

Қазақстан Республикасының Еңбек және халықты
әлеуметтік қорғау министрлігіПриказ Министра труда и
социальной защиты населения
Республики Казахстан от 26
января 2024 года № 15.
Зарегистрирован в Министерстве
юстиции Республики Казахстан 29
января 2024 года № 33937Министерство труда и социальной защиты
населения Республики Казахстан

Об утверждении Правил направления в электронном формате акта о несчастном случае в уполномоченный государственный орган по труду

В соответствии с пунктом 6 статьи 190 Трудового кодекса Республики Казахстан **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила направления в электронном формате акта о несчастном случае в уполномоченный государственный орган по труду.

2. Комитету труда и социальной защиты в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан.



QR-код содержит данные ЭЦП должностного лица РГП на ПХВ «ИЗПИ»



QR-код содержит ссылку на
данный документ в ЭКБ НПА РК

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

**Министр труда и социальной защиты населения Республики
Казахстан**

**С.
Жакупова**

Утверждены приказом
от 26 января 2024 года
№ 15

Правила направления в электронном формате акта о несчастном случае в уполномоченный государственный орган по труду

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила направления в электронном формате акта о несчастном случае в уполномоченный государственный орган по труду (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 6 статьи 190 Трудового Кодекса Республики Казахстан.

2. В Правилах используются следующие понятия:

1) несчастный случай, связанный с трудовой деятельностью, – воздействие на работника, работника направляющей стороны вредного и (или) опасного производственного фактора при выполнении им трудовых (служебных) обязанностей или заданий работодателя, либо принимающей стороны, в результате которого произошли производственная травма, внезапное ухудшение здоровья или отравление работника, работника направляющей стороны, приведшие их к временной или стойкой утрате трудоспособности либо смерти;

2) информационная система по охране труда и безопасности - информационная система, предназначенная для автоматизации учета результатов проверок государственных инспекторов труда, расследований несчастных случаев, связанных с трудовой деятельностью;

3) уполномоченный государственный орган по труду – центральный исполнительный орган, осуществляющий руководство и межотраслевую координацию в сфере трудовых отношений в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

4) работодатель – физическое или юридическое лицо, с которым работник состоит в трудовых отношениях;

5) электронная цифровая подпись – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания;

6) информационный портал «Электронная биржа труда» - информационная система, содержащая единую информационную базу рынка труда.

Глава 2. Порядок направления в электронном формате акта о несчастном случае в уполномоченный государственный орган по труду

3. По окончании расследования каждого несчастного случая, связанного с трудовой деятельностью, в соответствии с материалами расследования работодатель не позднее трех рабочих дней оформляет и направляет акт о несчастном случае в уполномоченный государственный орган по труду.

4. Работодатель направляет акт о несчастном случае, связанный с трудовой деятельностью, через информационный портал «Электронная биржа труда».

5. Для направления акта о несчастном случае, связанного с трудовой деятельностью, через информационный портал «Электронная биржа труда» работодатель регистрирует личный кабинет с подтверждением электронной цифровой подписью.

6. В личном кабинете работодатель прикрепляет акт о несчастном случае, связанный с трудовой деятельностью, в электронном формате в виде сканированной копии и отправляет в информационную систему по охране труда и безопасности, подписав электронной цифровой подписью.