

Қазақстан Республикасының Еңбек және халықты
әлеуметтік қорғау министрлігіПриказ Министра труда и
социальной защиты населения
Республики Казахстан от 31
января 2024 года № 21.
Зарегистрирован в Министерстве
юстиции Республики Казахстан 1
февраля 2024 года № 33955Министерство труда и социальной защиты
населения Республики Казахстан

Об утверждении Правил регистрации и ведения учета несчастных случаев, связанных с трудовой деятельностью

В соответствии с подпунктом 4-3) статьи 17 Трудового кодекса Республики
Казахстан **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила регистрации и ведения учета
несчастных случаев, связанных с трудовой деятельностью.

2. Комитету труда и социальной защиты в установленном
законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве
юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет - ресурсе Министерства
труда и социальной защиты населения Республики Казахстан после его
официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации
настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан
представление в Департамент юридической службы Министерства труда и
социальной защиты населения Республики Казахстан сведений об исполнении
мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на
курирующего вице-министра труда и социальной защиты населения Республики
Казахстан.



QR-код содержит данные ЭЦП должностного лица РГП на ПХВ «ИЗПИ»



QR-код содержит ссылку на
данный документ в ЭКБ НПА РК

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

**Министр труда и социальной
защиты населения Республики Казахстан**

С. Жакупова

«СОГЛАСОВАН»

Акиматы областей,
городов Астана,
Алматы и Шымкента

Утверждены приказом
от 31 января 2024 года
№ 21

Правила регистрации и ведения учета несчастных случаев, связанных с трудовой деятельностью

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила регистрации и ведения учета несчастных случаев, связанных с трудовой деятельностью (далее - Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 4-3) статьи 17 Трудового кодекса Республики Казахстан (далее-Кодекс) и определяют порядок регистрации и ведения учета несчастных случаев, связанных с трудовой деятельностью.

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) местный орган по инспекции труда – структурное подразделение местных исполнительных органов области, города республиканского значения, столицы, осуществляющее в пределах соответствующей административно-территориальной единицы полномочия в сфере трудовых отношений в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

2) несчастный случай, связанный с трудовой деятельностью – воздействие на работника, работника направляющей стороны вредного и (или) опасного производственного фактора при выполнении им трудовых (служебных) обязанностей или заданий работодателя либо принимающей стороны, в результате которого произошли производственная травма, внезапное ухудшение здоровья или отравление работника, работника направляющей стороны, приведшие их к временной или стойкой утрате трудоспособности либо смерти;

3) информационная система по охране труда и безопасности – информационная система, предназначенная для автоматизации учета результатов проверок государственных инспекторов труда, расследований несчастных случаев, связанных с трудовой деятельностью;

4) работодатель – физическое или юридическое лицо, с которым работник состоит в трудовых отношениях.

Глава 2. Порядок регистрации и ведения учета несчастных случаев, связанных с трудовой деятельностью

3. Работодатель в течение суток сообщает о произошедшем несчастном случае, связанном с трудовой деятельностью, в местный орган по инспекции труда по месту государственной регистрации работодателя.

4. Каждый несчастный случай, связанный с трудовой деятельностью, подлежит расследованию.

5. По окончании расследования каждого несчастного случая, связанного с трудовой деятельностью, в соответствии с материалами расследования работодатель не позднее трех рабочих дней направляет акт о несчастном случае в местный орган по инспекции труда на бумажном и электронном носителях.

6. Регистрация и учет несчастных случаев, связанных с трудовой деятельностью, осуществляется местным органом по инспекции труда в информационной системе по охране труда и безопасности по месту государственной регистрации работодателя.

7. Каждый акт о несчастном случае, связанный с трудовой деятельностью, вносится местным органом по инспекции труда в информационную систему по охране труда и безопасности в срок не позднее 2 рабочих дней со дня поступления от работодателя акта о несчастном случае, в котором содержатся следующие сведения:

- 1) полное наименование работодателя, вид деятельности;
- 2) юридический адрес работодателя;
- 3) время и дата несчастного случая;
- 4) место несчастного случая;
- 5) вид происшествия, приведшего к несчастному случаю;
- 6) фамилия, имя, отчество (при его наличии) пострадавшего;
- 7) пол (мужской, женский);
- 8) возраст пострадавшего;

-
- 9) профессия, должность пострадавшего;
 - 10) стаж работы пострадавшего по данной профессии, при выполнении которой произошел несчастный случай (профессиональное заболевание);
 - 11) даты проведения инструктажа и проверки знаний;
 - 12) даты прохождения медицинских осмотров;
 - 13) количество полных часов от начала работы;
 - 14) обстоятельства несчастного случая;
 - 15) основные причины несчастного случая;
 - 16) очевидцы несчастного случая;
 - 17) физическое состояние пострадавшего в момент несчастного случая;
 - 18) степень тяжести травмы пострадавшего;
 - 19) диагноз пострадавшего;
 - 20) мероприятия по устранению причин несчастного случая и проведения профилактики направленное на предотвращение несчастных случаев;
 - 21) степень вины (работодателя и работника).
8. Учету подлежат несчастные случаи, связанные с трудовой деятельностью, предусмотренные пунктом 2 статьи 186 Кодекса.