Утверждены:

приказом Министра образования

и науки Республики Казахстан

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Правила заключения договоров услуг государственного образовательного заказа посредством веб-портала государственных закупок**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие Правила заключения договоров услуг государственного образовательного заказа посредством веб-портала государственных закупок (далее – Правила), разработаны в соответствии с подпунктом 3) пункта 3  
статьи 2 Закона Республики Казахстан «Об образовании» (далее – Закон)  
и устанавливают порядок заключения договоров услуг государственного образовательного заказа посредством веб-портала государственных закупок, предусматривающих оказание услуг, связанных с государственным образовательным заказом.

2. В Правилах используются следующие понятия:

1) заказчики – государственные органы, государственные учреждения, а также оператор уполномоченного органа в области образования;

2) финансовый год – промежуток времени, начинающийся 1 января и заканчивающийся 31 декабря текущего года;

3) веб-портал государственных закупок – информационная система государственного органа, предоставляющая единую точку доступа к электронным услугам государственных закупок;

4) договор услуг государственного образовательного заказа (далее – договор) – гражданско-правовой договор, заключенный посредством веб-портала между заказчиком и поставщиком, удостоверенный электронными цифровыми подписями, в том числе договор присоединения, условия которого определены заказчиком в стандартных формах и могут быть приняты поставщиками не иначе как путем присоединения к предложенному договору в целом;

5) государственный образовательный заказ – финансируемый государством объем услуг по дошкольному воспитанию и обучению, среднему образованию, специальной психолого-педагогической поддержке детей с ограниченными возможностями, дополнительному образованию детей, подготовке кадров, повышению квалификации и переподготовке квалифицированных работников и специалистов для обеспечения потребностей экономики, воспроизводства квалифицированной рабочей силы и интеллектуального потенциала общества, а также по учебно-методическому обеспечению системы образования;

6) поставщик – юридическое лицо, временное объединение юридических лиц (консорциум), выступающие в качестве контрагента заказчика в заключенном с ним договоре услуг государственного образовательного заказа.

**Глава 2. Порядок заключения договоров**

3. Заключение договоров осуществляется в порядке, предусмотренном параграфом 1 настоящей главы, за исключением договоров, предусматривающих оказание услуг в рамках размещения государственного образовательного заказа на среднее образование в частных организациях образования, осуществляемое в порядке, предусмотренном параграфом 2 настоящей главы.

**Параграф 1. Заключение договоров, предусматривающих оказание услуг, связанных с государственным образовательным заказом**

4. Заключение договоров, предусматривающих оказание услуг, связанных с государственным образовательным заказом, предусматривает выполнение заказчиком следующих последовательных действий:

1) проведение необходимых мероприятий по выбору поставщика, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, в том числе Правилами размещения государственного образовательного заказа на подготовку кадров с техническим и профессиональным, послесредним, высшим и послевузовским образованием с учетом потребностей рынка труда, на подготовительные отделения организаций высшего и (или) послевузовского образования, а также на дошкольное воспитание и обучение, среднее образование и дополнительное образование детей, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 января 2016 года № 122 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13418) (далее – Правила размещения), а также Правилами размещения государственного заказа на обеспечение студентов, магистрантов и докторантов местами в общежитиях, утвержденными приказом исполняющего обязанности Министра образования и науки Республики Казахстан от 14 сентября 2018 года № 464 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 17379);

2) разработка и утверждение плана заключения договоров, и размещение его на веб-портале государственных закупок;

3) заключение договора по форме, утверждаемой заказчиком, посредством веб-портала государственных закупок.

5. На основании соответствующего бюджета заказчик в течение десяти рабочих дней со дня утверждения соответствующего бюджета, разрабатывает и утверждает решением первого руководителя заказчика либо иного уполномоченного им лица план заключения договоров на соответствующий финансовый год по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

6. Заказчик в сроки, предусмотренные планом заключения договоров, направляет поставщику договор, удостоверенный электронной цифровой подписью, посредством веб-портала.

Поставщик в течение десяти рабочих дней со дня получения договора подписывает его электронной цифровой подписью. В случае, если поставщик не подпишет договор в установленный срок, заключение договора переносится на следующий календарный месяц, за исключением случаев, установленных законодательством Республики Казахстан.

7. Договор заключается в пределах утвержденного бюджета заказчика по обязательствам. При этом, в соответствии с нормами гражданского законодательства Республики Казахстан, допускается распространение действия договора на отношения, возникшие до его заключения, но не ранее начала текущего финансового года, с учетом подпункта 1) пункта 4 настоящих Правил.

Изменения в договор вносятся по соглашению сторон в пределах утвержденного бюджета заказчика, в том числе при изменении количества воспитанников и обучающихся, обеспечивающихся образовательными услугами за счет средств государственного бюджета.

**Параграф 2. Заключение договоров, предусматривающих оказание услуг**

**в рамках размещения государственного образовательного заказа**

**на среднее образование в частных организациях образования**

8. Заключение договоров, предусматривающих оказание услуг в рамках размещения государственного образовательного заказа на среднее образование в частных организациях образования, предусматривает выполнение заказчиком следующих последовательных действий:

1) проведение необходимых мероприятий по выбору поставщика, предусмотренных Правилами размещения;

2) публикация на веб-портале государственных закупок договора присоединения по форме, утверждаемой заказчиком;

3) заключение договора посредством веб-портала государственных закупок.

9. На основании соответствующего бюджета заказчик, не позднее десяти рабочих дней со дня начала нового финансового года, размещает на веб-портале государственных закупок договор присоединения, удостоверенный электронной цифровой подписью заказчика, предусматривающий стандартные условия взаимодействия заказчика и поставщиков, в рамках размещения государственного образовательного заказа на среднее образование в частных организациях образования.

10. Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня размещения договора присоединения направляет посредством веб-портала государственных закупок соответствующие уведомления поставщикам для целей их присоединения к нему.

11. Поставщик в течение десяти рабочих дней со дня получения уведомления от заказчика посредством веб-портала государственных закупок присоединяется к договору присоединения путем подписания электронной цифровой подписью соответствующего заявления посредством веб-портала государственных закупок.

12. Договор присоединения заключается в пределах утвержденного бюджета заказчика по обязательствам. При этом, в соответствии с нормами гражданского законодательства Республики Казахстан, допускается распространение действия договора присоединения на отношения, возникшие до его заключения, но не ранее начала текущего финансового года, с учетом подпункта 1) пункта 8 настоящих Правил.

Изменения в договор присоединения вносятся заказчиком в одностороннем порядке в пределах утвержденного бюджета заказчика по обязательствам, путем их размещения на веб-портале государственных закупок. Подписание дополнительных соглашений к договору не требуется.

**Глава 3. Документы об исполнении договоров**

13. Документы об исполнении договора (акт оказанных услуг, счет-фактура) оформляются в электронной форме.

Договор считается исполненным при условии полного выполнения заказчиком и поставщиком принятых обязательств по указанному договору.

Исполнение договора осуществляется в следующей последовательности:

1) оформление акта оказанных услуг посредством веб-портала;

2) сдача и приемка оказанных услуг;

3) оформление электронной счет-фактуры, выписанной посредством информационной системы электронных счетов-фактур, в соответствии с Правилами выписки счета-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур, утвержденными приказом Первого заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан – Министра финансов Республики Казахстан от 22 апреля 2019 года № 370 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 18583);

4) оплата заказчиком за оказанные услуги.

14. Поставщик направляет посредством веб-портала заказчику утвержденный электронно-цифровой подписью акт оказанных услуг по форме, согласно приложению 2 к настоящим Правилам, с заполнением сведений об услугах.

Заказчик не позднее десяти рабочих дней со дня получения на веб-портале уведомления об оформлении поставщиком акта оказанных услуг, заполняет в акте информацию по договору и подписывает его электронно-цифровой подписью либо отказывает в принятии услуг с указанием аргументированных обоснований.

15. Все споры, возникающие в процессе исполнения договорных обязательств, разрешаются в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.