

Сравнительная таблица

к Приказу Министра финансов Республики Казахстан от 10 июня 2024 года № 351 «О внесении изменений и дополнений в приказ Министра финансов Республики Казахстан от 2 декабря 2016 года № 630 «Об утверждении Правил составления и представления бюджетной отчетности государственными учреждениями, администраторами бюджетных программ, уполномоченными органами по исполнению бюджета и аппаратами акимов городов районного значения, сел, поселков, сельских округов»»

Пункт НПА	Действующая редакция	Редакция с 24.06.2024 года
	Правила составления и представления бюджетной отчетности государственными учреждениями, администраторами бюджетных программ, уполномоченными органами по исполнению бюджета и аппаратами акимов городов районного значения, сел, поселков, сельских округов	
п.11	Государственные учреждения и администраторы бюджетных программ составляют и представляют следующие виды отчетов: отчет об исполнении планов поступлений и расходов денег от реализации товаров (работ, услуг) по форме 1-ПУ согласно приложению 3 к настоящим Правилам (далее – форма 1-ПУ); отчет о поступлении и расходовании денег от филантропической деятельности и (или) спонсорской деятельности, и (или) меценатской деятельности, и (или) деятельности по оказанию поддержки малой родине по форме 2-СД согласно приложению 4 к настоящим Правилам (далее – форма 2-СД); отчет об использовании средств, выделенных на представительские затраты по форме 3-ПЗ согласно приложению 5 к настоящим Правилам (далее – форма 3-ПЗ); сводный отчет по расходам по бюджетной классификации по форме 4-20, утвержденной приказом Министра финансов Республики Казахстан от 4 декабря 2014 года № 540 "Об утверждении Правил исполнения бюджета и его кассового обслуживания" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 9934)	Государственные учреждения и администраторы бюджетных программ составляют и представляют следующие виды отчетов: отчет об исполнении планов поступлений и расходов денег от реализации товаров (работ, услуг) по форме 1-ПУ согласно приложению 3 к настоящим Правилам (далее – форма 1-ПУ); отчет о поступлении и расходовании денег от филантропической деятельности и (или) спонсорской деятельности, и (или) меценатской деятельности, и (или) деятельности по оказанию поддержки малой родине по форме 2-СД согласно приложению 4 к настоящим Правилам (далее – форма 2-СД); отчет об использовании средств, выделенных на представительские затраты по форме 3-ПЗ согласно приложению 5 к настоящим Правилам (далее – форма 3- ПЗ); сводный отчет по расходам по бюджетной классификации по форме 4-20, утвержденной приказом Министра финансов Республики Казахстан от 4 декабря 2014 года № 540 «Об утверждении Правил исполнения бюджета и его кассового обслуживания» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 9934)

	(далее – форма 4-20); отчет о поступлениях и расходах Государственного фонда социального страхования (далее – ГФСС) по форме 8-ГФСС согласно приложению 9-1 к настоящим Правилам (далее-форма 8 – ГФСС); отчет о поступлениях и расходах Фонда социального медицинского страхования (далее – ФСМС) по форме 8-ФСМС согласно приложению 9-2 к настоящим Правилам (далее - форма 8 – ФСМС); отчет о поступлениях и расходах Фонда поддержки инфраструктуры образования (далее – ФПИО) по форме 9-ФПИО согласно приложению 9-3 к настоящим Правилам (далее – форма 9-ФПИО).	(далее – форма 4-20); отчет о поступлениях и расходах Государственного фонда социального страхования (далее – ГФСС) по форме 8-ГФСС согласно приложению 9-1 к настоящим Правилам (далее-форма 8 – ГФСС); отчет о поступлениях и расходах Фонда социального медицинского страхования (далее – ФСМС) по форме 8-ФСМС согласно приложению 9-2 к настоящим Правилам (далее - форма 8 – ФСМС); отчет о поступлениях и расходах Фонда поддержки инфраструктуры образования (далее – ФПИО) по форме 9-ФПИО согласно приложению 9-3 к настоящим Правилам (далее – форма 9-ФПИО); отчет о поступлениях и расходах Специального государственного фонда (далее – СГФ) по форме 10-СГФ согласно приложению 9-4 к настоящим Правилам (далее – форма 10-СГФ); отчет о поступлениях и расходах СГФ по форме 11-специальный государственный фонд-центральный уполномоченный орган соответствующей сферы/местный уполномоченный орган соответствующей сферы /уполномоченный орган по возврату активов согласно приложению 9-5 к настоящим Правилам (далее – форма 11-СГФ-ЦУО/МУО/УО).
п.65	Консолидированный бюджет – централизованный денежный фонд государства, объединяющий республиканский бюджет, бюджеты областей, городов республиканского значения, столицы, поступления и расходы Национального фонда Республики Казахстан, поступления и выплаты Фонда компенсации потерпевшим, поступления и расходы ГФСС, поступления и расходы ФСМС, поступления и расходы ФПИО, без	Консолидированный бюджет – централизованный денежный фонд государства, объединяющий республиканский бюджет, бюджеты областей, городов республиканского значения, столицы, поступления и расходы Национального фонда Республики Казахстан, поступления и выплаты Фонда компенсации потерпевшим, поступления и расходы ГФСС, поступления и расходы ФСМС, поступления и расходы ФПИО,

	учета взаимопогашаемых операций между ними. В месячном (годовом) отчете об исполнении консолидированного бюджета: в графе 1 заполняются коды: классификации поступлений бюджета - категория; функциональной классификации расходов - функциональная группа; в графе 2 указывается наименование показателей классификации поступлений, функциональной классификации расходов бюджета; в графе 3 указываются суммы утвержденного (скорректированного) бюджета на отчетный финансовый год; в графе 4 указываются суммы исполнения поступлений бюджета и/или оплаченных обязательств по бюджетным программам (подпрограммам) за отчетный период нарастающим итогом с начала года; в графе 5 указываются процентные отношения сумм исполнения поступлений бюджета и/или оплаченных обязательств по бюджетным программам (подпрограммам) за отчетный период к суммам исполняемого (утвержденного, скорректированного) бюджета на отчетный финансовый год.	поступления и расходы СГФ, без учета взаимопогашаемых операций между ними. В месячном (годовом) отчете об исполнении консолидированного бюджета: в графе 1 заполняются коды: классификации поступлений бюджета - категория; функциональной классификации расходов - функциональная группа; в графе 2 указывается наименование показателей классификации поступлений, функциональной классификации расходов бюджета; в графе 3 указываются суммы утвержденного (скорректированного) бюджета на отчетный финансовый год; в графе 4 указываются суммы исполнения поступлений бюджета и/или оплаченных обязательств по бюджетным программам (подпрограммам) за отчетный период нарастающим итогом с начала года; в графе 5 указываются процентные отношения сумм исполнения поступлений бюджета и/или оплаченных обязательств по бюджетным программам (подпрограммам) за отчетный период к суммам исполняемого (утвержденного, скорректированного) бюджета на отчетный финансовый год.
п.77	Составление отчета об исполнении государственного бюджета производится на основании отчетов об исполнении республиканского бюджета и местных бюджетов, отчета об исполнении бюджета области - на основании отчетов об исполнении областного бюджета и бюджетов районов (городов областного значения), а отчета об исполнении бюджета района (города областного значения) - на основании отчетов об исполнении районного бюджета (городов областного значения) и бюджетов города районного значения, села, поселка, сельского округа без учета взаимопогашаемых операций между ними.	Составление отчета об исполнении государственного бюджета производится на основании отчетов об исполнении республиканского бюджета и местных бюджетов, отчета об исполнении бюджета области - на основании отчетов об исполнении областного бюджета и бюджетов районов (городов областного значения), а отчета об исполнении бюджета района (города областного значения) - на основании отчетов об исполнении районного бюджета (городов областного значения) и бюджетов города районного значения, села, поселка, сельского округа без учета взаимопогашаемых операций между ними.

	Составление отчета об исполнении консолидированного бюджета производится на основании: 1) отчета об исполнении республиканского бюджета; 2) отчета об исполнении местных бюджетов (сводного по областям, городам республиканского значения и столицы), сформированного собственно структурным подразделением на основании отчетов об исполнении бюджетов областей, городов республиканского значения и столицы; 3) отчета о поступлениях и использовании Национального фонда Республики Казахстан; 4) отчета о поступлениях и использовании Фонда компенсации потерпевшим и проведенных выплатах компенсации потерпевшим; 5) отчета о поступлениях и расходах ГФСС; 6) отчета о поступлениях и расходах ФСМС; 7) отчета о поступлениях и расходах ФПИО.	Составление отчета об исполнении консолидированного бюджета производится на основании: 1) отчета об исполнении республиканского бюджета; 2) отчета об исполнении местных бюджетов (сводного по областям, городам республиканского значения и столицы), сформированного собственно структурным подразделением на основании отчетов об исполнении бюджетов областей, городов республиканского значения и столицы; 3) отчета о поступлениях и использовании Национального фонда Республики Казахстан; 4) отчета о поступлениях и использовании Фонда компенсации потерпевшим и проведенных выплатах компенсации потерпевшим; 5) отчета о поступлениях и расходах ГФСС; 6) отчета о поступлениях и расходах ФСМС; 7) отчета о поступлениях и расходах ФПИО; 8) отчет о поступлениях и расходах СГФ.
п.80	Отчет об исполнении консолидированного бюджета включает в себя следующие разделы (подразделы): 1) доходы (I): налоговые поступления; неналоговые поступления; поступления от продажи основного капитала; поступления трансфертов; 2) инвестиционные доходы от управления Национальным фондом Республики Казахстан (II); 3) иные поступления и доходы, не запрещенные законодательством Республики Казахстан (III); 4) поступления в ГФСС (IV); 5) поступления в ФСМС (V); 6) затраты (VI):	Отчет об исполнении консолидированного бюджета включает в себя следующие разделы (подразделы): 1) доходы (I): налоговые поступления; неналоговые поступления; поступления от продажи основного капитала; поступления трансфертов; 2) инвестиционные доходы от управления Национальным фондом Республики Казахстан (II); 3) иные поступления и доходы, не запрещенные законодательством Республики Казахстан (III); 4) поступления в ГФСС (IV); 5) поступления в ФСМС (V); 6) затраты (VI):

7) выплаты с КСН Фонда компенсации потерпевшим (VII); 8) покрытие расходов, связанных с управлением Национальным фондом и проведением ежегодного внешнего аудита (VIII); 9) расходы ГФСС (IX); 10) расходы ФСМС (X); 11) расходы ФПИО (XI) 12) чистое бюджетное кредитование (XII): бюджетные кредиты; погашение бюджетных кредитов; 13) сальдо по операциям с финансовыми активами (XIII): приобретение финансовых активов; поступление от продажи финансовых активов государства; 14) дефицит (профицит) бюджета (XIV); 15) нефтяной дефицит (профицит) бюджета (XV); 16) финансирование дефицита (использование профицита) бюджета (XVI): поступление займов; погашение займов; используемые остатки бюджетных средств; 17) справочный раздел "Остатки бюджетных средств": остатки бюджетных средств на начало финансового года; остатки бюджетных средств на конец отчетного периода. Дефицит (профицит) бюджета определяется по формуле: $Db(Pb) = D + Ip + Id + Dgfss + Dfsms - Z - Pr - Wk - K - S - Rfgss - Rfsms - Rfpio,$ где: Ip – иные поступления и доходы, не запрещенные законодательством Республики Казахстан; Id – инвестиционные доходы от управления Национальным фондом Республики Казахстан;	7) выплаты с КСН Фонда компенсации потерпевшим (VII); 8) покрытие расходов, связанных с управлением Национальным фондом и проведением ежегодного внешнего аудита (VIII); 9) расходы ГФСС (IX); 10) расходы ФСМС (X); 11) расходы ФПИО (XI); 12) расходы СГФ (XII); 13) чистое бюджетное кредитование (XIII): бюджетные кредиты; погашение бюджетных кредитов; 14) сальдо по операциям с финансовыми активами (XIV): приобретение финансовых активов; поступление от продажи финансовых активов государства; 15) дефицит (профицит) бюджета (XV); 16) нефтяной дефицит (профицит) бюджета (XVI); 17) финансирование дефицита (использование профицита) бюджета (XVII): поступление займов; погашение займов; используемые остатки бюджетных средств; 18) справочный раздел «Остатки бюджетных средств»: остатки бюджетных средств на начало финансового года; остатки бюджетных средств на конец отчетного периода. Дефицит (профицит) бюджета определяется по формуле: $Db(Pb) = D + Ip + Id + Dgfss + Dfsms - Z - Pr - Wk - K - S - Rfgss - Rfsms - Rfpio - Rsgf,$ где: Ip – иные поступления и доходы, не запрещенные законодательством Республики Казахстан; Id – инвестиционные доходы от управления Национальным фондом Республики Казахстан;
--	---

	Dgfss – поступления в ГФСС; Dfsms – поступления в ФСМС. Pr – покрытие расходов, связанных с управлением Национальным фондом и проведением ежегодного внешнего аудита; Wk – выплаты с КСН Фонда компенсации потерпевшим; Rgfss – расходы ГФСС; Rfsms – расходы ФСМС; Rfpio – расходы ФПИО. Полученная величина с отрицательным знаком является дефицитом, с положительным знаком – профицитом бюджета. Ненефтяной дефицит (профицит) бюджета определяется по формуле: $NDb(NPb) = D - T(NF) - VTP + Ip + Id + Dgfss + Dfsms - Z - Pr - Wk - K - S - Rgfss - Rfsms - Rfpio.$ Полученная величина с отрицательным знаком является ненефтяным дефицитом, с положительным знаком – ненефтяным профицитом бюджета.	Dgfss – поступления в ГФСС; Dfsms – поступления в ФСМС. Pr – покрытие расходов, связанных с управлением Национальным фондом и проведением ежегодного внешнего аудита; Wk – выплаты с КСН Фонда компенсации потерпевшим; Rgfss – расходы ГФСС; Rfsms – расходы ФСМС; Rfpio – расходы ФПИО; Rsgf – расходы СГФ. Полученная величина с отрицательным знаком является дефицитом, с положительным знаком – профицитом бюджета. Ненефтяной дефицит (профицит) бюджета определяется по формуле: $NDb(NPb) = D - T(NF) - VTP + Ip + Id + Dgfss + Dfsms - Z - Pr - Wk - K - S - Rgfss - Rfsms - Rfpio - Rsgf.$ Полученная величина с отрицательным знаком является ненефтяным дефицитом, с положительным знаком – ненефтяным профицитом бюджета.
п.89	Месячный отчет об исполнении республиканского бюджета представляется центральным уполномоченным органом по исполнению бюджета в Правительство Республики Казахстан, в соответствии с Графиком представления информационных материалов Премьер - Министру Республики Казахстан, утвержденным распоряжением Премьер - Министра Республики Казахстан, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, об исполнении государственного и местных бюджетов - 20 числа месяца, следующего за отчетным. Месячный отчет об исполнении республиканского бюджета 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляется также Счетному комитету по контролю за исполнением республиканского бюджета и в центральный уполномоченный орган по государственному	Месячный отчет об исполнении республиканского бюджета представляется центральным уполномоченным органом по исполнению бюджета в Правительство Республики Казахстан, в соответствии с Графиком представления информационных материалов Премьер - Министру Республики Казахстан, утвержденным распоряжением Премьер - Министра Республики Казахстан, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, об исполнении государственного и местных бюджетов - 20 числа месяца, следующего за отчетным. Месячный отчет об исполнении республиканского бюджета 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляется также в Высшую аудиторскую палату Республики Казахстан и в центральный уполномоченный орган по государственному планированию, об

	планированию, об исполнении государственного и местных бюджетов 20 числа месяца, следующего за отчетным, - в центральные уполномоченный орган по государственному планированию.	исполнении государственного и местных бюджетов 20 числа месяца, следующего за отчетным, - в центральный уполномоченный орган по государственному планированию.
п.90	Годовой отчет об исполнении государственного и местных бюджетов представляется центральным уполномоченным органом по исполнению бюджета в Правительство Республики Казахстан, Администрацию Президента Республики Казахстан, центральный уполномоченный орган по государственному планированию в течение десяти рабочих дней после утверждения Парламентом Республики Казахстан отчетов Правительства Республики Казахстан и Счетного комитета по контролю за исполнением республиканского бюджета об исполнении республиканского бюджета за истекший финансовый год.	Годовой отчет об исполнении государственного и местных бюджетов представляется центральным уполномоченным органом по исполнению бюджета в Правительство Республики Казахстан, Администрацию Президента Республики Казахстан, центральный уполномоченный орган по государственному планированию в течение десяти рабочих дней после утверждения Парламентом Республики Казахстан отчетов Правительства Республики Казахстан и Высшей аудиторской палаты Республики Казахстан об исполнении республиканского бюджета за истекший финансовый год.
п.94	Месячный/годовой отчет об исполнении консолидированного бюджета составляется структурным подразделением центрального уполномоченного органа по исполнению бюджета, ответственным за формирование отчета об исполнении государственного бюджета, на основании: 1) данных об исполнении показателей республиканского бюджета, представленных ведомством; 2) отчета об исполнении местных бюджетов (сводного по областям, городам республиканского значения и столицы), сформированного собственно структурным подразделением на основании отчетов об исполнении бюджетов областей, городов республиканского значения и столицы, представленных местными уполномоченными органами области, города республиканского значения, столицы по исполнению бюджета; 3) отчета о поступлениях и использовании Национального фонда Республики Казахстан, представленного ведомством; 4) плановых показателей инвестиционных доходов от управления Национальным фондом и покрытия расходов, связанных с управлением	Месячный/годовой отчет об исполнении консолидированного бюджета составляется структурным подразделением центрального уполномоченного органа по исполнению бюджета, ответственным за формирование отчета об исполнении государственного бюджета, на основании: 1) данных об исполнении показателей республиканского бюджета, представленных ведомством; 2) отчета об исполнении местных бюджетов (сводного по областям, городам республиканского значения и столицы), сформированного собственно структурным подразделением на основании отчетов об исполнении бюджетов областей, городов республиканского значения и столицы, представленных местными уполномоченными органами области, города республиканского значения, столицы по исполнению бюджета; 3) отчета о поступлениях и использовании Национального фонда Республики Казахстан, представленного ведомством; 4) плановых показателей инвестиционных доходов от управления Национальным фондом и покрытия расходов, связанных с управлением

	Национальным фондом и проведением ежегодного внешнего аудита, представленных структурным подразделением центрального уполномоченного органа по исполнению бюджета, осуществляющим функции составления годового отчета о формировании и использовании Национального фонда Республики Казахстан; 5) отчета о поступлениях и использовании Фонда компенсации потерпевшим и проведенных выплатах компенсации потерпевшим, представленного ведомством; 6) отчета о поступлениях и расходах ГФСС; 7) отчета о поступлениях и расходах ФСМС; 8) отчета о поступлениях и расходах ФПИО.	Национальным фондом и проведением ежегодного внешнего аудита, представленных структурным подразделением центрального уполномоченного органа по исполнению бюджета, осуществляющим функции составления годового отчета о формировании и использовании Национального фонда Республики Казахстан; 5) отчета о поступлениях и использовании Фонда компенсации потерпевшим и проведенных выплатах компенсации потерпевшим, представленного ведомством; 6) отчета о поступлениях и расходах ГФСС; 7) отчета о поступлениях и расходах ФСМС; 8) отчета о поступлениях и расходах ФПИО; 9) отчета о поступлениях и расходах СГФ.
Глава 6-1. Порядок составления и представления отчета о поступлениях и использовании Фонда компенсации потерпевшим, отчета о поступлениях и расходах ГФСС, отчета о поступлениях и расходах ФСМС, отчета о поступлениях и расходах ФПИО		Глава 6-1. Порядок составления и представления отчета о поступлениях и использовании Фонда компенсации потерпевшим, отчета о поступлениях и расходах ГФСС, отчета о поступлениях и расходах ФСМС, отчета о поступлениях и расходах ФПИО, отчета о поступлениях и расходах СГФ
п.104-4	Отсутствует	Месячный, годовой отчет о поступлениях и расходах СГФ составляется уполномоченным органом по государственному имуществу, центральным уполномоченным органом соответствующей сферы, местным уполномоченным органом соответствующей сферы, уполномоченным органом по возврату активов и включает в себя разделы: 1. для уполномоченного органа по государственному имуществу: 1) Доходы СГФ - неналоговые поступления, всего (I); 2) Расходы СГФ, всего (II); 3) сальдо доходов и расходов (III); 4) остаток денег на КСН СГФ на начало финансового года (IV); 5) остаток денег на КСН СГФ на конец отчетного периода (V). Раздел I «Доходы СГФ - неналоговые поступления, всего» отражает суммы неналоговых поступлений в СГФ по категориям, классам,

		подклассам и спецификам классификации поступлений бюджета. Раздел II «Расходы СГФ, всего» отражает суммы произведенных платежей со счета СГФ. Раздел III «Сальдо доходов и расходов» отражает сумму разницы между разделами I «Доходы СГФ - неналоговые поступления, всего» и II «Расходы СГФ, всего». Раздел IV «Остаток денег на КСН СГФ на начало финансового года» отражает сумму остатка денег в СГФ на начало финансового года. Раздел V «Остаток денег на КСН СГФ на конец отчетного периода» отражает итоговую сумму разделов III «Сальдо доходов и расходов» и IV «Остаток денег на КСН СГФ на начало финансового года». 2. для центрального и местного уполномоченных органов соответствующей сферы и уполномоченного органа по возврату активов: 1) Поступления на КСН СГФ ЦУО/МУО/УО, всего (I); 2) Расходы с КСН СГФ ЦУО/МУО/УО, всего (II); 3) Сальдо поступлений и расходов (III); 4) Остаток денег на КСН СГФ ЦУО/МУО/УО на начало финансового года (IV); 5) Остаток денег на КСН СГФ ЦУО/МУО/УО на конец отчетного периода (V). Раздел I «Поступления на КСН СГФ ЦУО/МУО/УО, всего» отражает суммы неналоговых поступлений по кодам функциональной и экономической классификаций расходов бюджета (администратор бюджетной программы, программа, подпрограмма, специфика). Раздел II «Расходы с КСН СГФ ЦУО/МУО/УО, всего» отражает суммы произведенных платежей, в том числе по регионам и по проектам, по кодам функциональной и экономической классификаций расходов бюджета (администратор бюджетной программы, программа, подпрограмма, специфика).
--	--	---

		Раздел III «Сальдо поступлений и расходов» отражает сумму разницы между разделами I «Поступления на КСН СГФ ЦУО/МУО/УО, всего» и II «Расходы с КСН СГФ ЦУО/МУО/УО, всего» по кодам функциональной и экономической классификаций расходов бюджета (администратор бюджетной программы, программа, подпрограмма, специфика). Раздел IV «Остаток денег на КСН СГФ ЦУО/МУО/УО на начало финансового года» отражает сумму остатка денег на начало финансового года по кодам функциональной и экономической классификаций расходов бюджета (администратор бюджетной программы, программа, подпрограмма, специфика). Раздел V «Остаток денег на КСН СГФ ЦУО/МУО/УО на конец отчетного периода» отражает итоговую сумму разделов III «Сальдо поступлений и расходов» и IV «Остаток денег на КСН СГФ ЦУО/МУО/УО на начало финансового года» по кодам функциональной и экономической классификаций расходов бюджета (администратор бюджетной программы, программа, подпрограмма, специфика). По контрольному счету наличности СГФ отчет представляется уполномоченным органом по государственному имуществу в центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом и за соответствующий финансовый год в срок до 20 января года следующего за отчетным периодом согласно приложению 9-4 к настоящим Правилам. По контрольному счету наличности центрального уполномоченного органа соответствующей сферы отчет представляется центральным уполномоченным органом соответствующей сферы в центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом и за соответствующий финансовый год в срок до 20 января года следующего за отчетным периодом согласно приложению 9-5 к настоящим
--	--	--

		Правилам. По контрольному счету наличности местного уполномоченного органа соответствующей сферы отчет представляется местным уполномоченным органом соответствующей сферы в центральный уполномоченный орган соответствующей сферы ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом и за соответствующий финансовый год в срок до 15 января года следующего за отчетным периодом согласно приложению 9-5 к настоящим Правилам. По контрольному счету наличности уполномоченного органа по возврату активов отчет представляется уполномоченным органом по возврату активов в центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом и за соответствующий финансовый год в срок до 15 января года следующего за отчетным периодом согласно приложению 9-5 к настоящим Правилам.
Приложения, изложенные в новой редакции: Приложение 1 «Перечень форм бюджетной отчетности государственных учреждений, администраторов бюджетных программ, уполномоченных органов по исполнению бюджета и аппаратов акимов городов районного значения, сел, поселков, сельских округов» Приложение 2 «Форма представления бюджетной отчетности государственными учреждениями, администраторами бюджетных программ, уполномоченных органов по исполнению бюджета и аппаратами акимов городов районного значения, сел, поселков, сельских округов» Приложение 9-3 «Отчет о поступлениях и расходах Фонда поддержки инфраструктуры образования» Приложение 12 «Отчет об исполнении консолидированного бюджета» Приложение 21 «Пример формирования отчетов об исполнении консолидированного, государственного бюджетов, бюджета области» Новые Приложение 9-4 «Отчет о поступлениях и расходах Специального государственного фонда» - форма 10-СГФ Приложение 9-5 «Отчет о поступлениях и расходах Специального государственного фонда» - форма 11-СГФ-ЦУО/МУО/УО		