

Қазақстан Республикасының Еңбек және халықты
әлеуметтік қорғау министрлігіПриказ Министра труда и
социальной защиты населения
Республики Казахстан от 14 мая
2024 года № 149. Зарегистрирован
в Министерстве юстиции
Республики Казахстан 15 мая 2024
года № 34366Министерство труда и социальной защиты
населения Республики Казахстан

О внесении изменения и дополнений в приказы Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 июня 2023 года № 283 «Об утверждении Правил предоставления санаторно-курортного лечения лицам с инвалидностью и детям с инвалидностью в соответствии с индивидуальной программой абилитации и реабилитации лица с инвалидностью» и Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 июня 2023 года № 285 «Об утверждении Правил регистрации поставщиков товаров и (или) услуг или их снятия с регистрации на портале социальных услуг, а также допуска товаров и (или) услуг на портал социальных услуг»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 июня 2023 года № 283 «Об утверждении Правил предоставления санаторно-курортного лечения лицам с инвалидностью и детям с инвалидностью в соответствии с индивидуальной программой абилитации и реабилитации лица с инвалидностью» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 32988) следующие дополнения:



QR-код содержит данные ЭЦП должностного лица РГП на ПХВ «ИЗПИ»

QR-код содержит ссылку на
данный документ в ЭКБ НПА РК

В Правилах предоставления санаторно-курортного лечения лицам с инвалидностью и детям с инвалидностью в соответствии с индивидуальной программой абилитации и реабилитации лица с инвалидностью, утвержденных указанным приказом:

дополнить пунктами 44-1 и 44-2 следующего содержания:

«44-1. Прибытие лица с инвалидностью в санаторно-курортную организацию фиксируется на портале одноразовым паролем или информацией о местоположении GPS (Global Positioning System).

44-2. В кабинете поставщика формируется электронный журнал прибытия в санаторно-курортную организацию по форме согласно приложению 5-1 к настоящим Правилам»;

дополнить приложением 5-1 согласно приложению 1 к настоящим приказу.

2. Внести в приказ Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 июня 2023 года № 285 «Об утверждении Правил регистрации поставщиков товаров и (или) услуг или их снятия с регистрации на портале социальных услуг, а также допуска товаров и (или) услуг на портал социальных услуг» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 32989) следующее изменение:

Правила регистрации поставщиков товаров и (или) услуг или их снятия с регистрации на портале социальных услуг, а также допуска товаров и (или) услуг на портал социальных услуг, утвержденных указанным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу;

приложение 2 к приказу изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему приказу.

3. Департаменту по инклюзии Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан.

5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

**Министр труда и социальной
защиты населения Республики Казахстан**

С. Жакупова

«СОГЛАСОВАН»

Министерство национальной
экономики Республики Казахстан

«СОГЛАСОВАН»

Министерство цифрового развития,
инноваций и аэрокосмической промышленности
Республики Казахстан

Приложение 1 к приказу
от 14 мая 2024 года
№ 149

Приложение 5-1
к Правилам предоставления
санаторно-курортного лечения
лицам с инвалидностью и детям
с инвалидностью в соответствии
с индивидуальной программой
абилитации и реабилитации
лица с инвалидностью

Журнал регистрации прибытия в санаторно-курортную организацию

№ п /п	Но- мер зака- за	Индивидуальный иден- тификационный номер	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) получателя услуг или сопровождающего	Номер теле- фона	Дата и время прибытия	Дата и время под- тверждения при- бытия
1	2	3	4	5	6	7

Приложение 2 к приказу
от 14 мая 2024 года
№ 149

Приложение 1 к приказу
Заместителя Премьер-Министра -
Министра труда и социальной
защиты населения
Республики Казахстан
от 30 июня 2023 года
№ 285

**Правила регистрации поставщиков товаров и (или) услуг или их снятия с
регистрации
на портале социальных услуг, а также допуска товаров и (или) услуг на
портал социальных услуг**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила регистрации поставщиков товаров и (или) услуг или их снятия с регистрации на портале социальных услуг, а также допуска товаров и (или) услуг на портал социальных услуг (далее – Правила) разработаны в соответствии с абзацем двадцать четвертым подпункта 5) статьи 12 Социального кодекса Республики Казахстан (далее – Кодекс) и определяют порядок регистрации поставщиков товаров и (или) услуг или их снятия с регистрации на портале социальных услуг, а также допуска товаров и (или) услуг на портал социальных услуг.

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

1) специальные средства передвижения – вид технической помощи, обеспечивающей передвижение лица с инвалидностью;

2) портал социальных услуг (далее – портал) – объект информатизации, представляющий собой единую точку доступа к товарам и услугам, предоставляемым поставщиками для лиц с инвалидностью на условиях возмещения местными исполнительными органами их стоимости в пределах гарантированной суммы в соответствии с Кодексом;

3) индивидуальный помощник – лицо, оказывающее услуги по сопровождению лица с инвалидностью первой группы, имеющего затруднение в передвижении, и оказанию помощи при посещении объектов;

4) услуги – услуги индивидуального помощника, специалиста жестового языка, предоставление санаторно-курортного лечения, специальные социальные услуги;

5) поставщики товаров и (или) услуг на портале (далее – поставщики) – юридические лица и физические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность.

6) товары – ТСР и специальные средства передвижения;

7) технические вспомогательные (компенсаторные) средства (далее – ТСР):
протезно-ортопедические средства – средства, замещающие отсутствующие конечности или другие части тела, компенсирующие нарушенные или утраченные функции организма вследствие заболевания или повреждения здоровья;

сурдотехнические средства – технические средства для коррекции и компенсации нарушений слуха, а также усиливающие звук средства связи и передачи информации;

тифлотехнические средства – технические средства, направленные на коррекцию и компенсацию утраченных возможностей лиц с инвалидностью в результате нарушения зрения;

обязательные гигиенические средства – средства, предназначенные для отправления естественных физиологических нужд и потребностей;

8) санаторно-курортное лечение – вид медицинской реабилитации, проводимой в условиях временного пребывания лиц в санаторно-курортной организации;

9) специалист жестового языка – специалист, оказывающий услуги лицам с инвалидностью по сурдопереводу с какого-либо языка на дактильный алфавит и (или) язык жестов.

Глава 2. Порядок регистрации поставщиков на портале и их снятие с регистрации на портале

Параграф 1. Порядок регистрации поставщиков на портале

3. На портале регистрируются поставщики в соответствии с пунктом 6 статьи 167 Кодекса:

1) имеющие сертификат соответствия или декларацию о соответствии на поставляемые ТСР, специальные средства передвижения (далее – товары);

2) имеющие регистрационное удостоверение при поставке технических вспомогательных (компенсаторных) средств и специальных средств передвижения, относящихся к медицинским изделиям, подлежащим государственной регистрации и перерегистрации;

3) представившие документы, подтверждающие соответствие поставляемых товаров и (или) оказания услуг требованиям классификатора технических вспомогательных (компенсаторных) средств, специальных средств передвижения и услуг, предоставляемых лицам с инвалидностью, утвержденного уполномоченным государственным органом в соответствии с абзацем двадцать пятым подпункта 5) статьи 12 Кодекса.

4) не имеющие налоговой задолженности и задолженности по социальным платежам;

5) не подлежащие процедуре банкротства либо ликвидации;

6) не включенные в реестр недобросовестных участников государственных закупок в соответствии с законодательством Республики Казахстан о государственных закупках;

7) не включенные в реестр недобросовестных участников закупок и (или) перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Фонда национального благосостояния, предусмотренные законодательством Республики Казахстан о закупках отдельных субъектов квазигосударственного сектора;

8) представившие документы, подтверждающие происхождение, характеристики и цену для реализации товаров и (или) оказания услуг;

9) имеющие лицензию на осуществление деятельности, для занятия которым требуется получение лицензии в соответствии с Законом Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»;

10) имеющие документ, подтверждающий квалификацию при оказании услуги специалиста жестового языка.

Требования части первой пункта 3 не распространяются на услуги индивидуального помощника.

При отсутствии сведений в информационных системах государственных органов, сведения вносятся поставщиком самостоятельно с приложением подтверждающих документов в электронном виде.

4. Для регистрации на портале поставщики подписывают договор, заключаемый на портале социальных услуг (далее – договор) электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП), выданной аккредитованным удостоверяющим центром Республики Казахстан.

5. Поставщики для регистрации на портале подают подписанное ЭЦП заявление по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам с приложением сформированных данных и сведений, полученных из информационных систем государственных органов.

6. После подписания договора из информационных систем государственных органов через шлюз «электронного правительства» в модуль «Кабинет поставщика» поступают удостоверенные ЭЦП следующие сведения:

- 1) для юридических лиц:
 - юридический адрес;
 - полное и сокращенное наименование организации;
 - фамилия, имя и отчество (при его наличии) руководителя организации;
 - сведения о государственной регистрации права собственности и права аренды на недвижимое имущество;
- 2) для физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность:
 - юридический адрес;
 - фамилия, имя и отчество (при его наличии) физического лица;
 - сведения о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;
- 3) для физических лиц, предоставляющих услуги индивидуального помощника:

юридический адрес;

фамилия, имя и отчество (при его наличии) физического лица;

сведения об отсутствии на учете в специализированных организациях, оказывающих медицинскую помощь в области психического здоровья;

сведения о не погашенной или не снятой в установленном законом порядке судимость;

сведения о признании судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

сведения о наличии родства с индивидуальным помощником;

достигшее восемнадцатилетнего возраста с учетом ограничений по возрасту;

сведения об профессиональном обучении лиц, оказывающих услуги индивидуального помощника.

При отсутствии сведений в информационных системах государственных органов сведения вносятся поставщиком самостоятельно.

7. К сведениям, поступившим из информационных систем государственных органов, поставщик самостоятельно вносит следующие данные:

- 1) контактные данные поставщика (номер мобильного телефона, номер контактного телефона, адрес электронной почты, адрес сайта (при наличии));
- 2) банковские реквизиты поставщика;
- 3) наименование товара (ов) и (или) услуг(и), соответствующих Классификатору, торговое наименование, артикул (при наличии), изготовитель товара;
- 4) адрес(а) предоставления услуг и (или) реализации товаров;
- 5) количество товара (ов) на складе;
- 6) количество мест, предназначенных для предоставления специальных социальных услуг (при наличии);
- 7) тип, вид и наименование отделения организации, предоставляющей специальные социальные услуги (учредительные документы и документ на право собственности (при наличии собственности));

8) количество и наличие свободных мест в санаторно-курортных организациях (при наличии);

9) сведения о доступности объекта (ов) поставщика для маломобильных групп населения (при оказании специальных социальных услуг и санаторно-курортного лечения) с прикреплением фотографий, о предоставлении лицам с инвалидностью услуг сопровождения (при наличии);

10) сведения о наличии оборудования (при наличии) с прикреплением подтверждающих документов, в том числе и о факте приобретения;

11) сведения об образовании, квалификации и опыте работы поставщика и /или специалистов поставщика, оказывающих услуги, с приложением подтверждающих документов (дипломы, сертификаты, трудовые договора);

12) копия медицинской справки формы № 075/у, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 «Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 21579) (при оказании специальных социальных услуг и услуг индивидуального помощника физическими лицами);

Подтверждающие документы прикрепляются в электронном виде в модуле «Кабинет поставщика» на портале.

8. При внесении данных, порталом в автоматизированном режиме производится проверка заполнения полей, указанных в пункте 6 настоящих Правил.

9. После прохождения проверки, предусмотренной пунктом 7 настоящих Правил, данные сохраняются и поступают в модуль «Рабочее место сотрудника государственного органа» на портале.

10. Комиссия рассматривает заявление поставщика в течение пяти рабочих дней со дня его поступления.

11. На основании решения членов комиссии в модуле «Рабочее место сотрудника государственного органа» на портале формируется протокол по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

12. После вынесения решения комиссии в модуле «Кабинет поставщика» отражается статус заявления: «Одобрено» при допуске к регистрации или «Отказано» с указанием причин отказа:

1) недостоверность внесенных сведений поставщика, указанных в пункте 7 настоящих Правил;

2) отсутствие в представленных документах необходимых реквизитов;

3) наличие в представленных документах нечетких и неразборчивых записей, явных подчисток, приписок, зачеркнутых слов, нерасшифрованных сокращений, исправлений, за исключением исправлений, заверенных подписью уполномоченного лица и скрепленных печатью (при наличии);

4) несоответствие требованиям пункта 6 статьи 167 Кодекса.

13. Регистрация поставщиков на портале проводится по бизнес-идентификационному номеру (далее – БИН) юридических лиц, по индивидуальному идентификационному номеру (далее – ИИН) физических лиц.

14. При вынесении решения комиссии о регистрации поставщиков товаров и услуг на портал в электронном виде формируется:

реестр поставщиков технических вспомогательных (компенсаторных) средств и специальных средств передвижения на портале социальных услуг;

реестр поставщиков санаторно-курортного лечения на портале социальных услуг;

реестр специалистов жестового языка на портале социальных услуг;

реестр индивидуальных помощников на портале социальных услуг;

реестр организаций, предоставляющих специальные социальные услуги, по формам, согласно Правил формирования в электронном виде на портале социальных услуг реестра организаций, предоставляющих специальные социальные услуги, утвержденный приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 6 июня 2023 года № 205. (зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 7 июня 2023 года № 32724).

Параграф 2. Порядок снятия поставщиков с регистрации на портале

15. Поставщик снимается с регистрации на портале в случаях:

1) подачи заявления на снятие с регистрации на портале по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

2) смерти или прекращения деятельности физического лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность, прекращения деятельности юридического лица;

3) включения в реестр недобросовестных участников государственных закупок в соответствии с законодательством Республики Казахстан о государственных закупках;

4) включения в реестр недобросовестных участников закупок и (или) перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Фонда национального благосостояния, предусмотренные законодательством Республики Казахстан о закупках отдельных субъектов квазигосударственного сектора;

5) вынесения комиссией заключения о снятии с регистрации на портале социальных услуг.

16. В случаях, указанных в подпунктах 2), 3) и 4) пункта 15 настоящих Правил, поставщики автоматически в течение одного рабочего дня снимаются с регистрации при поступлении соответствующих данных из информационных систем государственных органов. Данные из информационных систем государственных органов обновляются еженедельно.

17. В случае, указанном в подпункте 5) пункта 15 настоящих Правил, лицо с инвалидностью не позднее четырнадцати календарных дней со дня, когда ему стало известно о неисполнении и (или) ненадлежащем исполнении поставщиком взятых на себя обязательств, размещает на портале соответствующую информацию.

Данная информация в течение десяти рабочих дней со дня размещения рассматривается комиссией.

Комиссия проверяет представленную информацию со стороны поставщика на соответствие характеристикам в Классификаторе и принимает решение о снятии с регистрации поставщика на портале.

18. Комиссия в случае, указанном в подпункте 1) пункта 15 настоящих Правил, принимает решение о снятии с регистрации поставщика на портале и подписывает протокол в течение 2 (двух) рабочих дней.

19. Секретарь комиссии в течение одного рабочего дня со дня подписания протокола о снятии поставщиков с портала размещает его на портале и снимает поставщика с регистрации на портале.

Снятие с регистрации на портале в соответствии с подпунктами 1), 3), 4) и 6) пункта 15 настоящих Правил не освобождает поставщика от исполнения обязательств, взятых им на себя посредством портала на дату снятия с регистрации.

Параграф 3. Регистрация поставщика на портал в случаях снятия его с регистрации на портале

20. При снятии поставщика с регистрации на портале по основанию, предусмотренному:

подпунктами 3) и 4) пункта 15 настоящих Правил, последующая регистрация на портале осуществляется после исключения сведений о нем из соответствующего реестра;

подпунктом 5) пункта 15 настоящих Правил, последующая регистрация его на портале осуществляется не ранее чем через год со дня снятия с регистрации.

Повторная регистрация на портале осуществляется после вынесения положительного решения Комиссией.

21. Регистрация поставщика на портал в случаях снятия его с регистрации на портале осуществляются в порядке, утвержденном настоящими Правилами.

Глава 2. Допуск товаров и (или) услуг на портал

22. Допуск товаров и услуг на портал осуществляется на основании данных о товарах и/или услугах, представленных поставщиком.

Комиссия для допуска товаров и/или услуг на портал рассматривает:

1) соответствие товаров, услуг и их характеристик требованиям Классификатора.

Товары и услуги, реализуемые на Портале, могут иметь характеристики выше указанных в Классификаторе.

2) доступность санаторно-курортных организаций для лиц с инвалидностью.

3) наличие в сведениях об услуге, о товаре и его изображении информации, неотносящейся к его характеристикам - установление дополнительных условий предоставления товаров и/или услуг, не предусмотренных настоящими Правилами, в том числе размещение реклам, акций, а также дополнительных товаров и денежных вознаграждений;

4) наличие действующей (опубликованной) заявки на данную модель товара данного поставщика.

23. По результатам рассмотрения комиссия в течении пяти рабочих дней со дня поступления заявления по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам принимает решение и члены комиссии подписывают решение ЭЦП.

24. На основании решения членов комиссии в модуле «Рабочее место сотрудника государственного органа» секретарем комиссии в электронном виде формируется протокол по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам и в течении одного рабочего дня после подписания протокола размещает его на портале.

25. После вынесения решения комиссии в модуле «Кабинет поставщика» отражается статус заявления: «Одобрено» при допуске товаров и (или) услуг на портал или «Отказано» с указанием причин отказа:

1) не соответствие товаров, услуг и их характеристик требованиям Классификатора;

2) не доступность санаторно-курортных организаций для лиц с инвалидностью;

3) в сведениях об услуге, о товаре и его изображении отражена информация, не относящаяся к их характеристикам - установление дополнительных условий предоставления товаров и/или услуг, не предусмотренных настоящими Правилами, в том числе размещение реклам, акций, а также дополнительных товаров и денежных вознаграждений;

4) наличие действующей (опубликованной) заявки на данную модель товара данного поставщика.

26. Комиссия не реже одного раза в полугодие проводит мониторинг зарегистрированных поставщиков на портале на соответствие пункту 3 настоящих Правил и на соответствие Классификатору.

При несоответствии данных поставщика подпунктам 1), 2) и 3) пункта 22 настоящих Правил Комиссия принимает решение о недопущении товаров и услуг на портал.

При этом, Комиссия направляет уведомление поставщикам товаров и услуг для устранения несоответствий характеристикам, изложенных в Классификаторе. Поставщик товаров и услуг прикладывает на портале необходимые документы, предусмотренные пунктом 7 к настоящим Правилам.

Приложение 1
к Правилам регистрации
поставщиков товаров и (или) услуг
или их снятия с регистрации
на портале социальных услуг,
а также допуска товаров и (или)
услуг на портал социальных услуг

Форма

Заявление на регистрацию на портале социальных услуг

Прошу допустить и зарегистрировать на портале социальных услуг

(полное наименование или фамилия, имя, отчество (при его наличии)
поставщика)

(Бизнес идентификационный номер/ индивидуальный идентификационный
номер поставщика)

Вид деятельности _____

Юридический адрес _____

(область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер
дома/здания)

Электронная почта _____

Контактный телефон _____

Факс _____

Настоящим подтверждаю, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может
быть направлена любая информация по вопросам оказания услуг и (или)
реализация товаров;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются
действительными.

Даю согласие на сбор и обработку моих персональных данных ограниченного
доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся
в информационных системах, для регистрации и использования портала
социальных услуг.

Даю согласие на опубликование персональных данных или сведений в реестре
и (или) регистре поставщиков на портале да, нет.

Дата ____ 20__ года

Удостоверено ЭЦП _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) поставщика, руководителя)

Приложение 2
к Правилам регистрации
поставщиков товаров и (или) услуг
или их снятия с регистрации
на портале социальных услуг,
а также допуска товаров и (или) услуг
на портал социальных услуг

Форма

Протокол № ____ от ____ 20__ года

Комиссия, _____
рассмотрев заявление на допуск и регистрацию на портале социальных услуг/
обращения местного исполнительного органа, лица с инвалидностью и
поставщиков товаров и услуг о нарушениях полное наименование или
фамилия, имя, отчество (при его наличии) поставщика

Бизнес идентификационный номер/ индивидуальный идентификационный
номер поставщика

вид деятельности поставщика _____

вынесла решение:

о регистрации и допуске товаров и (или) услуг;

об отказе по причине:

1) несоответствия требованиям пункта 6 статьи 167 Социального Кодекса
Республики Казахстан;

о направлении уведомления о необходимости устранения нарушений;

о снятии поставщика с портала социальных услуг по причине _____.

(решение члена комиссии)

(решение члена комиссии)

(решение председателя комиссии)

Удостоверено электронной
цифровой подписью

(фамилия, имя, отчество (при
его наличии) члена комиссии)

Удостоверено электронной
цифровой подписью

(фамилия, имя, отчество (при
его наличии) члена комиссии)

Удостоверено электронной
цифровой подписью

(фамилия, имя, отчество (при
его наличии) председателя комиссии)

Удостоверено электронной
цифровой подписью

(фамилия, имя, отчество (при
его наличии) секретаря комиссии)

Приложение 3
к Правилам регистрации
поставщиков товаров
и (или) услуг или их снятия
с регистрации на портале
социальных услуг, а также допуска
товаров и (или) услуг
на портал социальных услуг

Форма

Заявление на снятие с регистрации на портале социальных услуг

Прошу снять с регистрации на портале социальных услуг

(полное наименование или фамилия, имя, отчество (при его наличии)
поставщика)

(Бизнес идентификационный номер/индивидуальный
идентификационный номер поставщика)

Вид деятельности _____

Юридический адрес _____

(область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер
дома/здания)

Электронная почта _____

Контактный телефон _____

Факс _____

Настоящим подтверждаю, что:

все указанные данные являются официальными контактами и на них может
быть направлена любая информация по вопросам оказания услуг и (или)
реализации товаров;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются
действительными.

Даю согласие на сбор и обработку моих персональных данных
ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну,
содержащихся в информационных системах, для регистрации и использования
портала социальных услуг.

Дата ____ 20__ года

Удостоверено ЭЦП _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) поставщика, руководителя)

Приложение 4
к Правилам регистрации
поставщиков товаров
и (или) услуг или их снятия
с регистрации на портале
социальных услуг, а также допуска
товаров и (или) услуг
на портал социальных услуг

Форма

Заявление на допуск товара (ов) и/или услуг на портал социальных услуг

Прошу допустить на портал социальных услуг

(наименование товара и/или услуг)

Поставщик _____

(полное наименование или фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Бизнес идентификационный номер/индивидуальный идентификационный
номер поставщика _____

Вид деятельности _____

Настоящим подтверждаю, что все приложенные документы и сведения
соответствуют действительности и являются достоверными

Дата __ __ 20__ года

Удостоверено ЭЦП _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) поставщика, руководителя)

Приложение 3 к приказу
от 14 мая 2024 года
№ 149

Приложение 2 к приказу
Заместителя Премьер-Министра -
Министра труда и социальной
защиты населения
Республики Казахстан
от 30 июня 2023 года
№ 285

Договор, заключаемый на портале социальных услуг

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий договор, заключаемый на портале социальных услуг (далее – Договор) разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 166 Кодекса.

2. В настоящем Договоре используются следующие понятия:

- 1) акцепт – ответ лица, которому адресована оферта, о ее принятии;
- 2) получатель – физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее, приобретающее товар (услугу) посредством Портала социальных услуг и имеющее право на обеспечение ими в соответствии с действующим законодательством;
- 3) сооплата – разница между гарантированной суммой и фактической стоимостью приобретенных на Портале товаров и (или) услуг, оплачиваемая получателем самостоятельно за счет собственных средств;
- 4) гарантированная сумма – сумма, предоставляемая, уполномоченным органом в качестве возмещения стоимости товаров и (или) услуг, приобретаемых через Портал;
- 5) услуги (далее – услуга) – деятельность, направленная на удовлетворение потребностей заказчика, не имеющая вещественного результата;
- 6) поставщик – физические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность, юридические лица и их филиалы, оказывающие услуги и (или)

поставляющие товары на территории Республики Казахстан, и включенное по решению Уполномоченного органа в регистр Поставщиков или реестр Специалистов на Портале социальных услуг;

7) товары (далее – товар) – предметы (вещи), в том числе полуфабрикаты или сырье в твердом, жидком или газообразном состоянии, электрическая и тепловая энергия, объекты права интеллектуальной собственности, а также вещные права, с которыми можно совершать сделки купли-продажи в соответствии с законами Республики Казахстан;

8) уполномоченный государственный орган – уполномоченный орган в области социальной защиты населения местных исполнительных органов областей, городов республиканского значения, столицы, районов, городов областного значения;

3. Настоящая публичная оферта (далее – Оферта) является официальным предложением уполномоченного государственного органа в адрес любого юридического и физического лица, обладающего правоспособностью (дееспособностью), необходимыми правами и полномочиями заключить настоящий Договор на условиях, определенных в настоящей оферте, и содержит все существенные условия Договора.

4. Отношения в области защиты прав потребителей регулируются законодательством Республики Казахстан.

Лицо с инвалидностью имеет право на возмещение местными исполнительными органами стоимости товаров и (или) услуг, но не более гарантированной суммы.

Разницу между гарантированной суммой и фактической стоимостью приобретенных товаров и (или) услуг лицо с инвалидностью оплачивает самостоятельно за счет собственных средств в соответствии со статьей 168 Кодекса.

Глава 2. Предмет Договора

5. Поставщик реализует и предлагает товар и (или) услугу, а Получатель принимает товар и (или) услугу.

В случае превышения цены товара и (или) услуги гарантированной суммы Получатель оплачивает самостоятельно за счет собственных средств, на условиях настоящего Договора.

6. Право собственности на заказанные товары переходит к Получателю с момента фактической передачи товара Получателю. Риск случайной гибели или повреждения товара переходит к Получателю с момента фактической передачи товара Покупателю.

7. Цены на товар и (или) услугу определяются Поставщиком в одностороннем бесспорном порядке и указываются на Портале.

8. Цена товара и (или) услуги указывается в тенге и включает в себя налог на добавленную стоимость.

9. На Портале публикуются сведения только о товарах и (или) услугах, обеспечение возмещения стоимости которых предусмотрено законодательством Республики Казахстан за счет средств государственного бюджета гарантированной суммы.

10. Условия заказа товара и оказания услуги, приобретения и использования товаров, а также дополнительные права и обязанности сторон определяются нормативными правовыми документами, утвержденными уполномоченным государственным органом и специальными условиями для каждой услуги и/или товара, размещаемыми на Портале в разделе «Поддержка».

Глава 3. Момент заключения Договора

11. Текст данного Договора является публичной офертой в соответствии со статьей 447 Гражданского кодекса Республики Казахстан.

12. Акцептом настоящей Оферты (Договора) признается согласие Поставщика на принятие условий настоящего публичного Договора путем нажатия кнопки «Принять и продолжить» в поле страницы Портала «Я принимаю условия Публичного договора»;

согласие Получателя на принятие условий настоящего публичного Договора путем нажатия кнопки «Далее» в соответствующем поле страницы Портала.

13. Оформление Получателем заказа на товар и (или) услугу производится путем совершения действий, указанных в инструкциях, размещенных в разделе «Поддержка» на Портале.

14. Договор, заключаемый на основании акцептирования Получателем и Поставщиком настоящей Оферты, является Договором присоединения, к которому Получатель и Поставщик присоединяются без каких-либо исключений и /или оговорок.

15. Факт оформления заказа Получателем является безоговорочным фактом принятия Получателем условий данного Договора. Получатель, приобретший товар и (или) услугу на Портале, рассматривается как лицо, вступившее с Поставщиком и Уполномоченным органом в отношения на условиях настоящего Договора.

16. Совершение Акцепта Поставщиком означает, что:

поставщик ознакомлен, согласен и принял все условия настоящего Договора;

поставщик дал согласие на сбор и обработку персональных данных посредством информационных систем в целях реализации настоящего Договора;

Договор заключен и действителен в электронном виде;

заключение данного Договора приравнивается к заключению Договора в письменной форме.

17. Совершение Акцепта Получателем означает, что

Получатель ознакомлен, согласен и принял все условия настоящего Договора;

Получатель дал согласие на сбор и обработку персональных данных посредством информационных систем в целях реализации Договора;

Договор заключен и действителен в электронном виде;

заключение данного Договора приравнивается к заключению Договора в письменной форме.

Глава 4. Права и обязанности сторон

18. Поставщик обязуется:

1) с момента заключения настоящего Договора обеспечить в полной мере все обязательства перед Получателем и Уполномоченным органом в соответствии с условиями настоящего Договора и действующего законодательства;

2) обрабатывать персональные данные Получателя и обеспечивать их конфиденциальность в порядке, установленном действующим законодательством Республики Казахстан;

3) предоставлять ответ на заказ Получателя о возможности (невозможности) получения товара и (или) услуги в течение пяти рабочих дней;

4) передать товар на доставку в течение трех рабочих дней с даты присвоения трек-номера;

5) обеспечить доставку товара до Получателя;

6) гарантировать соответствие предоставляемого товара и оказываемой услуги описанию, изображениям и условиям, размещенным на Портале;

7) представлять финансовые документы и отчетность в сроки и на условиях, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

19. Поставщик имеет право:

1) получить оплату от Уполномоченного органа за поставленный товар, фактический объем оказанных услуг.

2) требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения при оказании услуг;

3) на повторную регистрацию на Портале после исключения сведений о нем из реестра недобросовестных участников государственных закупок в соответствии с законодательством о государственных закупках;

4) на повторную регистрацию на портале после исключения сведений о нем из реестра недобросовестных участников закупок, предусмотренный законодательством Республики Казахстан о государственном имуществе и (или) перечня ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Фонда национального благосостояния и юридических лиц, пятьюдесятью и более процентами голосующих акций (долей участия в уставном капитале) которых прямо или косвенно владеет Фонд национального благосостояния;

5) на повторную регистрацию не ранее чем через год со дня снятия с регистрации с Портала за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств, взятых им на себя посредством Портала;

6) отказать Получателю в приеме заказа при отсутствии товара на складе и /или подачи им заявления на исключение из регистра поставщиков;

7) отказать в предоставлении услуг при рассмотрении заказа Получателя по следующим причинам:

невозможности предоставления услуги из-за форс-мажорных обстоятельств (чрезвычайные ситуации, стихийные явления, военные действия и другие обстоятельства непреодолимой силы);

подачи заявления на исключение из реестра (регистра) поставщиков;

невозможности оказания услуги вследствие загруженности специалиста (специалистов);

услуга в месте проживания Получателя не оказывается;

ранее Получателю было отказано в предоставлении услуги по причине необоснованных оскорблений и обвинений, унижающих человеческое достоинство, в адрес специалиста (специалистов) на основании заключения Комиссии;

одновременного поступления нескольких заказов на одно койко-место (только для Поставщиков санаторно-курортных услуг);

Получатель не относится к обслуживаемому контингенту (только для Поставщиков санаторно-курортных услуг).

8) отказать Получателю в оказании услуги в ходе ее предоставления по следующим причинам:

невозможность предоставить услугу по причине форс-мажорных обстоятельств (чрезвычайные ситуации, стихийные явления, военные действия и другие обстоятельства непреодолимой силы);

необоснованные оскорбления и обвинения, унижающие человеческое достоинство со стороны Получателя или членов его семьи, которые подтверждаются письменными показаниями свидетелей;

отмена нормативного правового акта, на основании которого
предоставлялась услуга;

несвоевременное прибытие Получателя к месту получения услуги (только
для Поставщиков санаторно-курортных услуг);

отказ Получателя от проведения сооплаты за услугу.

20. Получатель обязуется:

- 1) строго соблюдать условия настоящего Договора;
- 2) нести личную ответственность за выбор товара и (или) услуги;
- 3) до момента заключения Договора ознакомиться с содержанием и
условиями Договора, ценами на товары и (или) услуги, предлагаемыми
Поставщиком на Портале.
- 4) сообщить все необходимые данные, однозначно идентифицирующие его
как Получателя, и достаточные для доставки выбранного (частично оплаченного)
им товара и (или) услуги;
- 5) осуществить заказ товара и (или) услуги в течении двух месяцев со дня
получения права на выбор Поставщика на Портале.
- 6) не использовать товар, заказанный на Портале, в предпринимательских
целях;
- 7) в случае превышения стоимости товара и (или) услуги гарантированной
суммы на этот товар и (или) услугу провести сооплату за поставленный товар и
(или) услугу:
путем перечисления средств на счет Поставщика в день получения Заказа в
случаях выбора безналичного способа оплаты (банковской картой либо системой
электронных платежей);
наложенным платежом в случаях доставки товара по месту своего
жительства;
путем наличного способа оплаты.
- 8) в случае самовывоза забрать товар у Поставщика в течение четырнадцати
дней со дня принятия заказа поставщиком.

21. Получатель имеет право:

- 1) на свободный выбор товара и (или) услуги, на обеспечение которыми он имеет право в соответствии действующим законодательством;
- 2) на гарантированную сумму на выбранный товар и (или) услугу в размере и порядке, определенных законодательством Республики Казахстан;
- 3) в случае сооплаты оплатить товар и (или) услугу наличными деньгами или путем безналичных расчетов. Сооплата товара и (или) услуги наличными осуществляется курьеру или сотруднику пункта самовывоза в момент доставки, Поставщику в день прибытия к месту получения услуги;
- 4) не позднее четырнадцати календарных дней со дня, когда ему стало известно о факте нарушения Поставщиком своих обязательств (неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения) размещать на Портале соответствующую информацию;
- 5) до момента подтверждения заказа на товар и (или) услугу Поставщиком отказаться от Заказа и выбрать другого Поставщика;
- 6) самостоятельно забрать товар у Поставщика (самовывоз);
- 7) публиковать отзыв(ы) на выбранные им товары и (или) услуги;
- 8) отказаться от дальнейшего получения услуг у данного Поставщика в следующих случаях:
 - несвоевременного начала оказания услуги Поставщиком;
 - систематического нарушения сроков и времени оказания услуги Поставщиком;
 - оказания услуги Поставщиком ненадлежащего качества, и не устраниении недостатков в установленные Получателем сроки;
 - некорректного поведения Поставщика унижающего достоинство Получателя;
 - переезда на другое место жительства, где услуги Поставщика не предоставляются.

22. Уполномоченный орган обязуется

- 1) обеспечить регистрацию Поставщика и заявленный им товар и (или) услугу на Портале при соблюдении условий и требований, предусмотренных действующим законодательством;

- 2) в случае отказа в регистрации предоставить отказ с указанием причин;
- 3) выплатить Поставщику гарантированную сумму за выбранные и доставленные, оказанные Получателю товары и (или) услуги.

23. Уполномоченный орган имеет право

- 1) отказать Поставщику в допуске и регистрации на Портале его и заявленных им товаров и (или) услуг;
- 2) исключить Поставщика из регистра или регистра по основаниям, предусмотренными настоящими Правилами.

Глава 5. Доставка товара

24. Доставка товара Получателю производится организацией, осуществляющей курьерскую доставку товаров (далее – Организация доставки) в течении 15 календарных дней после передачи Поставщиком.

25. Если Получатель не получает заказ в согласованный срок, Поставщик предпринимает все необходимые меры для доставки Получателю товара.

26. Проверка заказанного товара, как и все взаиморасчеты с Курьером, производятся не более, чем за 60 минут. Проверка заказанного товара в пунктах самовывоза неограниченна по времени.

27. Стоимость доставки определяется Организацией доставки и оплачивается Поставщиком.

28. Организация доставки отвечает за целостность и сохранность товара в процессе доставки после получения товара от Поставщика.

Доставка осуществляется за счет Поставщика, а также Получатель может осуществить самовывоз.