласно приложения 4 к настоящим правилам;**  **8) информация о фактически занимаемых ставках обязанностями согласно приложения 5 к настоящим правилам;**  **9) информация о расходах на коммунальные услуги и расходы по содержанию здания обязанностями согласно приложения 6 к настоящим правилам;**  **10) информация о затратах на обновление основных средств обязанностями согласно приложения 7 к настоящим правилам.** | **Исключить** |
| **14** | Пункт 14 | **14. Местный исполнительный орган не позднее десяти рабочих дней со дня получения информации, указанной в пунктах 12 и 13 настоящих Правил, проверяет полноту представленных материалов и в письменном виде в произвольной форме уведомляет субъекты о принятии материалов к рассмотрению или возвращает на доработку.** | **Исключить** |
| **15** | Пункт 15 | **15. Субъекты в течение 3 рабочих дней устраняют замечания и направляют повторно финансово-экономическую, статистическую информации с приложением обосновывающих документов с момента получения уведомления.** | **Исключить** |
| **16** | Пункт 16 | **16. Расчет и моделирование тарифов, выполняется местным исполнительным органом и включает следующие мероприятия:**  **1) проведение расчетов и анализ полученных результатов;**  **2) моделирование результатов расчета тарифов;**  **3) формирование тарифов;**  **4) подведение результатов расчета и моделирования тарифов.** | **Исключить** |
| **17** | Пункт 17 | **17. Перед расчетом и моделированием тарифов местным исполнительным органом выполняется анализ полученной информации на предмет соответствия абзацу пять подпункта 5) статьи 12 Кодекса.** | **Исключить** |
| **18** | Пункт 18 | **18. Расчет тарифов осуществляется местным исполнительным органом в течение 6 месяцев со дня получения от субъектов информации, с учетом требований, установленных пунктами 12, 13 настоящих Правил, в соответствие с Методикой. Моделирование результатов расчета тарифов осуществляется с целью оценки влияния разработанных и действующих тарифов на:**  **1) объемы потребления специальных социальных услуг;**  **2) расходы, связанные с оказанием специальных социальных услуг.** | **Исключить** |
| **19** | Пункт 19 | **19) Моделирование результатов расчета тарифов осуществляется местным исполнительным органом в сроки проведения расчета тарифов с учетом следующей информации:**  **1) год, предшествующий текущему финансовому году;**  **2) текущий финансовый год с учетом освоения до конца года.** | **Исключить** |
| **20** | Пункт 20 | **20. По итогам расчета и моделирования тарифов, местный исполнительный орган формирует в произвольной форме отчет о разработке и (или) пересмотре тарифов (далее – Отчет), включающий:**  **1) результаты расчетов и анализ полученных данных;**  **2) результаты моделирования рассчитанных тарифов;**  **3) предложения по формированию тарифов с указанием международного опыта в случае применения новой услуги или пересмотра тарифов;**  **4) проект тарифов.** | **Исключить** |
| **21** | Пункт 21 | **21. Отчет направляется местным исполнительным органом в уполномоченный орган на основании запроса уполномоченного органа.** | **Исключить** |
| **22** | Пункт 22 | **22.** **Уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня получения Отчета проводит экспертизу полученных материалов и формирует заключение на предмет:**  **1) соответствия результатов расчета и моделирования тарифов требованиям настоящих Правил и (или) Методики;**  **2) соответствие стратегическим, программным документам Республики Казахстан в области социальной защиты населения;**  **3) целесообразности введения нового вида тарифов и необходимости пересмотра тарифов на другие виды специальных социальных услуг;**  **4) целесообразности осуществления дополнительных бюджетных расходов и расходов средств в связи с введением предлагаемых рассчитанных и пересмотром действующих тарифов;** | **Исключить** |
| **23** | Пункт 23 | **23. Местный исполнительный орган предоставляет первичные документы, на основании которых осуществлялись расчет и моделирование тарифов, по запросу уполномоченного органа.** | **Исключить** |
| **24** | Пункт 24 | **24. В случае формирования уполномоченным органом отрицательного заключения по основаниям, предусмотренным подпунктами 1) и 2) пункта 22 настоящих Правил отчет возвращается местному исполнительному органу на доработку в течение десяти рабочих дней со дня получения заключения.** | **Исключить** |
| **25** | Пункт 25 | **25. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня получения доработанного отчета формируют повторное заключение в порядке, предусмотренном пунктами 22 и 23 настоящих Правил.** | **Исключить** |
| **26** | Пункт 26 | **26. Положительное решение уполномоченного органа о введении новых и (или) пересмотре действующих тарифов принимается с учетом соблюдения принципов формирования тарифов, установленных пунктами 3 и 7 настоящих Правил с указанием:**  **1) сроков их введения;**  **2) рекомендаций по пересмотру других тарифов.** | **Исключить** |
| **27** | Пункт 27 | **27. При пересмотре тарифов в течение финансового года, в расчете применяются данные с учетом фактического исполнения за прошедшие отчетные периоды текущего финансового года.** | **Исключить** |
| **28** | Пункт 28 | **28. В случае принятия уполномоченным органом решения о доработке новых и (или) пересмотре действующих тарифов:**  **1) местный исполнительный орган в течение тридцати рабочих дней со дня принятия такого решения осуществляет доработку новых и (или) пересмотр действующих тарифов;**  **2) уполномоченный орган предоставляет повторное заключение, в порядке, предусмотренном пунктами 21 и 22 настоящих Правил.** | **Исключить** |
| **29** | Пункт  28-1 | **28-1. В случае принятия уполномоченным органом решения о пересмотре действующих тарифов, связанным с уточнением республиканского бюджета с учетом девальвации, местным исполнительным органом проводится пересмотр действующих тарифов.** | **Исключить** |
| **30** | Пункт 29 | **29. Тарифы на специальные социальные услуги подлежат утверждению местным исполнительным органом в соответствии с абзацем вторым пункта 2 статьи 142 Кодекса.** | **Исключить** |
| **31** | Пункт 30 | **30. Копия акта местного исполнительного органа, принятие которого предусмотрено пунктом 29 настоящих Правил, направляется Центру развития трудовых ресурсов, уполномоченному органу в течение трех рабочих дней со дня принятия. Центр развития трудовых ресурсов вводит соответствующую информацию в электронные информационные ресурсы и информационные системы социальной защиты населения в течение 10 рабочих дней со дня получения.** | **Исключить** |
| **Методика формирования тарифов на специальные социальные услуги** | | | | |
| **32** | Пункт 1 | 1. Настоящая Методика формирования тарифов на специальные социальные услуги (далее – Методика) разработаны в соответствии с абзацем тридцать первым подпункта 5) статьи 12 Кодекса и определяют методику формирования тарифов на специальные социальные услуги. | 1. Настоящая Методика формирования тарифов на специальные социальные услуги (далее – Методика) разработаны в соответствии с абзацем тридцать первым подпункта 5) статьи 12 Кодекса и определяют методику формирования тарифов на специальные социальные услуги. | Без изменении. |
| **33** | Пункт 2 | **2. Методика не распространяется на услуги, оказываемые организациями, созданными по решению местных исполнительных органов и предоставляющие специальные социальные услуги лицам (семьям), нуждающимся в специальных социальных услугах, в условиях стационара, полустационара, временного пребывания и на дому.** | **Исключить** | С 1 января 2025 года введено лицензирование деятельности по предоставлению специальных социальных услуг, независимо от формы собствености, что создаст справедливую конкуренцию между государственными и частными субъектами, предоставляющими специальные социальные услуги.  Соответственно тарифы на оказание специальных социальных услуг будут едиными для всех субъектов. |
| **34** | Пункт 3, содержание которого изложено в пункте 2 в новой редакции | **3.** В настоящей Методике используются следующие понятия:  1) специальные социальные услуги – комплекс услуг, обеспечивающих лицу (семье) условия для преодоления оснований, объективно нарушающих жизнедеятельность человека и направленных на создание равных с другими гражданами возможностей участия в жизни общества;  2) субъекты, предоставляющие специальные социальные услуги – физические и (или) юридические лица, занятые в государственном и негосударственном секторах по предоставлению специальных социальных услуг;  3) тариф – стоимость единицы гарантированного объема специальных социальных услуг, рассчитанная по Методике;  4) расход коммунальных услуг - расходы на отопление, электроэнергию, горячую и холодную воду, канализационные стоки, услуги связи. | **2.** В настоящей Методике используются следующие понятия:  1) специальные социальные услуги – комплекс услуг, обеспечивающих лицу (семье) условия для преодоления оснований, объективно нарушающих жизнедеятельность человека и направленных на создание равных с другими гражданами возможностей участия в жизни общества;  2) субъекты, предоставляющие специальные социальные услуги – физические и (или) юридические лица, занятые в государственном и негосударственном секторах по предоставлению специальных социальных услуг **на основании лицензии на предоставление специальных социальных услуг;**  **3) месячный расчетный показатель – показатель, установленный законом о республиканском бюджете и действующий на 1 января соответствующего финансового года (далее – МРП);**  4) расход коммунальных услуг – расходы на отопление, электроэнергию, горячую и холодную воду, канализационные стоки, услуги связи;  5) тариф – стоимость единицы гарантированного объема специальных социальных услуг, рассчитанная по Методике. | Редакция приведена в соответствие с пп. 8) ст. 1 Социального кодекса РК.  Исходя из редакции Методики, а также для простоты и лаконичности его текста возникает необходимость дополнить понятием «месячного расчетного показателя». |
| **35** | Пункт 4 | **4. Тариф на специальные социальные услуги, предоставляемые субъектами частного предпринимательства, предоставляющих специальные социальные услуги, на одного получателя услуг в день высчитывается путем:**  **1) хронометража времени, затрачиваемого каждым сотрудником на обслуживание;**  **2) расчета нормативов штатов и времени, затрачиваемого на обслуживание каждым сотрудником;**  **3) расчета доли затрат времени по каждому виду оказываемых услуг;**  **4) расчета расходов по каждому виду услуг, исходя из доли затрат времени на них;**  **5) расчета основных расходов, направленных на обслуживание (заработная плата и социальные отчисления сотрудников, непосредственно занятого обслуживанием получателей услуг, питание, мягкий инвентарь, медицинские препараты);**  **6) расчета накладных расходов, связанных с содержанием и обслуживанием здания (заработная плата и социальные отчисления административно-хозяйственного персонала, коммунальные услуги, расходы на содержание/ремонт здания и оборудования).** | **Исключить** | С 1 января 2025 года введено лицензирование деятельности по предоставлению специальных социальных услуг, независимо от формы собствености, что создаст справедливую конкуренцию между государственными и частными субъектами, предоставляющими специальные социальные услуги. Соответственно тарифы на оказание специальных социальных услуг будут едиными для всех субъектов. |
| **36** | Пункт 5, содержание которого изложены в пунктах 3 и 4 в новой редакции | **5. Тариф на специальные социальные услуги, предоставляемые субъектами частного предпринимательства, на одного получателя услуг в день производится по следующей формуле:**  **Тдень= Т осн +Тнак,**  **где:**  **1) Тосн – расходы, затрачиваемые непосредственно на обслуживание одного получателя услуг, суммируется из следующих показателей:**  **1.1) Тосн= (ЗП осн+П+М+И),**  **где:**  **ЗП осн – средняя расчетная сумма расходов на оплату труда с социальными отчислениями основных работников, занятых обслуживанием получателей услуг.**  **Для определения нормы рабочего времени, затрачиваемого работником на оказание услуги, используются методы: хронометраж, фотография рабочего дня, опросы работников. Также используются данные статистических отчетов о затратах времени за предшествующий период, материалы наблюдений за использованием рабочего времени, результаты экспертных оценок, опыт руководителей и работников на оказание услуги (исчисляется по каждому сотруднику):**  **1.2) ЗП осн= Ф день \* К день,**  **где**  **Ф день – оплата труда всех работников в день;**  **К день –количество рабочих дней в календарном месяце;**  **Ф день рассчитывается по следующей формуле:**  **Ф день = Ф минут всех работников \* К день**  **Ф минут всех работников, исчисляется исходя из оплаты за оказанные услуги каждого сотрудника в соответствие с функционалом по следующей формуле:**  **Ф минут = Ф день \* t%,**  **где:**  **Ф день- заработная плата работника за день;**  **t – общее время минут в день проработанное работником;**  **t1 – время минут, затрачиваемых работником в день на оказание вида услуги одному получателю услуги по функционалу, исчисляется исходя из хронометража времени оказания вида услуг;**  **t% -доля минут, затрачиваемая работником на оказание вида услуги одному получателю услуги в день от общего количества проработанных работником минут в день, исчисляется t1/ t.**  **Для исчисления заработной платы работника в день используется формула:**  **Ф работника = Ф месяц / К день, где:**  **Ф месяц –фонд оплаты труда работника, оказывающего ССУ рассчитывается по формуле:**  **Ф= Ф1+СН+СС+ФСМС+Э комп, где:**  **Ф1 = (БДО\*Кт\*Кк) + (БДО\*Кт\*Кк)\*Кс +((БДО\*Кт\*Кк)\*Кс)\*Дэ + N\*МРП+ (БДО\*Доу) +(БДО\*До), где:**  **БДО –базовый должностной оклад, используемый для расчета заработной платы;**  **Кт – коэффициент для исчисления ДО (тарифных ставок) рабочих, применяемых к БДО;**  **Кк – поправочный коэффициента к установленным размерам ДО;**  **Кс- коэффициент за работу в сельской местности;**  **Дэ- Доплата за работу в зоне экологического бедствия. В случае если данная доплата не предусматривается Законом о защите пострадавших вследствие экологического бедствия, то Дэ равняется 0;**  **N\*МРП - Доплата за работу на территориях радиационного риска. В случае если данная доплата не предусматривается Законом о защите пострадавших на ядерном полигоне, то N\*МРП равняется 0;**  **Доу –доплата за условия труда;**  **До- Доплаты и надбавки, единые для гражданских служащих.**  **Э комп – единовременная материальная помощь на оздоровление**  **Э комп = ДО= (БДО\*Кт\*Кк) + (БДО\*Кт\*Кк)\*Кс +((БДО\*Кт\*Кк)\*Кс)\*Дэ**  **СН- коэффициент отчислений работодателя социального налога 1,06;**  **СС – коэффициент отчислений работодателя в фонд социального страхования 1,035;**  **ФСМС – коэффициент отчислений работодателя в фонд социального медицинского страхования -1,03.**  **П - расход на питание одного получателя услуг в день, исходя из нормативов питания;**  **М – расход медикаментов на одного получателя в день, исходя из средних затрат медикаментов, фактически расходуемых на одного получателя в день;**  **И – расходы на приобретение мягкого инвентаря для одного получателя в день, исходя из нормативов мягкого инвентаря.**  **Для определения нормы рабочего времени, затрачиваемого работником на оказание услуги, используются методы: хронометраж, фотография рабочего дня, опросы работников. Также используются данные статистических отчетов о затратах времени за предшествующий период, материалы наблюдений за использованием рабочего времени, результаты экспертных оценок, опыт руководителей и работников на оказание услуги (исчисляется по каждому сотруднику);**  **2) Тнак – расходы субъекта, оказывающего специальные социальные услуги на одного получателя услуг в день, суммируется из следующих показателей:**  **2.1) Тнак= ЗП адм+КУ+ РЗ +РТ,**  **где:**  **ЗП адм – средняя расчетная сумма расходов на оплату труда с социальными отчислениями административно-хозяйственных работников, занятых обслуживанием здания и оборудований.**  **КУ – расход коммунальных услуг на одного получателя услуг в день, исходя из нормативов расходов на коммунальные услуги;**  **РЗ – расходы на содержание и ремонт здания, исходя из средних затрат, затрачиваемых на содержание и ремонт здания в расчете на одного получателя в день;**  **РТ – расходы на приобретение товаров и услуг необходимых для содержания здания и оборудования, исходя из средних затрат затрачиваемых на приобретение товаров и услуг в расчете на одного получателя в день.**  **Средняя расчетная сумма расходов на оплату труда с социальными отчислениями административно-хозяйственных работников, занятых обслуживанием здания и оборудований высчитывается по следующей формуле:**  **2.2) ЗП адм = ФОТ в месяц/Кдней/t,**  **где t – кол-во минут проработанных в день.**  **Для определения нормы рабочего времени используются методы: хронометраж, фотография рабочего дня, опросы работников. Также используются данные статистических отчетов о затратах времени за предшествующий период, материалы наблюдений за использованием рабочего времени, результаты экспертных оценок, опыт руководителей и работников на оказание услуги (исчисляется по каждому сотруднику).** | **3. Тарифы рассчитываются по следующей формуле:**  **T = Tосн + Tнакл,**  **где:**  **T– тариф;**  **Tосн –основной компонент – стоимость оказанных специальных социальных услуг в месяц;**  **Tнакл – накладной компонент – стоимость создания и предоставления условий для оказания специальных социальных услуг в месяц.**  **Основной компонент рассчитывается по формуле:**  **Tосн = Qi + Mi,**  **где:**  **Qi – сумма расходов на оплату труда специалистов, непосредственно оказывающих услугу i, в месяц;**  **Mi – сумма расходов на товары и материалы, необходимые для оказания услуги i**  **Расходы на оплату труда специалистов в месяц с учетом времени, затрачиваемого каждым из специалистов на оказание услуги i, и в рамках нормальной продолжительности рабочего времени (не более 40 часов в неделю), рассчитываются в соответствии с системой оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий, утвержденной постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193 по формуле с применением средних значений коэффициентов:**  **Qi= (ДО \*ks\* ke1 + R+ БДО \* (Доу1 + Доу2+ Доу3)+ ДО\*Доу4)\* sno\* mp +ДО1 (или ДО2)/12,**  **где:**  **ДО – должностной оклад работников, предоставляющих специальные социальные услуги в месяц;**  **ks – коэффициент доплаты специалистам за работу в сельской местности, составляет:**  **для городских организаций, предоставляющих специальные социальные услуги – 1,0;**  **для сельских – 1,25;**  **ke1 – коэффициент доплаты за проживание в зоне экологического бедствия в соответствии с Законом Республики Казахстан «О социальной защите граждан, пострадавших вследствие экологического бедствия в Приаралье» (далее – Закон о Приаралье) работникам организаций, предоставляющим специальные социальные услуги, составляет:**  **50% для работников, проживающих в зоне экологической катастрофы;**  **30% для работников, проживающих в зоне экологического кризиса;**  **20% для работников, проживающих в зоне экологического предкризисного состояния.**  **В случае, если данная доплата не предусмотрена Законом о Приаралье, ke1= 1,0;**  **R – доплата за проживание в зоне радиационного риска в соответствии с Законом Республики Казахстан «О социальной защите граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядеpном полигоне» (далее – Закон о защите пострадавших на ядерном полигоне) составляет:**  **R1 – 2,0 МРП для работников, проживающих в зоне чрезвычайного радиационного риска;**  **R2 – 1,75 МРП для работников, проживающих в зоне максимального радиационного риска;**  **R3 – 1,5 МРП для работников, проживающих в зоне повышенного радиационного риска;**  **R4 – 1,25 МРП для работников, проживающих в зоне минимального радиационного риска;**  **R5 – 1,0 МРП для работников, проживающих в зоне с льготным социально-экономическим статусом.**  **В случае, если данная доплата не предусмотрена Законом о защите пострадавших на ядерном полигоне, R = 0;**  **Доу1 – коэффициенты надбавок за особые условия труда работникам, предоставляющим специальные социальные услуги в организациях стационарного и полустационарного типов, организациях надомного обслуживания, кроме работников административного, вспомогательного персонала, рабочих, составляют:**  **30% от БДО за работу с престарелыми;**  **40% от БДО за работу с лицами с инвалидностью, в том числе детьми с инвалидностью с нарушением опорно-двигательного аппарата;**  **50% от БДО с детьми с инвалидностью и лицами с инвалидностью старше восемнадцати лет с психоневрологическими заболеваниями;**  **Доу2 – коэффициенты надбавок за особые условия труда работникам, предоставляющим специальные социальные услуги в организациях временного пребывания, кроме работников административного, вспомогательного персонала, рабочих, составляют:**  **60 % от БДО за работу с лицами, не имеющими определенного места жительства (в центрах социальной адаптации), лицами, освобожденными из мест лишения свободы и находящимися на учете службы пробации уголовно-исполнительной инспекции;**  **40 % от БДО, лицами, подвергшимися жестокому обращению;**  **Доу3 – доплата работникам, занятым на тяжелых (особо тяжелых) физических работах и работах с вредными (особо вредными) и опасными (особо опасными) условиями труда составляет:**  **40 % от БДО за работу в отделениях (палатах) паллиативной помощи;**  **60 % от БДО за работу в отделениях для больных туберкулезом;**  **Доу4 – доплата за психоэмоциональные и физические нагрузки в организациях стационарного и полустационарного типов (за исключением отделений (палат) паллиативной помощи) составляет:**  **35% от ДО для работников основного персонала (за исключением социального работника);**  **40% от ДО для социальных работников;**  **40% от ДО для санитаров;**  **60% от ДО для воспитателей, медицинских сестер всех специальностей, санитаров в отделениях (палатах) паллиативной помощи, санитарам;**  **35% от ДО социальным работникам организаций надомного обслуживания, временного пребывания;**  **20% от ДО санитарам организаций надомного обслуживания, временного пребывания;**  **ДО1 – пособие на оздоровление к ежегодному оплачиваемому трудовому отпуску гражданским служащим составляет размер одного ДО (тарифной ставки);**  **ДО2- пособие на оздоровление к ежегодному оплачиваемому трудовому отпуску гражданским служащим, проживающим в зоне экологического бедствия в соответствии с Законом о Приаралье, составляет ДО1×2;**  **sno – коэффициент социального налога и социальных отчислений:**  **на 2025 год – 1,082;**  **mp – коэффициент обязательных пенсионных взносов и отчислений работодателя в фонд обязательного медицинского страхования:**  **на 2025 год – 1,05.**  **ДО исчисляется по формуле:**  **ДО = БДО\*ki\*kp,**  **где:**  **БДО – базовый должностной оклад. БДО = 17 697 тенге;**  **ki – коэффициенты для исчисления должностных окладов гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий (за исключением рабочих) по функциональным блокам;**  **kp – поправочный коэффициент к установленным размерам ДО:**  **с 1 января 2023 года в размере 2,0 для работников управленческого, основного персоналов организаций, предоставляющих специальные социальные услуги стационарного и полустационарного типов, организаций надомного обслуживания, временного пребывания;**  **с 1 сентября 2023 года в размере 3,42 для медицинских и фармацевтических работников – специалистов высшего уровня квалификации (управленческий персонал блока А, основной персонал блоков В1, В2);**  **с 1 сентября 2023 года в размере 2,34 для медицинских и фармацевтических работников – специалисты высшего и среднего уровня квалификации (основной персонал блоков В3, В4).**  **Средние значения коэффициентов ki и kp для основного персонала, оказывающего социальные – бытовые; – медицинские; – психологические; –педагогические; – трудовые; – культурные; – правовые; – экономические услуги рассчитываются по формуле:**  **ki\*kp = ∑ДО/ g/БДО,**  **где:**  **∑ДО – сумма должностных окладов специалистов и работников, непосредственно оказывающих специальные социальные услуги;**  **g – расчетная мощность организации, предоставляющей специальные социальные услуги, согласно договору, об оказании услуг с местным исполнительным органом.**  **Mi –включают:**  **М1 – расходы на продукты питания, необходимые при оказании социально-бытовых услуг, рассчитываются согласно натуральным нормам питания с учетом наиболее актуальных официальных среднестатистических цен в регионе в день и умножаются на количество дней предоставления питания в месяц;**  **K – количество дней пребывания (посещения) получателя услуг в организации, предоставляющей специальные социальные услуги, в течение месяца составляет:**  **в условиях стационара – 365 дней (в високосных годах – 366 дней);**  **в условиях полустационара – рабочие дни;**  **в условиях временного пребывания – не более года.**  **Питание в условиях стационара предоставляется ежедневно в течение года в размерах:**  **для лиц не способных к самостоятельному обслуживанию в связи с преклонным возрастом и лиц с инвалидностью 1 и 2 групп 0,8 МРП;**  **для лиц с инвалидностью старше восемнадцати лет с психоневрологическими заболеваниями 0,9 МРП;**  **для детей с инвалидностью с психоневрологическими патологиями от трех до десяти лет и детей с инвалидностью с нарушениями опорно-двигательного аппарата от трех до десяти лет 0,7 МРП;**  **для детей с инвалидностью с психоневрологическими патологиями от десяти до восемнадцати лет и детей с инвалидностью с нарушениями опорно-двигательного аппарата от десяти до восемнадцати лет 0,9 МРП.**  **Питание в условиях полустационара предоставляется ежедневно рабочие дни месяца в размерах:**  **для лиц не способных к самостоятельному обслуживанию в связи с преклонным возрастом и лиц с инвалидностью 1 и 2 групп 0,7 МРП;**  **для детей с инвалидностью с психоневрологическими патологиями от трех до десяти лет и детей с инвалидностью с нарушениями опорно-двигательного аппарата от трех до десяти лет 0,4 МРП;**  **для детей с инвалидностью с психоневрологическими патологиями и детей с инвалидностью с нарушениями опорно-двигательного аппарата от десяти до восемнадцати лет 0,5 МРП.**  **Питание в условиях временного пребывания предоставляется ежедневно, но продолжительностью не более 1 года в размере 0,5 МРП;**  **М2 – расходы на лекарственные средства и медицинские изделия в расчете на одного получателя услуг в месяц составляют 0,1 МРП;**  **М3 – расходы, связанные с социально-педагогическими услугами, в расчете на одного получателя услуг в месяц составляют 0,3 МРП;**  **М4 – расходы на товары и материалы, необходимые при оказании социально-трудовых услуг в месяц, составляют 0,1 МРП.** | В целом концептуально методика расчета тарифа не претерпела изменений.  Поправки внесены только в части конкретизации формул, что является замечаниями МФ РК, а именно показаны и раскрыты в расчете каждый показатель, указанный в п.5 Правил. |
| **37** | Пункт 5, содержание которого изложены в пунктах 3 и 4 в новой редакции | **Отсутствует** | **4. Накладной компонент рассчитывается по формуле:**  **Tнакл = FАУП+ FХОП + Sтв + H + Z+W+ Sм,**  **где:**  **FАУП –фонд оплаты труда административно-управленческого персонала согласно утвержденным минимальным штатным нормативам;**  **FХОП – годовой фонд оплаты труда хозяйственно-обслуживающего персонала согласно утвержденным минимальным штатным нормативам;**  **Sтв – расходы на твердый инвентарь с учетом наиболее актуальных официальных среднестатистических цен в регионе и составляют 0,4 МРП в месяц на одного получателя услуг;**  **H – расходы на дезинфицирующие средства, согласно нормам расхода дезинфицирующих средств, на одну организацию.**  **Расход на одного получателя услуг рассчитывается соотношением нормы дезинфицирующих средств на организацию на g.**  **Норма расхода дезинфицирующих средств составляет:**  **5 МРП в месяц на организацию стационарного типа;**  **4 МРП в месяц на организацию полустационарного типа;**  **Z – расходы по сопровождению информационных систем, обеспечивающих автоматизацию процессов оказания специальных социальных услуг. Расходы рассчитываются на основе предусмотренного штатными нормативами количества работников организации, для которых требуется ведение учетных записей, и составляют 0,67 МРП в месяц на каждого работника. На одного получателя услуг рассчитывается соотношением общей суммы затрат на сопровождение информационных систем, обеспечивающих автоматизацию процессов оказания специальных социальных услуг на g;**  **W – расходы на горюче-смазочные материалы согласно нормам расходов горюче-смазочных материалов с учетом наиболее актуальных официальных среднестатистических цен в регионе и составляют не более 42 МРП на 1 автотранспортное средство. На одного получателя услуг расход рассчитывается соотношением общей суммы затрат на горюче-смазочные материалы 1 автотранспортного средства на g;**  **Sм – расходы на мягкий инвентарь на одного получателя услуг с учетом наиболее актуальных официальных среднестатистических цен в регионе и составляют:**  **в организациях стационарного типа:**  **для лиц не способных к самостоятельному обслуживанию в связи с преклонным возрастом и лиц с инвалидностью 1 и 2 групп, лиц с инвалидностью старше восемнадцати лет с психоневрологическими заболеваниями 0,7 МРП;**  **для детей с инвалидностью с психоневрологическими патологиями от трех до восемнадцати лет и детей с инвалидностью с нарушениями опорно-двигательного аппарата от трех до восемнадцати лет 0,7 МРП;**  **в организациях полустационарного типа:**  **для лиц не способных к самостоятельному обслуживанию в связи с преклонным возрастом и лиц с инвалидностью 1 и 2 групп, лиц с инвалидностью старше восемнадцати лет с психоневрологическими заболеваниями 0,3 МРП;**  **для детей с инвалидностью с психоневрологическими патологиями от трех до восемнадцати лет и детей с инвалидностью с нарушениями опорно-двигательного аппарата от трех до восемнадцати лет 0,3 МРП;**  **в организациях временного пребывания 1,2 МРП.**  **FАУП рассчитывается по формуле:**  **FАУП = (ДО \* ks \* ke1+ R+ ДО \* Доу1 + ДО\*Доу2)\* sno\* mp) + ДО1 (или ДО2)/12,**  **где:**  **ДО – должностной оклад административно-управленческого персонала в месяц;**  **ks – коэффициент доплаты специалистам за работу в сельской местности, составляет:**  **для городских организаций, предоставляющих специальные социальные услуги – 1,0;**  **для сельских – 1,25;**  **ke1 – коэффициент доплаты за проживание в зоне экологического бедствия в соответствии с Законом о Приаралье работникам организаций, предоставляющим специальные социальные услуги, составляет:**  **50% для работников, проживающих в зоне экологической катастрофы;**  **30% для работников, проживающих в зоне экологического кризиса;**  **20% для работников, проживающих в зоне экологического предкризисного состояния.**  **В случае, если данная доплата не предусмотрена Законом о Приаралье, ke1= 1;**  **R – доплата за проживание в зоне радиационного риска в соответствии с Законом о защите пострадавших на ядерном полигоне составляет:**  **R1 – 2,0 МРП для работников, проживающих в зоне чрезвычайного радиационного риска;**  **R2 – 1,75 МРП для работников, проживающих в зоне максимального радиационного риска;**  **R-3 – 1,5 МРП для работников, проживающих в зоне повышенного радиационного риска;**  **R4 – 1,25 МРП для работников, проживающих в зоне минимального радиационного риска;**  **R5 – 1,0 МРП для работников, проживающих в зоне с льготным социально-экономическим статусом.**  **В случае, если данная доплата не предусмотрена Законом о защите пострадавших на ядерном полигоне, R = 0;**  **Доу1 – коэффициенты надбавок за особые условия труда работникам административно-управленческого персонала в организациях, предоставляющих специальные социальные услуги стационарного и полустационарного типов, организациях надомного обслуживания, временного пребывания составляют 40% от ДО;**  **Доу2 – доплата за психоэмоциональные и физические нагрузки в организациях стационарного и полустационарного типов (за исключением отделений (палат) паллиативной помощи) составляет:**  **30% от ДО для управленческого персонала;**  **15% от ДО управленческому персоналу организаций надомного обслуживания, временного пребывания;**  **ДО1 – пособие на оздоровление к ежегодному оплачиваемому трудовому отпуску гражданским служащим составляет размер одного ДО (тарифной ставки);**  **ДО2 – пособие на оздоровление к ежегодному оплачиваемому трудовому отпуску гражданским служащим, проживающим в зоне экологического бедствия в соответствии с Законом о Приаралье, составляет ДО1×2;**  **sno – коэффициент социального налога и социальных отчислений:**  **на 2025 год– 1,082;**  **mp – коэффициент обязательных пенсионных взносов и отчислений работодателя в фонд обязательного медицинского страхования:**  **на 2025 год - 1,05.**  **ДО исчисляется по формуле:**  **ДО = БДО\*ki\*kp,**  **где:**  **БДО – базовый должностной оклад. БДО = 17 697 тенге;**  **ki – коэффициенты для исчисления должностных окладов (тарифных ставок) рабочих;**  **kp – поправочный коэффициент к установленным размерам ДО:**  **с 1 января 2023 года в размере 2,0 для работников организаций, предоставляющих специальные социальные услуги стационарного и полустационарного типов, организаций надомного обслуживания, временного пребывания.**  **Средние значения коэффициентов ki и kp для административно-управленческого персонала рассчитываются по формуле:**  **ki\*kp = ∑ДО/ g/БДО,**  **где:**  **∑ДО – сумма должностных окладов административно-управленческого персонала;**  **g – расчетная мощность организации, предоставляющей специальные социальные услуги, согласно договору, об оказании услуг с местным исполнительным органом.**  **FХОП исчисляется по формуле:**  **FХОП = (ДО \* ke1 + R+ ДО \* (Доу1+Доу3) + БДО\*Доу2)\*sno\*mp) +ДО1 (или ДО2)/12,**  **где:**  **ДО – должностной оклад работников хозяйственно-обслуживающего персонала в месяц;**  **ke1 – коэффициент доплаты за проживание в зоне экологического бедствия в соответствии с Законом о Приаралье работникам организаций, предоставляющим специальные социальные услуги, составляет:**  **50% для работников, проживающих в зоне экологической катастрофы;**  **30% для работников, проживающих в зоне экологического кризиса;**  **20% для работников, проживающих в зоне экологического предкризисного состояния.**  **В случае, если данная доплата не предусмотрена Законом о Приаралье, ke1= 1;**  **R – доплата за проживание в зоне радиационного риска в соответствии с Законом о защите пострадавших на ядерном полигоне составляет:**  **R1 – 2,0 МРП для работников, проживающих в зоне чрезвычайного радиационного риска;**  **R2 – 1,75 МРП для работников, проживающих в зоне максимального радиационного риска;**  **R-3 – 1,5 МРП для работников, проживающих в зоне повышенного радиационного риска;**  **R4 – 1,25 МРП для работников, проживающих в зоне минимального радиационного риска;**  **R5 – 1,0 МРП для работников, проживающих в зоне с льготным социально-экономическим статусом.**  **В случае, если данная доплата не предусмотрена Законом о защите пострадавших на ядерном полигоне, R = 0;**  **Доу1 – коэффициент надбавок за особые условия труда в организациях, предоставляющих специальные социальные услуги стационарного и полустационарного типов, организациях надомного обслуживания, временного пребывания составляет 40% от ДО для работников административного, вспомогательного персоналов, рабочим;**  **Доу2 – доплата работникам, занятым на тяжелых (особо тяжелых) физических работах и работах с вредными (особо вредными) и опасными (особо опасными) условиями труда составляет 25% от БДО за работу со специальной техникой и изделиями;**  **Доу3 – надбавка за особые условия труда работников организаций, предоставляющих специальные социальные услуги, составляет 10% от ДО;**  **ДО1 – пособие на оздоровление к ежегодному оплачиваемому трудовому отпуску гражданским служащим составляет размер одного ДО (тарифной ставки);**  **ДО2 – пособие на оздоровление к ежегодному оплачиваемому трудовому отпуску гражданским служащим, проживающим в зоне экологического бедствия в соответствии с Законом о Приаралье, составляет ДО1×2;**  **sno – коэффициент социального налога и социальных отчислений:**  **на 2025 год– 1,082;**  **mp – коэффициент обязательных пенсионных взносов и отчислений работодателя в фонд обязательного медицинского страхования:**  **на 2025 год - 1,05.**  **ДО исчисляется по формуле:**  **ДО = БДО\*ki\*kp,**  **где:**  **БДО – базовый должностной оклад. БДО = 17 697 тенге;**  **ki – коэффициенты для исчисления должностных окладов (тарифных ставок) рабочих;**  **kp – поправочный коэффициент к установленным размерам ДО:**  **с 1 января 2023 года в размере 2,0 для работников организаций, предоставляющих специальные социальные услуги стационарного и полустационарного типов, организаций надомного обслуживания, временного пребывания.**  **Средние значения коэффициентов ki и kp для хозяйственно-обслуживающего персонала рассчитываются по формуле:**  **ki\*kp = ∑ДО/ g/БДО,**  **где:**  **∑ДО – сумма должностных окладов работников хозяйственно-обслуживающего персонала;**  **g – расчетная мощность организации, предоставляющей специальные социальные услуги, согласно договору, об оказании услуг с местным исполнительным органом.**  **Расчет тарифов для субъектов негосударственного сектора также включает расходы на аренду здания (помещения) и коммунальные услуги в объемах и пределах, определяемых стандартами оказания специальных социальных услуг и нормативами потребления коммунальных услуг, с учетом наиболее актуальных официальных среднестатистических цен в регионе.**  **Расходы по содержанию здания и оборудования, коммунальным услугам, не включенным в тариф для субъектов, созданных по решению местных исполнительных органов, подлежат финансированию за счет средств местного бюджета.**  **Расходы на коммунальные услуги составляют:**  **в условиях стационара:**  **для областей Акмолинской, Карагандинской, Костанайской, Северо-Казахстанской, Восточно-Казахстанской, Павлодарской, Абай и города Астана 3,6 МРП;**  **для областей Алматинская, Жетісу, Кызылординская, Жамбылская, Туркестанская, городов Алматы и Шымкент 3,1 МРП;**  **для областей Мангыстауская, Актюбинская, Атырауская, Ұлытау, Западно-Казахстанская 3,4 МРП;**  **в условиях полустационара:**  **для областей Акмолинской, Карагандинской, Костанайской, Северо-Казахстанской, Восточно-Казахстанской, Павлодарской, Абай и города Астана 0,67 МРП;**  **для областей Алматинская, Жетісу, Кызылординская, Жамбылская, Туркестанская, городов Алматы и Шымкент 0,6 МРП;**  **для областей Мангыстауская, Актюбинская, Атырауская, Ұлытау, Западно-Казахстанская 0,6 МРП.**  **Расходы на аренду здания (помещения) составляют:**  **для городов республиканского значения 1,2 МРП за квадратный метр;**  **для городов областного значения 0,7 МРП за квадратный метр;**  **для районных центров 0,6 МРП за квадратный метр.** | В целом концептуально методика расчета тарифа не претерпела изменений.  Поправки внесены только в части конкретизации формул, что являются замечаниями МФ РК, а именно показаны и раскрыты в расчете каждый показатель, указанный в п.5 проекта Правил.  В связи с чем, в Методике дополнены указанные формулы. |
| **38** | Пункт 5 | **Отсутствует** | **5. Исходя из медико-социальной экспертизы- оценки ограничений жизнедеятельности к тарифу примененяются поправочные коэффициенты для:**  **лиц с психоневрологическими заболеваниями старше 18 лет:**  **без умеренной и выраженной, тяжелой, абсолютной степеней -0,69;**  **с умеренной и выраженной степенью – 1,0;**  **с тяжелой степенью -0,97;**  **с абсолютной -1,05;**  **лиц преклонного возраста и лиц с инвалидностью 1 и 2 групп:**  **без умеренной и выраженной, тяжелой, абсолютной степеней -0,69;**  **с умеренной и выраженной степенью – 1,0;**  **с тяжелой степенью -0,94;**  **с абсолютной -1,02;**  **детей с инвалидностью:**  **без умеренной и выраженной, тяжелой, абсолютной степеней -0,76;**  **с умеренной и выраженной степенью – 1,0;**  **с тяжелой степенью -0,81;**  **с абсолютной -1,01.** | В целях эффективности расходования бюджетных средств вводится поправочный коэффициент к тарифу, исходя из степени ограничения жизнедеятельности. |
| **39** | Пункт 6 | **6. Стоимость специальных социальных услуг на одного получателя услуг в месяц высчитывается путем умножения стоимости специальных социальных услуг на одного получателя услуг в день на количество рабочих дней в месяце, в котором будут оказаны специальные социальные услуги.** | **Исключить** | В связи с обоснованиями указанными в п.п. 37 и 38 данной сравнительной таблицы, данные действия уже отражены в формулах, указанных в п.п. 4 и 5 Методики. |
| **40** | Пункт 7 | **7. Стоимость специальных социальных услуг на одного человека, рассчитанного пунктом 5 настоящих правил, применяется при составлении бюджетной заявки для проведения местными исполнительными органами областей (городов республиканского значения и столицы), районов (городов областного значения) государственных закупок по предоставлению специальных социальных услуг.** | **Исключить** | В связи с обоснованиями указанными в п.п. 37 и 38 данной сравнительной таблицы, данные действия уже отражены в формулах, указанных в п.п. 4 и 5 Методики. |