Приложение 2

к [Правилам](http://online.zakon.kz/Document/?doc_id=34600394#sub_id=100) заключения договоров

государственного образовательного заказа

посредством веб-портала государственных закупок

форма

Акт оказанных услуг

|  |  |
| --- | --- |
| №\_\_\_\_\_  | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. |

Номер документа\* дата подписания\* (фиксируется дата и время подписания акта заказчиком)

Настоящий акт составлен в том, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование Поставщика\*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с \_\_\_\_(наименование договора) \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года № \_\_\_, в лице нижеподписавшихся представителей Поставщика, выполнил, а \_\_\_\_\_\_\_(наименование Заказчика\*)\_\_\_\_\_\_, в лице нижеподписавшихся представителей Заказчика принял:

|  |
| --- |
| Сведения об оказанной услуге\*\* |
| № | Место оказания услуги | Наименование услуги | Единица измерения | Количество | Цена за единицу (тенге), в том числе НДС/без НДС | Сумма, в тенге |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |

Стоимость оказанных услуг по данному акту согласно Договору составляет\*\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге, в том числе НДС/без НДС (цифрами, прописью)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование Поставщика\* | ИИН/БИН\* | ИИК/БИК\* | Банк\* | Юридический адрес\* | Представители поставщика\*\* | Утверждаю\*\* |
| Ф.И.О. должность | подпись | Ф.И.О., должность | подпись |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|    |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Информация по договору |
|  | Общие сведения |
| 1 | Общая стоимость Договора\* | Сумма авансовых платежей\*\*\* | Сумма оплаты с начала действия Договора\*\*\* | Ранее заактированные суммы\*\*\* | Сумма неустойки (штраф, пеня) за просрочку сроков оказания услуги или ненадлежащего исполнения (частичного неисполнения) обязательств\*\*\* | Количество просроченных дней\*\*\* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|    |  |  |  |  |  |
| 2 | Код Единой бюджетной классификации расходов: Программа/Подпрограмма/Специфика\*\*\* |  |
| 3 | Фактически оказанные по данному акту услуги |
|  | Наименование услуги\* | Дата/период оказания услуг\* | Единица измерения\* | Количество\* | цена за единицу, тенге\* | сумма, в тенге\* |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
|    |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Сумма, требуемая к перечислению Поставщику\*\*\* |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение: перечень электронных копии документов (прикрепляется поставщиком/заказчиком при наличии)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование заказчика\* | ИИН/ БИН\* | ИИК/БИК\* | Банк\* | Юридический адрес\*\*\* | Представители заказчика\*\*\* | Утверждаю (руководитель организации)\* |
| Ответственные за принятие услуги | Ответственные за правильность оформления (реквизиты, специфика) |
| Ф. И. О. | подпись | Ф. И. О. | подпись | Ф.И.О. | подпись |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Примечание:

\*заполняется автоматически веб-порталом государственных закупок;

\*\* заполняется поставщиком;

\*\*\* заполняется заказчиком.

Расшифровка аббревиатур:

БИН - бизнес-идентификационный номер;

БИК - банковский идентификационный код;

ИИК - индивидуальный идентификационный код;

ИИН - индивидуальный идентификационный номер;

НДС - налог на добавленную стоимость;

Ф.И.О. – фамилия, имя и отчество (при наличии).